

**KOMMUNSTYRELSEN**

**Måndagen den 12 mars 2018, Stadshuset, sal B kl. 13.30**

**Informationsförmiddag kl. 9.30-11.30 Stadshuset Sal B**

- |   |                                                                                                                                |                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1 | Återrapport av Gästabudsåret 2017 – Ulf Westman, Näringslivsenheten                                                            | kl.9.30-9.50   |
| 2 | Arbetet kring nationella minoriteter – Caroline Svensson,<br>kommunledningskansliet                                            | kl.9.50-10.10  |
| 3 | Användning av statligt bidrag för att låta ensamkommande ungdomar bo kvar i kommunen – Gabriel Billing, Division Social omsorg | kl.10.30-10.45 |
| 4 | Utredning av försörjningsstöd – Helena Persson och Victor Eriksson<br>Gonzalez, Division Social omsorg                         | kl.10.45-11.15 |
| 5 | Arbetet inför dataskyddsförordningen (GDPR) – Therese Larsson,<br>kommunledningskansliet                                       | kl.11.15-11.30 |

**Kommundirektören informerar****Informationsärenden**

- |   |                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Delrapport: Kungshagen - kontrollprogram och åtgärdsutredning med anledning av deponigaser (KK09/113) – Karin Wesström, Mark och exploatering |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PRODUKTIONSSTYRELSEÄRENDEN**

- |   |                                               |          |
|---|-----------------------------------------------|----------|
| 1 | Upphandling av kommungemensamt projektverktyg | KK17/513 |
|   | - Tjänsteskrivelse                            |          |

**KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN**

- |   |                                                                              |          |
|---|------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1 | Yttrande över remiss: Samråd om ny översiktsplan för Gnesta kommun           | KK18/73  |
|   | - Tjänsteskrivelse                                                           |          |
|   | - Förslag till yttrande                                                      |          |
|   | - Remiss                                                                     |          |
| 2 | Yttrande över revisionsrapport: Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt | KK17/792 |
|   | - Tjänsteskrivelse                                                           |          |
|   | - Förslag till yttrande                                                      |          |
|   | - Rapport                                                                    |          |

|    |                                                                                                                                                     |          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 3  | Återrapport: Åtgärdsvalsstudie Östra infarten till Nyköping                                                                                         | KK17/179 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li></ul>                                                                                  |          |
| 4  | Projektering av ny förskola vid Träffen, Nyköping                                                                                                   | KK17/570 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förstudie</li></ul>                                                              |          |
| 5  | Optionsavtal med Enviro Studentbostäder AB för del av fastighet Högbrunn 1:5, Hemgården                                                             | KK18/221 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Förslag till avtal</li></ul>                                                     |          |
| 6  | Fortsatt exploatering i Arnö Västra företagspark, kvarteret Bilen                                                                                   | KK18/222 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Kartbilder</li></ul>                                                             |          |
| 7  | Uppdrag om utredning av förutsättningar för systematiskt jämställdhetsarbete i Nyköpings kommun                                                     | KK18/191 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li></ul>                                                                                  |          |
| 8  | Återrapportering med anledning av medborgarförslag att utreda färdtjänsttaxan                                                                       | KK17/87  |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden</li></ul>                              |          |
| 9  | Svar på medborgarförslag att rusta upp väg och förbättra parkeringsmöjligheter på "Arena Ekensberg" vid Nyköping OK's klubbstuga                    | KK17/69  |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Protokollsutdrag Kultur- och fritidsnämnden</li><li>- Medborgarförslag</li></ul> |          |
| 10 | Svar på medborgarförslag att anordna ställplatser för husbilar utmed Gert Fredrikssons väg                                                          | KK17/565 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Medborgarförslag</li></ul>                                                       |          |

- |    |                                                                                                                                                  |          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 11 | Svar på medborgarförslag att anlägga en cykel- och gångväg mellan Stensborg och Söra                                                             | KK17/566 |
|    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tjänsteskrivelse</li><li>- Protokollsutdrag Bygg- och tekniknämnden</li><li>- Medborgarförslag</li></ul> |          |
| 12 | Delegationsärenden                                                                                                                               | KK18/5   |
| 13 | Anmälningensärenden                                                                                                                              | KK18/2   |

Urban Granström  
Ordförande

Therese Larsson  
Sekreterare

KS §

Dnr

### **Upphandling av kommungemensamt projektverktyg**

Inom Nyköpings kommun drivs projekt av både mindre och större karaktär och det finns en projektmodell som stödjer arbetet och därtill hörande dokumentmallar men det saknas ett kommungemensamt system som på ett systematiskt och professionellt sätt stöttar projektledare i sitt arbete och som också kan möjliggöra en helhetssyn på projekt i kommunen.

Kommunen står inför eller är mitt uppe i ett antal stora projekt där behovet av ett projektverktyg är stort. Ostlänken och Resecentrum tillhör dessa men det finns också andra stora projekt som bedrivs inom olika verksamheter där byggprojekt inom Tekniska divisionen kan ges som exempel.

Nyttor med ett gemensamt projektverktyg är bl.a. en samlad projektöversikt kategoriserad i program och portföljer som ger en överblick över pågående projekt, vilka övergripande mål de styr mot och en uppskattning av vilka resurser de drar från verksamheten samt att det ger stöd för alla medarbetare i projektet, interna och även externa.

Tekniska divisionen och några andra verksamheter i kommunen använder idag Projectplace främst för sitt behov av delning av dokument med externa konsulter. I nuläget finns interna 56 och drygt 400 externa användare i kommunen med en driftkostnad av ca 580 tkr per år. Nuvarande avtal gäller till slutet av 2018. Att förlänga avtalet med Projectplace är i strid LoU varför en ny förnyad konkurrensutsättning måste göras.

Upphandling och införande av ett projektverktyg sker under första delen av 2018. Projektet omfattar både en teknisk del i form av IT-system och utveckling av en förvaltningsorganisation.

Ett nytt kommungemensamt projektverktyg upphandlas som tjänst och beräknas att ha en årlig driftkostnad på ca 350 tkr och initial kostnad under 2018 på ca 260 tkr för ev. optioner, uppsättning, införande av tjänst, utbildning och upprättande av förvaltningsorganisation inom kommunledningskansliet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till kommunledningskansliet att upphandla ett kommungemensamt projektverktyg,

**att** kommunledningskansliet återkommer till kommunstyrelsen för tilldelning av medel efter att upphandlingen är genomförd.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Upphandling av kommungemensamt projektverktyg

### Bakgrund

Inom Nyköpings kommun drivs projekt av både mindre och större karaktär och det finns en projektmodell som stödjer arbetet och därtill hörande dokumentmallar men det saknas ett kommungemensamt system som på ett systematiskt och professionellt sätt stöttar projektledare i sitt arbete och som också kan möjliggöra en helhetssyn på projekt i kommunen.

Kommunen står inför eller är mitt uppe i ett antal stora projekt där behovet av ett projektverktyg är stort. Ostlänken och Resecentrum tillhör dessa men det finns också andra stora projekt som bedrivs inom olika verksamheter där byggprojekt inom Tekniska divisionen kan ges som exempel.

Nyttor med ett gemensamt projektverktyg är bl.a. en samlad projektöversikt kategoriserad i program och portföljer som ger en överblick över pågående projekt, vilka övergripande mål de styr mot och en uppskattning av vilka resurser de drar från verksamheten samt att det ger stöd för alla medarbetare i projektet, interna och även externa.

Tekniska divisionen och några andra verksamheter i kommunen använder idag Projectplace främst för sitt behov av delning av dokument med externa konsulter. I nuläget finns interna 56 och drygt 400 externa användare i kommunen med en driftkostnad av ca 580 tkr per år. Nuvarande avtal gäller till slutet av 2018. Att förlänga avtalet med Projectplace är i strid LoU varför en ny förnyad konkurrensutsättning måste göras.

Upphandling och införande av ett projektverktyg sker under första delen av 2018. Projektet omfattar både en teknisk del i form av IT-system och utveckling av en förvaltningsorganisation.

Ett nytt kommungemensamt projektverktyg upphandlas som tjänst och beräknas att ha en årlig driftskostnad på ca 350 tkr och initial kostnad under 2018 på ca 260 tkr för ev. optioner, uppsättning, införande av tjänst, utbildning och upprättande av förvaltningsorganisation inom kommunledningskansliet.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra till kommunledningskansliet att upphandla ett kommungemensamt projektverktyg,

**att** kommunledningskansliet återkommer till kommunstyrelsen för tilldelning av medel efter att upphandlingen är genomförd.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

## **Beslut till:**

Ekonomienheten

Kommunledningskansliet

KS §

Dnr KK18/73

**Yttrande över remiss: Översiktsplan för Gnesta kommun**

Nyköpings kommun har mottagit remiss av samrådsförslag till översiktsplan för Gnesta kommun som ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön i kommunen.

Ärendet har beretts av Samhällsbyggnad.

Sammanfattningsvis är planen väl genomarbetad och har en tydlig struktur. Nyköpings kommun yttrar sig främst om de mellankommunala frågor som tas upp i översiktsplanen samt de delar i den föreslagna utvecklingsstrategin som berör Nyköpings kommun.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta yttrande över samrådsförslag till översiktsplan för Gnesta kommun, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2018-02-19, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





## Yttrande över remiss: Översiktsplan för Gnesta kommun

### Bakgrund

Nyköpings kommun har mottagit remiss av samrådsförslag till översiktsplan för Gnesta kommun som ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön i kommunen.

Ärendet har beretts av Samhällsbyggnad.

Sammanfattningsvis är planen väl genomarbetad och har en tydlig struktur. Nyköpings kommun yttrar sig främst om de mellankommunala frågor som tas upp i översiktsplanen samt de delar i den föreslagna utvecklingsstrategin som berör Nyköpings kommun.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anta yttrande över samrådsförslag till översiktsplan för Gnesta kommun, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2018-02-19, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

### Beslut till:

oversiktsplan@gnesta.se

Gnesta Kommun

oversiktsplan@gnesta.se



## Remissvar avseende ny översiktsplan för Gnesta kommun

### Synpunkter

Nyköpings kommun har mottagit förslaget till ny översiktsplan för Gnesta kommun. Planen är väl genomarbetad och har en tydlig struktur. Nyköpings kommun yttrar sig härmed främst om de mellankommunala frågor som tas upp i översiktsplanen samt de delar i den föreslagna utvecklingsstrategin som berör Nyköpings kommun.

### Mellankommunala frågor

Det vore mer lättöverskådligt om samtliga mellankommunala frågor samlades på ett ställe i dokumentet alternativt att det under rubriken hänvisas till de ställen i dokumentet där mellankommunala frågor tas upp. Nyköpings kommun delar annars Gnesta kommuns syn på vilka mellankommunala frågor som berör de två kommunerna. Nyköpings kommun ser särskilt positivt på att Ostlänken finns med bland de mellankommunala frågorna. Det är också positivt att kollektivtrafikstråket mellan Gnesta och Nyköping pekas ut som viktigt. Vi ser också Skavsta som mellankommunalt intresse.

Nyköpings kommun vill också särskilt påpeka vikten av den mellankommunala frågan rörande Båvenområdet. Det är viktigt att de tre kommuner som är berörda av detta område har en samsyn kring områdets utveckling. En gemensam syn på utvecklingen av området Kvegerö, Sillekrog är också en viktig mellankommunal fråga då det är ett i princip gemensamt fritidshusområde där omvandling till permanentboende sker.

Eriksgatan som riksintresse för kulturmiljön och Likstammen-Trön som riksintresse för naturmiljön och stort opåverkat område kan också ses som mellankommunala intressen. Möjligtvis kan även bredbandsutbyggnad, Sörmlandsleden och Näckrosleden ses som mellankommunala intressen.

## **Utvecklingsstrategi**

Nyköpings kommun delar i stort Gnesta kommuns syn på utvecklingsstrategi. Det är positivt att det finns pilar som pekar ut det regionala sambandet mellan Gnesta och Nyköping både längs med väg 223 och väg 224. Vi tror även att det finns gröna samband som sträcker sig över kommungränserna men Nyköpings kommun har ännu inte analyserat detta, och vi ser gärna ett samarbete i denna analys. Detta kan ta avstamp i Länsstyrelsens uppdrag kring Grön infrastruktur.

## **Övriga synpunkter**

Nyköpings kommun tänker använda Boverkets förslag till struktur som grund för sin nya översiktsplan. För att underlätta tolkning av mellankommunala intressen kan Gnesta överväga att också använda Boverkets förslag till struktur.

Under omvandlingsområden saknas Kvegerö.

Urban Granström

Kommunstyrelsens ordförande

2018 -01- 11

Dnr:

KK 18/ 73

## Nyköpings Kommun

**Från:** Översiktsplan <oversiktsplan@gnesta.se>  
**Skickat:** den 10 januari 2018 14:14  
**Till:** 'kommun@nykvarn.se'; 'sodertalje.kommun@sodertalje.se'; 'trosa@trosa.se';  
'kommun@strangnas.se'; Nyköpings Kommun; 'flenskommun@flen.se'  
**Ämne:** SV: REMISS samråd översiktsplan Gnesta kommun  
**Bifogade filer:** Remissmissiv Översiktsplan Gnesta kommun 2050\_samrådshandling.pdf;  
Gnestakommun-9-01-94x133.pdf.pdf

Hej!

Samråd för Gnesta kommuns nya översiktsplan börjar på fredag 12/1 samrådet pågår sedan till den 12/3.

Bifogat hittar ni:

- Remissmissiv
- Kungörelse

Mer information och fullständiga handlingar hittas på kommunens hemsida:

[www.gnesta.se/oversiktsplan2050](http://www.gnesta.se/oversiktsplan2050)

Översiktsplan och remissmissiv översänds också per post.

Med vänliga hälsningar,

**Alina Ruda | Samhällsplanerare**



Kommunhuset | Västra Storgatan 15 | 646 80 Gnesta  
Telefon: 0158-275 168 | växel: 0158-275 000  
[www.gnesta.se](http://www.gnesta.se) | [alina.ruda@gnesta.se](mailto:alina.ruda@gnesta.se)

Upprättad: 2017-01-10  
Diarienummer: KS.2014.194

## Samråd om ny översiktsplan för Gnesta kommun

Härmed sänds förslag till ny översiktsplan för Gnesta kommun på samråd. Översiktsplan – Gnesta kommun 2050 godkändes som samrådsunderlag av kommunstyrelsen den 4 december 2017.

Den nya översiktsplanen är ett strategiskt dokument för den framtida mark- och vattenanvändningen i Gnesta kommun. Översiktsplanen tar höjd för kommande befolkningsökning och andra tänkbara framtida scenarier. För att klara av en befolkningsökning om 2 % behövs 90-170 nya bostäder per år. Huvuddelen av bostadstillskottet ska ske i kommunikationsnära lägen där cirka 70 % av tillskottet väntas ske i Gnesta tätort.

Samrådet pågår under perioden 12 januari – 12 mars. Under samrådperioden arrangeras en utställning, samrådsmöten i form av öppet hus samt möjlighet till diskussioner om förslaget till ny översiktsplan. Mer information om samrådet och samtliga samrådshandlingar finns på [www.gnesta.se/oversiktsplan2050](http://www.gnesta.se/oversiktsplan2050). Efter samrådet kommer de inkomna synpunkterna att sammanställas i en samrådsredogörelse. Därefter kommer planförslaget revideras och ställas ut. Målet är att kommunfullmäktige ska kunna anta den nya översiktsplanen i november 2018

Samrådshandlingarna består av:

- Översiktsplan - Gnesta kommun 2050
- Miljökonsekvensbeskrivning

Det finns också en kortversion att läsa vilket är en sammanfattning av Översiktsplan - Gnesta kommun 2050 samrådsversion

Synpunkter på förslaget lämnas senast den 12 mars 2018 till

Gnesta kommun

646 80 Gnesta

Märk kuvertet med: Översiktsplan 2050

Eller med e-post till [oversiktsplan@gnesta.se](mailto:oversiktsplan@gnesta.se)

Mer info om samrådet ges av Alina Ruda, samhällsplanerare

mail: [alina.ruda@gnesta.se](mailto:alina.ruda@gnesta.se)

tel: 0158 275 168

Alina Ruda  
Samhällsplanerare

Kontakt  
Telefon: 0158-275 168  
E-post: [alina.ruda@gnesta.se](mailto:alina.ruda@gnesta.se)

## Sändlista

### Nämnder

Barn- och utbildningsnämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Vuxen- och omsorgsnämnden

### Kommunala bolag

Gnesta Förvaltnings AB  
Gnestahem AB

### Andra kommuner

Flen  
Nyköping  
Strängnäs  
Trosa  
Södertälje  
Nykvarn

### Myndigheter

Länsstyrelsen Södermanland  
Länsstyrelsen Stockholm  
Regionförbundet Sörmland  
Sörmlands kollektivtrafikmyndighet  
Stockholms läns landsting, Tillväxt- och regionplaneförvaltningen  
Landstinget Sörmland  
Södermanlands museum  
Sörmlandskustens räddningstjänst  
Polismyndigheten  
Brottsförebyggande rådet  
Trafikverket  
Naturvårdsverket  
Skogsstyrelsen  
Försvarsmakten  
Lantmäterimyndigheten Sörmland  
Luftfartsverket

Statens geotekniska institut (SGI)  
Sveriges geologiska undersökning (SGU)  
Fortifikationsverket

**Politiska partier**

Kristdemokraterna  
Miljöpartiet  
Nya Moderaterna  
Socialdemokraterna  
Sverigedemokraterna  
Vänsterpartiet  
Liberalerna  
Centerpartiet

**Företag**

Vattenfall  
Skanova  
Rindi  
Zitius  
Postnord  
Teliacompany AB  
SL  
SJ AB

**Övriga/Föreningar**

Stjärnhov byalag  
Björnlunda byalag  
Föreningen Laxnegården  
PRO Gnesta  
PRO Stjärnhov  
SPF Seniorerna Gnesta – Daga  
SKPF Svenska kommunalpensionärernas förbund distrikt Södermanlands län  
Gnesta handel  
Friluftsförbundet  
Hyresgästföreningen östra Sörmland  
Östra Sörmlands flygklubb  
Villaägarna i Gnestabygden  
Funktionsrätt Sverige (tidigare HSO)  
Ungdomsrådet  
Pensionärs- och omsorgsrådet  
Företagarna  
Östsvenska handelskammaren  
Naturskyddsföreningen  
Frustuna hembygdsförening  
Gåsinge Dillnäs hembygdsförening  
Gryts hembygdsförening  
Södermanlands hembygdsförbund  
Arkeologi i Sörmland

Björnlunda hembygdsförening  
Berörd allmänhet via kungörelse  
Berörda föreningar/klubbar via kungörelse



## Samråd Översiktsplan

---

### Utställning

Var: Medborgarkontoret i Gnesta

När: 12 januari - 12 mars

Lämna dina synpunkter vid  
utställningen,  
via mejl: [oversiktsplan@gnesta.se](mailto:oversiktsplan@gnesta.se)

eller brev:

Gnesta kommun

646 80 Gnesta

Märk kuvertet med  
"Översiktsplan 2050"

Läs mer på kommunens hemsida:  
[www.gnesta.se/oversiktsplan2050](http://www.gnesta.se/oversiktsplan2050)

GNESTA  
KOMMUN 

---

KS §

Dnr KK17/792

**Yttrande över revisionsrapport: Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt**

Kommunstyrelsen har mottagit revisionsrapporten kring kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Den revisionella bedömningen är att kommunstyrelsens uppsikt delvis fungerar tillfredsställande med avseende på innehåll, omfattning och genomförande. Revisorerna framför bland annat att det inte är helt tydligt vad uppsikten består av.

Ett förslag till yttrande över rubricerad revisionsrapport har tagits fram.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens förslag till beslut

**att** anta yttrande över granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2018-02-14, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Yttrande över revisionsrapport: Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

### Bakgrund

Kommunstyrelsen har mottagit revisionsrapporten kring kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Den revisionella bedömningen är att kommunstyrelsens uppsikt delvis fungerar tillfredsställande med avseende på innehåll, omfattning och genomförande. Revisorerna framför bland annat att det inte är helt tydligt vad uppsikten består av.

Ett förslag till yttrande över rubricerad revisionsrapport har tagits fram.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till beslut

**att** anta yttrande över granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2018-02-14, samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad  
Kanslichef

### Beslut till:

Revisorerna

## FÖRSLAG

Revisorerna



### Yttrande över revisionsrapport: Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Kommunstyrelsen har mottagit revisionsrapporten kring kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Den revisionella bedömningen är att kommunstyrelsens uppsikt delvis fungerar tillfredsställande med avseende på innehåll, omfattning och genomförande. Revisorerna framför bland annat att det inte är helt tydligt vad uppsikten består av.

Utifrån detta tar kommunstyrelsen till sig av rekommendationen att klargöra vad uppsiktsplikten ska omfatta och ska arbeta vidare med förslaget på att skapa en årscykel/årshjul kring vilken information som ska lämnas till kommunstyrelsen och när under året.

Kommunstyrelsen instämmer i bedömningen att information från kommunalförbund kopplat till uppsiktsplikten kan förbättras och kommer att arbeta vidare med detta, eventuellt kopplat till ett årshjul. Med dessa åtgärder ser vi inte behov av den föreslagna strategin.

Avseende internkontroll för kommunala bolag så anges det i företagspolicyn för Nyköpings kommuns företag att detta är ett obligatoriskt styrdokument för bolagen. Frågan om rapportering till kommunstyrelsen från moderbolag och dotterbolag kommer hänskjutas till 2019 då företagspolicyn ska revideras.

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande

Revisorerna

2017-11-21



Kommunstyrelsen

För kännedom:  
Kommunfullmäktige

### Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

Enligt kommunallagen ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämndernas och bolagens verksamhet. Styrelsen ska uppmärksamt följa de frågor som kan ha inverkan på kommunens ekonomiska ställning samt hos fullmäktige göra de framställningar som behövs. Kommunens revisorer har efter en väsentlighets- och riskbedömning beslutat genomföra en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt fungerar med avseende på innehåll, omfattning och genomförande.

Efter genomförd granskning är vår revisionella bedömning att kommunstyrelsens uppsikt delvis fungerar tillfredsställande med avseende på innehåll, omfattning och genomförande.

Vi grundar vår bedömning på att kommunstyrelsen i allt väsentligt skapat förutsättningar för sin uppsiktsplikt i sin styrmodell samt genom reglementen, företagspolicy och ägardirektiv, intern kontroll samt andra styrdokument, i enlighet med kommunallagen.

Det är dock inte helt tydligt vad uppsikten består av, och det går endast i enskilda fall att utläsa ur protokoll när kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt. Kommunstyrelsen har vidare inte fastlagt någon samsyn för hur uppsiktsplikten skall definieras och vad den ska inriktas på, och vi saknar en dokumenterad, samlad och uttalad strategi för uppsikten med anvisningar. För att stärka uppsiktsplikten rekommenderar vi därför en strategi av hur kommunstyrelsen ska utöva sin uppsikt över nämnder, förbund och bolag

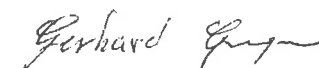
Vi noterar att den information som framkommer vid uppsikten i viss mån delges kommunfullmäktige. Det saknas dock tydlig rutin eller tidplan för vilka ärenden som skall rapporteras till kommunfullmäktige med anledning av uppsiktsplikten.

*[Handwritten signature]*

Skriftligt svar önskas senast 2018-03-01

REVISORERNA

  
Anne-Marie Wigertz  
Ordförande

  
Gerhard Georgsson  
Revisor

## Revisionsrapport

# *Granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt* Nyköpings kommun

*Karin Jäderbrink,  
cert. kommunal  
revisor*

*Felix Miranda  
Thyrén*

*November/2017*

## Innehåll

|           |                                                                                                                                            |           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1.</b> | <b>Sammanfattning och revisionell bedömning .....</b>                                                                                      | <b>2</b>  |
| 1.1.      | Rekommendationer .....                                                                                                                     | 4         |
| <b>2.</b> | <b>Inledning.....</b>                                                                                                                      | <b>5</b>  |
| 2.1.      | Bakgrund .....                                                                                                                             | 5         |
| 2.2.      | Syfte och Revisionsfråga.....                                                                                                              | 5         |
| 2.3.      | Revisionskriterier .....                                                                                                                   | 5         |
| 2.4.      | Kontrollmål .....                                                                                                                          | 5         |
| 2.5.      | Avgränsning.....                                                                                                                           | 5         |
| 2.6.      | Metod.....                                                                                                                                 | 6         |
| <b>3.</b> | <b>Bakgrund .....</b>                                                                                                                      | <b>7</b>  |
| 3.1.      | Uppsiktsplikt enligt kommunallagen .....                                                                                                   | 7         |
| 3.2.      | Kommunens bolag och kommunalförbund .....                                                                                                  | 8         |
| <b>4.</b> | <b>Iakttagelser och bedömningar.....</b>                                                                                                   | <b>9</b>  |
| 4.1.      | Har kommunstyrelsen uppsikt över alla nämnder och bolag enligt kommunallagen? .....                                                        | 9         |
| 4.2.      | Är det tydligt vad uppsikten består av, det vill säga vilken information tar kommunstyrelsen fram och vad gör man med informationen? ..... | 13        |
| 4.3.      | Arbetar kommunstyrelsen med uppsiktsplikt gällande intern kontroll och oegentligheter samt förtroendeskadligt beteende? .....              | 14        |
| 4.4.      | Sker rapportering av det som framkommit i uppsikten till kommunfullmäktige? .....                                                          | 16        |
|           | <b>Bilaga 1 – Dokument och statistik .....</b>                                                                                             | <b>18</b> |
|           | <b>Bilaga 2 – Enkät .....</b>                                                                                                              | <b>19</b> |
| 4.5.      | Enkät svar.....                                                                                                                            | 19        |



## **1. Sammanfattning och revisionell bedömning**

PwC har på uppdrag av Nyköpings kommuns förtroendevalda revisorer granskat kommunstyrelsens uppsiktsplikt. Granskningsobjekt är kommunstyrelsen. Följande revisionsfråga ska besvaras:

*Fungerar kommunstyrelsens uppsikt på ett tillfredsställande sätt med avseende på innehåll, omfattning och genomförande?*

Vår samlade revisionella bedömning är att kommunstyrelsens uppsikt delvis fungerar tillfredsställande med avseende på innehåll, omfattning och genomförande.

Vi grundar vår bedömning på följande kontrollmål:

**Har kommunstyrelsen uppsikt över alla nämnder och bolag enligt kommunallagen?**

Kontrollmålet bedöms vara delvis uppfyllt.

Vi grundar vår bedömning på att kommunstyrelsen i allt väsentligt skapat förutsättningar för sin uppsiktsplikt i sin styrmodell, reglementen, företagspolicy och ägardirektiv, intern kontroll och andra styrdokument, i enlighet med kommunallagen. Enkätsvaren indikerar på att ledamöter och ersättare i allt väsentligt bedömer att uppsikten utförs tillräckligt.

Dock framkommer dock ett antal utvecklingsområden i samband med intervjuer och granskning av dokumentation. Det gäller tydliggörande och strategi för uppsiktsplikten, intern kontroll samt säkerställande av information.

Vi saknar en dokumenterad, samlad och uttalad strategi för uppsikten med anvisningar. Kommunstyrelsen har inte fastlagt någon samsyn för hur uppsiktsplikten skall definieras och vad den ska inriktas på.

**Är det tydligt vad uppsikten består av, det vill säga vilken information tar kommunstyrelsen fram och vad gör man med informationen?**

Kontrollmålet bedöms vara delvis uppfyllt.

Kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt, och vad den består av framgår i ett antal olika dokument. De intervjuade beskriver dock sammantaget att det inte är helt tydligt vad uppsiktsplikten består av. Det går exempelvis inte utläsa ur protokoll när kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt. Enkäten redovisar viss diskrepans mellan ledamöter och ersättare men sammantaget redovisar respondenterna att man bedömer uppsiktsplikten fungerande.

För att stärka uppsiktsplikten rekommenderar vi en strategi av hur kommunstyrelsen ska utöva sin uppsikt över nämnder, förbund och bolag i kommunens styrdokument såsom beskrivs i nedanstående rekommendation.

**Arbetar kommunstyrelsen med uppsiktsplikt gällande intern kontroll och oegentligheter samt förtroendeskadligt beteende?**

Kontrollmålet bedöms vara uppfyllt.

Vi grundar vår bedömning på den dokumentation och det arbete som sker inom ramen för det förebyggande arbetet mot oegentligheter samt kommunens intern kontroll.

Enkäten visar att ledamöterna bedömer att kommunstyrelsen arbetar aktivt för att förebygga och upptäcka oegentligheter samt att regelbunden utvärdering av intern kontroll sker.

**Sker rapportering av det som framkommit i uppsikten till kommunfullmäktige?**

Kontrollmålet bedöms vara delvis uppfyllt.

Vi grundar vår bedömning på vår genomgång av protokoll i kommunfullmäktige och noterat att viss information från nämnder har delgetts kommunfullmäktige. Det finns enligt de intervjuade inte någon tydlig rutin eller tidplan för vilka ärenden som skall rapporteras till kommunfullmäktige med anledning av uppsiktsplikten.

I enkät framgår att respondenterna anser att ordföranden i nämnder och bolag kan ha en mer aktiv roll på kommunfullmäktige och mer regelbundet informera om verksamheten.

### **1.1.      *Rekommendationer***

Vi har efter genomförd granskning noterat ett behov av utvecklingsinsatser, och vill därför lämna följande rekommendationer:

- Vi rekommenderar att kommunstyrelsen utvecklar sitt arbete med uppsiktsplikten i syfte att klargöra vad som ingår i ansvaret kring uppsikten, vad den ska omfatta och även hur styrelsen rent praktiskt skall arbeta med frågan på ett sammanhållet sätt. En tydlig årscykel bör utarbetas där det framgår när och vilken information som respektive organisation skall lämna till kommunstyrelsen.
- Vi noterar att det saknas dokumenterad strategi för kommunstyrelsens samlade uppsiktsplikt och rekommenderar att en sådan utarbetas. En strategi för uppsiktsplikten kan exempelvis innehålla:
  - Hur den ska tillämpas (möten, formellt och informellt).
  - Vem som är ansvarig för de olika momenten.
  - Vad som ska ingå i uppsikten.
  - Prioriterade frågor och områden.
  - Hur dialoger med olika delar av koncernen ska genomföras.
  - Intern kontroll
  - Utvärdering av uppsiktsplikten
  - Vilken information som kommunstyrelsen ska återrapporera till kommunfullmäktige.
- Vi noterar att kommunstyrelsen i dagsläget mottar information från såväl moder- samt dotterbolag. Vi rekommenderar att det tydliggörs hur information från bolagskoncernen ska delges kommunstyrelsen.
- Vi rekommenderar att kommunen utvecklar det systematiska arbetet med intern kontroll så att detta även innefattar kommunens bolag.
- Vi rekommenderar att kommunen säkerställer att kommunalförbunden även omfattas av uppsiktsplikten, och att formerna för rapportering från dessa tydliggörs.

## **2. Inledning**

### **2.1. Bakgrund**

Granskningsinriktningen har kommit ur revisorernas bedömning av väsentlighet och risk.

Enligt kommunallagen ska styrelsen leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över nämndernas och bolagens verksamhet. Styrelsen ska uppmärksamta följande frågor som kan ha inverkan på kommunens ekonomiska ställning samt hos fullmäktige göra de framställningar som behövs.

Styrelsen får från övriga nämnder och beredningar begära in de upplysningar som de behöver för att fullgöra sitt uppdrag.

### **2.2. Syfte och Revisionsfråga**

Syftet är att ge underlag till revisorernas bedömning av den interna kontrollen, resultaten och rapporteringen. Följande revisionsfråga ska besvaras:

*Fungerar kommunstyrelsens uppsikt på ett tillfredsställande sätt med avseende på innehåll, omfattning och genomförande?*

### **2.3. Revisionskriterier**

Kommunallagens regler avseende styrelsens uppsiktsplikt samt interna regelverk och anvisningar för uppsiktspliktens utövande och omfattning.

### **2.4. Kontrollmål**

- Har kommunstyrelsen uppsikt över alla nämnder och bolag enligt kommunallagen?
- Är det tydligt vad uppsikten består av, det vill säga vilken information tar kommunstyrelsen fram och vad gör man med informationen?
- Arbetar kommunstyrelsen med uppsiktsplikt gällande intern kontroll och oegentligheter samt förtroendeskadligt beteende?
- Sker rapportering av det som framkommit i uppsikten till kommunfullmäktige?

### **2.5. Avgränsning**

Granskning avser kommunstyrelsen.

## **2.6.    *Metod***

Granskningen har genomförs genom dokumentationsgranskning. För lista över granskade dokument se Bilaga 1 – Dokument.

En enkät har skickats till samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen. För tillvägagångssätt se Bilaga 2 – Enkät.

Intervjuer har genomförts med följande funktioner:

- Kommunfullmäktiges ordförande
- Kommunstyrelsens presidium
- Kommunchef
- Ekonomichef
- VD Nyköpings Stadshus AB

Rapporten har varit föremål för sakavstämning av de intervjuade.

### 3. Bakgrund

#### 3.1. Uppsiktsplikt enligt kommunallagen

*Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens eller landstingets angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet.*

*Styrelsen ska också ha uppsikt över kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 3 kap. 16 a-18 b §§ och sådana kommunalförbund som kommunen eller landstinget är medlem i.*

6 kap. 1 § kommunallagen

Kommunallagen är en ramlag och förarbetena ger inga tydliga anvisningar om innehållet i uppsiktsplikten. Detta innebär att det är upp till respektive kommun att utforma uppsiktspliktens innehåll och hur den ska genomföras i praktiken. Kommunallagen betonar vikten av styrningen av den kommunala verksamheten *oavsett juridisk form*. Det ska således inte ha någon betydelse om verksamheten bedrivs i förvaltnings- eller bolagsform eller annan form. Det förekommer ofta att det finns personunion hos ledamöter i kommunstyrelsen, exempelvis att ledamöter även sitter i kommunala bolags styrelse, eller i en nämnd. Detta frångår dock inte kommunstyrelsen skyldigheten att utöva uppsikt över nämnderna och bolagen.

Av författningskommentarerna framgår att styrelsen har en särskild ställning bland nämnderna i och med att man har en ledande och samordnande roll. Uppsikten är dock i praktiken begränsad till att lämna råd och anvisningar och påpekanden samt i de fall det anses nödvändigt se till att fullmäktige i egenskap av högsta beslutande organ ingriper. Kommunstyrelsen ska även ha uppsikt över den verksamhet som bedrivs i kommunala hel- och delägda bolag. För att hantera denna uppgift utfärdas i praktiken ägardirektiv för de kommunala bolagen där kommunstyrelsens rätt till insyn skrivs in. Uppsiktsplikten gäller även gemensamma nämnder och kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Kommunstyrelsen har således en skyldighet att utöva löpande uppsikt. Detta ska ske även när det inte finns någon konkret anledning till granskning. Det är däremot upp till kommunstyrelsen att bestämma hur uppsiktsplikten ska formaliseras.

Riksdagen beslutade under 2014 om förändringar i kommunallagen med syfte att uppföljningen och *kontrollen av privata utförare* som bedriver verksamhet på uppdrag av kommuner, landsting och regioner ska bli bättre. De nya reglerna gäller från 1 januari 2015.<sup>1</sup> För att åstadkomma struktur på uppföljning ska ett särskilt program tas fram för detta för varje mandatperiod.

<sup>1</sup> Proposition 2013/14:118 Privata utförare av kommunal verksamhet.

Riksdagen fattade 2017 beslut om en ny kommunallag, som kommer att träda i kraft 1:e januari 2018. I denna ges kommunstyrelsen i viss mån en mer strategisk roll i den kommunala organisationen, och kommunfullmäktige kommer inom ramen för den nya lagen att ha möjlighet att ge kommunstyrelsen rätt att besluta inom vissa områden som rör en nämnds verksamhet, exempelvis avseende övergripande ekonomiska frågor samt i fall där nämnder är oense.<sup>2</sup>

### 3.2. *Kommunens bolag och kommunalförbund*

Nyköpings kommun är hel- och delägare i ett antal bolag enligt tabellen nedan. Notera att Stadshuset i Nyköping AB:s funktion är att fungera som ägarbolag till de aktiebolag var i kommunen har intressen och tillgodose kommunens behov av styrning och samordning av de kommunala verksamheter som drivs i aktiebolagsform.

| Kommunens bolag                    | Andel i % |
|------------------------------------|-----------|
| Stadshuset i Nyköping AB           | 100       |
| Gästbudstaden AB                   | 100       |
| Nyköping Vattenkraft AB            | 100       |
| Nyköpingshem AB                    | 100       |
| Nyköpings Fastighetsförvaltning AB | 100       |
| <b>Övriga samägda företag</b>      |           |
| Nyköpingsregionen (Onyx AB)        | 20        |
| Nyköping-Östgötalänken AB          | 17,1      |
| Energikontoret i Mälardalen AB     | 9,8       |
| Skavsta flygplats AB               | 9,9       |
| Sörmlands turismutveckling AB      | 2,6       |

Kommunen driver även kommunalförbundet Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund tillsammans med Oxelösunds kommun, samt kommunalförbundet Sörmlands kollektivtrafikförbund tillsammans med Landstinget Sörmland samt länets övriga kommuner.

<sup>2</sup> Lagrådsremiss – En ny kommunallag, <http://www.regeringen.se/rattsdokument/lagratsremiss/2017/02/en-ny-kommunallag/>

## 4. Iakttagelser och bedömningar

### 4.1. Har kommunstyrelsen uppsikt över alla nämnder och bolag enligt kommunallagen?

#### 4.1.1. Iakttagelser

Den formaliserade delen av uppsiktsplikten regleras i ett antal styrdokument, däribland företagspolicy, bolagsordningar och ägardirektiv. Innehållet i dessa redogörs för nedan.

Vi har vid granskningstillfället inte tagit del av någon specifik strategi eller anvisningar för uppsiktsplikten. De intervjuade framhäver sammantaget att uppsikten bedöms fungera bra. Dock framhåller flera intervjuade att den skulle kunna göras mer transparent, exempelvis avseende hur och med vilken regelbundenhet nämnder, bolag och förbund ska rapportera till kommunstyrelsen. Vidare understryker också de intervjuade att ett utvecklingsområde är kommunstyrelsens uppföljning av det som framkommer vid uppsikten, det vill säga vilka åtgärder som vidtas utifrån den information som framkommer.

##### 4.1.1.1. Kommunens styrmodell

Nyköpings kommun har en beställar-/utförarorganisation. Målsättningen är att få en effektiv kommunal verksamhet genom att tydligt skilja mellan frågorna *vad* som ska produceras och *hur* det ska produceras. Beställningarna görs av nämnderna medan verkställandet, det vill säga produktionen, kan ske av privata såväl som kommunala utförare. Den kommunala produktionen är organiserad i ett antal divisioner, exempelvis driver division Barn, utbildning och kultur grundskoleverksamhet.

##### 4.1.1.2. Kommunstyrelsens uppsikt över nämnder

Uppsiktsplikten över nämnder utövas enligt de intervjuade som en del av budgetprocessen. Under början av budgetåret genomförs en bokslutsdag inför framtagandet av budgetanvisningar. Tillvägagångssättet för denna dag har varierat mellan åren, men gemensamt är att kommunalråd, nämndsordförande, gruppleadare samt tjänstemannaledning på beställar- samt utförarsidan deltar. I samband med denna brukar nämnderna föredra sina verksamhetsområden. Strax efter budgetanvisningarna genomförs även en omvärldsdag där samma personer deltar. Denna har mer övergripande samt framtåsyftande karaktär än bokslutsdagen och syftet är enligt de intervjuade att skapa en gemensam bild och kunskapsutveckling för de som deltar.

Drygt en månad efter fastställda budgetanvisningar ska nämnder och styrelsen inkomma med budgetunderlag. Inkomna budgetunderlag behandlas av budgetberedningen. Budgetberedningen består av representanter för majoriteten samt kommundirektör och ekonomichef. I juni överlämnas budgetberedningens arbete till ekonomiavdelningen, som sammanställer reviderad preliminär ram och förslag till kommunfullmäktiges budget. Budgeten bereds i kommunstyrelsen i september och fastställs i kommunfullmäktige i oktober.

I november-december beslutas om divisionernas internöverenskommelser och budgetar i respektive nämnd. Från och med 2017 fattas ej längre beslut avseende internbudgetar. En



detaljerad budget för divisionens verksamhet läggs dock fortfarande in i verksamhetssystem. Kommunstyrelsen, tillika produktionsstyrelse, godkänner enligt budgetanvisningarna divisionernas budgetar och internöverenskommelser i januari efterföljande år.

Utöver ovanstående behandlar kommunstyrelsen och kommunfullmäktige även nämndernas delårsrapporter och årsredovisningar. Vidare förekommer enligt de intervjuade återkommande uppföljningar av nämndernas och divisioners verksamheter drygt varannan månad, främst avseende ekonomisk status. Vid behov kan även kommunstyrelsen begära kompletterande information från nämnderna. Dessa ekonomiska uppföljningar behandlas ej av kommunfullmäktige.

Vissa intervjuade framhåller att uppföljningen av, och redogörelser från, divisionerna är mer vanligt förekommande än från nämnderna. Detta bekräftas också vid genomgång av kommunstyrelsens protokoll. Av protokoll framgår vidare att nämnderna anmäler sina protokoll till kommunstyrelsen vid flera tillfällen under året.

#### 4.1.1.3. Kommunstyrelsens uppsikt över bolag

Reglerna avseende kommunens bolag hanteras främst i dokumentet *Företagspolicy och generella ägardirektiv för Nyköpings kommuns företag*. Syftet med dokumentet är främst att utjämna de skillnader som finns avseende regler och styrning mellan övriga kommunala verksamheter och de som drivs i bolagsform. Vidare är syftet att skapa förutsättningar för samverkan inom hela kommunkoncernen.

Av företagspolicyn framgår att bolagen ska informera moderbolaget (Stadshuset i Nyköping AB) före beslut fattas om:

- Verksamhetsfrågor som kan anses vara av betydelse för beaktande av helhetssyn och effektivitet avseende den totala kommunala kompetensen.
- Åtgärder som kan ha avgörande betydelse för bolagens utveckling i stort
- Innan beslut fattas om anställande eller avveckling av verkställande direktör.

Moderbolaget är i sin tur skyldigt att informera kommunstyrelsen avseende ovanstående. Moderbolaget och/eller kommunstyrelsen kan påkalla att beslut ska underställas kommunfullmäktiges godkännande.

Vidare framgår av företagspolicyn att:

- Bolag inom bolagskoncernen står under tillsyn och uppsikt av kommunstyrelsen.
- Kommunstyrelsen ska noga följa bolagskoncernens ekonomiska och verksamhetsmässiga utveckling
- Moderbolaget ska fortlöpande hålla kommunstyrelsen väl informerad om dess verksamhet, dess och bolagskoncernens ekonomiska ställning samt viktiga händelser. Protokoll från styrelsemöten och bolagsstämmor ska löpande översändas till kommunstyrelsen. Delårsrapport och årsredovisning ska lämnas till kommunstyrelsen enligt kommunens fastställda budgetanvisningar. Beslutad arbetsordning för styrelsen och för verkställande direktör ska översändas till kommunstyrelsen

Företagspolicyn kompletteras i sin tur av specifika ägardirektiv och bolagsordningar för respektive bolag. Av samtliga bolagsordningar framgår att kommunfullmäktige ska ha rätt att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas samt att kommunstyrelsen äger rätt att ta del av bolagets räkenskaper och övriga handlingar liksom att i övrigt inspektera bolaget.

Av intervjuer framgår att moderbolaget genomför verksamhetsuppföljning med respektive dotterbolag två gånger per år. I samband med dessa levererar respektive dotterbolag en skriftlig uppföljning.

Enligt de intervjuade är förhoppningen att det nya moderbolaget ska förbättra informationsflödet till kommunstyrelsen. Moderbolaget tar även in samtliga protokoll från alla dotterbolag. Moderbolagets protokoll går till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen får dock vid granskningstillfället även protokoll från vissa dotterbolag. Detta framgår även vid protokollsgranskning.

I samband med kommunstyrelsens sammanträde 2016-11-07 redogjorde respektive VD för moder- samt dotterbolag för kommunstyrelsen om bolagens verksamhet och framtid. Enligt de intervjuade är detta tänkt att vara en återkommande årlig företeelse.

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen 6 kap. 1 a § pröva om de kommunala bolagen bedrivit sin verksamhet så att den varit förenlig med fastställda kommunala ändamålet för bolaget samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Vi har som del av granskningen tagit del av dessa underlag för 2016. I dessa konstateras att bolagens verksamhet varit förenlig med bolagets ändamål, dock konstateras att bolagen uttalar sig ytterst kortfattat om detta. Vidare framgår vissa brister avseende bolagens informationsskyldighet till kommunstyrelsen (exempelvis protokoll till kommunstyrelsen). Samma brister konstaterades även vid motsvarande prövningar av bolagens verksamhet 2014 samt 2015. Sammantaget bedöms dock för 2016 verksamheten vara förenlig med det fastställda ändamålet samt inom ramen för de kommunala befogenheterna. Ärendet har ej rapporterats till kommunfullmäktige.

Vissa intervjuade framhåller även såsom i tidigare granskningar vissa problem kopplat till så kallad personunion. Exempelvis det faktum att ledamot i kommunstyrelsen som också är styrelseledamot i ett bolag har uppsikt över "sig själv". Vidare framkommer även att personunioner kan medföra att vissa ledamöter i kommunstyrelsen upplever sig ha god insyn i bolagen, men att styrelsen som helhet ej har det. De intervjuade beskriver också att det är positivt att det finns en löpande informell ägardialog mellan kommunstyrelsens representanter och bolagsledningarna men att kommunstyrelsen i sin helhet behöver säkerställa information om bolagens verksamhet.

#### 4.1.1.4. Kommunstyrelsens uppsikt över kommunalförbund

Enligt de intervjuade saknas specifik strategi/rutin för uppsikt över kommunalförbund. De intervjuade framhåller dock att förbunden rapporterar det som är lagstadgat i samband med årsredovisning och delårsrapporter. Det har även, enligt de intervjuade, förekommit att förbund *föredragit* sin verksamhet i kommunstyrelsen, detta sker dock inte med någon regelbundenhet. Vid genomgång av protokoll framgår det dock inte att detta gjorts under 2016 eller 2017.

Vi noterar dock av kommunstyrelsens protokoll att protokoll från Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund samt från Sörmlands kollektivtrafikförbund vid flertalet tillfällen anmälts till kommunstyrelsen under 2016 samt 2017.

#### 4.1.1.5. Kommunstyrelsens uppsikt över privata utförare.

Under 2016 antog kommunfullmäktige dokumentet *Kommunfullmäktiges program för uppföljning av privata utförare*. I detta dokument framgår hur uppföljning ska gå till samt syftet med den samt vilket ansvar berörd nämnd har avseende uppföljningen. Vidare framgår att varje nämnd årligen ska återrapportera resultatet av uppföljningen till kommunfullmäktige i samband med bokslut. Enligt de intervjuade är det i nuläget svårt att säga hur arbetet med detta har fungerat, då programmet är förhållandevis nytt och skall rapporteras första gången för 2017.

#### 4.1.1.6. Intern kontroll

Kommunstyrelsens internkontrollplaner är förhållandevis omfattande och innefattar moment fördelade på samtliga nämnder och divisioner. Den genomförda internkontrollen summeras i en rapport som delges kommunstyrelsen. Rapporten för 2016 års internkontroll delgavs kommunstyrelsen i mars 2017. Av 155 kontrollpunkter hade 90 procent följts upp.

Av intervjuer framgår att de kommunala bolagen ej är involverade i kommunstyrelsens internkontrollprocess. Dotterbolagen har olika utvecklade system för internkontroll. Bostadsbolaget har utarbetat en intern kontrollplan medans övriga inte har. Moderbolaget har vid granskningstillfället ingen internkontrollplan, men detta kommer enligt de intervjuade att utarbetas.

#### 4.1.1.7. Enkät

Av enkätsvaren (se Bilaga 2) framgår att en majoritet av ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen anser att det är tydligt när styrelsen utövar sin uppsiktsplikt. Samt att styrelsens uppsikt över nämnder, bolag och kommunalförbund är tillräcklig.

#### 4.1.2. Bedömning

Kontrollmålet bedöms delvis vara uppfyllt.

Vi grundar vår bedömning på att kommunstyrelsen i allt väsentligt skapat förutsättningar för sin uppsiktsplikt i sin styrmodell, reglementen, företagspolicy och ägardirektiv, intern kontroll och andra styrdokument, i enlighet med kommunallagen. Enkätsvaren indikerar på att ledamöter och ersättare i allt väsentligt bedömer att uppsikten utförs tillräckligt.

Dock framkommer dock ett antal utvecklingsområden i samband med intervjuer och granskning av dokumentation. Det gäller tydliggörande och strategi för uppsiktsplikten, intern kontroll samt säkerställande av information.

Vi saknar en dokumenterad, samlad och uttalad strategi för uppsikten med anvisningar. Kommunstyrelsen har inte fastlagt någon samsyn för hur uppsiktsplikten skall definieras och vad den ska inriktas på. Vi rekommenderar att kommunstyrelsen utvecklar sitt arbete med uppsiktsplikten i syfte att klargöra vad som ingår i ansvaret kring uppsikten, vad den ska omfatta och även hur styrelsen rent praktiskt skall arbeta med frågan på ett samman-

hållet sätt. En årscykel bör utarbetas där det framgår när och vilken information som respektive organisation skall lämna till kommunstyrelsen. En strategi för uppsikt kan innehålla.

- Hur den ska tillämpas (möten, formellt och informellt).
- Vem som är ansvarig för de olika momenten.
- Vad som ska ingå i uppsikten.
- Prioriterade frågor och områden.
- Hur dialoger med olika delar av koncernen ska genomföras.
- Intern kontroll
- Utvärdering av uppsiktsplikten
- Vilken information som kommunstyrelsen ska återrapporera till kommunfullmäktige.

#### **4.2.     *Är det tydligt vad uppsikten består av, det vill säga vilken information tar kommunstyrelsen fram och vad gör man med informationen?***

##### **4.2.1.     *Iakttagelser***

*Reglemente för kommunstyrelse tillika produktionsstyrelsen* beskriver vad som ingår i kommunstyrelsens styrfunktion. Av detta framgår bland annat att kommunstyrelsen:

- är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan och tillika produktionsstyrelse
- Kommunen och de kommunala bolagen (nedan tillsammans benämnda koncernen) skall i kommunstyrelsens styrnings- och ledningsperspektiv ses som en ekonomisk och verksamhetsmässig helhet. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för koncernens utveckling och ekonomiska ställning samt leder och samordnar planeringen och uppföljningen av koncernens ekonomi och verksamheter
- leda arbetet med, och samordna utformningen av, övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten (koncernen)
  - ska tillse att uppföljning och resultatanalys görs och redovisas till fullmäktige från samtliga nämnder (inkl. styrelsen själv) och företag om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
  - i syfte att nedbringa kostnaderna i den totala kommunala organisationen (koncernen) fästa stor vikt vid samordningen av företagens och kommunens verksamheter
  - skall se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och policys och strategier som fullmäktige har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller annan författning samt bestämmelser i detta reglemente. Kommunstyrelsen skall regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Kommunalförbund omnämns inte i kommunstyrelsens reglemente. Nämndernas arbete regleras i respektive nämnds reglemente, följande formulering återfinns i granskade reglementen:

*"Nämnden ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten och regelmässigt rapportera till den uppsiktspliktiga kommunstyrelsen hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret."*

Vi har, som diskuteras i avsnitt 4.1 inte tagit del av någon specifik strategi kring uppsiktsplikten.

De intervjuade framhåller sammantaget att det inte är helt tydligt vad uppsiktsplikten består av. Det går exempelvis inte utläsa ur protokoll när kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt. Samtidigt understryker de intervjuade att kommunstyrelsens samlade uppsikt är god. Vidare varierar enligt de intervjuade med stor sannolikhet bilden av vad uppsikten består av mellan styrelsens ledamöter och ersättare. Detta bekräftas även av enkäten.

#### **4.2.1.1. Enkät**

Som diskuterats ovan finns en viss diskrepans mellan ledamöter och ersättare vad gäller bilden av begreppet uppsiktsplikt. En lägre andel av ersättare upplever att de har en god kännedom om vad som menas med uppsiktsplikt jämfört med ordinarie ledamöter. Ersättare upplever också enligt enkäten att de i lägre utsträckning än ledamöter känner till hur styrelsen arbetar med intern kontroll gentemot nämnder och bolag, samt hur styrelsen arbetar förebyggande mot oegentligheter. Sammantaget anser dock en majoritet av respondenter att det är tydligt när kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt. För ytterligare detaljer, se Bilaga 2.

#### **4.2.2. Bedömning**

Kontrollmålet bedöms vara delvis uppfyllt.

Kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt, och vad den består av framgår i ett antal olika dokument. De intervjuade beskriver dock sammantaget att det inte är helt tydligt vad uppsiktsplikten består av. Det går exempelvis inte utläsa ur protokoll när kommunstyrelsen utövar sin uppsiktsplikt. Enkäten redovisar viss diskrepans mellan ledamöter och ersättare men sammantaget redovisar respondenter att man bedömer uppsiktsplikten fungerande.

För att stärka uppsiktsplikten rekommenderar vi en strategi av hur kommunstyrelsen ska utöva sin uppsikt över nämnder, förbund och bolag i kommunens styrdokument såsom beskrivs i 4.1.2.

### **4.3. Arbetar kommunstyrelsen med uppsiktsplikt gällande intern kontroll och oegentligheter samt förtroendeskadligt beteende?**

#### **4.3.1. Iakttagelser**

Nyköpings kommuns förebyggande arbete mot oegentligheter beskrivs främst i dokumentet *Vägledning för anställda och förtroendevalda i Nyköpings kommun om mutor och jäv*. I detta framgår definitioner kring mutor och jäv samt exempel och instruktioner kring

hur kommunanställda ska agera i olika situationer. Vidare framgår en beskrivning av vilka gåvor eller dylikt som en anställd får ta emot.

Enligt de intervjuade har vägledningsdokumentet tidigare föredragits för förtroendevalda och tjänstemän med viss regelbundenhet, detta har dock ej förekommit under 2017.

I dokumentet *Företagspolicy och generella ägardirektiv för Nyköpings kommuns företag* återfinns "Riktlinjer för mutor och jäv" i listan över dokument som kommunens bolag ska beakta och följa. Enligt de intervjuade är det tydliggjort att den policy som finns även gäller för bolagen. Kommunens största bolag, Nyköpingshem, har även med området i sin internkontrollplan.

Ett visst arbete inom området oegentligheter sker även inom ramen för kommunstyrelsens internkontroll. Enligt de intervjuade är det inom ramen för detta som uppsiktsplikten avseende oegentligheter och förtroendeskadligt beteende primärt bedrivs.

Kommunstyrelsens internkontrollplaner är, som diskuterats i avsnitt 4.1, förhållandevis omfattande och innefattar moment fördelade på samtliga nämnder och divisioner. Vi har som del av granskningen tagit del av kommunstyrelsens internkontroll för 2016 samt 2017. Under 2016 genomfördes ett antal interna kontroller som rör området oegentligheter och förtroendeskadligt beteende, bland annat:

- Osunda påtryckningar från vårdnadshavare angående verksamheten: löpande kontroll genom dialog.
- Leverantörsfakturor, attester samt kontanthantering: kontroller visar att rutinerna fungerar bra men att avvikelser förekommer, bland annat avseende att ange ändamål/syfte och deltagare vid representation, att rätt kostnadskonto är använt, att rätt momsavdrag har gjorts och att bifoga kvitton när det inte framgår på fakturan vad som köpts.
- Ramavtal: avvikelser förekommer, bland annat avseende information/dokumentation vid direktupphandlingar. Checklista och arbetsordning ska tas fram under 2017.
- Kontroll av registerutdrag: vid stickproven framkommer att registerutdrag oftast har begärts in men dokumenten skickas inte för förvaring till personakten.
- Rutin för rekrytering följs: i stickprovskontrollen framkom att det finns tillfällen då rutin inte alltid följts. Rutin för rekrytering ska ses över för att tydliggöra hur matchning mot kravprofilen och urvalet bland alla ansökningar bör göras.

Under 2017 finns bland annat följande kontrollmoment som berör området oegentligheter och förtroendeskadligt beteende fördelat på olika nämnder och divisioner:

- Kontroll av underlag till fakturor avseende representation
- Kontroll av följsamhet till rutiner avseende representation
- Kontroll av attestrutiner och följsamhet till ramavtal
- Kontroll av kontanthantering
- Kontroll av utdrag ur belastningsregister

- Kontroll av fakturor i förhållande till avtal och underlag
- Kontroll att rätt konto belastats vid uppföljning
- Genomgång av rutiner för hot- och våld.
- Följa upp att gruppkonton (gemensamma inloggningar) inte används.<sup>3</sup>
- Kontroll av förskingring och missbruk av medel, däribland körjournaler, bensinkort samt inköpsrutiner.

#### 4.3.1.1. *Enkät*

Som framgår av Bilaga 2 upplever 13 av de 23 respondenterna att kommunstyrelsen arbetar aktivt för att förebygga och upptäcka oegentligheter i verksamheten. Fem respondenter har svarat nej och fem har svarat att de ej vet.

#### 4.3.2. *Bedömning*

Kontrollmålet bedöms vara uppfyllt.

Vi grundar vår bedömning på den dokumentation och det arbete som sker inom ramen för det förebyggande arbetet mot oegentligheter samt kommunens intern kontroll.

Enkäten visar att ledamöterna bedömer att kommunstyrelsen arbetar aktivt för att förebygga och upptäcka oegentligheter samt att regelbunden utvärdering av intern kontroll sker.

### 4.4. *Sker rapportering av det som framkommit i uppsikten till kommunfullmäktige?*

#### 4.4.1. *Iakttagelser*

Enligt de intervjuade är informationsärenden en stående punkt vid kommunfullmäktiges sammanträden. Vid dessa förekommer att företrädare för nämnder kommer och informerar om sin verksamhet.

Vid vår genomgång av kommunfullmäktiges protokoll för 2017 noterar vi att detta förekommit vid ett tillfälle under året, då Nyköpings-Oxelösunds Överförmyndarnämnd informerades om sin verksamhet.

Företrädare för de kommunala bolagen eller kommunalförbund har enligt de intervjuade inte redogjort för sin verksamhet i kommunfullmäktige på samma sätt som nämnderna.

Enligt de intervjuade har, med undantag för ovanstående, kommunstyrelsen inte rapporterat till kommunfullmäktige angående nämndernas verksamhet i någon större utsträckning utöver exempelvis budget och årsredovisning. Vi har vid granskningstillfället inte tagit del av någon rutin eller dylikt för vilken typ av ärenden som ska rapporteras till kommunfullmäktige.

#### 4.4.1.1. *Enkät*

Som framgår av Bilaga 2 upplever en majoritet av respondenterna sammantaget att kommunstyrelsens rapportering till kommunfullmäktige avseende utfallet av uppsikten är tillräcklig.

<sup>3</sup> Försvårar spårbarhet i verksamheten.

---

#### 4.4.2. *Bedömning*

Kontrollmålet bedöms vara delvis vara uppfyllt.

Vi grundar vår bedömning på vår genomgång av protokoll i kommunfullmäktige och noterat att viss information från nämnder har delgetts kommunfullmäktige. Det finns enligt de intervjuade inte någon tydlig rutin eller tidplan för vilka ärenden som skall rapporteras till kommunfullmäktige med anledning av uppsiktsplikten.

I enkät framgår att respondenterna anser att ordföranden i nämnder och bolag kan ha en mer aktiv roll på kommunfullmäktige och mer regelbundet informera om verksamheten.



## ***Bilaga 1 – Dokument och statistik***

| <b>Dokument</b>                                                                  | <b>Kommentar</b>             |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Kommunfullmäktiges program för uppföljning av privata utförare                   | KK14/748, 2017-05-09         |
| Vägledning för anställda och förtroendevalda i Nyköpings kommun om mutor och jäv | Antagen av kommunfullmäktige |
| Reglemente för kommunstyrelsen tillika produktionsstyrelsen                      | Antagen 2016                 |
| Reglemente Bygg- och tekniknämnden                                               | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Reglemente Kultur och fritidsnämnden                                             | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Reglemente för Vård- och omsorgsnämnden                                          | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Reglemente för Barn- och ungdomsnämnden                                          | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Reglemente för Socialnämnden                                                     | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Reglemente för Miljönämnden                                                      | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Reglemente för Utbildnings-, arbetsmarknads- och integrationsnämnden             | Antagen av KF 2017-06-13     |
| Internkontrollplan 2017 – Kommunstyrelsen                                        | KS § 100, 2017-03-20         |
| Uppföljning av internkontrollplan för 2016                                       | KFN § 4, 2017-02-15          |
| Företagspolicy och generella ägardirektiv för Nyköpings kommuns företag          | Antagen av KF 2016-12-13     |
| Bolagsordning för Nyköpingshem AB                                                | Antagen av KF 2015-03-23     |
| Kompletterande ägardirektiv till Nyköpingshem AB                                 | Antagen av KF 2016-04-12     |
| Bolagsordning för Gästabudstaden AB                                              | Antagen av KF 2009           |
| Bolagsordning för Nyköping Vattenkraft AB                                        | Antagen av KF 2016           |
| Bolagsordning Stadshuset i Nyköping AB                                           | Antagen av KF 2015-12-08     |
| Ägardirektiv för Gästabudstaden AB                                               | Antagen av KF 2013-04-23     |
| Ägardirektiv för Nyköping Vattenkraftverk AB                                     | Antagen av KF 2016-06-14     |
| Ägardirektiv för Nyköpingshem AB                                                 | Antagen av KF 2012-04-10     |
| Ägardirektiv för Stadshuset i Nyköping AB                                        | Antagen av KF 2015-12-08     |

## Bilaga 2 – Enkät

En webbaserad enkät har skickats ut till samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen. Enkäten innehöll elva frågor.

Totalt har enkäten skickats ut till 26 personer, 13 ledamöter och 13 ersättare. Av dessa har 23 personer besvarat enkäten, vilket ger en svarsfrekvens på 88,5 procent. Enkäten genomfördes under perioden 2016-06-12 till 2017-07-01. Tre påminnelser, 2017-06-19, 2017-06-26 samt 2017-06-29 har skickats ut till de personer som vid respektive utskickstillfälle ej hade besvarat enkäten.

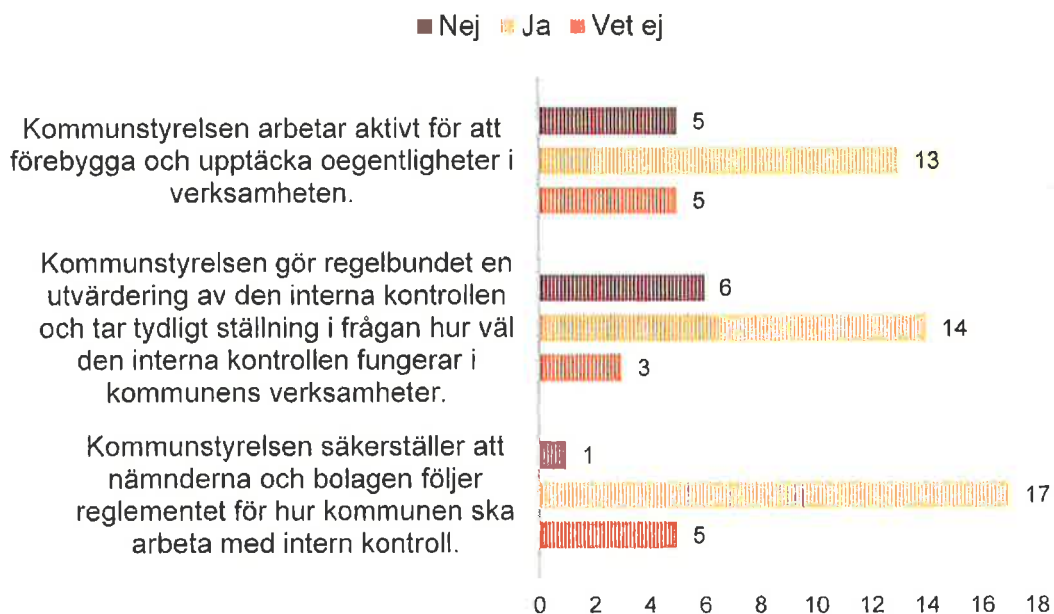
Till samtliga frågor har det funnits möjlighet att lämna en skriftlig kommentar.

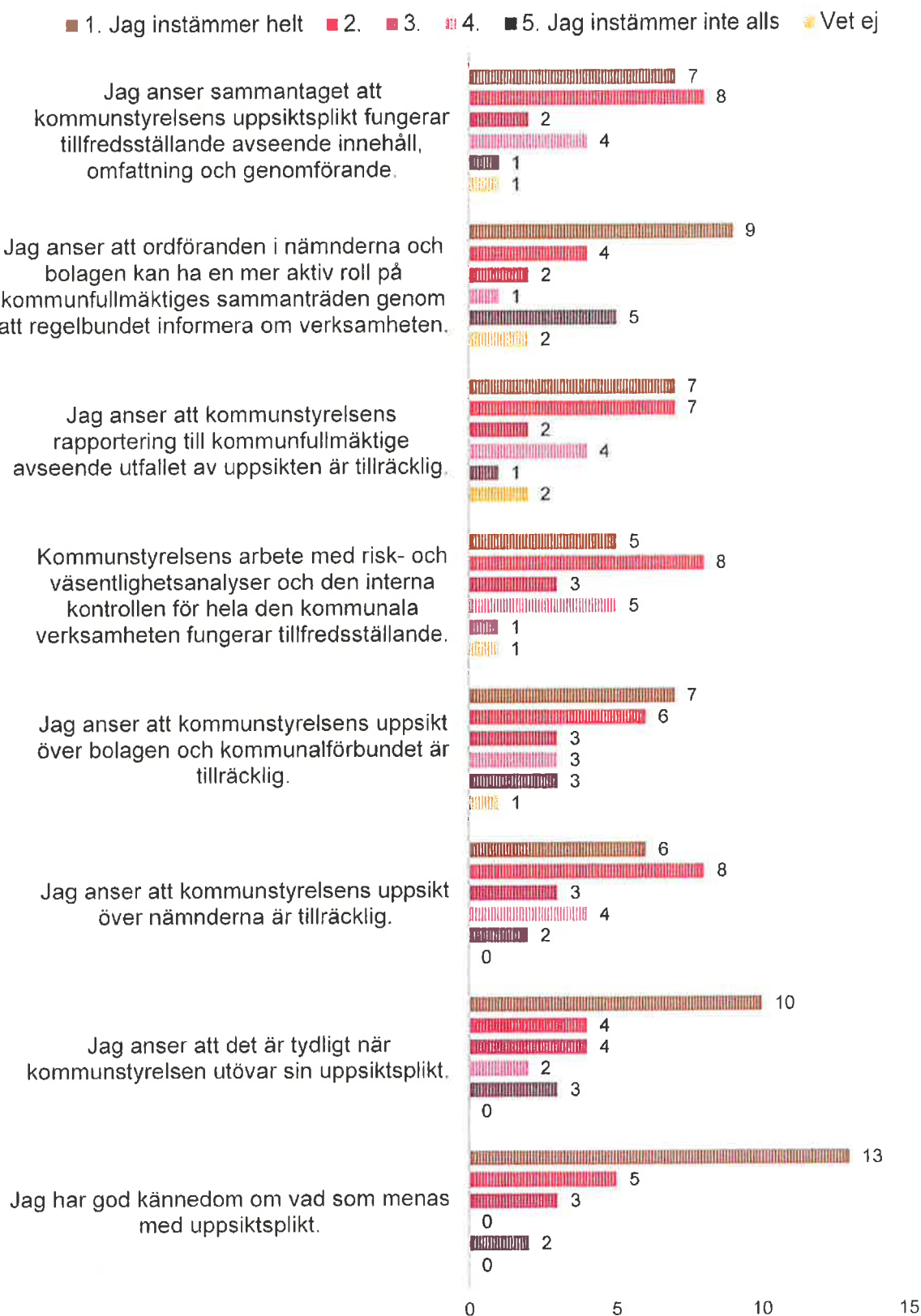
Åtta av frågorna besvarades med svarsalternativ i 5 + 1 steg enligt figuren nedan.

|                        |    |                 |    |                   |        |
|------------------------|----|-----------------|----|-------------------|--------|
| 1. Instämmer inte alls | 2. | 3. Varken/eller | 4. | 5. Instämmer helt | Vet ej |
|------------------------|----|-----------------|----|-------------------|--------|

Resterande tre frågor besvarades med ja, nej eller vet ej. Till samtliga elva frågor har det funnits möjlighet att lämna en kommentar. Nedan redogörs för samtliga enkätsvar.

### 4.5. Enkätsvar





2017-11-21

***Fredrik Markstedt***

*Uppdragsledare*

***Karin Jäderbrink***

*Projektledare*

KS §

Dnr KK17/179

**Återrapport: Åtgärdsvalsstudie östra infarten till Nyköping**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-03-06 att godkänna en avsiktsförklaring och finansiera Nyköpings kommuns del av åtgärdsvalstudien Östra infarten för genomförande tillsammans med Trafikverket.

Åtgärdsvalsstudie för Östra infarten till Nyköping har nu genomförts, vilket bland annat omfattar trafikplats Påljunghage vid väg E4 och Lennings väg. Studien finns redovisad i sin helhet i rapporten *Åtgärdsvalstudie östra infarten till Nyköping* (SHB15/167) (TRV2017/14671) och har pekat ut ett åtgärds paket om sex åtgärder med olika inriktning. Bland åtgärderna pekas på behov av fördjupning, genom en trafikanalys, för att peka ut de fysiska åtgärder som ger bäst effekt för vägnätet.

En sammanfattning av åtgärdsvalstudien återfinns i tjänsteskrivelse daterad 2018-02-21.

**Förslag**

Åtgärdsvalsstudien pekar på behov av fortsatt utredning för att peka ut vilka fysiska åtgärder som ska vidtas i det aktuella vägnätet. Det föreslås ske i den målstyrda trafikanalys som föreslagits i åtgärdsvalsstudien och som ska kunna hantera olika typer av lösningar och bästa lösning för trafiksystemet i området. Den avser såväl kommunalt som statligt vägnät.

Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen ser dock behov av en analys i något större omfattning än det som pekats ut i åtgärdsvalsstudien. Det är dessutom en fördel om analyserna kan genomföras samtidigt för att se en helhet samt att det är ekonomiskt fördelaktigt. Anledningarna är främst utvecklingen av Påljunghage samt effekter av ny bebyggelse i Isaksdal och Stenkulla, vilket medför behov av att inkludera Lennings väg och Trosavägen i analysen. Därtill föreslås även att effekterna av en ny Trafikplats Sjösa prövas, vilket kopplas till kommande arbete med ny översiktsplan.

Föreslagna åtgärder som följer av analysen kan sedan läggas till investeringsplanen för infrastruktur.

För detta ändamål föreslår Samhällsbyggnad att 400 tkr tilldelas dem för trafikanalysens genomförande för att fullfölja åtgärdsvalsstudien.

KS §

Dnr KK17/179

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna återrapport om åtgärdsvalsstudie östra infarten till Nyköping,

**att** uppdra åt Samhällsbyggnad att genomföra trafikanalys för östra infarten till Nyköping, samt

**att** anvisa 400 tkr till Samhällsbyggnad från kommunstyrelsens ofördelade medel för genomförandet av trafikanalysen.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Återrapport: Åtgärdsvalsstudie östra infarten till Nyköping

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2017-03-06 att godkänna en avsiktsförklaring och finansiera Nyköpings kommuns del av åtgärdsvalstudien Östra infarten för genomförande tillsammans med Trafikverket.

Åtgärdsvalsstudie för Östra infarten till Nyköping har nu genomförts, vilket bland annat omfattar trafikplats Påljunghage vid väg E4 och Lennings väg. Studien finns redovisad i sin helhet i rapporten *Åtgärdsvalstudie östra infarten till Nyköping* (SHB15/167) (TRV2017/14671) och har pekat ut ett åtgärds paket om sex åtgärder med olika inriktning. Bland åtgärderna pekas på behov av fördjupning, genom en trafikanalys, för att peka ut de fysiska åtgärder som ger bäst effekt för vägnätet.

### Bakgrund

I samband med ansökan om statlig medfinansiering på det kommunala vägnätet för år 2016, i augusti 2015 (KS § 266), beslutades att uppdra åt Samhällsbyggnad att ta fram ett avtalsförslag för genomförande av en åtgärdsvalsstudie för kapacitetshöjande åtgärder vid östra infarten vid E4. Det följdes av en avsiktsförklaring för åtgärdsvalsstudie Östra infarten i Nyköping i mars 2017 (KS § 63).

En åtgärdsvalsstudie är den första delen i arbetsprocessen för åtgärder längs det statliga vägnätet och är ett förberedande steg för val av åtgärder som föregår den formella fysiska planläggningsprocessen av väg eller järnväg. För åtgärdsval tillämpas en handled process, som är knuten till fyrstegsprincipen, och tar fram och analyserar brister och formulerar projektspecifika mål som olika åtgärder sedan provas mot.

Nedan finns en sammanfattning av åtgärdsvalsstudien för Östra infarten till Nyköping och dess utfall.

## **ÅVS Östra infarten**

Östra infarten till Nyköping, med trafikplats Påljungshage och Lennings väg, är en av stadens viktigaste infartleder och anslutande vägar till E4:an har stor betydelse för både lokala och regionala resor. Nyköpings kommun, Regionförbundet Sörmland och Trafikverket har identifierat en rad problem med tillgänglighet, framkomlighet och trafiksäkerhet i området. Huvudproblematiken i området är

- Vägnätet runt handelsplatserna, på vardera sidan om motorvägen, har inte kapacitet att hantera all trafik under rusningstid.
- E4:an utgör en barriär mellan de båda sidorna om handelsområdet och närliggande bostäder vilket försvårar framkomligheten mellan norra och södra sidan för fotgängare, cyklister och kollektivtrafik.
- Trafikplatsens av- och påfarter är inte optimalt utformade

Utöver det behöver östra infarten fungera som en robust infart då Nyköpings resecentrum byggs och då Brunnsgatan behöver stängas av.

## **Förslag till åtgärder**

De föreslagna åtgärder som bedömts kunna lösa bristerna har samlats i sex paket med olika inriktning:

- Genomföra informations- och påverkansåtgärder
- Ombyggnation, Lennings väg/Svärtavägen, av- och påfart E4 norrgående samt genomföra målstyrd trafikanalys för olika lösningar
- Dialog med handlarna om åtgärder inom fastigheterna
- Ta fram en plan för gena gång- och cykelstråk
- Medskick till pågående översyn av kollektivtrafiken
- Dialog med handlarna om underlätta trafiksystemet under högtrafik

De utredningar som behöver tas fram tillsammans med informations- och påverkansåtgärder bedöms kunna genomföras inom 0-5 år, medan fysiska åtgärder som kräver vägplan bedöms kunna genomföras inom 5-12 år, enligt åtgärdsvalsstudien. Vissa steg 2 och steg 3-åtgärder, så kallade trimningsåtgärder, kan troligtvis genomföras tidigare.

## **Förslag**

Åtgärdsvalsstudien pekar på behov av fortsatt utredning för att peka ut vilka fysiska åtgärder som ska vidtas i det aktuella vägnätet. Det föreslås ske i den målstyrda trafikanalys som föreslagits i åtgärdsvalsstudien och som ska kunna hantera olika typer av lösningar och bästa lösning för trafiksystemet i området. Den avser såväl kommunalt som statligt vägnät.

Samhällsbyggnad och Tekniska divisionen ser dock behov av en analys i något större omfattning än det som pekats ut i åtgärdsvalsstudien. Det är dessutom en fördel om analyserna kan genomföras samtidigt för att se en



helhet samt att det är ekonomiskt fördelaktigt. Anledningarna är främst utvecklingen av Påljunghage samt effekter av ny bebyggelse i Isaksdal och Stenkulla, vilket medför behov av att inkludera Lennings väg och Trosavägen i analysen. Därtill föreslås även att effekterna av en ny Trafikplats Sjösa prövas, vilket kopplas till kommande arbete med ny översiktsplan.

Föreslagna åtgärder som följer av analysen kan sedan läggas till investeringsplanen för infrastruktur.

För detta ändamål föreslår Samhällsbyggnad att 400 tkr tilldelas dem för trafikanalysens genomförande för att fullfölja åtgärdsvalsstudien.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna återrapport om åtgärdsvalsstudie östra infarten till Nyköping,

**att** uppdra åt Samhällsbyggnad att genomföra trafikanalys för östra infarten till Nyköping, samt

**att** anvisa 400 tkr till Samhällsbyggnad från kommunstyrelsens ofördelade medel för genomförandet av trafikanalysen.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna Selander

Samhällsbyggandschef

### **Beslut till:**

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

KS §

Dnr KK17/570

**Projektering av ny förskola vid Träffen, Nyköping**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-08-28 att uppdra åt Tekniska divisionen att genomföra en förstudie för en ny förskola i de nordöstra delarna (NÖ) av Nyköping.

Förstudien ska ge förslag på placering av ny förskola med den infrastruktur som krävs samt vilka investeringsbehov som föreligger för att kunna bygga en ny förskola. Förstudien ska även belysa hur förskolebeståndet i NÖ området ska användas.

Parallellt med detta uppdrag så har Tekniska divisionen i uppdrag att ta fram en förstudie för skola och förskola i Oppeby. I detta uppdrag ingår även att ta fram en konceptförskola för framtida utbyggnad av förskolor i Nyköpings kommun, vilken också omfattar den föreslagna byggnationen vid Träffen.

En förstudie har nu genomförts vilken visar att det finns ett stort och omedelbart behov av att utöka kapaciteten av förskoleplatser i NÖ området. Förstudien rekommenderar därför en omgående fortsättning med projektering av en ny förskola för 150 barn med placering på det redan detaljplanerade området Träffen.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna förstudierapporten och därmed anse uppdraget återrapporterat,

**att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla en ny förskola med 150 platser vid Träffen,

**att** anvisa 7 mnkr till Tekniska divisionen ur Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för projektering och upphandling,

**att** Tekniska divisionen, efter genomförd upphandling, återkommer till Kommunstyrelsen med en anbudsbaserad kalkyl för beslut om genomförande.

Datum  
2018-02-16

Kommunstyrelsen



## Projektering av ny förskola vid Träffen, Nyköping

### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2017-08-28 att uppdra åt Tekniska divisionen att genomföra en förstudie för en ny förskola i de nordöstra delarna (NÖ) av Nyköping.

Förstudien ska ge förslag på placering av ny förskola med den infrastruktur som krävs samt vilka investeringsbehov som föreligger för att kunna bygga en ny förskola. Förstudien ska även belysa hur förskolebeståndet i NÖ området ska användas.

Parallellt med detta uppdrag så har Tekniska divisionen i uppdrag att ta fram en förstudie för skola och förskola i Oppeby. I detta uppdrag ingår även att ta fram en konceptförskola för framtida utbyggnad av förskolor i Nyköpings kommun, vilken också omfattar den föreslagna byggnationen vid Träffen.

En förstudie har nu genomförts vilken visar att det finns ett stort och omedelbart behov av att utöka kapaciteten av förskoleplatser i NÖ området. Förstudien rekommenderar därför en omgående fortsättning med projektering av en ny förskola för 150 barn med placering på det redan detaljplanerade området Träffen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna förstudierapporten och därmed anse uppdraget återrapporaterat,

**att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla en ny förskola med 150 platser vid Träffen,

**att** anvisa 7 mnkr till Tekniska divisionen ur Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för projektering och upphandling,

**att** Tekniska divisionen, efter genomförd upphandling, återkommer till Kommunstyrelsen med en anbudsbaserad kalkyl för beslut om genomförande.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Kent Nyman  
Chef Tekniska Divisionen

**Beslut till:**

Akten

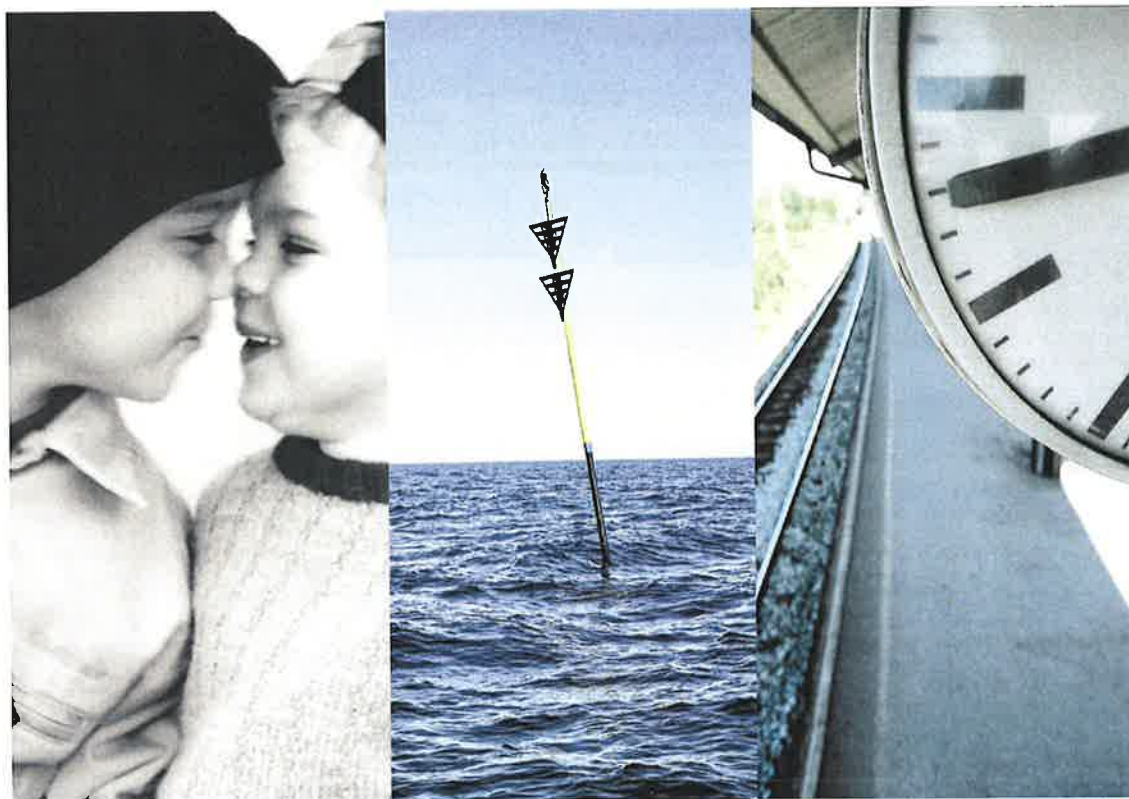
Division Barn Utbildning Kultur

Ekonomi

Samhällsbyggnad

Tekniska divisionen

|                                       |                               |                |
|---------------------------------------|-------------------------------|----------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn<br>Ny Förskola NÖ |                |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018    | Version<br>1.0 |
| Projektledare<br>Mats Nilsson / TEK   | Datum<br>2018-02-16           |                |



# **Rapport** **Förstudie av byggnation** **av förskola vid** **Träffen / Långberg**



|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

## Versionshantering:

| Version | Kommentar                            | Datum      |
|---------|--------------------------------------|------------|
| 0.9     | Rapport av utförd förstudie, remiss. | 2018-02-02 |
| 1.0     | Rapport av utförd förstudie.         | 2018-02-16 |

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

## Innehåll

|          |                                                                          |           |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Sammanfattning.....</b>                                               | <b>4</b>  |
| <b>2</b> | <b>Förstudiens resultatmål .....</b>                                     | <b>4</b>  |
| <b>3</b> | <b>Förutsättningar .....</b>                                             | <b>5</b>  |
| 3.1      | Befintliga förskolor.....                                                | 5         |
| 3.2      | Demografins påverkan på verksamheten .....                               | 5         |
| 3.3      | Val av området Träffen/Långberg för placering av den nya förskolan ..... | 6         |
| 3.4      | Prognos över befolkningsutvecklingen .....                               | 6         |
| 3.5      | Dagens och framtida behov av förskoleplatser i NÖ området .....          | 6         |
| 3.6      | Prioritet .....                                                          | 8         |
| 3.7      | Nya förskolans ändamål.....                                              | 8         |
| 3.8      | Konceptförskola i Nyköping .....                                         | 8         |
| 3.9      | Fysisk stadsplanering och intilliggande verksamheter .....               | 9         |
| 3.9.1    | Långberg .....                                                           | 9         |
| 3.9.2    | Träffen.....                                                             | 10        |
| 3.10     | Gång och cykelvägar.....                                                 | 11        |
| 3.11     | Kollektivtrafik .....                                                    | 11        |
| 3.12     | Trafik och parkering .....                                               | 11        |
| 3.13     | Tekniska förutsättningar .....                                           | 12        |
| 3.13.1   | Långberg .....                                                           | 12        |
| 3.13.2   | Träffen.....                                                             | 12        |
| <b>4</b> | <b>Val av plats .....</b>                                                | <b>13</b> |
| 4.1      | Långberg.....                                                            | 13        |
| 4.2      | Träffen .....                                                            | 13        |
| 4.3      | Förslag på plats.....                                                    | 13        |
| <b>5</b> | <b>Tidplan för genomförande .....</b>                                    | <b>14</b> |
| <b>6</b> | <b>Kostnads kalkyler .....</b>                                           | <b>14</b> |
| 6.1      | Kostnadsberäkning för ny konceptförskola för 150 barn .....              | 14        |
| 6.2      | Tillbyggnad av förskolan Ekorren .....                                   | 15        |
| <b>7</b> | <b>Resultat.....</b>                                                     | <b>16</b> |
| <b>8</b> | <b>Förstudiens rekommendationer .....</b>                                | <b>16</b> |

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

## 1 Sammanfattning

Förstudien visar att det finns ett stort och omedelbart behov av en utökad kapacitet av antalet platser i förskolan i Nord Östra (NÖ) området.

Enligt beslut i kommunens lokalstyrgrupp skall lokalen där Fjärilen idag har sin verksamhet avvecklas som förskola så snart det är möjligt.

Det är sannolikt att det finns ett mörkertal när det gäller behovet av platser i NÖ området. Andelen inskrivna barn i förhållande till antalet folkbokförda barn är betydligt färre än Nyköping i övrigt.

NÖ området har segregationsproblem i en större utsträckning än Nyköping i övrigt. Därför har valet gjorts att förseslå placeringen av en ny förskola i området Träffen/Långberg som innebär att barn från flera områden kan mötas.

Det pågår en parallell förstudie för skola och förskola i Oppeby som har till uppgift att ta fram en konceptförskola för framtida utbyggnad av förskolor i Nyköpings kommun. Under denna förstudie beslutades det att förskolan som skall byggas i NÖ området skall följa detta koncept.

Förskolan i NÖ området kommer efter tänkta beslut att bli den första konceptförskolan som byggs i kommunen. Ur en tidsaspekt är det viktigt att förstå att den första konceptförskolan som skall byggas tar lika lång tid att planera och bygga som vilken förskola som helst. Det är först från konceptförskola nummer två som tidsvinst i planering och byggande kommer att ske.

Förstudien rekommenderar att KS beslutar att anslå medel för en projektering av en ny konceptförskola för 150 barn på området Träffen till en beräknad summa av 7,0 miljoner kronor. Den totala byggkostnaden är beräknad till 63,9 miljoner kronor inklusive detaljprojektering

Den nya förskolan beräknas att kunna öppna för verksamheten 2020-10-15.

Efter byggnationen av den nya förskolan vid Träffen, kvarstår det ett betydande underskott av förskoleplatser i NÖ området.

## 2 Förstudiens resultatmål

Förstudien skall ge förslag på placering av ny förskola med den infrastruktur som krävs samt vilka investeringsbehov som föreligger för att kunna bygga en ny förskola. Och ett underlag för skollokalens ändamål som nybyggnationen ska uppfylla. Förstudien skall även belysa hur förskolebeståndet i NÖ området skall användas.



|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

### 3 Förutsättningar

#### 3.1 Befintliga förskolor

Idag finns det två förskolor i Brandkärr med en kapacitet på ca 104 platser (Fjärilen) och ca 87 platser (Ekorren) med hjälp av 1 förskolebuss.

##### *Fjärilen*

Kommunens lokalstyrgrupp har beslutat att den lokal där Förskolan Fjärilen idag har sin verksamhet ska avveckla som förskolelokal så snart det är möjligt. Lokalen är dåligt anpassad till förskoleverksamhet och byggnaden har inte potential att uppgraderas.

Detta innebär att hela Fjärilens kapacitet skall sväljas av den nya förskolan. En möjlig framtida användning av lokalen är för Kommunservice Brandkärr som idag är trångbodda.

##### *Ekorren*

För förskolan Ekorren har det inom ramen för denna förstudie utförts en statusbesiktning för att klargöra potentialen att kunna bygga ut förskolan. Besiktningen utfördes i mitten av december 2017.

Skolans förutsättningar för en utbyggnad bedöms som goda. Då den totala ytan på tomten redan får anses som för liten, är en möjlig lösning att bygga till en våning på delar av skolan. För att utöka kapaciteten med 45 barn till totalt 130 barn inklusive personalutrymmen krävs det ca 475 kvm tillbyggnad i ett nytt plan.

Se punkt 6.2 nedan för en kostnadsberäkning.

En utbyggnad av Ekorren bedöms dock inte bidra till att minska problematiken med segregation i Brandkärr. Det har varit en förutsättning till denna förstudie att man av den anledningen har valt att placera en ny förskola i området Långberg/Träffen. Se punkt 3.3 nedan vad gäller val av område.

Rapporten från statusbesiktningen bifogas denna rapport.

##### *Daldockan, Malmvillan och Ringen*

I NÖ området finns även förskolorna Daldockan i Isaksdal med en filial inom Träffenområdet, Malmvillan och Ringen.

Förskolornas kapacitet är Daldockan 112 barn, Malmvillan har en Natt och Helg omsorg för 20 barn och Ringen 30 barn.

Dessa förskolor har varit en del av denna förstudie enbart som del av en totala kön för NÖ området.

#### 3.2 Demografins påverkan på verksamheten

Enligt Utbildningschef förskola på division Barn Utbildning Kultur (BUK) skiljer sig demografen i NÖ området från Nyköpings stad i övrigt vad gäller förskolan.

*Utöver att det är brist på platser i området finns det även andra problem som verksamheten hanterar men behöver andra lokalförutsättningar för att möta*

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektförare<br>Mats Nilson / TEK    | Datum<br>2018-02-02        |                      |

och bryta. Förskolorna i Brandkärr har visat på särskilt svåra förutsättningar för att driva en verksamhet i riktning mot målen inom normer och värden, delaktighet och inflytande. Den segregation som finns i samhället har lett till segregerade förskolor, förskolor där barngrupperna nästintill helt domineras av barn med annan etnisk bakgrund, större delen av samma härkomst. Förskolorna beskriver också hur språkliga hinder sätter gränser för barnens delaktighet och inflytande och för pedagogerna att som en del i barnens lek väva in moment inom områden då leken sker på ett språk som pedagogerna inte förstår. Denna situation fördröjer även barnens språkutveckling, verksamheten har iakttagit att barnens svenska språk utvecklas i långsammare takt jämfört med tidigare då det fanns barn olika modersmål på förskolan. De särskilda förutsättningarna innebär en arbetssituation för både chefer och medarbetare.

### 3.3 Val av området Träffen/Långberg för placering av den nya förskolan

Det har varit en förutsättning till denna förstudie att på grund av problem med segregation i NÖ området arbeta med området Långberg/Träffen som möjlig placering av en ny förskola.

Området ligger centralt i NÖ området. Med en placering vid Träffen/Långberg kommer förskolan att vara mer tillgänglig för alla grupper i och även utanför NÖ området. Det är en förhoppning att på detta sätt få en naturlig blandning av områdets olika befolkningsgrupper.

### 3.4 Prognos över befolkningsutvecklingen

Som grund för befolkningsutvecklingen i NÖ området har följande värden använts och som tillhandahållits av BUK. Siffrorna visar en prognos över folkbokförda barn i åldern 1 - 5 år.

| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 808  | 782  | 780  | 771  | 755  | 745  | 744  | 731  | 736  | 734  | 732  | 729  | 728  |

Befolkningsutveckling NÖ området. Folkbokförda barn 1 – 5 år

Enligt prognosen ser antalet folkbokförda barn ut att minska med 10 % fram till 2025 för att sedan ligga på en stabil nivå fram till 2030.

### 3.5 Dagens och framtida behov av förskoleplatser i NÖ området

Det framtida behovet av förskoleplatser inom området NÖ styrs av:

- Antalet tillgängliga platser
- Kösituation
- Prognostiserad befolkningsutveckling i området

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

För att skapa en bild av nuvarande situation och utvecklingen över tid spelar ytterligare ett antal faktorer in.

- Förskolan Fjärilen skall så snart det är möjligt avvecklas som förskola. Detta innebär att 107 platser försvinner och skall täckas upp av andra platser.
- Idag finns det 1,5 buss för Ekorren och Fjärilen. Det motsvarar 30 barn.
- Denna förstudie föreslår en utbyggnad snarast möjligt av antalet platser med en förskola för 150 barn.

Med en simulerad nybyggnation av en förskola för 150 barn kommer det framtida behovet bli följande med hänsyn taget till att Fjärilen läggs ned, att det finns bussar och en kö på 60 barn. (Kö per 2017-12-15.) I tabellen nedan ingår inte privata aktörer.

| År                        | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|---------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Antal 1-5 år              | 808  | 782  | 780  | 771  | 755  | 745  | 744  | 731  | 736  | 734  | 732  | 729  | 728  |
| Kapacitet förskola        | 324  | 324  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  | 367  |
| Kapacitet i buss          | 30   | 30   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   | 20   |
| Tot kapacitet             | 354  | 354  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  | 387  |
| Barn inskrivna i förskola | 404  | 392  | 392  | 387  | 380  | 375  | 374  | 368  | 371  | 370  | 369  | 368  | 367  |
| Lokalbehov                | -50  | -38  | -5   | 0    | 7    | 12   | 13   | 19   | 16   | 17   | 18   | 19   | 20   |
| Kö                        | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   | 60   |
| Lokalbehov                | -110 | -98  | -65  | -60  | -53  | -48  | -47  | -41  | -44  | -43  | -42  | -41  | -40  |

Framtida lokalbehov inklusive nedläggning av Fjärilen, byggnation av ny 150 skola, buss och kö.

I siffrorna för förskolan i NÖ området finns det en anomali vad gäller antalet inskrivna barn i förhållande till antalet folkbokförda barn. Jämför man dessa siffror med övriga områden i Nyköping så måste det antas att det döljer sig ett mörkertal vad gäller behovet av platser. Enligt prognosen över befolkningsutvecklingen i NÖ området är antalet inskrivna barn i åldern 1-5 år i förhållande till det totala antalet folkbokförda barn i samma ålder 50 %. I Nyköping i övrigt ligger motsvarande siffra på 75 % med NÖ området inräknat. Detta innebär att det statistiskt finns 202 barn i NÖ området som inte är inskrivna och som förmodligen skulle ta en plats i förskolan om det hade funnits tillräckligt med tillgängliga platser. Med tanke på att det råder en annorlunda kultur bland befolkningen i Brandkärr, när det gäller att placera sina barn i förskola och att behovet ser annorlunda ut pga. arbetslöshet, bör man i nedanstående beräkningar förslagsvis begränsa denna siffra till hälften i de redovisade siffrorna när det gäller framtida utveckling. Detta skulle ge ett behov på 101 platser som ett snitt sett till befolkningsprognosen fram till 2030.

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektledare<br>Mats Nilson / TEK    | Datum<br>2018-02-02        |                      |

Om man lägger ihop detta antal till lokalbehovet enligt ovan blir det totala behovet inklusive detta mörkertal enligt tabellen nedan.

| År       | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|----------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Behov    | -110 | -98  | -65  | -60  | -53  | -48  | -47  | -41  | -44  | -43  | -42  | -41  | -40  |
| Mörkerta | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  | 101  |
| Summa    | -211 | -199 | -166 | -162 | -154 | -149 | -148 | -142 | -145 | -144 | -143 | -142 | -140 |

Totalt lokalbehov i förskolan inklusive mörkertal.

### 3.6 Prioritet

Med anledning av den stora efterfrågan på förskoleplatser i detta område och att det är överinskrivningar så är behovet mycket stort av en ökning av antalet förskoleplatser till området. Det finns idag ett stort antal barn som inte får plats trots att de söker. Dessa erbjuds plats på andra förskolor i Nyköping. Många väljer på grund av olika omständigheter att tacka nej till dessa erbjudanden vilket innebär att dessa barn inte får möjligheten att ta del av vad förskolan har att erbjuda i form av pedagogiskt lärande och utvecklande. Detta är något som måste lösas inom kort inte bara för detta geografiska område utan också för de kringliggande områdena som kommer att behöva kapaciteten inom det egna området för eget ökat behov av förskoleplatser.

BUK anser att NÖ området har högsta prioritet vad gäller utökning av antalet förskoleplatser.

### 3.7 Nya förskolans ändamål

Förstudien skall belysa byggnation av en förskola med anpassning för längre öppettider med plats för 150 barn. Detta skall göras inom ramen för den nya konceptförskolan som tas fram inom ramen för förstudien för förskola och skola i stadsdelen Oppeby. Om nödvändigt kommer konceptförskolan anpassas till längre öppethållande under detaljprojekteringen. Det är förstudiens bedömning att eventuella merkostnader för detta är marginella.

### 3.8 Konceptförskola i Nyköping

Denna förstudie är intimt förknippad med förstudien för stadsdelen Oppeby. Förstudien för Oppeby innehåller framtagande av Nyköpings kommuns nya konceptförskola. Enligt styrgruppsbeslut skall den förskola som skall byggas i NÖ området följa funktionsprogrammet som tas fram i förstudien för Oppeby. Då funktionsprogrammet inte finns framme i denna rapportens publicering kan kostnader för projektering och byggnation samt tider endast byggas på antaganden och tidigare erfarenheter i form av nyckeltal. Förstudien i Oppeby kommer senare att ta fram en mer noggrann kostnadsbedömning som kommer att finnas tillgänglig under hösten 2018.

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektförare<br>Mats Nilson / TEK    | Datum<br>2018-02-02        |                      |

Funktionsprogrammet för konceptförskolan beräknas finnas tillgänglig för start av detaljprojektering av förskolan i NÖ området från mitten av mars 2018.

Då förstudierna för NÖ och Oppeby inte ligger tidsmässigt i fas, kommer en framtida projektering av inredning och landskap utföras inom ramen för projekteringen för förskolan i NÖ området.

Projekteringen av inredning och landskap som kommer att ske inom ramen för förskolan i NÖ området, kommer vara en del av Nyköpings nya konceptförskola och kommer ligga till grund för framtida byggnation av förskolor i kommunen. Denna projektering är sedan tidigare planlagd att utföras i förstudien i Oppeby och även finansierad i den förstudien.

Förskolan i NÖ området kommer efter tänkta beslut att bli den första konceptförskolan som byggs i kommunen. Ur en tidsaspekt är det viktigt att förstå att den första konceptförskolan som skall byggas tar lika lång tid att planera och bygga som vilken förskola som helst. Det är först från konceptförskola nr två som tidsvinst i planering och byggande kommer att ske.

### 3.9 Fysisk stadsplanering och intilliggande verksamheter

#### 3.9.1 Långberg

Detaljplanen för området vid Långberg är en äldre detaljplan, P64/13, vilken anger idrottsändamål.

För att anlägga en förskola inom detta område krävs en fullskalig planändring.

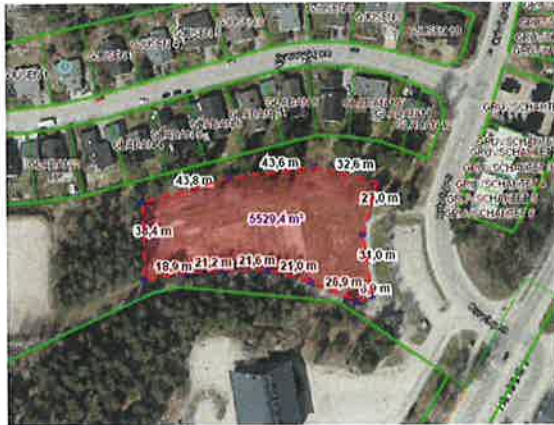
Marken ägs av Nyköpings kommun.







|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektledare<br>Mats Nilson / TEK    | Datum<br>2018-02-02        |                      |



Området är allmän platsmark, med öppna gräsplaner.

### 3.9.2 Träffen

Gällande detaljplan P10/09 anger skola och förskola, 2 våningar, max byggnadshöjd 7,6 m. Den prickmark längs med Stockholmsvägen, som inte får bebyggas med byggnad eller väg, är väldigt bred (ca 23 m). Efter kontakt med plan- och naturenheten så fanns det ingen speciell orsak till att prickmarken gjordes så bred när detaljplanen togs fram. För att utnyttja planområdet på bästa sätt förserås en mindre ändring av detaljplanen så att prickmarken endast gäller byggnad vilket möjliggör att anlägga angöringar för transporter till och från fastigheten.

Marken ägs av Nyköpings kommun.



|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |



Träffenområdet är Nyköpings Folketspark. Stora byggnaden och utomhusscenen används för evenemang. I området finns också en mindre förskola (ca 20 barn). Området ansluter till en befintlig allmän lekplats och badhuset.

### 3.10 Gång och cykelvägar

I båda lägena finns bra utbyggda separata gång- och cykelvägar. Det är fortsatt viktigt att dessa GC-vägar har kvar sin funktion med bibehållen säkerhet.

### 3.11 Kollektivtrafik

Hållplatser för stadstrafik finns i direkt anslutning till området utmed Stockholmsvägen.

### 3.12 Trafik och parkering

Gatustrukturen har goda förutsättningar att ta emot trafik, även med tanke på att verksamheter som finns i området alstrar trafik på olika tider.

För Träffen finns det redan befintliga ytor för parkering. Tider där parkeringen utnyttjas av förskolan bedöms inte kollidera med aktiviteter på Träffen. Detta behöver dock samordnas med Nyköpings Arenor under projekteringen. Även en översyn av parkeringsytan närmast förskolans tänkta placering bör göras inom ramen för projekteringen med hänsyn tagen till standard, belysning skyltning etc.

För Långberg måste ny parkering anläggas.

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektledare<br>Mats Nilson / TEK    | Datum<br>2018-02-02        |                      |

### 3.13 Tekniska förutsättningar

En geoteknisk utredning i tidigt skede av områdena Långberg och Träffen har genomförts i förstudien. PM för den geotekniska utredningen bifogas denna rapport.

#### 3.13.1 Långberg

De geotekniska förhållandena i det västra området, Långberg, består av ca 1 m fyllning med underliggande torrskorpelera med mäktigheten ca 1 m. Torrskorpeleran underlagras av lera innehållande tunna siltskikt med mäktighet ca 4-5 m. Under leran återfinns ett ca 0,5 m lager friktionsjord ovan berg. Berg påträffas som djupast på ca 10 m djup i punkt 17R10 och som ytligast på ca 3,5 m djup i borrhål 17R11.

Tjälfarlighetsklassen i detta område varierar från måttligt tjällyftande jordarter i den västra delen (tjälfarlighetsklass 3) till mycket tjällyftande jordarter i områdets östra del (tjälfarlighetsklass 4).

I området Långberg rekommenderas att förskolebyggnaden grundläggs på slagna betongpålar med en medellängd på ca 6 m. Dräneringen placeras under nivå för underkant platta.

#### 3.13.2 Träffen

De geotekniska förhållandena i området Träffen, består av ca 1,5 m fyllning med variation mellan grusig lerig sand och grus med asfaltsrester. Under fyllnadsresterna återfinns berg. I områdets norra del ökar friktionsjordens lagertjocklek och djup till berg är här ca 5 m. Tjälfarlighetsklassen i detta område varierar från icke tjällyftande jordarter i den norra delen (tjälfarlighetsklass 1) till mycket tjällyftande jordarter i områdets södra del (tjälfarlighetsklass 4).

Grundläggning i området Träffen kan utföras med en platta på mark med ca 0,5 m förskakt. Jorden under markytan utgörs av väldigt tjällyftande jordmassor vilket kan få följderna att byggnaden rör på sig under tjällossning. För att minimera riskerna mot detta rekommenderas att byggnaden utförs med isolering både under plattan men att detta även kompletteras med en markisolering som sträcker sig ca 1 m från plattan och utåt. Dräneringen placeras under nivå för underkant platta.

Val av plats



|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

## 4 Val av plats

Det som till största utsträckning har styrt val av plats mellan Träffen och Långberg är det faktum att tiden anses som den viktigaste och avgörande faktorn.

### 4.1 Långberg

Området kräver en fullskalig detaljplaneändring. Detta tar lång tid och för även med sig en osäkerhetsfaktor vad gäller tiden då det inte går att förutse eventuella överkalaganden från sakägare. Det finns ingen befintlig infrastruktur som direkt kan utnyttjas i byggskedet. Samtliga kringtyor såsom lek- och parkering måste nyanläggas. Eventuella samordningsvinster med en placering i direkt anslutning Långbergsskolan kommer att uppnås med denna placering. Markförhållandena ger en dyrare och kostnadsosäker grundläggning med pålning till berg och en fribärande platta.

### 4.2 Träffen

Området är redan detaljplanlagt som förskola. Detta ger en betydligt kortare och säkrare tid projektgenomföring. En mindre planändring av prickmarken att tillåta markarbeten kan ta 3-4 månader. En sådan ändring beräknas gå igenom utan tidsförskjutning då det inte finns några sakägare som kan överklaga. Området har mycket goda förutsättningar för utelek. Dessutom finns en helt ny lekplats anlagd i direkt anslutning till planområdet och en direkt och säker anslutning till Hjortensbergsbadet. Markförhållandena ger en okomplicerad och kostnadseffektiv grundläggning. Befintlig parkeringsplats för Träffenområdet bedöms kunna användas utan att inkräkta på Träffens aktiviteter.

De eventuella samordningsvinsterna med en omedelbar placering i direkt anslutning till Långbergsskolan kommer man inte att få med en placering vid Träffen.

### 4.3 Förslag på plats

Den viktigaste faktorn, tid, är helt avgörande för val av placering. Av denna anledning väljs Träffen som förslag på placering för den nya förskolan. Övriga fördelar är kostnad för grundläggning, närhet till ny lekplats, användande av befintlig parkering och närheten till Hjortensbergsbadet.

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

Platsen vid Långberg är i jämförelse med Träffen, och med de förutsättningar som föreligger, på kort sikt ett sämre val. Men platsen är inte olämplig att använda för framtida skolbebyggelse och bör vara med som ett alternativ för en framtida utökning av antalet platser. Förstudien pekar på att det utöver en byggnation av en 150 förskola vid Träffen finns ett kvarvarande behov av att utöka kapaciteten i NÖ området.

## 5 Tidplan för genomförande

| Aktivitet                                    | Tid                     | Prel. datum             |
|----------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Projektering utförandeentreprenad            | 9 mån                   | 2018-03-15–2018-12-15   |
| Upphandling och tilldelning                  | 3 mån                   | 2019-01-15 – 2019-04-15 |
| Byggstart                                    | 1 mån efter tilldelning | 2019-05-15              |
| Byggtid till slutbesiktning                  | 13 mån                  | 2019-05-15 – 2020-08-15 |
| Upphandling utrustning och möbler samt inköp |                         | 2019-08-15 – 2020-07-15 |
| Montage utrustning och möblering             | 2 mån                   | 2020-08-15 – 2020-10-15 |
| Start verksamhet                             |                         | 2020-10-15              |

En grafisk tidplan bifogas till denna rapport.

## 6 Kostnads kalkyler

### 6.1 Kostnadsberäkning för ny konceptförskola för 150 barn

Som nyckeltal för en totalkostnad för byggnad har förstudien använt 28 000 kr/kvm. Detta nyckeltal bygger på tidigare erfarenheter från liknande byggnader kring skolfastigheter. (Uppgift från TEK Projekt.)

Kostnaden inkluderar:

- Projektering av förfrågningsunderlag för en utförandeentreprenad.
- Byggnation byggnad inklusive storkök, tekniska system, markarbeten och finplanering. (Dock ej landskap för lekområde.)

Utkast från förstudiearbetet i Oppeby ger en bruttoarea för byggnaden på 2050 kvm. Detta ger en totalkostnad för byggnaden på 57,4 miljoner kronor.

Byggnation av angöring och upprustning av parkering. 2,2 miljoner kronor. (Uppgift från TEK Projekt.)

Byggnation av landskap med lekutrustning. 0,8 miljoner kronor (Uppgift från TEK Gata.)

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Ärendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektfledare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

Möblering och övrig utrustning. 3,5 miljoner kronor. (Uppgift från BUK)

| Aktivitet                | Kostnad mnkr |
|--------------------------|--------------|
| Husbyggnad               | 57,4         |
| Angöring och parkering   | 2,2          |
| Landskap och lek         | 0,8          |
| Möblering och utrustning | 3,5          |
| <b>Total kostnad</b>     | <b>63,9</b>  |

## 6.2 Tillbyggnad av förskolan Ekorren

Skolans förutsättningar för en utbyggnad bedöms som goda. Då den totala ytan på tomten redan får anses som för liten föreslås det att bygga på en våning på delar av skolan. För att utöka kapaciteten med 45 barn till totalt 130 barn inklusive personalutrymmen krävs det ca 475 kvm tillbyggnad i ett nytt plan. Vid en tillbyggnad skall man även utföra tilläggsisolering som ger en energibesparing på ca 40 %, byta ventilationsanläggning, installera en hiss, uppdatera brandlarm och utföra en ytskiktsrenovering.

För att kunna bygga på ytterligare en våning på skolan krävs en planändring då detaljplanen inte tillåter en byggnad i två plan.

Den momentana och allmänna statusen är att underhållet är ordentligt eftersatt och att något förebyggande underhåll inte verkar föreligga. Den bifogade rapporten från statusbesiktningen ger en bild av behovet och även budget kostnader för de akuta åtgärderna. De akuta åtgärderna bedöms vara en översyn och reparation av ventilationsaggregatet, utbyte av tilluftdorn i rummen, injustering av ventilationssystemet, åtgärda lukt i två av rummen och byta tätning av dörrar och fönster. Utöver detta bör en plan tas fram för byte av golvmattor och renovering av övriga ytskikt.

### Kostnadsberäkning

| Aktivitet                                                     | Kostnad mnkr |
|---------------------------------------------------------------|--------------|
| Förstudie med förprojektering                                 | 0,4          |
| Tillbyggnad 475 kvm inklusive detaljprojektering á 28 kkr/kvm | 13,3         |
| Nytt ventilationsaggregat                                     | 0,2          |
| Hiss                                                          | 0,2          |
| Ytskiktsrenovering i befintlig byggnad.                       | 0,5          |
| <b>Total kostnad</b>                                          | <b>14,6</b>  |

|                                       |                            |                      |
|---------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Projektbeställare<br>Anna Thörn / BUK | Projektnamn                | Arendenummer Platina |
| Projektstart<br>2017-08-28            | Projektavslut<br>2017/2018 | Version<br>1.0       |
| Projektleddare<br>Mats Nilson / TEK   | Datum<br>2018-02-02        |                      |

## 7 Resultat

Förstudien visar att det finns ett stort och omedelbart behov av att utöka kapaciteten av förskoleplatser i området NÖ. Det är vid rapportens publicering en brist på 98 platser 2019. Eftersom förskolan Fjärilen i Brandkärr med 107 inskrivna barn så snart som möjligt skall läggas ned, behövs det en utbyggnad med 205 platser för att bygga bort underskottet. Detta är exklusive det mörkertal av behov som förmodas finnas i området.

Förstudien rekommenderar därför att man omgående fortsätter att detaljplanera byggnation av en ny konceptförskola för 150 barn med placering på det redan detaljplanlagda området Träffen. En sådan projektering beräknas uppgå till 11 % av den totala byggkostnaden. Den beräknade kostnaden för projekteringen uppgår således till 7,0 miljoner kronor. Den totala kostnaden beräknas bli 63,9 miljoner kronor inklusive projektering.

En byggnation av en 150-förskola bygger inte bort problemet med underkapacitet i NÖ området. Förstudien pekar på att man snarast bör påbörja en planering av ytterligare utbyggnad.

## 8 Förstudiens rekommendationer

Förstudien rekommenderar KS att besluta

**att** godkänna förstudierapporten och därmed anse uppdraget avslutat

**att** ge Tekniska divisionen i uppdrag att projektera och upphandla en ny konceptförskola med 150 platser vid Träffen

**att** tilldela Tekniska divisionen 7 mnkr ur Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel för projektering och upphandling

**att** Tekniska divisionen, efter genomförd upphandling, återkommer till Kommunstyrelsen med en anbudsbaserad kalkyl för beslut om genomförande

KS §

Dnr KK18/221

**Optionsavtal med Enviro Studentbostäder AB för del av fastighet  
Högbrunn 1:5, Hemgården**

Enviro Studentbostäder AB är moderbolag i en koncern som omfattar bolag verksamma inom olika delar av fastighetssektorn, bl.a. inom industrilokaler med för uthyrning till både till större och mindre verksamheter. Enviro har idag inte verksamhet i Nyköping men har sedan en tid visat intresse om att etablera sin verksamhet här då de ser positivt på Nyköpings tillväxt och framtid.

Efter diskussioner har Enviro uttryckt önskemål om att få köpa en fastighet i Hemgårdens verksamhetsområde. Den blivande fastigheten som Enviro är intresserad av (se kartbild i tjänsteskrivelse) är ca 24 500 kvm och ligger inom det blivande kvarteret Goliath i nordvästra delen av Hemgården.

Enviro har idag inte klart med hyresgäster utan bolaget letar aktivt efter företag som kan vara lämpliga hyresgäster i detta verksamhetsområde.

Mark- och Exploateringsenheten har tillsammans med Enviro Studentbostäder AB tagit fram ett förslag till optionsavtal vilket föreslås godkännas.

**Förslag till beslut**  
Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna optionsavtalet med Enviro Studentbostäder AB, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2018-02-08.

Datum  
2018-02-08

|                                            |
|--------------------------------------------|
| NYKÖPINGS KOMMUN<br>Kommunledningskontoret |
| 2018 -U3- 0 1                              |
| Dnr: KK 18 / 221                           |

Kommunstyrelsen

## Optionsavtal med Enviro Studentbostäder AB för del av fastighet Högbrunn 1:5, Hemgården

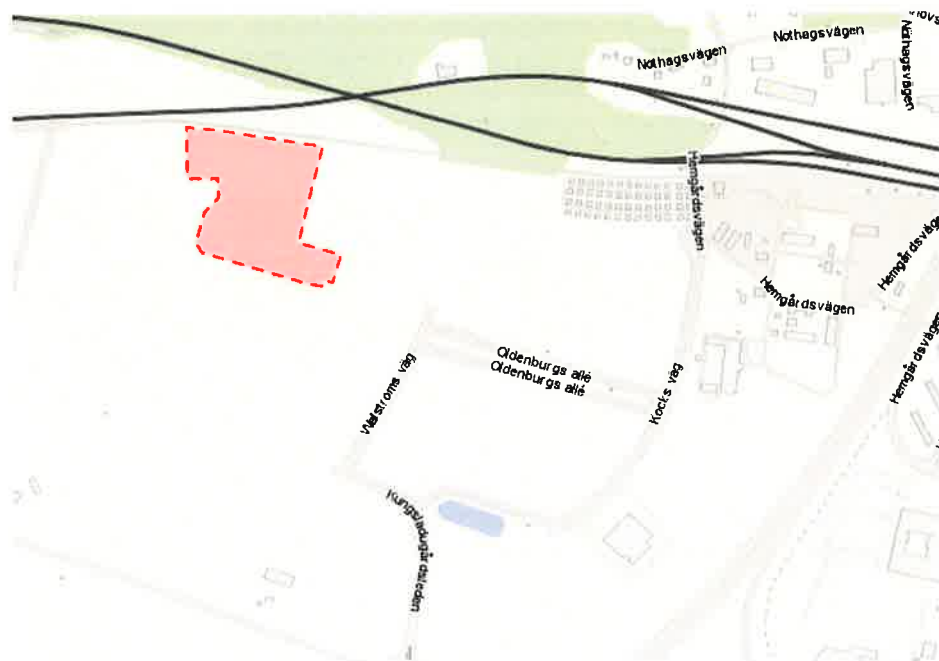
### Bakgrund

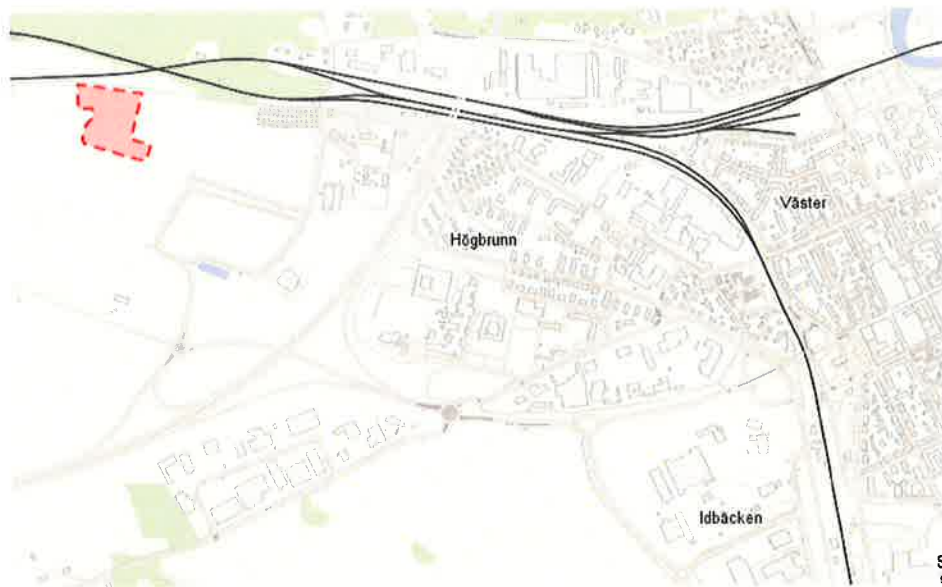
Enviro Studentbostäder AB är moderbolag i en koncern som omfattar bolag verksamma inom olika delar av fastighetssektorn, bl.a. inom industrilokaler med för uthyrning till både till större och mindre verksamheter. Enviro har idag inte verksamhet i Nyköping men har sedan en tid visat intresse om att etablera sin verksamhet här då de ser positivt på Nyköpings tillväxt och framtid.

Efter diskussioner har Enviro uttryckt önskemål om att få köpa en fastighet i Hemgårdens verksamhetsområde. Den blivande fastigheten som Enviro är intresserad av (se kartbild i tjänsteskrivelse) är ca 24 500 kvm och ligger inom det blivande kvarteret Goliath i nordvästra delen av Hemgården.

Enviro har idag inte klart med hyresgäster utan bolaget letar aktivt efter företag som kan vara lämpliga hyresgäster i detta verksamhetsområde.

Mark- och Exploateringsenheten har tillsammans med Enviro Studentbostäder AB tagit fram ett förslag till optionsavtal vilket föreslås godkännas.





## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** godkänna optionsavtalet med Enviro Studentbostäder AB, enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2018-02-08.

Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

## Beslut till:

Samhällsbyggnad, Mark- och exploatering





Mellan Nyköpings kommun, org.nr 212000-2940, 611 83 Nyköping, nedan kallad Kommunen, och Enviro Studentbostäder AB, org. nr 559086-8310, med adress Riddargatan 35, 114 57 Stockholm, nedan kallad Intressenten, träffas härmed följande

## OPTIONSAVTAL

avseende del av fastigheten Högbrunn 1:5,  
inom blivande kvarteret Goliath,  
Hemgården, Nyköpings kommun

### 1 Bakgrund och syfte

Denna överenskommelse avser optionsrätt för del av fastigheten Högbrunn 1:5, inom blivande kvarteret Goliath i Hemgården. Området för vilken optionsrätten gäller har markerats med rött på bifogad karta, se Bilaga 1. Optionsrätten innebär att Intressenten undersöker möjligheten att exploatera området för sin verksamhet och Intressenten betryggas via denna optionsrätt också att Kommunen inte försäljer området till annan part inom detta avtals giltighetstid.

### 2 Giltighet

Genom detta optionsavtal förbinder sig Kommunen att under sex månader från undertecknandet av överenskommelsen dock längst tom 2018-07-22, inte försälja eller på annat sätt upplåta området till annan part.

Detta avtal blir giltigt endast under förutsättning av erforderliga kommunala beslut.

### 3 Marköverlåtelse och ersättning

Intressenten har rätt att inom avtalstiden köpa området. Köpeavtal skall då upprättas. Köpeskillingen ska vara 250 kr per kvadratmeter.

Kommunen ansöker om, och bekostar, fastighetsbildning.

Parterna svarar under optionstiden för sina egna kostnader. Således ansvarar Intressenten för och bekostar alla undersökningar.

Avgifter, skatter, kostnader mm, som belöper på fastigheten under reservationstiden skall betalas av Kommunen. Motsvarande ska gälla för intäkter.

Någon betalning eller annan ersättning för reservationen av marken skall ej utgå mellan parterna. I det fall intressenten väljer att inte utnyttja rätten till köp



av fastigheten eller om överenskommelsen av andra skäl förfaller eller avslutas, skall respektive part stå för egna kostnader och inte ha krav på den andra parten.

#### **4 Övriga förutsättningar**

En ny detaljplan för verksamhetsområdet på Hemgården är under framtagande. Detta optionsavtal bygger på bestämmelserna i nya detaljplanen, t.ex. att exploateringsgraden ökas från 0,4 till 0,7 och att maximalt tillåtna byggnadshöjd blir 15 meter.

En översiktlig geoteknisk utredning är utförd 13-04-09 i samband med framtagandet av nu gällande detaljplan, se bilaga 2.

Kommunen garanterar inte markens förhållanden och bärkraftighet, varför Intressenten själv måste företa och bekosta erforderliga undersökningar före byggandet. Intressenten bekostar sådana undersökningar.

Intressenten skall på egen bekostnad grundligt besiktiga fastigheten samt har rätt att även i övrigt göra en legal, ekonomisk, teknisk och miljömässig genomgång av området.

Kommunen garanterar att det inte finns några ålägganden från myndighet, domstol eller liknande, som på något sätt begränsar Intressentens möjlighet att undersöka området.

Kommunen känner inte till några fel eller brister avseende områdets skick. Vid köp överlämnas området i då aktuellt skick.

#### **5 Hävningsrätt**

Skulle endera parten inte fullfölja sina åtaganden enligt denna överenskommelse äger den andra parten rätt att häva överenskommelsen.

#### **6 Tvistelösning**

Tvister på grund av detta avtal ska hänskjutas till allmän domstol.

#### **7 Överlåtelse av avtal och mark**

Detta avtal får inte överlåtas utan Kommunens skriftliga medgivande.

#### **8 Ändringar och tillägg**

Ändringar och tillägg till detta avtal ska skriftligen godkännas av båda parterna.

## 9 Handlingar

Till avtalet bifogas följande handlingar

Bilaga 1: Karta över aktuellt område.

Bilaga 2: Översiktlig geoteknisk utredning, daterad 13-04-09.

Detta optionsavtal avseende del av fastigheten Högbrunn 1:5, inom blivande kvarteret Goliath, Hemgården, Nyköpings kommun har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den 2018- -

Stockholm den 2018- -

För Nyköpings kommun

Enviro Studentbostäder AB

Urban Granström  
Kommunstyrelsens ordförande

  
Alfred Karlsten  
VD

Anna Selander  
Tf. Samhällsbyggnadschef

Bevittnas för kommunen

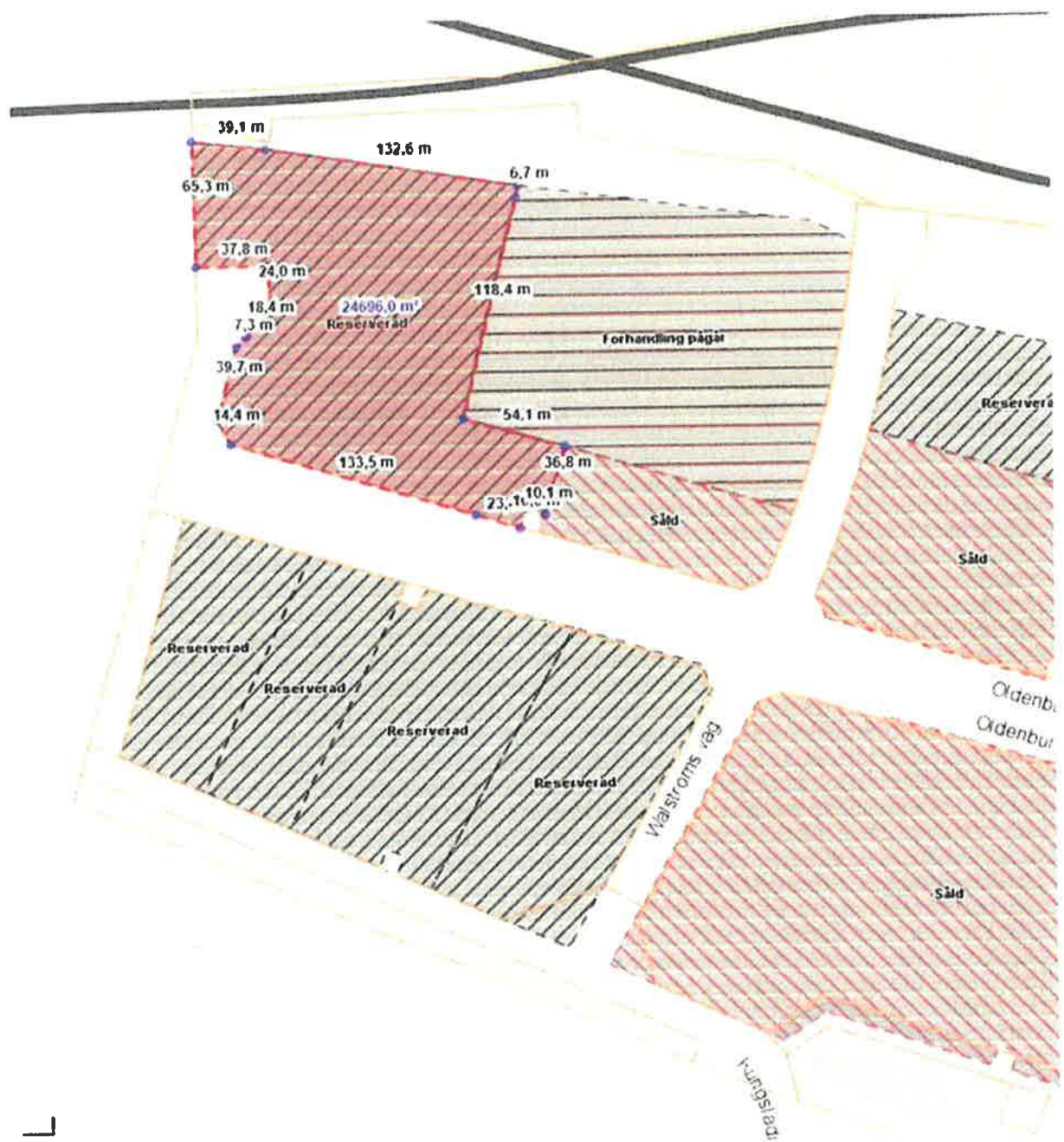
namn

namnförtydligande

namn

namnförtydligande

## Bilaga 1



KS §

Dnr KK18/222

**Fortsätt exploatering i Arnö Västra företagspark, kvarteret Bilen**

Inom Arnö Västra företagspark finns mark till salu, planlagd för etablering av industriverksamheter.

Mark- och exploateringsenheten säljer nu del av fastigheten Arnö 1:3, kv. Bilen. Bergmassor behöver flyttas bort från tomten inför tillträdet. Massorna ska sprängas och krossas och används inom kvarteret för förberedande markarbete. Beräknad kostnad för hantering av bergmassor är ca 1 mnkr.

För att möjliggöra vidare försäljning av verksamhetsmark behöver en fortsättning av Bilvägen samt del av Pedalvägen byggas, markerade rött respektive grönt i bilaga 1 till tjänsteskrivelse. Beräknad kostnad för kompletterande projektering och förberedande exploateringsarbete är ca 1 mnkr.

Beräknad total kostnad för fortsätt exploateringsarbete inklusive byggnationen av väg i kv Bilen uppgår till ca 12 mnkr.

Kalkylerad intäkt för området är ca 20 mnkr baserat på försäljning av ca 50 000 m<sup>2</sup> verksamhetsmark i kv Bilen.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** ge Samhällsbyggnad, Mark- och exploateringsenheten i uppdrag att fortsätta exploateringen i kv Bilen, i form av markarbete samt projektering av vägar, samt

**att** kostnader och intäkter för exploatering tillförs exploateringsområdet för Arnö Västra verksamhetsområde.

Datum  
2018-02-21

Kommunstyrelsen



## Fortsätt exploatering i Arnö Västra företagspark, kvarteret Bilen

### Bakgrund

Inom Arnö Västra företagspark finns mark till salu, planlagd för etablering av industriverksamheter.

Mark- och exploateringsenheten säljer nu del av fastigheten Arnö 1:3, kv. Bilen. Bergmassor behöver flyttas bort från tomten inför tillträdet. Massorna ska sprängas och krossas och används inom kvarteret för förberedande markarbete. Beräknad kostnad för hantering av bergmassor är ca 1 mnkr.

För att möjliggöra vidare försäljning av verksamhetsmark behöver en fortsättning av Bilvägen samt del av Pedalvägen byggas, markerade rött respektive grönt i bilaga 1 till tjänsteskrivelse. Beräknad kostnad för kompletterande projektering och förberedande exploateringsarbete är ca 1 mnkr.

Beräknad total kostnad för fortsätt exploateringsarbete inklusive byggnationen av väg i kv Bilen uppgår till ca 12 mnkr.

Kalkylerad intäkt för området är ca 20 mnkr baserat på försäljning av ca 50 000 m<sup>2</sup> verksamhetsmark i kv Bilen.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** ge Mark- och exploateringsenheten i uppdrag att fortsätta exploateringen i kv Bilen, i form av markarbete samt projektering av vägar, samt

**att** kostnader och intäkter för exploatering tillförs exploateringsområdet för Arnö Västra verksamhetsområde.

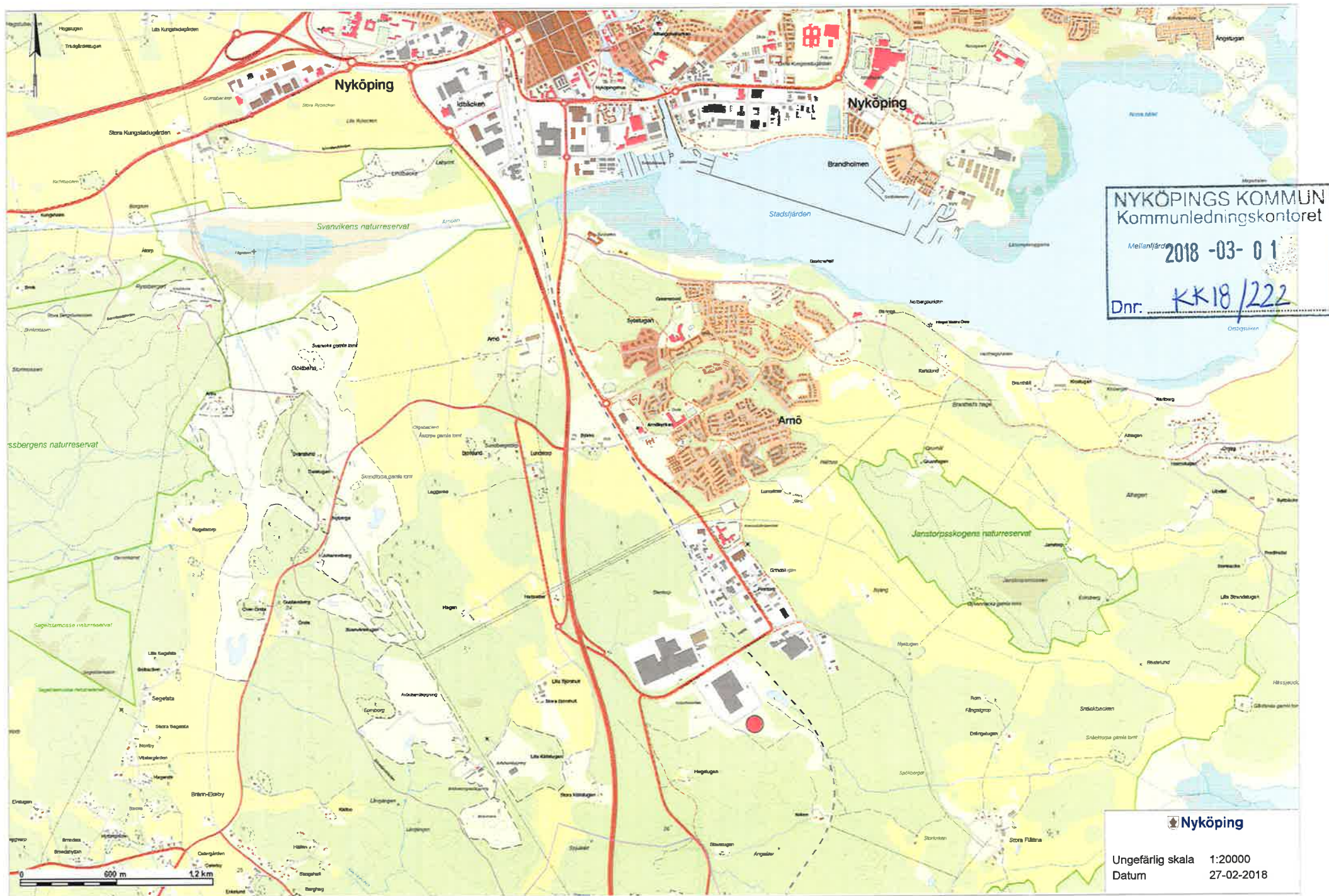


Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna Selander  
Samhällsbyggnadschef

**Beslut till:**

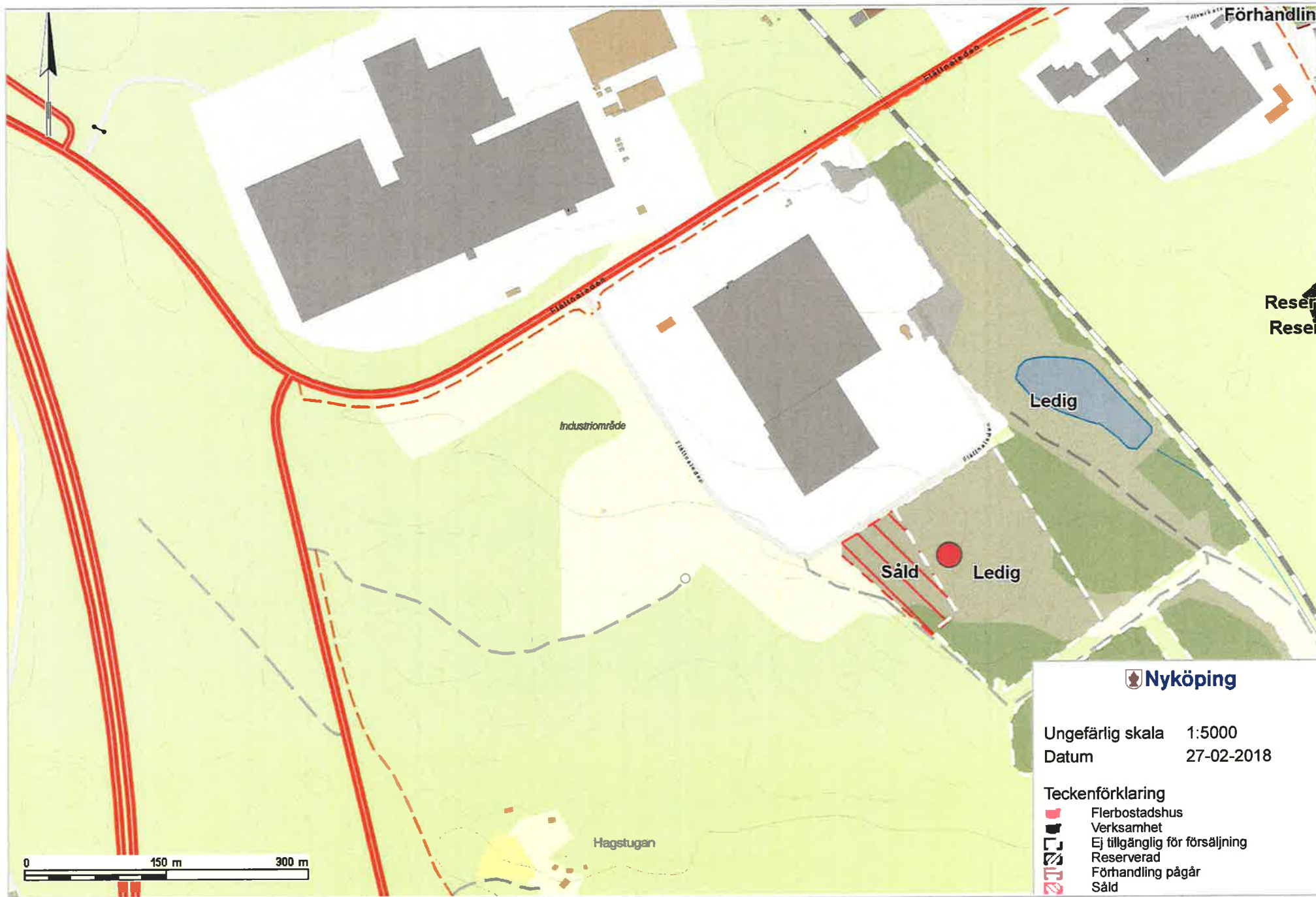




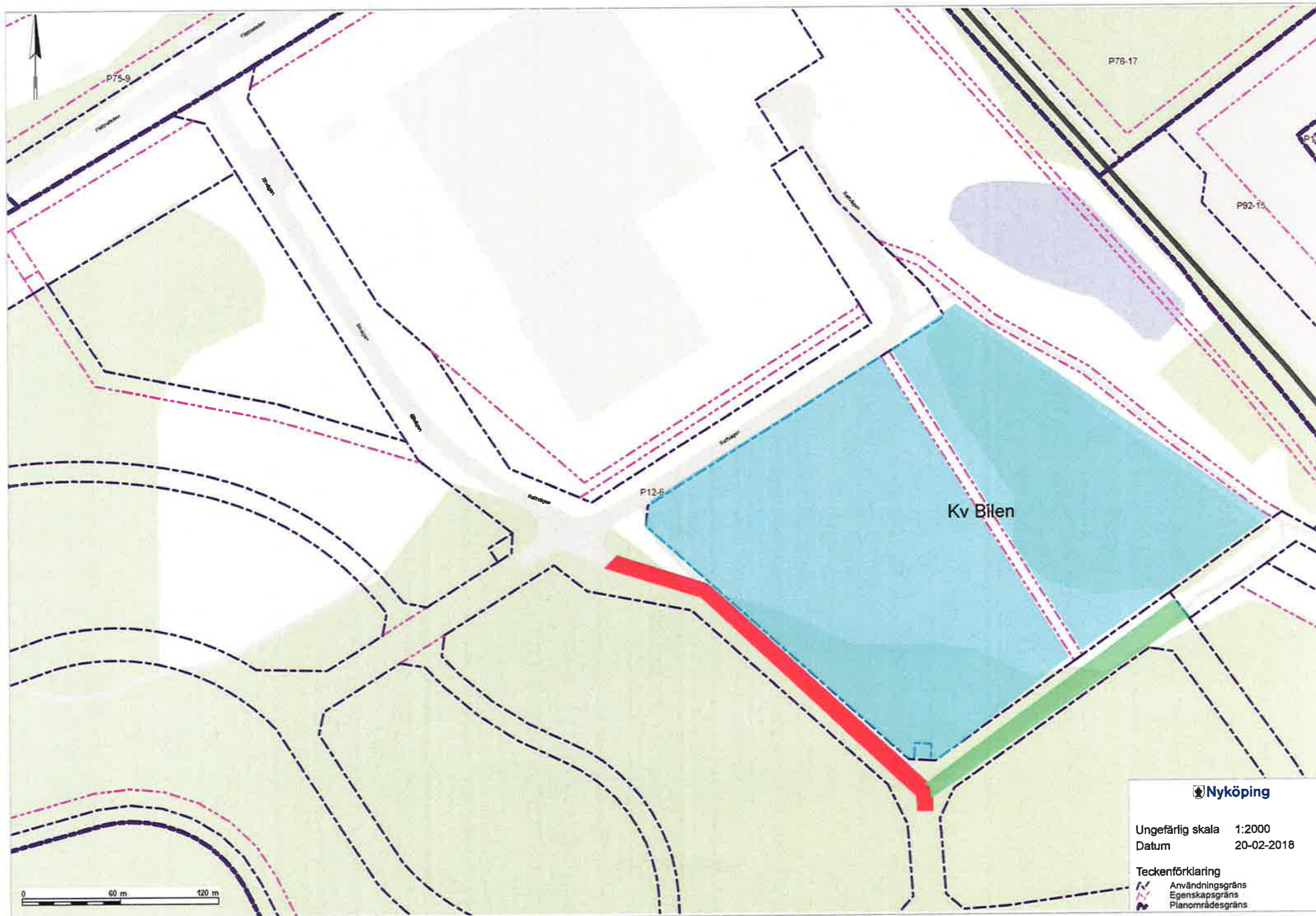
NYKÖPINGS KOMMUN  
Kommunledningskontoret  
Medanfärd 2018 -03- 01  
Dnr. KK18/222

Nyköping  
Ungefärlig skala 1:20000  
Datum 27-02-2018









KS §

Dnr KK18/191

**Uppdrag om utredning av förutsättningar för systematiskt jämställdhetsarbete i Nyköpings kommun**

I Sverige är jämställdhet mellan kvinnor och män ett tydligt politiskt mål och statsrättslig norm. 2006 antogs ett antal jämställdhetspolitiska mål utifrån propositionen *Makt att forma samhället och sitt eget liv – nya mål i jämställdhetspolitiken* (prop. 2005/06:155). I november 2016 överlämnade regeringen skrivelsen *Makt, mål och myndighet – en feministisk politik för en jämställd framtid* (Skr. 2016/17:10) till riksdagen. Det övergripande målet för svensk jämställdhetspolitik är att kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv, till vilket sex jämställdhetspolitiska delmål är knutna, varav två tillkom 2016.

Strategin för att nå målen för svensk jämställdhetspolitik är jämställdhetsintegrering, en strategi som anammats av flertalet svenska kommuner, regionala aktörer och myndigheter. Jämställdhetsintegrering innebär förenklat att kvalitetssäkra och effektivisera all verksamhet riktad till medborgare utifrån perspektiv som likvärdighet i service och resursfördelning (extern jämställdhet) samt kvalitetssäkra arbetsplatser i syfte att de ska vara jämställda och icke-diskriminerade (intern jämställdhet). Jämställdhetsintegrering ska genomsyra alla nivåer i det ordinarie arbetet, och därmed ingå i all politik som påverkar människors villkor.

Att sätta mål och följa upp resultat är ett av de främsta verktygen förtroendevalda har för att styra en organisation. Målstyrningsprocessen ger information om kvalitet samt vad som behöver utvecklas och förbättras. Målen för Nyköpings kommun anges i vision 2030 och fem prioriterade målområden. Avseende jämställdhet anges inom målområde kommunal organisation hur kommunen är ett föredöme som arbetsgivare gällande mångfald, jämställdhet och integration, vilket förtydligas i Nyköpings personalpolicy.

För målområde social sammanhållning anges att Nyköping erbjuder ett rikt kultur- och fritidsliv, där alla kan vara delaktiga i samhälls- och kulturlivet oavsett ålder, kön, etnicitet och funktionsnedsättning, sexuell läggning och religion. Målstyrningen för kommunens externa jämställdhetsarbete är därmed inte att betrakta som tydlig i vision och kommunövergripande styrande dokument. Verksamhetsuppföljning, analys av måluppfyllelse och förbättringsarbete utifrån jämställdhetsperspektiv riskerar därmed att bli diversifierad i organisationen.

KS §

Dnr KK18/191

Jämställdhet är en integrerad del av det kommunala uppdraget. Alla invånare har rätt att få del av likvärdig kommunal service oavsett kön. Det är därmed en fråga nära relaterad till kvalitet och effektivitet i verksamheten. Kvalitetsarbetet i Nyköpings kommun fokuserar på kvalitet utifrån de behov som medborgaren har, i linje med de krav som stipuleras i politiska beslut, lagar och förordningar och för att identifiera förbättringsområden används kvalitetssystemet. Utan tydlig målstyrning är det dock inte förpliktigande på kommunövergripande nivå att följa upp och genomlys resultat utifrån jämställdhetsperspektiv, även om möjligheten finns integrerad i delar av kvalitetssystemet.

Inom ramen för kommunens arbete för extern jämställdhet initierades 2015 ett arbete med att ta fram ett förslag till jämställdhetsstrategi och arbetsmodell för jämställdhetsarbetet i Nyköpings kommun. Det framkom dock att ambitionen för kommunens jämställdhetsarbete inte låg fullt i linje med det förslag som lades fram, utan en riktning efterfrågades som antog ett perspektiv med fokus på systematik och långsiktig effekt i ordinarie verksamheter.

I syfte att återuppta utvecklingsarbetet på jämställdhetsområdet finns behov att utreda vilka förutsättningar och handlingsalternativ som finns för Nyköpings kommun att ta nästa steg i jämställdhetsarbetet. Riktningen tar fokus på systematiskt arbete och långsiktiga effekter som kan bidra till högre kvalitet i kommunernas verksamhet genom att säkerställa likvärdig service till invånarna oavsett kön, liksom kvinnors respektive mäns villkor och förhållanden i den egna organisationen utifrån ett arbetsgivarperspektiv.

Mot bakgrund av iakttagelser av hur kommunen arbetar med jämställdhet och i relation till den politiska ambitionen att växla upp arbetet, föreslås att ett tudelat utredningsuppdrag genomförs i syfte att inventera förutsättningar samt identifiera handlingsalternativ för hur Nyköpings kommun långsiktigt kan stärka jämställdhetsarbetet utifrån perspektiven intern och extern jämställdhet.

Utredning med riktning extern jämställdhet föreslås omfatta följande:

- Kartläggning/inventering av hur kommunen i delar och som helhet arbetar med extern jämställdhet samt på vilket sätt arbetet följs upp och används i syfte att säkerställa likvärdig service till medborgare oavsett kön
- Identifiering av handlingsalternativ för att stärka och systematisera kommunens externa jämställdhetsarbete

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/191

- Analys av handlingsalternativ, samt identifiering av förutsättningar för genomförande

Utredning med riktning intern jämställdhet föreslås omfatta följande:

- Översyn av metoder vid rekryteringsprocessens urvals- och intervjufas i syfte att försöka få ökad jämställdhet så väl vid arbetsplats som inom yrkesgrupp inom kommunen
- Analys av utbildningsbehov inom funktionen HR och Kommunikation i syfte att öka kunskapen om språkets betydelse i annonsering och marknadsföring inom kompetensförsörjningsområdet, för att nå fler av underrepresenterat kön
- Analys av handlingsalternativ för att mäta och öka det aktiva deltagandet och möjlighet för medarbetare till dialog vid APT utifrån ett jämställdhetsperspektiv samt förslag på genomförande

Utredningarna föreslås återrapporteras till kommunstyrelsen senast i september 2018.

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra åt kommunledningskansliet att genomföra utredning med riktning extern jämställdhet i enlighet med förslag ovan,

**att** uppdra åt HR att genomföra utredning med riktning intern jämställdhet i enlighet med förslag ovan,

**att** utredningarna återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2018, samt

**att** utse Sofia Amloh (S) till sammankallande för politisk styrgrupp för utredningarna.



## Uppdrag om utredning av förutsättningar för systematiskt jämställdhetsarbete i Nyköpings kommun

### Bakgrund

I Sverige är jämställdhet mellan kvinnor och män ett tydligt politiskt mål och statsrättslig norm. 2006 antogs ett antal jämställdhetspolitiska mål utifrån propositionen *Makt att forma samhället och sitt eget liv – nya mål i jämställdhetspolitiken* (prop. 2005/06:155). I november 2016 överlämnade regeringen skrivelsen *Makt, mål och myndighet – en feministisk politik för en jämställd framtid* (Skr. 2016/17:10) till riksdagen. Det övergripande målet för svensk jämställdhetspolitik är att kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv, till vilket sex jämställdhetspolitiska delmål är knutna, varav två tillkom 2016.

Strategin för att nå målen för svensk jämställdhetspolitik är jämställdhetsintegrering<sup>1</sup>, en strategi som anammats av flertalet svenska kommuner, regionala aktörer och myndigheter.<sup>2</sup> Jämställdhetsintegrering innebär förenklat att kvalitetssäkra och effektivisera all verksamhet riktad till medborgare utifrån perspektiv som likvärdighet i service och resursfördelning (extern jämställdhet)<sup>3</sup> samt kvalitetssäkra arbetsplatser i syfte att de ska vara jämställda och icke-diskriminerade (intern jämställdhet)<sup>4</sup>. Jämställdhetsintegrering ska genomsyra alla nivåer i det ordinarie arbetet, och därmed ingå i all politik som påverkar människors villkor.

Att sätta mål och följa upp resultat är ett av de främsta verktygen förtroendevalda har för att styra en organisation. Målstyrningsprocessen ger

<sup>1</sup> Regeringen 2018, Jämställdhetsmyndigheten 2018

<sup>2</sup> SKL 2018. Myndighetssverige genomgår sedan 2013 ett utvecklingsprogram (JiM) i syfte att stärka jämställdhetsintegrering i myndigheternas arbete och omfattar idag 59 myndigheter.

<sup>3</sup> Extern jämställdhet innebär att jämställdhetsarbetet fokuserar den utåtriktade verksamheten, dvs. den som vänder sig mot verksamhetens målgrupper såsom medborgare, kunder, brukare, elever, boende, m fl.

<sup>4</sup> Intern jämställdhet innebär att jämställdhetsarbetet fokuserar på kvinnors respektive mäns villkor och förhållanden i den egna organisationen. Det kan exempelvis röra jämställda löner, rekrytering och arbetsförhållanden.

information om kvalitet samt vad som behöver utvecklas och förbättras. Målen för Nyköpings kommun anges i vision 2030 och fem prioriterade målområden. Avseende jämställdhet anges inom målområde kommunal organisation hur kommunen är ett föredöme som arbetsgivare gällande mångfald, jämställdhet och integration, vilket förtydligas i Nyköpings personalpolicy<sup>5</sup>.

För målområde social sammanhållning anges att Nyköping erbjuder ett rikt kultur- och fritidsliv, där alla kan vara delaktiga i samhälls- och kulturlivet oavsett ålder, kön, etnicitet och funktionsnedsättning, sexuell läggning och religion. Målstyrningen för kommunens externa jämställdhetsarbete är därmed inte att betrakta som tydlig i vision och kommunövergripande styrande dokument. Verksamhetsuppföljning, analys av måluppfyllelse och förbättringsarbete utifrån jämställdhetsperspektiv riskerar därmed att bli diversifierad i organisationen.

Jämställdhet är en integrerad del av det kommunala uppdraget<sup>6</sup>. Alla invånare har rätt att få del av likvärdig kommunal service oavsett kön. Det är därmed en fråga nära relaterad till kvalitet och effektivitet i verksamheten. Kvalitetsarbetet i Nyköpings kommun fokuserar på kvalitet utifrån de behov som medborgaren har, i linje med de krav som stipuleras i politiska beslut, lagar och förordningar och för att identifiera förbättringsområden används kvalitetssystemet<sup>7</sup>. Utan tydlig målstyrning är det dock inte förpliktigande på kommunövergripande nivå att följa upp och genomlysa resultat utifrån jämställdhetsperspektiv, även om möjligheten finns integrerad i delar av kvalitetssystemet.

Inom ramen för kommunens arbete för extern jämställdhet initierades 2015 ett arbete med att ta fram ett förslag till jämställdhetsstrategi och arbetsmodell för jämställdhetsarbetet i Nyköpings kommun. Det framkom dock att ambitionen för kommunens jämställdhetsarbete inte låg fullt i linje med det förslag som lades fram, utan en riktning efterfrågades som antog ett perspektiv med fokus på systematik och långsiktig effekt i ordinarie verksamheter.

I syfte att återuppta utvecklingsarbetet på jämställdhetsområdet finns behov att utreda vilka förutsättningar och handlingsalternativ som finns för Nyköpings kommun att ta nästa steg i jämställdhetsarbetet. Riktningen tar fokus på systematiskt arbete och långsiktiga effekter som kan bidra till högre kvalitet i kommunernas verksamhet genom att säkerställa likvärdig service till invånarna oavsett kön, liksom kvinnors respektive mäns villkor och förhållanden i den egna organisationen utifrån ett arbetsgivarperspektiv.

---

<sup>5</sup> Personalpolicy 2012 KK12/384.

<sup>6</sup> Förutom nationella mål regleras flera av de kommunala verksamheterna av lagar som kräver jämställdhet, bl.a. Socialtjänstlagen (2001:453) Lag (1993:387) om stöd till personer med funktionsnedsättning, Skollagen (2010:800) Plan- och bygglagen (2010:900), Diskrimineringslagen (2008:567).

<sup>7</sup> Kvalitetssystemet består i nuläget av synpunkten, kommunens kvalitet i korthet, Öppna jämförelser (SKL), brukar- och kundundersökningar, medarbetarundersökning, årets vägvisare och Tjänstegarantier. Notera dock att det i nuläget pågår en översyn av kvalitetssystemet.

Mot bakgrund av iakttagelser av hur kommunen arbetar med jämställdhet och i relation till den politiska ambitionen att växla upp arbetet, föreslås att ett tudelat utredningsuppdrag genomförs i syfte att inventera förutsättningar samt identifiera handlingsalternativ för hur Nyköpings kommun långsiktigt kan stärka jämställdhetsarbetet utifrån perspektiven intern och extern jämställdhet.

Utredning med riktning extern jämställdhet föreslås omfatta följande:

- Kartläggning/inventering av hur kommunen i delar och som helhet arbetar med extern jämställdhet samt på vilket sätt arbetet följs upp och används i syfte att säkerställa likvärdig service till medborgare oavsett kön
- Identifiering av handlingsalternativ för att stärka och systematisera kommunens externa jämställdhetsarbete
- Analys av handlingsalternativ, samt identifiering av förutsättningar för genomförande

Utredning med riktning intern jämställdhet föreslås omfatta följande:

- Översyn av metoder vid rekryteringsprocessens urvals- och intervjufas i syfte att försöka få ökad jämställdhet så väl vid arbetsplats som inom yrkesgrupp inom kommunen
- Analys av utbildningsbehov inom funktionen HR och Kommunikation i syfte att öka kunskapen om språkets betydelse i annonsering och marknadsföring inom kompetensförsörjningsområdet, för att nå fler av underrepresenterat kön
- Analys av handlingsalternativ för att mäta och öka det aktiva deltagandet och möjlighet för medarbetare till dialog vid APT utifrån ett jämställdhetsperspektiv samt förslag på genomförande

Utredningarna föreslås återrapporteras till kommunstyrelsen senast i september 2018.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** uppdra åt kommunledningskansliet att genomföra utredning med riktning extern jämställdhet i enlighet med förslag ovan,

**att** uppdra åt HR att genomföra utredning med riktning intern jämställdhet i enlighet med förslag ovan,

**att** utredningarna återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2018, samt

**att** utse Sofia Amloh (S) till sammankallande för politisk styrgrupp för utredningarna.





Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad  
Kanslichef

**Beslut till:**



KS §

Dnr KK17/87

**Återrapportering med anledning av medborgarförslag att utreda  
färdtjänsttaxan**

Kommunstyrelsen beslutade 2017-08-28 att bifalla ett medborgarförslag om att utreda möjligheterna att ändra taxan för färdtjänst. Förslaget motiverades med att taxan bör motsvara nivåerna i grannkommunerna. Ett uppdrag gavs till Vård- och omsorgsnämnden att se över taxan för färdtjänst i samråd med Sörmlands kollektivtrafikmyndighet.

Vård- och omsorgsnämnden framför i sin återrapport att en sammanställning över taxorna för färdtjänst i de olika kommunerna i Sörmland har gjorts, vilken visar att taxan ser väldigt olika ut. Om Nyköpings kommun skulle ändra taxan för att det ska vara mindre skillnad gentemot t.ex. Gnesta kommun kommer skillnader mot andra kommuner att kvarstå. Bedömningen är därmed att det inte är lämpligt att i dagsläget gå vidare med en förändring av Nyköpings kommuns taxa utan att ett större arbete görs. Sörmlands kollektivtrafikmyndighet har framfört att de ser fördelar med att arbeta vidare för en gemensam översyn av taxorna i hela länet.

Framöver bedöms det därmed som mer lämpligt att diskutera vidare inom Sörmlands kollektivtrafikmyndighet och att för närvarande inte vidta ytterligare åtgärder inom Nyköpings kommun.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att anse Vård- och omsorgsnämndens uppdrag återrapporterat.**



## Återrapportering med anledning av medborgarförslag att utreda färdtjänsttaxan

### Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2017-08-28 att bifalla ett medborgarförslag om att utreda möjligheterna att ändra taxan för färdtjänst. Förslaget motiverades med att taxan bör motsvara nivåerna i grannkommunerna. Ett uppdrag gavs till Vård- och omsorgsnämnden att se över taxan för färdtjänst i samråd med Sörmlands kollektivtrafikmyndighet.

Vård- och omsorgsnämnden framför i sin återrapport att en sammanställning över taxorna för färdtjänst i de olika kommunerna i Sörmland har gjorts, vilken visar att taxan ser väldigt olika ut. Om Nyköpings kommun skulle ändra taxan för att det ska vara mindre skillnad gentemot t.ex. Gnesta kommun kommer skillnader mot andra kommuner att kvarstå. Bedömningen är därmed att det inte är lämpligt att i dagsläget gå vidare med en förändring av Nyköpings kommuns taxa utan att ett större arbete görs. Sörmlands kollektivtrafikmyndighet har framfört att de ser fördelar med att arbeta vidare för en gemensam översyn av taxorna i hela länet.

Framöver bedöms det därmed som mer lämpligt att diskutera vidare inom Sörmlands kollektivtrafikmyndighet och att för närvarande inte vidta ytterligare åtgärder inom Nyköpings kommun.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** anse Vård- och omsorgsnämndens uppdrag återrapporterat.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad  
Kanslichef

**Beslut till:**

Vård- och omsorgsnämnden

VON § 8

Dnr VON17/48

**Återrapportering med anledning av medborgarförslag om att utreda färdtjänsttaxan**

Vård- och omsorgsnämnden lämnade vid sitt sammanträde 2017-04-27 ett yttrande över ett medborgarförslag om att utreda möjligheten att ändra färdtjänsttaxan så att den motsvarar nivåerna i grannkommunerna. Nämnden var i sitt yttrande positiv till förslaget och föreslog att en grundligare utredning kring skillnader i prisnivån skulle göras, vad dessa skillnader beror på och om en förändring av taxan är möjlig och lämplig.

Beställarkontoret har tillsammans med Sörmlands kollektivtrafikmyndighet, SKTM, gjort en sammanställning över hur Sörmlands kommuners taxor och avgifter för färdtjänst ser ut. Se bilaga till tjänsteskrivelse. Det visar sig "spreta" väldigt mycket. Det är väldigt många olika regler och avgifter. SKTM ser fördelar med att försöka få till en gemensam översyn av taxorna men säger att när de vid tidigare tillfällen lyft frågan har de inte nått hela vägen fram. Alla kommuner vill hävda sin egen självbestämmanderätt.

Kanske kan den framtida regionbildningen bidra till att frågan hittar en enklare lösning.

Beställarkontorets bedömning är att det i nuläget inte är möjligt eller lämpligt att ändra befintlig färdtjänsttaxa för Nyköpings kommun. Motiveringen är att om nämnden ändrar för att jämna ut skillnaderna mot till exempel Gnesta kommun, som medborgarförslaget lyfter, kommer skillnader med andra kommuner i Sörmland att kvarstå. Beställarkontoret rekommenderar därför att Nyköpings kommun på politisk nivå lyfter frågan till den politiska styrningen av SKTM så att en gemensam översyn av taxorna inom Sörmland kan komma till stånd.

Nämndansvarig tjänsteman Solweig Eriksson-Kurg svarar på nämndens frågor.

Inlägg i ärendet görs av Maria Gilstig (M) och Veronica Andersson (S).

**Vård- och omsorgsnämnden beslutar**

**att** godkänna återrapporteringen enligt tjänsteskrivelse daterad 2018-01-17 och överlämna den till Kommunstyrelsen.

Justerandes signatur

VA.

7

Utdragsbestyrkande

# NYKÖPINGS KOMMUN

Vård- och omsorgsnämnden

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2018-02-01

VON § 8

Dnr VON17/48

**Beslut till:**  
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur

UA



Utdragsbestyrkande

# NYKÖPINGS KOMMUN

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Vård- och omsorgsnämnden

2018-02-01

Plats och tid

Stadshuset sal B torsdag 1 februari 2018 kl 13:35-15:28

Ledamöter och ersättare

### Beslutande

Veronica Andersson (S), ordf  
Helena Dahlström (V), 1:e v ordf  
Johan Schenström (M), 2:e v ordf  
Fekade Gebremichael (S)  
Lena O'Connor (S)  
Kenneth Bjurström (MP)  
Maria Gilstig (M)  
Michael Tullander (SD)  
Elise-Marie Medström (S), tj ers  
Ratana Karlsson (C), tj ers  
Orvar Windisch (M), tj ers

### Ersättare

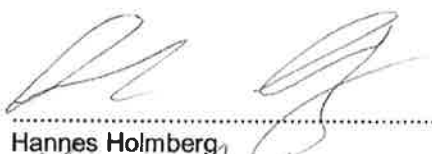
Rauni Ringberg (S)  
Lars-Eric Antonsson (S)  
Eila Ulf (S)  
Yvonne Danielsson (MP)

Övriga deltagare

Nämndansvarig tjänsteman Marie Johnsson, nämndansvarig tjänsteman Solweig Eriksson-Kurg, verksamhetschef Ewa Karlson (DSO), verksamhetschef Carina Bark (DSO), verksamhetschef Karin Lindgren (DSO), divisionschef Stefan Heinebäck (DSO), enhetschef Kristina Östergren Silverarfve (DSO) § 1, kvalitetsutvecklare Anna Möller (DSO) §§ 1-4, medicinskt ansvarig sjuksköterska Tarja Viitanen (DSO) §§ 1-3

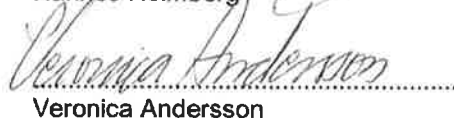
Underskrifter

Sekreterare

  
Hannes Holmberg

Paragrafer 1-20

Ordförande

  
Veronica Andersson

Justerande

  
Johan Schenström

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-01

Sista dag för överklagande

2018-03-02

Anslag uppsatt den

2018-02-09

Datum för anslags nedtagande

2018-03-05

Protokollet förvaras hos

Kommunledningskontoret/kansli

Underskrift

  
Hannes Holmberg

Utdragsbestyrkande

| <b>Färdtjänst taxa Sörmlands kommuner</b>                         |          |       |
|-------------------------------------------------------------------|----------|-------|
| <b>Eskilstuna</b>                                                 | 0-10 km  | 30 kr |
|                                                                   | 10-20 km | 40 kr |
|                                                                   | 20-30 km | 50 kr |
| Därefter ökar egenavgift med 40 kr per påbörjad mil               |          |       |
| Barn upp till 19 år betalar 50%                                   |          |       |
| <b>Oxelösund</b>                                                  |          |       |
| Minsta kostnad 45 kr högst 110 kr                                 |          |       |
| maxkostnad inom kommunen 60 kr                                    |          |       |
| Barn upp till 10 år gratis                                        |          |       |
| Ungdom 10-18 år betalar 50%                                       |          |       |
| <b>Katrineholm</b>                                                |          |       |
|                                                                   | 0-6 km   | 46 kr |
|                                                                   | 6-11 km  | 56 kr |
|                                                                   | 11-30 km | 66 kr |
| Därefter ökar egenavgift med 20 kr per påbörjad mil               |          |       |
| Barn upp till 10 år åker gratis därefter full egenavgift          |          |       |
| Max kostnad inom kommunen 66 kr                                   |          |       |
| <b>Flen</b>                                                       |          |       |
|                                                                   | 0-5 km   | 30 kr |
|                                                                   | 5-10 km  | 40 kr |
|                                                                   | 10-30 km | 50 kr |
| Därefter ökar egenavgift med 30 per påbörjad mil                  |          |       |
| barn upp till 16 år betalar 50%                                   |          |       |
| <b>Gnesta</b>                                                     |          |       |
|                                                                   | 0-15 km  | 30 kr |
|                                                                   | 15-20 km | 40 kr |
|                                                                   | 20-30 km | 50 kr |
| Därefter ökar egenavgift med 20 kr per påbörjad mil               |          |       |
| Barn 0-7 år gratis                                                |          |       |
| Barn 7-18 betalar 50%                                             |          |       |
| <b>Trosa</b>                                                      |          |       |
|                                                                   | 0-10 km  | 25 kr |
|                                                                   | 10-20 km | 35 kr |
|                                                                   | 20-30 km | 45 kr |
| Därefter ökar egenavgift med 20 kr per påbörjad mil               |          |       |
| Om resan överstiger 50 km ökar kostnad med 30 kr per påbörjad mil |          |       |
| Barn upp till 7 år åker gratis                                    |          |       |
| Barn 7-18 år betalar 50%                                          |          |       |
| Max kostnad inom kommunen 45 kr                                   |          |       |
|                                                                   |          |       |
|                                                                   |          |       |
|                                                                   |          |       |

|                                                                                           |          |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
|                                                                                           |          |          |
| <b>Vingåker</b>                                                                           |          |          |
|                                                                                           | 0-20 km  | 60 kr    |
|                                                                                           | 20-30 km |          |
|                                                                                           |          | 70 kr    |
| Därefter ökar egenavgift med 30 kr per påbörjad mil                                       |          |          |
| Barn upp till 10 år åker gratis därefter 100%                                             |          |          |
| Max kostnad inom kommunen 70 kr                                                           |          |          |
|                                                                                           |          |          |
|                                                                                           |          |          |
| <b>Strängnäs</b>                                                                          |          |          |
|                                                                                           | 0-10 km  | 30 kr    |
|                                                                                           | 10-20 km | 40 kr    |
|                                                                                           | 20-30 km | 50 kr    |
| Därefter ökar egenavgift med 40 kr per påbörjad mil                                       |          |          |
| Finns ingen barntaxa                                                                      |          |          |
|                                                                                           |          |          |
| <b>Nyköping</b>                                                                           |          |          |
| beroende på resans längd                                                                  |          | 45-60 kr |
| utom kommunen men inom länet för de första 3 milen                                        |          | 60 kr    |
| över 3 mil/ påbörjad mil                                                                  |          | 35 kr    |
| barn och ungdom halv avgift så länge de kan resa med ungdomsrabatt inom kollektivtrafiken |          |          |
| Arbetsresor = samma kostnad som månadskort inom kollektivtrafiken                         |          |          |



KS §

Dnr KK17/69

**Svar på medborgarförslag att rusta upp väg och förbättra parkeringsmöjligheter på "Arena Ekensberg" vid Nyköpings OK's klubbstuga**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-02-14 av Mikael Guttke. Förslagsställaren förordar en upprustning av tillfartsvägen till Nyköpings Orienteringsklubbs stuga vid Ekensberg, samt en utbyggnad av parkeringsplatsen vid densamma. Förslaget motiveras med att stugan är välbesökt, framför allt i vintertid då många Nyköpingsbor åker skidor eller pulka i området. Parkeringsmöjligheterna är enligt förslagsställaren vid dessa tillfällen dåliga, och trafiksäkerheten på tillfartsvägen bristande.

Att medborgarna har god tillgång till natur och motionsmöjligheter är viktigt för Nyköpings kommun. Skid- och pulkaåknigen är exempel på den viktiga funktion som naturen kan ha för motion och folkhälsa. Med anledning av detta vill Nyköpings kommun förenkla motionering vid Nyköpings Orienteringsklubbs klubbstuga, genom att se till att tillfarten till och parkeringen vid Ekensberg är behovsenliga.

Kultur- och fritidsnämnden har lämnat ett yttrande avseende medborgarförslaget, i vilket det framgår att föreslagna åtgärder är planerade att ske under 2017. Enligt uppgift har Tekniska divisionen i september och oktober 2017 utvidgat parkeringsytan, i enlighet med orienteringsklubbens önskemål, och upprustat tillfartsvägen.

**Förslag**

Med anledning av att de föreslagna åtgärderna har genomförts under hösten 2017 i enlighet med Kultur- och fritidsnämndens yttrande rekommenderar Kommunledningskansliet bifall till medborgarförslaget, då medborgarförslaget är att betrakta som uppfyllt.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** bifalla medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.

Datum  
2017-07-06

Kommunstyrelsen



## **Svar på medborgarförslag att rusta upp väg och förbättra parkeringsmöjligheter på "Arena Ekensberg" vid Nyköpings OK's klubbstuga**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-02-14 av Mikael Guttke. Förslagsställaren förordar en upprustning av tillfartsvägen till Nyköpings Orienteringsklubbs stuga vid Ekensberg, samt en utbyggnad av parkeringsplatsen vid densamma. Förslaget motiveras med att stugan är välbesökt, framför allt i vintertid då många Nyköpingsbor åker skidor eller pulka i området. Parkeringsmöjligheterna är enligt förslagsställaren vid dessa tillfällen dåliga, och trafiksäkerheten på tillfartsvägen bristande.

Att medborgarna har god tillgång till natur och motionsmöjligheter är viktigt för Nyköpings kommun. Skid- och pulkaåkningen är exempel på den viktiga funktion som naturen kan ha för motion och folkhälsa. Med anledning av detta vill Nyköpings kommun förenkla motionering vid Nyköpings Orienteringsklubbs klubbstuga, genom att se till att tillfarten till och parkeringen vid Ekensberg är behovenliga.

Kultur- och fritidsnämnden har lämnat ett yttrande avseende medborgarförslaget, i vilket det framgår att föreslagna åtgärder är planerade att ske under 2017. Enligt uppgift har Tekniska divisionen i september och oktober 2017 utvidgat parkeringsytan, i enlighet med orienteringsklubbens önskemål, och upprustat tillfartsvägen.

### **Förslag**

Med anledning av att de föreslagna åtgärderna har genomförts under hösten 2017 i enlighet med Kultur- och fritidsnämndens yttrande rekommenderar Kommunledningskansliet bifall till medborgarförslaget, då medborgarförslaget är att betrakta som uppfyllt.

## **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** bifalla medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

## **Beslut till:**

Kommunfullmäktige för anmälan

Förslagsställaren

Kultur- och fritidsnämnden för kännedom

KFN § 17

Dnr KFN17/13

**Yttrande avseende medborgarförslag om förbättrad parkering och upprustning av tillfartsväg vid Ekensbergs motionsanläggning**

Förslagsställaren pekar på behov av förbättrad parkering och upprustning av tillfartsväg vid Ekensbergs motionsanläggning.

Åtgärder för att utvidga den parkeringsyta som anlades under 2016, i enlighet med önskemål från orienteringsklubben, kommer att vidtas 2017. Tekniska divisionen har redan planerat detta.

Vad beträffar upprustning av vägen upp till klubbstugan kommer även detta att åtgärdas under 2017, men hur är ännu inte inplanerat.

Inlägg görs av Carina Wallin (S).

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar**

**att** anta yttrandet avseende medborgarförslaget om förbättrad parkering och upprustning av tillfartsväg vid Ekensbergs motionsanläggning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2017-04-11

**Beslut till:**

Kommunstyrelsen (KK17/69)

Justerandes signatur

*[Signature]*

Utdragsbestyrkande

*[Signature]*

# NYKÖPINGS KOMMUN

## PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Kultur- och fritidsnämnden

2017-04-26

Plats och tid Stadshuset sal-B onsdagen den 26 april 2017 kl. 14:00 – 15:10

Ledamöter och ersättare

### Beslutande

Carina Wallin (S), ordf.  
Conny Jakobsson (V), 1:e v ordf.  
Eva Sjöström (M), 2:e v ordf.  
Mette Hesselgren (S)  
Ulf-Göran Widqvist (S)  
Anna Schönbeck (S)  
Ulla-Karin Skoghag (MP)  
Ruth Swing (C)  
Johan Munthe (L)  
Anders Eberhardt (SD)  
Lana Lanecell (M) tj.ers. §§11-20

### Ersättare

Leif Karlsson (S)  
Harry Malmqvist (S)  
Peter Soilander (S)  
Martin Wrethammar (MP)  
Curt Ohlsson (V)  
Margita Rohne (M)  
Ann-Sophie Nygren (SD)

Övriga deltagare

Deltagare under respektive informations- och beslutsärende

Underskrifter

Sekreterare

  
Vega Skott

Paragrafer 11-20

Ordförande

  
Carina Wallin

Justerande

  
Eva W Sjöström

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-04-26

Sista dag för överklagande

2017-05-31

Anslag uppsatt den

2017-05-10

Datum för anslags nedtagande

2017-06-01

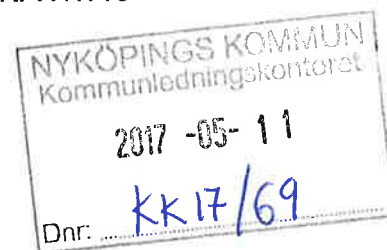
Protokollet förvaras hos

Kommunledningskontoret/kansli

Underskrift

  
Vega Skott

Utdragsbestyrkande



## **Yttrande avseende medborgarförslag om upprustning av tillfartsväg och förbättrad parkering vid Ekensbergs motionsanläggning, KK17/69**

Förslagsställaren pekar på behov av förbättrad parkering och upprustning av tillfartsväg vid Ekensbergs motionsanläggning.

Åtgärder för att utvidga den parkeringsyta som anlades under 2016, i enlighet med önskemål från orienteringsklubben, kommer att vidtas 2017. Tekniska divisionen har redan planerat detta.

Vad beträffar upprustning av vägen upp till klubbstugan kommer även detta att åtgärdas under 2017, men hur är ännu inte inplanerat.

---

Carina Wallin

Ordförande Kultur- och  
fritidsnämnden

## Nyköpings Kommun

NYKÖPINGS KOMMUN  
Kommunledningskontoret

2017-01-16

Dnr:

KK17/69

**Från:** Mikael Guttke  
**Skickat:** den 15 januari 2017 18:13  
**Till:** Nyköpings Kommun  
**Ämne:** Medborgarförslag Arena Ekensberg  
**Bifogade filer:** Medborgarförslag Arena Ekensberg.pdf

Hej, vi har satt ihop ett medborgarförslag om förbättringar runt Arena Ekensberg.

Jag är tidigare Nyköpingsbo och aktiv funktionär i Nyköpings OK har tidigare skickat in ett motsvarande förslag men fick avslag på att han inte längre är skriven i Nyköpings kommun.

Så därför skickar jag in det.

//Micke

\*\*\*\*\*

*Mikael Guttke*

**Hej!**

Vill lämna följande medborgarförslag:

Att rusta upp väg och förbättra parkeringsmöjligheterna på (Arena) Ekensberg, vid Nyköpings OK's Klubbstuga.

**Bakgrund**

Vintertid när det är snö på Ekensberg kommer väldigt många dit och åker skidor och pulka. Parkeringen uppe vid klubbstugan blir väldigt fort full. Det får plats ungefär 40-50 bilar där.

På vintern så försöker Nyköpings OK att se till så att det blir plogat nere vid infarten. Men det är oftast svårt att få det plogat av Kommunen med automatik och även att få parkeringen att bli tillräckligt stor. (trycka undan snön)

När det är som mest folk på Ekensberg en fin vinterdag så är det runt 130-160 bilar som står parkerade nere på Vinterparkeringen och uppe vid Klubbstugan.



Cirka 50 bilar på bilden, trots ingen superhelg med vackert väder – tagen för cirka 2 år sedan.

Tyvärr är vägen inte gjord för att kunna hantera så många bilar som åker där vintertid, vägen är trång redan på sommaren och är i mycket dåligt skick. Det har hänt flertalet gånger att bilar har halkat utanför kanten när det har blivit för trångt att mötas.



### Parkering

I November 2016 så byggde kommunen? en jätteliten parkering nere vid infarten som max har plats för 10 bilar. Bygget tycker vi är slöseri med pengar. För den skapade mer oreda eftersom det även ställdes upp gråsuggor runt om. Det blir nu svårare att se till att det blir mer plogat på gräsmattan pga dessa gråsuggor.



Nya lilla parkeringen



Vinterdag den 6 Januari 2017 – se antalet bilar trots -15grader. (Bilden tagen från svärta vägen)

Jag är delaktig i Facebook sidan "Skidsäsong Arena Ekensberg, Nyköping"  
sidan har sedan starten Oktober 2013 gillats  
av 750 personer. Vilket vi ser som att intresset för längdskidåkning är stort i  
Nyköping.

När första snön kom och Nyköpings OK spårade den 4 Januari 2017, så lade vi ut en status om spårningen. Den fick 186 likes. 186 personer som skulle kunnat ha kommit upp samtidigt till Arena Ekensberg för att motionera på skidor. Det är allt ifrån Elitmotionärer till barnfamiljer.

Vi hoppas att ni förstår hur mycket Nyköpingsborna gillar att åka skidor och vara på Ekensberg vintertid. Övrig tid på året är inte trycket lika hårt men vid flera tillfällen har parkeringen vid klubbstugan även då varit fullbelagd.

Med vänliga hälsningar och förhoppningar om att ni ska godkänna vårt förslag.

Mikael Guttke

KS §

Dnr KK17/565

**Svar på medborgarförslag att anordna ställplatser för husbilar utmed Gert Fredrikssons väg**

Rubricerat medborgarförslag väcktes av Susanne Englund vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12. Förslagsställaren anför att kommunen ska anordna ställplatser för husbilar genom att lägga dit packat grus samt uppmärkning av platser genom nedsänkt gatsten. Förslaget motiveras med att behovet av ställplatser är stort i Nyköping, och att efterfrågan ökar år efter år. Den nya ställplatsen kan förbättras med ett servicehus med dusch och toalett, eller så kan det hänvisas till det befintliga ställplatsområdet i Spelhagen för dessa funktioner.

Nyköpings kommun håller med förslagsställaren om att kapaciteten på lång sikt behöver utökas vad gäller ställplatser för husbilar. Dessutom kommer de befintliga ställplatserna i Spelhagen eventuellt att behöva flyttas, som en följd av den utveckling som sker i området i och med projektet Västra Hamnsidan.

Den nionde oktober 2017 beslutade kommunstyrelsen därför att uppdra åt Samhällsbyggnad att ta fram ett förslag till handlingsplan för Stadsfjärden gällande småbåtshamnar och ställplatser för husbilar. Med fördel kan dessa två typer av platser ligga intill varandra för att samordna servicefunktioner. I och med att småbåtshamnen och ställplatserna rekommenderas att kombineras, utreds ställplatser längs med Stadsfjärden. Den plats som förslagsställaren avser ingår i det område som utredningen fått tilldelat. Se figuren i tjänsteskrivelse för en bättre bild av området som är aktuellt för utredningen.

**Förslag**

Det finns ett behov av att se över utbudet av ställplatser för husbilar i Nyköping, och samhällsbyggnadsenheten har fått i uppdrag att föreslå en handlingsplan gällande möjliga lokaliseringar av sådana i anknytning till eventuella småbåtshamnar. Med anledning av att den utredningen redan pågår, är det inte aktuellt för kommunstyrelsen att besluta i enlighet med vad förslagsställaren anför. Av den anledningen rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget, samt att det översänds till Samhällsbyggnadsavdelningen för kännedom.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/565

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget,

**att** översända det till Samhällsbyggnad för kännedom, samt

**att** därmed anse det besvarat.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



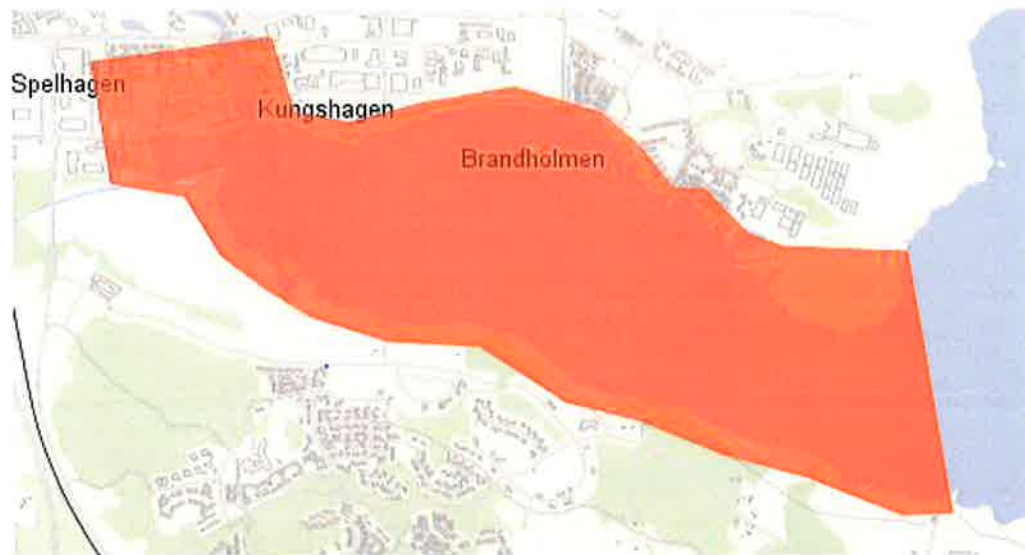
## Svar på medborgarförslag att anordna ställplatser för husbilar utmed Gert Fredrikssons väg

### Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes av Susanne Englund vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12. Förslagsställaren anför att kommunen ska anordna ställplatser för husbilar genom att lägga dit packat grus samt uppmärkning av platser genom nedsänkt gatsten. Förslaget motiveras med att behovet av ställplatser är stort i Nyköping, och att efterfrågan ökar år efter år. Den nya ställplatsen kan förbättras med ett servicehus med dusch och toalett, eller så kan det hänvisas till det befintliga ställplatsområdet i Spelhagen för dessa funktioner.

Nyköpings kommun håller med förslagsställaren om att kapaciteten på lång sikt behöver utökas vad gäller ställplatser för husbilar. Dessutom kommer de befintliga ställplatserna i Spelhagen eventuellt att behöva flyttas, som en följd av den utveckling som sker i området i och med projektet Västra Hamnsidan.

Den nionde oktober 2017 beslutade kommunstyrelsen därför att uppdra åt Samhällsbyggnad att ta fram ett förslag till handlingsplan för Stadsfjärden gällande småbåtshamnar och ställplatser för husbilar. Med fördel kan dessa två typer av platser ligga intill varandra för att samordna servicefunktioner. I och med att småbåtshamnen och ställplatserna rekommenderas att kombineras, utreds ställplatser längs med Stadsfjärden. Den plats som förslagsställaren avser ingår i det område som utredningen fått tilldelat. Se figuren i tjänsteskrivelse för en bättre bild av området som är aktuellt för utredningen.



*Figur 1. Geografisk omfattning av uppdraget att ta fram ett förslag till handlingsplan för Stadsfjärden gällande småbåtshamnar och ställplatser för husbilar.*

## Förslag

Det finns ett behov av att se över utbudet av ställplatser för husbilar i Nyköping, och samhällsbyggnadsenheten har fått i uppdrag att föreslå en handlingsplan gällande möjliga lokaliseringar av sådana i anknytning till eventuella småbåtshamnar. Med anledning av att den utredningen redan pågår, är det inte aktuellt för kommunstyrelsen att besluta i enlighet med vad förslagsställaren anför. Av den anledningen rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget, samt att det översänds till Samhällsbyggnadsavdelningen för kännedom.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget,

**att** översända det till Samhällsbyggnad för kännedom, samt

**att** därmed anse det besvarat.



Erik Carlgren  
Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad  
Kanslichef

**Beslut till:**

Kommunfullmäktige för anmälan  
Förslagsställaren inkl tjänsteskrivelse  
Samhällsbyggnad för kännedom

**Eriksson Ellinor**

**Från:** server@nykoping.se  
**Skickat:** den 15 augusti 2017 15:31  
**Till:** Nyköpings Kommun  
**Ämne:** medborgarförslag

|                                            |
|--------------------------------------------|
| NYKÖPINGS KOMMUN<br>Kommunledningskontoret |
| 2017 -08- 15                               |
| Dnr: KK 17/565                             |

Beslut: anordna ställplatser utmed Gert Fredrikssons väg. Det räcker med packat grus och uppmärkta tomter (gatusten nersänkt i gruset) Gärna plantering av buskar som gräns mot gräsmattan.

Motivering: Antalet husbilar som önskar stå på ställplatser ökar år från år. Dagens ställplatser är för få. Får att få en ännu bättre ställplats än idag kan man bygga ett servicehus med dusch/toa (öppnas via portkod ) Koden får man när man betalar dygnsavgiften i parkeringsautomaten. Man kan fortfarande hänvisa till den gamla ställplatsen om man ska fylla på vatten eller tömma toa.

Namn: Susanne Englund



KS §

Dnr KK17/566

**Svar på medborgarförslag att anlägga en cykel- och gångväg mellan Stensborg och Söra**

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12 av Linn Hyttbro. Förslagsställaren anför att kommunen ska investera i en gång- och cykelväg från Oxbacken och Stensborg längs med Runtunavägen ut till Söra. Förslaget motiveras med att det är många, inte minst barn och ungdomar, som promenerar eller cyklar till Söra. På grund av höga hastigheter i trafiken samt smala vägrenar anser förslagsställaren att trafiksituationen för fotgängare och cyklister är osäker på sträckan.

Underlag har inhämtats av Bygg- och tekniknämnden 2017-11-21.

Det ska vara lätt för Nyköpings medborgare att göra miljövänliga och hälsosamma val i vardagen, det slås fast i kommunens vision för 2030. En viktig del för att uppnå detta är att arbeta för att medborgare upplever det som lätt att resa med cykel, inte minst i resor till arbete och skola. Därför arbetar kommunen kontinuerligt med att bygga ut och underhålla cykelväg längs kommunens vägar.

Den avsedda sträckan är dock väg som kommunen inte väghåller, utan det är främst statens genom trafikverkets väg. Det är således inte primärt kommunens uppgift att till exempel tillse säkerhet för gång- och cykeltrafikanter längs denna. Trafikverket förhandlar med regionförbundet Sörmland, som utgörs av samtliga Södermanländska kommuner och landstinget, om vilka sträckor längs statliga vägar som ska prioriteras gällande utbyggnad av cykelväg. Denna prioritering finns fastslagen i styrdokumentet *Regional cykelstrategi för Sörmland*, som återfinns på regionförbundets hemsida. Sträckor som många använder för arbets- eller skolpendling har högt värde i denna prioritering. Tre av de sträckor som prioriterats återfinns i Nyköpings kommun: 1) Nyköping-Skavsta, 2) Nyköping-Oxelösund samt 3) Nyköping-Enstaberga.

Bygg- och tekniknämnden, som yttrat sig i ärendet, håller med förslagsställaren om att sträckan skulle behöva säkerhetsbyggande åtgärder. Dock konstaterar nämnden att det finns många sådana sträckor i Nyköpings kommun, och att den avsedda sträckan inte ska prioriteras över andra sträckor.

KS §

Dnr KK17/566

**Förslag**

Nyköpings kommuns medborgare ska uppleva det enkelt att välja cykeln som färdmedel, varför kommunen kontinuerligt arbetar för att bygga ut och underhålla cykelväg på olika sträckor. Den avsedda sträckan ligger dock inte längs kommunal väg, och det är således inte kommunens ansvar att tillse säkerheten på denna. I den prioritering av cykelväg som regionförbundet Sörmland gjort tillsammans med Trafikverket är sträckan inte ansedd som prioriterad över andra. Därför rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget.

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Svar på medborgarförslag att anlägga en cykel- och gångväg mellan Stensborg och Söra

### Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-09-12 av Linn Hyttbro. Förslagsställaren anför att kommunen ska investera i en gång- och cykelväg från Oxbacken och Stensborg längs med Runtunavägen ut till Söra. Förslaget motiveras med att det är många, inte minst barn och ungdomar, som promenerar eller cyklar till Söra. På grund av höga hastigheter i trafiken samt smala vägrenar anser förslagsställaren att trafiksituationen för fotgängare och cyklisterna är osäker på sträckan.

Underlag har inhämtats av Bygg- och tekniknämnden 2017-11-21.

Det ska vara lätt för Nyköpings medborgare att göra miljövänliga och hälsosamma val i vardagen, det slås fast i kommunens vision för 2030. En viktig del för att uppnå detta är att arbeta för att medborgare upplever det som lätt att resa med cykel, inte minst i resor till arbete och skola. Därför arbetar kommunen kontinuerligt med att bygga ut och underhålla cykelväg längs kommunens vägar.

Den avsedda sträckan är dock väg som kommunen inte väghåller, utan det är främst statens genom trafikverkets väg. Det är således inte primärt kommunens uppgift att till exempel tillse säkerhet för gång- och cykeltrafikanter längs denna. Trafikverket förhandlar med regionförbundet Sörmland, som utgörs av samtliga Södermanländska kommuner och landstinget, om vilka sträckor längs statliga vägar som ska prioriteras gällande utbyggnad av cykelväg. Denna prioritering finns fastslagen i styrdokumentet *Regional cykelstrategi för Sörmland*, som återfinns på regionförbundets hemsida. Sträckor som många använder för arbets- eller skolpendling har högt värde i denna prioritering. Tre av de sträckor som prioriterats återfinns i Nyköpings kommun: 1) Nyköping-Skavsta, 2) Nyköping-Oxelösund samt 3) Nyköping-Enstaberga.

Bygg- och tekniknämnden, som yttrat sig i ärendet, håller med förslagsställaren om att sträckan skulle behöva säkerhetsbyggande åtgärder. Dock konstaterar nämnden att det finns många sådana sträckor i Nyköpings

kommun, och att den avsedda sträckan inte ska prioriteras över andra sträckor.

## Förslag

Nyköpings kommuns medborgare ska uppleva det enkelt att välja cykeln som färdmedel, varför kommunen kontinuerligt arbetar för att bygga ut och underhålla cykelväg på olika sträckor. Den avsedda sträckan ligger dock inte längs kommunal väg, och det är således inte kommunens ansvar att tillse säkerheten på denna. I den prioritering av cykelväg som regionförbundet Sörmland gjort tillsammans med Trafikverket är sträckan inte ansedd som prioriterad över andra. Därför rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget.

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

**att** avslå medborgarförslaget, samt

**att** därmed anse det besvarat.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

## Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan

Förslagsställaren

CS 28/11  
BTN § 162-161

Dnr BTN17/77

**Yttrande över medborgarförslag om att anlägga en cykel/gångväg mellan Stensborg och Söra**

Bygg- och tekniknämnden har fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att yttra sig över ovanstående medborgarförslag. Bygg- och tekniknämnden har inhämtat synpunkter från Tekniska divisionen inför sitt yttrande

**Yttrande**

På den aktuella sträckan är Trafikverket väghållare. Nämnden håller med förslagsställaren om att en gång och cykelväg skulle göra sträckan säkrare för både fotgängare och cyklister. Det finns idag flera sträckor i kommunen som ur säkerhetssynpunkt skulle behöva en gång- och cykelväg. Den aktuella sträckan finns inte upptagen i kommunens treårsplan för investering av gång- och cykelvägar. Nämnden anser inte att den aktuella sträckan ska prioriteras i förhållande till andra sträckor.

**Bygg- och tekniknämnden beslutar**

att anta tjänsteskrivelse daterad 2017-11-08 som nämndens yttrande på medborgarförslaget.

**Handläggare**

Tommy Carlsson  
Nämndansvarig tjänsteman

Mats Appel  
Nämndansvarig tjänsteman

**Beslut till:**

Kommunstyrelsen (KK17/566)

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

# NYKÖPINGS KOMMUN

## PROTOKOLL

Bygg- och tekniknämnden

Sammanträdesdatum

2017-11-21

Plats och tid Stadshuset Sal B, tisdag 21 november 2017 kl. 14.00–14.40

Ledamöter och ersättare

### Beslutande

Carl-Åke Andersson (S), ordf  
Karina Josevski (MP), 1:e v ordf  
Tommy Jonsson (M), 2:e v ordf §144-  
153, 155-166.  
Christine Gilljam (S)  
Ingegerd Quisth (S)  
Sören Viking (S)  
Håkan Johansson (V)  
Kaj Nilsson (M)  
Kjell Arvidsson (C)  
Lars Lundqvist (KD)  
Anders Eberhardt (SD) tj. ers  
Maija Söderberg (M) tj. ers § 154

### Ersättare

Lena Ödén (S)  
Elisabeth Sjödellius (S)  
Kjell Strömlind (S)  
Gunnar Åsell (MP)  
Thomas Lenninger (V)  
Patrik Ivarsson (L)

Övriga deltagare

Deltagare under informations- och beslutsärenden samt Louice Persson planarkitekt, Maria Ljungblom plan och naturchef, Mats Lindberg VA-chef, Karma Tsering Bygglovarkitekt, Wahid Moosawi tillsynshandläggare, Kent Nyman chef tekniska divisionen, Peter Knutsson Beställarchef och Rodolfo Castiglioni bygglovchef.

Underskrifter

Sekreterare

  
Caroline Svensson

Paragrafer §§ 144-166 165

Ordförande

  
Carl-Åke Andersson

Justerande

  
Tommy Jonsson/Kaj Nilsson §155

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Bygg- och tekniknämnden

Sammanträdesdatum

Sista dag för överklagande

Anslag uppsatt den

Datum för anslags nedtagande

Protokollet förvaras hos Samhällsbyggnad

Underskrift

  
Caroline Svensson

Utdragsbestyrkande

Bygg- och tekniknämnden

## Yttrande över medborgarförslag om att anlägga en cykel/gångväg mellan Stensborg och Söra

### Bakgrund

Bygg- och tekniknämnden har fått i uppdrag av Kommunstyrelsen att yttra sig över ovanstående medborgarförslag. Bygg- och tekniknämnden har inhämtat synpunkter från Tekniska divisionen inför sitt yttrande

### Yttrande

På den aktuella sträckan är Trafikverket väghållare. Nämnden håller med förslagsställaren om att en gång och cykelväg skulle göra sträckan säkrare för både gångare och cyklister. Det finns idag flera sträckor i kommunen som ur säkerhetssynpunkt är skulle behöva en gång- och cykelväg. Den aktuella sträckan finns inte upptagen i kommunens treårsplan för investering av gång- och cykelvägar. Nämnden anser inte att den aktuella sträckan ska prioriteras i förhållande till andra sträckor.

### Förslag till beslut

Bygg- och tekniknämnden beslutar

**att** anta tjänsteskrivelsen daterad 2017-11-08 som nämndens yttrande på medborgarförslaget

Tommy Carlsson  
Nämndansvarig tjänsteman

Mats Appel  
Nämndansvarig tjänsteman

### Beslut till:

Kommunstyrelsen (KK17/566)

**Eriksson Ellinor**

**Från:** server@nykoping.se  
**Skickat:** den 15 augusti 2017 19:34  
**Till:** Nyköpings Kommun  
**Ämne:** medborgarförslag



**Beslut:** Anlägga cykel/gångväg sträckan mellan Stensborg och Söra.

**Motivering:** Det är många barn, ungdomar och vuxna som promenerar/cyklar sträckan mellan Stensborg/Oxbacken och ut mot söra. Idag är vägen mycket smal vid vägrenen och fordon färdas med höga hastigheter för gångare. För att öka tryggheten i trafiken både för gångare och motorburna trafikanter samt göra söra mer tillgängligt föreslås en förlängning av gång/cykelvägen som idag slutar i höjd med Stensborgsvägen.

**Namn:** Linn Hyttbro



KS §

Dnr KK18/5

**Delegationsärenden**

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

| <b>Nr</b> | <b>Från</b>                              | <b>Innehåll</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Dnr</b> |
|-----------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1         | Juridik<br>Kommunjurist                  | Tillstyrkande av antagande till allmänna hemvärdet (KK18/8:2)                                                                                                                                                                                                                                                           | KK18/8:3   |
| 2         | Ekonomiavdelningen<br>Ekonomichef        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Avskrivning av fordringar med 157 268 kronor avseende DSO vårdavgifter</li> <li>– Avskrivning av fordringar med 24 360 kronor avseende DSO ströfakturerings samt öppenvårdsavgifter</li> <li>– Avskrivning av fordringar med 36 605 kronor avseende DSO Placeringar</li> </ul> | KK18/74:2  |
| 3         | Kommunledningskontoret<br>Kommundirektör | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Tillsviareanställning VD Nyköpings Vattenkraft AB</li> <li>– Tillsviareanställning Projektledare Gästabudsstaden</li> </ul>                                                                                                                                                    | KK18/5:25  |
| 4         | Barn Utbildning Kultur<br>Divisionschef  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Tillstånd för utlandsresa, Italien, Elever och lärare åk 3 Nyköpings gymnasium - Språkresa</li> <li>– Tillstånd för utlandsresa, Italien, Elever och lärare åk 2 Nyköpings gymnasium - Historieresa</li> </ul>                                                                 | KK18/5:26  |
| 5         | Ekonomiavdelningen<br>Ekonomichef        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Delegationsbeslut om att Lena Rosén är Tf. ekonomichef under tiden 19-22 februari 2018</li> <li>– Delegationsbeslut om att Emelie Nylund är Tf. ekonomichef under tiden 26 februari-2 mars 2018</li> </ul>                                                                     | KK18/5:27  |
| 6         | Ekonomiavdelningen<br>Ekonomichef        | Tillsviareanställning Inköps- och Upphandlingschef - Inköps- och Upphandlingsavdelningen                                                                                                                                                                                                                                | KK18/5:28  |

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- |    |                                                   |                                                                                                                |            |
|----|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 7  | Kommunstyrelsen<br>Kommunstyrelsens<br>ordförande | Resa till Tyskland 20-24 mars<br>för Kommunfullmäktiges<br>ordförand i samverkan med<br>Leader Sörmlandskusten | KK18/5:30  |
| 8  | Upphandlingsenheten<br>Upphandlingschef           | I samband med genomförd<br>upphandling har<br>tilldelningsbeslut tecknats<br>avseende Städentreprenad<br>5:5A. | KK17/853:9 |
| 9  | Juridik<br>Kommunjurist                           | Tillstyrkande av antagande till<br>allmänna hemvärdet (KK18/8:1)                                               | KK18/8:6   |
| 10 | Barn Utbildning Kultur<br>Tf. Divisionschef       | Beslut om tillstånd för<br>utlandsresa, Lärare Nyköpings<br>gymnasium, Kulturreisa<br>(BOU18/13:8)             | KK18/5:31  |
| 11 | Juridik<br>Kommunjurist                           | Tillstyrkande av antagande till<br>allmänna hemvärdet (KK18/8:4,<br>KK18/8:5)                                  | KK18/8:7   |

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

**att** lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/2

**Anmälningssärenden**

| Nr | Från                                          | Innehåll                                                                                                                         | Dnr        |
|----|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 1  | Strategi- och projektenheten<br>Miljöstrateg  | Återrapportering av evenemang för grön omställning 2017                                                                          | KK16/859:6 |
| 2  | Regionförbundet<br>Sörmland                   | Protokoll från sammanträde i Regionstyrelsen 2018-02-08                                                                          | KK18/19:1  |
| 3  | Socialnämnden                                 | Protokollsutdrag SN § 5 2018-02-08 Rapportering av genomförd internkontroll 2017                                                 | KK17/4:21  |
| 4  | Socialnämnden                                 | Protokollsutdrag SN § 6 2018-02-08 Internkontrollplan 2018                                                                       | KK18/4:4   |
| 5  | Socialnämnden                                 | Protokollsutdrag SN § 3 2018-02-08 Verksamhetsberättelse 2017                                                                    | KK18/141:6 |
| 6  | Samhällsbyggnad<br>Plan- och naturenheten     | Lagakraftbevis: Detaljplan för Bälänge-Oppeby 1:9 m.fl. Lästringe, Nyköpings kommun                                              | Postlista  |
| 7  | Nyköping-<br>Oxelösunds<br>Vattenverksförbund | Protokoll från sammanträde i Direktionen NOV 2018-02-08                                                                          | KK18/12:1  |
| 8  | Samhällsbyggnad<br>Plan- och naturenheten     | Underrättelse om granskning: Förslag till ändrad detaljplan för Anderbäck 11:11, Svalsta, Nyköpings kommun                       | Postlista  |
| 9  | Samhällsbyggnad<br>Plan- och naturenheten     | Underrättelse om granskning: Förslag till ändring av detaljplan för del av Sjösa 1:2, Malmbyggshagen, Nyköping, Nyköpings kommun | Postlista  |
| 10 | Samhällsbyggnad<br>Strategienheten            | Näringslivsrapport: Med ett särskilt kapitel om byggbranschen                                                                    | KK18/2:9   |
| 11 | Samhällsbyggnad<br>Strategienheten            | Rapport: Befolkningsutvecklingen Kvartal 4 2017                                                                                  | KK18/2:10  |

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK18/2

**Förslag till beslut**  
Kommunstyrelsen beslutar

**att** lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande