

Måndagen den 23 oktober 2017, Stadshuset, sal B kl. 13.30

Kommundirektören informerar

Informationsärenden

Återrapport: Schaktmassemottagning (KK15/735) - Jonas Andersson, Renhållningen

Återrapport: Nyköpings Restabud (KK17/245) – Maria Karlsson, Näringslivsenheten

Återrapport: Skavsta Access och East Sweden Infra cluster (KK15/362, KK15/363) – Maria Karlsson, Näringslivsenheten

KOMMUNFULLMÄKTIGEÄRENDEN

- | | | |
|---|---|----------|
| 1 | Fastställande av inköbspolicy | KK15/49 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Förslag till policy | |
| 2 | Godkännande av avtal med Sverigeförhandlingen | KK16/121 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Ramavtal 1- Bilaga 1 till ramavtal 1- Bilaga 2 till ramavtal 1- Objektavtal | |
| 3 | Kommunal borgen vid Friluftsrämjandets upptagande av nytt lån | KK17/447 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Bilaga: Budget- Ansökan | |
| 4 | Avgifter inom Vård- och omsorgsnämndens verksamheter 2018 | KK17/655 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden | |
| 5 | Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området | KK17/667 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Protokollsutdrag Bygg- och tekniknämnden- Förslag till taxa | |

- | | | |
|---|---|----------|
| 6 | Delårsbokslut 2017 för Nyköping Oxelösunds Vattenverksförbund | KK17/669 |
| | - Protokollsutdrag NOV F | |
| 7 | Svar på motion om att införa undervisande assistenter i Nyköpings kommun | KK16/516 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Motion | |
| 8 | Svar på motion om att pröva möjligheten att använda lärarassistenter i Nyköpings kommun | KK16/517 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Motion | |
| 9 | Svar på motion om möjlighet till minskad arbetstid för äldre anställda enligt 80/90/100- modellen | KK17/227 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Motion | |

PRODUKTIONSSTYRELSEÄRENDEN

- | | | |
|---|--|----------|
| 1 | Investering: Utbyte av kylmaskiner för ishallar vid Rosvalla | KK17/631 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| 2 | Investering: Släckbil till Nyköpings brandstation | KK17/701 |
| | - Tjänsteskrivelse | |

KOMMUNSTYRELSEÄRENDEN

- | | | |
|---|---|----------------------|
| 1 | Svar på motion från Nyköpings ungdomsfullmäktige:
Uppmärksammande av dagar av betydelse för jämlikhet och mångfald | KK17/379 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Motion | |
| 2 | Svar på medborgarförslag om att tillsätta en ny syn-hörselinstruktör | KK16/658
KK16/704 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Protokollsutdrag Vård- och omsorgsnämnden | |
| | - Medborgarförslag | |

- | | | |
|---|---|----------|
| 3 | Svar på medborgarförslag att bygga en cykelväg mellan Nyköpings centralort och Buskhyttan/Näveklarn | KK16/731 |
| | <ul style="list-style-type: none">- Tjänsteskrivelse- Medborgarförslag | |
| 4 | Delegationsärenden | KK17/5 |
| 5 | Anmälningssärenden | KK17/2 |

Urban Granström
Ordförande

Therese Larsson
Sekreterare

KS §

Dnr KK15/49

Fastställande av inköbspolicy

Kommunfullmäktige fattade beslut 2016-10-11, § 280, om att nu gällande upphandlingspolicy ska revideras.

Med anledning av att lagen om offentlig upphandling, LOU, väsentligen har förändrats och nytt lagrum tillkommit vad gäller upphandling av tjänstekoncessioner, LUK, lag om upphandling av koncessioner, samt att en skärpning av uppföljning av avtal sker så har ett förslag till ny policy tagits fram. Kommunen har också beaktat den s.k. nationella upphandlingsstrategin och följt dess disposition. För att policyn lättare ska förstås har också en förändring av policynamn föreslagits, inköbspolicy istället för som tidigare upphandlingspolicy.

Arbetet med framtagande av ny inköbspolicy har handlagts av upphandlingschefen med näringslivsutskottet som politisk styrgrupp.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2017-10-09 framkom två ytterligare förslag på tillägg i inköspolicyn:

- 1) Att kommunen ska verka enligt principen att livsmedel som köps in för servering i offentliga kök ska möta samma krav som de krav som ställs på svenska livsmedelsproducenter.

Ovanstående förslag bedöms inte lämpligt att ha med i den typen av övergripande inköbspolicy som detta ärende rör.

- 2) Att policyn ska syfta till att främja det lokala näringslivet genom uppdelade upphandlingar så att fler mindre aktörer kan lämna anbud.

Inköspolicyn har reviderats mot bakgrund ovanstående förslag, se avsnitt 5.3 i policyn.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa inköbspolicy att gälla från och med 2017-12-01, samt

att uppdra åt Kommunstyrelsen att fastställa inköpsriktlinjer.



Fastställande av inköspolicy

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade beslut 2016-10-11, § 280, om att nu gällande upphandlingspolicy ska revideras.

Med anledning av att lagen om offentlig upphandling, LOU, väsentligen har förändrats och nytt lagrum tillkommit vad gäller upphandling av tjänstekoncessioner, LUK, lag om upphandling av koncessioner, samt att en skärpning av uppföljning av avtal sker så har ett förslag till ny policy tagits fram. Kommunen har också beaktat den s.k. nationella upphandlingsstrategin och följt dess disposition.

För att policyn lättare ska förstås har också en förändring av policynamn föreslagits, *inköspolicy* istället för som tidigare *upphandlingspolicy*.

Arbetet med framtagande av ny inköspolicy har handlagts av upphandlingschefen med näringslivsutskottet som politisk styrgrupp.

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2017-10-09 framkom två ytterligare förslag på tillägg i inköspolicyn:

- 1) Att kommunen ska verka enligt principen att livsmedel som köps in för servering i offentliga kök ska möta samma krav som de krav som ställs på svenska livsmedelsproducenter.

Ovanstående förslag bedöms inte lämpligt att ha med i den typen av övergripande inköspolicy som detta ärende rör.

- 2) Att policyn ska syfta till att främja det lokala näringslivet genom uppdelade upphandlingar så att fler mindre aktörer kan lämna anbud.

Inköspolicyn har reviderats mot bakgrund ovanstående förslag, se avsnitt 5.3 i policyn.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa inköspolicy att gälla från och med 2017-12-01, samt

att uppdra åt Kommunstyrelsen att fastställa inköpsriktlinjer.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Maria Fredriksson

Ekonomichef

Beslut till:

2017 -10- 13

Dnr. KK 15/49

FÖRSLAG



Inköpspolicy för Nyköpings kommunkoncern

Antagen av kommunfullmäktige 2017-xx-xx

Innehållsförteckning

1 Inledning	3
2 Syfte.....	3
3 Övergripande förhållningssätt	4
3.1 Koppling till andra styrdokument	4
4 Roll och ansvarsfördelning	4
4.1 Kommunstyrelsen	4
4.3 Inköps- och upphandlingsenheten	4
4.4 Verksamheten.....	5
5 Övergripande mål.....	5
5.1 Offentlig upphandling som strategiskt verktyg för en god affär	5
5.2 Effektiva inköp.....	5
5.3 En mångfald av leverantörer och en väl fungerande konkurrens ...	6
5.4 En rättsäker offentlig upphandling.....	6
5.5 Främjande av innovationer och alternativa lösningar.....	6
5.6 Miljökrav	6
5.7 Djuretiska krav	6
5.8 Socialt hållbart samhälle	6
6 Inköpsriktlinjer	7
7 Uppföljning och utvärdering	7
7.1 Uppföljningsansvar	7
7.2 Revidering av styrdokument.....	7
Nyköping kommuns uppförandekod för leverantörer	8
FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948).....	8
Internationella Arbetsorganisationens (ILO) åtta kärnkonventioner om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet och FN:s barnkonvention	9
Ingen förekomst av tvångsarbete (ILO 29 och 105)	9
Ingen förekomst av diskriminering och trakasserier (ILO 100 och 111)9	
Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar (ILO 87 och 98).....	9
Löner och arbetstider	10
Arbetsmiljön ska vara säker och hygienisk (ILO 155 och 170).....	10
Miljö	10
FN:s deklaration mot korruption	11
Efterlevnad.....	11

1 Inledning

Detta dokument ersätter dokumentet Upphandlingspolicy 2009, beslutat av kommunfullmäktige 2009-02-10.

2 Syfte

Syftet för Nyköpings kommuns upphandling är den goda affären där anskaffning av varor, tjänster, entreprenader och verksamheter baseras på en helhetssyn där kommunens gemensamma bästa har företräde framför enskild verksamhets intresse. Den goda affären innebär att kommunen, inom ramen för regelverket;

- i. tillgodoser verksamheternas behov genom att ställa och följa upp krav på kvalitet där servicen till medborgarna står i fokus,
- ii. tillgodoser behoven till lägsta möjliga totalkostnad vilket innebär att, så långt möjligt, hänsyn tas till livscykelkostnaden,
- iii. tar ansvar för en miljö- och klimatomfattigt samt socialt hållbar utveckling när upphandlingens art motiverar detta,
- iv. beaktar möjligheterna att ta tillvara nya och innovativa lösningar som möter verksamheternas behov, samt
- v. tillvaratar och vårdar konkurrensen på de aktuella upphandlingsmarknaderna vilket innebär att dialog förs med marknaden, att upphandling och inköp bedrivs affärsmässigt och att underlätta för de mindre företagens deltagande.

Kommunkoncernen består av ett antal upphandlande myndigheter som lyder under de lagar som styr offentlig upphandling.

Inköspolicyn för Nyköpings kommunkoncern fastslår den yttre ram för inköspolicyn som gäller för kommunens styrelser, nämnder och bolag.

Inköpsprocessen innefattar upphandling, anskaffning (inköp), leverans, fakturahantering och uppföljning.

Kommunen och dess bolag benämns i denna policy som kommunkoncernen. Med "kommunen" avses den juridiska personen kommunen.

3 Övergripande förhållningssätt

All anskaffning av varor och tjänster, byggentreprenader och byggkoncessioner ska oavsett värde föregås av upphandling i enlighet med svensk lagstiftning och de grundläggande EG-rättsliga principerna

- i. Likabehandlingsprincipen
- ii. Icke diskrimineringsprincipen
- iii. Proportionalitetsprincipen
- iv. Transparensprincipen
- v. Principen om ömsesidigt erkännande

Kommunkoncernens resurser ska användas effektivt. Behovet av varor, tjänster och entreprenader ska tillgodoses till lägsta möjliga totalkostnad samt där så är tillbörligt även beakta livscykelkostnad.

Inköpsprocessen ska hanteras på ett hållbart sätt ur ett ekonomiskt, socialt och ekologiskt perspektiv.

3.1 Koppling till andra styrdokument

Vision 2030

Kommunfullmäktiges program för privata utförare

Policy mot mutor och jäv

4 Roll och ansvarsfördelning

4.1 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att kommunfullmäktiges beslut genomförs, följs upp och utvärderas.

Kommunstyrelsen beslutar om kommunens riktlinjer avseende inköp.

4.3 Inköps- och upphandlingsenheten

Inköps- och upphandlingsenheten svarar för att ha ett strategiskt helhetsperspektiv över kommunens inköpsprocess av varor och tjänster samt dess stödprocesser. Tillsammans med verksamheterna ska inköps- och upphandlingsenheten strategiskt samordna, effektivisera och följa upp kommunens inköpsprocess i enlighet med policy och riktlinjer.

För koncernbolagen har inköps- och upphandlingsenheten en stödjande roll avseende inköpsprocessen.

Inköps- och upphandlingsenheten verkar för minimerad totalkostnad av varor och tjänster, vilket frigör resurser för ett ökat kundvärde.

Inköps- och upphandlingsenheten ansvarar för strategisk samordning av varu- och tjänsteupphandlingar till kommunens verksamheter.

Kommunens bolag ska så långt det är möjligt delta i samordningen.

4.4 Verksamheten

Verksamheter och bolag ska kontinuerligt följa upp sin inköpsprocess och aktivt förbättra verksamhetens inköpsbeteende. Utpekade enheter inom kommunkoncernen skall ha en utsedd inköpssamordnare som är drivande i detta arbete. Verksamhetschef/bolagschef ansvarar för att utse inköpssamordnare.

Inköpssamordnaren är verksamhetens / bolagets kontaktperson mot Inköps- och upphandlingsenheten i frågor som avser inköpsprocessen.

5 Övergripande mål

5.1 Offentlig upphandling som strategiskt verktyg för en god affär

Kommunen ska sträva efter att tillvarata upphandlingens strategiska betydelse i syfte att utveckla verksamheten samtidigt som en väl fungerande samhällsservice tillhandahålls.

Inköp av varor, tjänster och entreprenader ska vara en viktig del i kommunkoncernens verksamhetsprocesser. Verksamheter och bolag ska vara engagerade i utvecklingen av en effektiv inköpsprocess.

5.2 Effektiva inköp

Den offentliga upphandlingen karaktäriseras av effektiva inköps- och upphandlingsförfaranden som ger mer värde för pengarna.

Verksamhetschefer och kommunala bolagschefer ska ansvara för att gällande lagstiftning, inköbspolicy och inköpsriktlinjer följs. För att uppnå en effektiv inköpsprocess för varor, tjänster och entreprenader ska avrop ske från upphandlade avtal och avtalade beställningsrutiner tillämpas.

Alla som handlägger inköp ska ha erforderlig kompetens om den lagstiftning och de regelverk som berör offentlig upphandling.

5.3 En mångfald av leverantörer och en väl fungerande konkurrens

Upphandlingen ska vara effektiv och ta tillvara på konkurrensen på marknaden. En väl fungerande konkurrens är grundläggande för en god affär.

I syftet att skapa ökade förutsättningar för mindre och medelstora företag att konkurrera på marknaden, ska om möjligt upphandlingar delas upp i mindre delar, när detta bedöms lämpligt med hänsyn till affärsmässighet och till omständigheterna i de aktuella fallen.

I syftet att ha seriösa leverantörer till kommunen samarbetar inköps- och upphandlingsenheten med Skatteverket.

5.4 En rättsäker offentlig upphandling

Kommunen ska tillse att den offentliga upphandlingen bygger på att såväl leverantörer och medborgare har tilltro till att rättssäkerheten fungerar. Kommunen ska säkerställa genom en effektiv process att vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga korruption och jäv.

5.5 Främjande av innovationer och alternativa lösningar

Kommunen ska verka för att verksamhetens innovationspotential sker genom bl a offentlig upphandling där funktionskraven blir alltmer centrala för att möta krav på innovation och alternativa lösningar.

5.6 Miljökrav

Miljökrav ska alltid vägas in som ett krav i förfrågningsunderlaget.

För att definiera miljökrav ska Upphandlingsmyndighetens vägledning för hållbar upphandling användas.

5.7 Djuretiska krav

Djuretiska krav ska ställas där så är tillämpligt. För att definiera djuretiska krav ska Upphandlingsmyndighetens vägledning för hållbar upphandling användas.

5.8 Socialt hållbart samhälle

I kommunens upphandlingar strävas efter att, där så är möjligt, ställa krav om sociala och etiska villkor. Det innebär att vi tar socialt ansvar i vår verksamhet och arbetar för att grundläggande mänskliga rättigheter uppfylls vid produktion och tjänsteutförande av det som köps in.

Förutom de sociala och etiska krav som är ställda direkt på upphandlade varor och tjänster, såsom etisk certifiering, arbetar kommunen även med att säkerställa att leverantören tar sitt arbetsgivaransvar för de anställda och

reglerar villkor om antidiskriminering. Därtill ska leverantören och/eller underleverantören säkerställa att produktionen av upphandlade varor sker på sätt som följer ILO:s kärnkonventioner om grundläggande rättigheter i arbetslivet.

6 Inköpsriktlinjer

Kommunens inköpsriktlinjer kompletterar inköspolicyn och gäller för förvaltningsorganisationen. De beskriver inköpsprocessen i detalj samt fastställer olika normer och bestämmelser utöver vad som anges i inköspolicyn.

Inköpsriktlinjer för förvaltningsorganisationen beslutas av kommunstyrelsen.

De kommunala bolagen fastställer egna riktlinjer inom inköspolicyns ramar.

7 Uppföljning och utvärdering

7.1 Uppföljningsansvar

Kommunstyrelsen ansvarar för uppföljningen av denna policy samt utverkar anvisningar och indikatorer för denna uppföljning

7.2 Revidering av styrdokument

Detta dokument ska uppdateras en gång per mandatperiod samt vid tidpunkt när så påkallar.

Bilaga 1

Nyköping kommuns uppförandekod för leverantörer

Det är viktigt för oss att bedriva vår verksamhet så att den främjar en hållbar utveckling. I enlighet med det vill vi verka för att de varor och tjänster som köps in är producerade under hållbara och ansvarsfulla förhållanden.

Vi förväntar oss att leverantören respekterar uppförandekoden och att de gör sitt yttersta för att uppnå kraven inom den egna organisationen och i leverantörskedjan. Detta bör ske genom dialog, transparens och ett öppet samarbete mellan Nyköping leverantören, vilket gynnar båda parter.

Varor och tjänster som levereras till Nyköpings kommun ska vara framställda under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948)
- ILO:s åtta kärnkonventioner nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182
- FN:s barnkonvention, artikel 32
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- den arbetsrätt, inklusive lagstiftning om minimilön, och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet.
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- FN:s deklaration mot korruption

FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna (1948)

Leverantören ska stödja och respektera mänskliga rättigheter. Leverantörer har ett ansvar för att respektera och främja de mänskliga rättigheterna både inom den egna verksamheten och i leverantörskedjan.

Leverantören ska försäkra sig om att den inte medverkar, direkt eller indirekt, till kränkningar av mänskliga rättigheter. Detta inkluderar även då leverantören underlåter att ställa frågor om kränkningar av de mänskliga rättigheterna eller drar nytta av kränkningar som begås av någon annan.

Leverantören ska ha rutiner för att utvärdera risken för att de genom sin verksamhet medverkar till kränkningar av de mänskliga rättigheterna.

Internationella Arbetsorganisationens (ILO) åtta kärnkonventioner om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet och FN:s barnkonvention

Ingen förekomst av barnarbete (ILO 138 och 182, FN:s barnkonvention artikel 32)

Med barnarbete avses all ekonomisk aktivitet som utförs av en person i skolpliktig ålder eller yngre. Ingen arbetstagare får vara under 15 år (eller 14 år om den nationella lagstiftningen tillåter detta), eller yngre än minimiåldern för arbete, om denna ålder överstiger 15 år.

Ungdomar mellan 15 och 18 år får arbeta med icke-farliga arbetsmoment, under förutsättning att de uppnått legal ålder för att arbeta samt har fullgjort nationell skolplikt.

Om barnarbete upptäcks ska leverantören agera utifrån barnets bästa samt hitta lämpliga lösningar i samråd med barnet och barnets familj.

Ingen förekomst av tvångsarbete (ILO 29 och 105)

Med tvångsarbete avses arbete eller tjänster som utförs genom hot om straff eller liknande och som inte utförs på frivillig basis. Tvångsarbete, inklusive slavarbete, kontraktsarbete eller ofrivilligt fängelsearbete ska inte förekomma. Allt arbete ska vara frivilligt, och arbetstagaren ska ha rätt att sluta sitt arbete efter en rimlig uppsägningstid.

Ingen förekomst av diskriminering och trakasserier (ILO 100 och 111)

Med diskriminering avses åtskillnad av arbetstagare som inte grundar sig på meriter eller kvaliteter, utan innebär särbehandling på osakliga grunder. Leverantören ska verka för mångfald och lika möjligheter i verksamheten. Diskriminering på grundval av etnisk tillhörighet, kön, civilstånd, graviditet, religion, socialt eller etniskt ursprung, nationalitet, funktionsnedsättning, politiska åsikter, fackligt engagemang eller sexuell orientering får inte förekomma.

Med trakasserier avses när arbetstagare utsätts för hård eller omänsklig behandling, däribland sexuella trakasserier eller någon form av psykisk eller fysisk bestraffning. Det får inte förekomma trakasserier i verksamheten.

Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar (ILO 87 och 98)

Med föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar avses formaliserade och/eller icke formaliserade samarbeten för att främja och försvara egna intressen i arbetslivet och i förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare.

Leverantören förväntas erkänna och respektera arbetstagares (och arbetsgivarens) rätt att organisera sig, ansluta sig till organisationer de själv

önskar delta i, samt rätten att förhandla kollektivt. I länder där föreningsfriheten är begränsad eller under utveckling, ska leverantören medverka till att anställda får möta företagsledningen för att diskutera löne- och arbetsvillkor utan negativa konsekvenser.

Leverantören måste minst uppfylla lokala lagar och föreskrifter i de länder där de bedriver sin verksamhet.

Löner och arbetstider

Lön ska betalas direkt till arbetstagaren på överenskommen tid och till fullo. Leverantören ska verka för att levnadslöner betalas till de anställda, och får i inget fall betala mindre än den nationellt/lokalt lagstadgade minimilönen. Övertidsersättning ska betalas ut och tydligt specificeras i lönebeskedet.

Arbetstagarna ska ha minst en vilodag i veckan. Veckoarbetstiden får inte överstiga de lagliga gränserna eller 60 timmar i veckan, inklusive övertid.

Ledighet, inklusive semester, helgdagar, sjukledighet och föräldraledighet ska ersättas i enlighet med nationell lagstiftning.

Arbetsmiljön ska vara säker och hygienisk (ILO 155 och 170)

Med säker och hygienisk arbetsmiljö avses att arbetstagaren skall, då den befinner sig på en plats som arbetsgivaren har direkt eller indirekt kontroll över, garanteras att vara fri från eller skyddas mot förhållanden som kan utgöra en fara för arbetstagarens fysiska och/eller psykiska hälsa. Arbetstagaren som arbetar i leverantörens verksamhet ska erbjudas en säker och hälsosam arbetsmiljö där förebyggande åtgärder, som minimerar skador och hälsorisker ska vidtas.

Anställda ska få utbildning om de eventuella hälsorisker som arbetet kan medföra, inklusive brandsäkerhet, farliga arbetsmoment och första hjälpen. Arbetsgivaren ska, så långt det är möjligt, tillhandahålla relevant skyddsutrustning och se till att information om hälsa och säkerhet finns lättillgänglig på arbetsplatsen.

Nödutgångar ska vara tydligt markerade och upplysta och får inte vara blockerade. Utrymningsövningar och testning av brandlarm ska genomföras regelbundet.

Miljö

Leverantörer ska bedriva sin verksamhet med hänsyn till miljön och följa lokal och nationell miljölagstiftning.

Genom att ha rutiner för att identifiera, mäta och följa upp sin miljöpåverkan ska leverantören arbeta med att ständigt förbättra sin miljöprestanda och minimera resursförbrukning och utsläpp. Leverantören ska sträva mot ett

livscykelperspektiv avseende miljöpåverkan från produkter och tjänster, och ska ställa miljökrav på underleverantörer.

FN:s deklaration mot korruption

Leverantören ska inte direkt eller indirekt erbjuda eller ge otillbörlig betalning eller annan ersättning till någon person eller organisation i syfte att erhålla, behålla eller styra affärer eller få annan otillbörlig fördel inom ramen för sin verksamhet.

Leverantören ska inte direkt eller indirekt begära eller acceptera någon form av otillbörlig betalning eller annan ersättning från tredje part som kan påverka objektivitetens vid affärsbeslut.

Efterlevnad

Öppenhet i leverantörskedjan krävs för att kunna garantera att uppförandekoden efterlevs. För att kunna följa upp detta kommer Nyköping kommun regioner och landsting att göra särskild avtalsuppföljning vad gäller Uppförandekod för leverantörer, begära in dokumentation, utföra revisioner på plats, granska och godkänna åtgärdsplaner och kontrollera implementeringen av dessa. Leverantörer uppmanas att vidta lämpliga åtgärder för att innehållet i denna uppförandekod implementeras i den egna verksamheten liksom i leverantörskedjan.

KS §

Dnr KK16/121

Godkännande av avtal med Sverigeförhandlingen

Ostlänkenkommunerna (Södertälje, Trosa, Nyköping, Norrköping och Linköping) gjorde en principöverenskommelse med Sverigeförhandlingen om medfinansiering, bostadsåtagande och stationsläge i maj 2016.

Principöverenskommelse innebär för Nyköpings kommun att:

- Nyköpings kommun lovar att det från och med 2016 till och med 2035 byggs 7400 bostäder. Det avser färdigställda bostäder oavsett typ, upplåtelseform eller när detaljplaner antagits.
- Nyköpings kommun åtar sig att medfinansiera Ostlänken med 84 mnkr.

Kommunstyrelsen den 30 maj 2016 (KS § 199, Dnr 16/121) gav Kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att slutföra förhandlingen med Sverigeförhandlingen inom ovan ramar.

Ostlänkenkommunerna har förhandlat om avtalens utformning och nu kommit överens.

Avtalen tydliggör ett centralt stationsläge i Nyköping, att en organisation ska etableras för att hantera uppföljningen av avtalen och driva på genomförandet av Ostlänken. Det är ytterligare en pusselbit för att driva på genomförandet av Ostlänken. Tidigare diskussioner om förskottering har tagits bort.

Avtalen blir giltiga först när samtliga parter godkännt avtalen samt att regeringen tar beslut om att aktivera avtalen och finansierat järnvägen enligt avtalens förutsättningar.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna ramavtal inklusive bilagor och objektsavtal med Sverigeförhandlingen, enligt bilagor till tjänsteskrivelse daterad 2017-10-02.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, uppdra åt Ekonomiavdelningen att säkerställa finansieringen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Godkännande av avtal med Sverigeförhandlingen

Bakgrund

Ostlänkenkommunerna (Södertälje, Trosa, Nyköping, Norrköping och Linköping) gjorde en principöverenskommelse med Sverigeförhandlingen om medfinansiering, bostadsåtagande och stationsläge i maj 2016.

Principöverenskommelse innebar för Nyköpings kommun att:

- Nyköpings kommun lovar att det från och med 2016 till och med 2035 byggs 7400 bostäder. Det avser färdigställda bostäder oavsett typ, upplåtelseform eller när detaljplaner antagits.
- Nyköpings kommun åtar sig att medfinansiera Ostlänken med 84 mnkr.

Kommunstyrelsen den 30 maj 2016 (KS § 199, Dnr 16/121) gav Kommunstyrelsens ordförande i uppdrag att slutföra förhandlingen med Sverigeförhandlingen inom ovan ramar.

Ostlänkenkommunerna har förhandlat om avtalens utformning och nu kommit överens.

Avtalen tydliggör ett centralt stationsläge i Nyköping, att en organisation ska etableras för att hantera uppföljningen av avtalen och driva på genomförandet av Ostlänken. Det är ytterligare en pusselbit för att driva på genomförandet av Ostlänken. Tidigare diskussioner om förskottering har tagits bort.

Avtalen blir giltiga först när samtliga parter godkänt avtalen samt att regeringen tar beslut om att aktivera avtalen och finansierat järnvägen enligt avtalens förutsättningar.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna ramavtal inklusive bilagor och objektsavtal med Sverigeförhandlingen, enligt bilagor till tjänsteskrivelse daterad 2017-10-02.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att, under förutsättning av kommunfullmäktiges beslut, uppdra åt Ekonomiavdelningen att säkerställa finansieringen.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Mats Dryselius

Samhällsbyggnadschef

Beslut till:

Samhällsbyggnad

Sverigeförhandlingen

Landstinget Sörmland

Södertälje kommun

Trosa kommun

Norrköpings kommun

Linköpings kommun

FÖRSLAG



SVERIGEFÖRHANDLINGEN

RAMAVTAL 1 – HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG
STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

RAMAVTAL OM FINANSIERING OCH MEDFINANSIERING AVSEENDE UTBYGGNAD AV HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG SAMT ÖKAT BOSTADSBYGGANDE

HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

Innehållsförteckning

1. Parter
2. Inledning
3. Villkor för uppfyllande av Parternas åtaganden
4. Definitioner och avtalsstruktur
5. Syftet med Ramavtalet
6. Parternas åtaganden
7. Finansiering och betalning
8. Tidplan
9. Projektgenomförande, drift, underhåll och äganderätt
10. Organisation och samverkan
11. Markåtkomst
12. Särskilt om planer och tillstånd
13. Avtalstid och uppsägning
14. Ändring av avtalet
15. Avtalets giltighet
16. Ändrade förutsättningar

1. Parter

1. Staten genom Sverigeförhandlingen
2. Södertälje kommun
3. Trosa kommun
4. Nyköpings kommun
5. Norrköpings kommun
6. Linköpings kommun
7. Landstinget Sörmland
8. Region Östergötland

Staten, genom Sverigeförhandlingen, Södertälje kommun, Trosa kommun, Nyköpings kommun, Norrköpings kommun, Linköpings kommun, Landstinget Sörmland och Region Östergötland benämns i det följande enskilt för "**Part**" och gemensamt för "**Parterna**". Södertälje kommun, Trosa kommun, Nyköpings kommun, Norrköpings kommun och Linköpings kommun benämns i det följande enskilt för "**Kommun(en)**" och gemensamt för "**Kommunerna**". Landstinget Sörmland och Region Östergötland benämns i det följande enskilt för "**Region(en)**" och gemensamt för "**Regionerna**".

2. Inledning

- 2.1. Enligt kommittédirektiv (2014:106 och 2014:113) för Sverigeförhandlingen ska de av regeringen utsedda förhandlingspersonerna utarbeta förslag till principer för finansiering samt förslag till utbyggnadsstrategi för en ny höghastighetsjärnväg mellan Stockholm och Göteborg/Malmö. Förhandlingspersonerna ska också genomföra förhandlingar och ingå överenskommelser med berörda kommuner, regioner och andra aktörer om finansiering och lösningar av spår och stationer och eventuella anslutande infrastrukturåtgärder där stambanorna angör respektive stad.
- 2.2. Det är viktigt att dessa investeringar utformas på ett sätt som ger kostnadseffektiva trafiklösningar och möjliggör ett ökat bostadsbyggande, effektiv arbetspendling samt väl fungerande arbetsmarknadsregioner.
- 2.3. Regeringen har i direktiven för de senaste omgångarna av åtgärdsplaneringen uppdragit åt berörda myndigheter att permanent pröva medfinansiering i planerings- eller genomförandeskedet. Det förutsätter att berörda aktörer samverkar för en effektiv utformning och maximal samhällsekonomisk lönsamhet av höghastighetsjärnvägen i syfte att hitta de bästa lösningarna för utformning och finansiering av stationer och omkringliggande

infrastruktur. Kommunerna och Regionerna har inför ingående av detta Ramavtal inskickat en nyttoanalys för att motivera sådan Parts deltagande i finansieringen.

- 2.4. Syftet med förhandlingspersonernas uppdrag är att dels möjliggöra ett snabbt genomförande av en ny höghastighetsjärnväg på ett sätt som maximerar dess samhällsekonomiska lönsamhet dels identifiera kostnadseffektiva åtgärder som leder till en förbättrad tillgänglighet och ett ökat bostadsbyggande med fokus på resurseffektivitet, hållbarhet och förtätning.
- 2.5. Sverigeförhandlingens arbetssätt är nyttoorienterat och det är därför nödvändigt att, inför överenskommelse om olika Parters åtaganden och ingående av Ramavtal och Objektavtal samt andra relaterade avtal, beskriva i en nyttoanalys nyttorna som uppstår såväl lokalt, regionalt som nationellt vid en investering i nya höghastighetsjärnvägar, åtgärder för nya bostäder och ökad tillgänglighet. Uppskattning och kvantifieringar av nyttor utgör dock inte avtalsinnehåll och om gjorda antaganden om nyttor inte infrias medför detta inte att ingångna avtal ska justeras.
- 2.6. I regeringens proposition *Infrastruktur för framtiden – Innovativa lösningar för stärkt konkurrenskraft och hållbar utveckling* (prop. 2016/17:21) anges att höghastighetsjärnvägar ska byggas ut och att det ska ske i den takt som ekonomin tillåter. Riksdagen har bifallit regeringens förslag i propositionen (bet 2016/17:TU4, rskr. 2016/17:101).
- 2.7. Enligt kommittédirektiv för Sverigeförhandlingen ska förhandlingspersonerna slutredovisa sitt uppdrag senast den 31 december 2017. I och med att uppdraget slutredovisas kommer regeringen att utse ett organ att svara för Sverigeförhandlingens rättigheter och skyldigheter enligt detta Ramavtal, och som därmed inträder i Sverigeförhandlingens ställe i Ramavtalet samt Objektavtalen.
- 2.8. Staten ansvarar i egenskap av huvudfinansierare för Huvudprojektets och HHJ (Södertälje) Järna – Linköpings finansiering (vid sidan om Kommunernas medfinansiering) och övergripande utformning. Trafikverket kommer att ansvara för utförandet av Huvudprojektet och HHJ (Södertälje) Järna – Linköping. Mot bakgrund av detta har Ramavtal och tillhörande objektsavtal utformats i samråd med Trafikverket. Trafikverket har därigenom fått en god förståelse för Ramavtalets respektive Objektsavtalets konstruktion, innehåll och upplägg. När det i det följande görs hänvisningar till Trafikverket, görs detta dock endast informativt och upplysningsvis och sådana hänvisningar ska inte ses som rättsligt bindande åtaganden för Trafikverket enligt detta Ramavtal med tillhörande Objektavtal. Under, och efter utförandet, av Huvudprojektet och HHJ (Södertälje) Järna – Linköping ansvarar Staten för sina åtaganden

enligt detta Ramavtal och tillhörande Objektavtal medan Trafikverket ansvarar för sina åtaganden enligt ingångna Genomförandeavtal.

3. Villkor för uppfyllande av Parternas åtaganden

- 3.1. Detta Ramavtal träder i kraft och blir bindande mellan Parterna under de förutsättningar som anges i punkt 15. Oaktat detta är Parterna överens om att respektive Parts åtaganden enligt detta Ramavtal blir gällande under de förutsättningar som anges i denna punkt 3.
- 3.2. Statens åtaganden avseende genomförande av Projektet enligt detta Ramavtal, är villkorade av att medel för åtagandenas uppfyllande i särskild ordning beslutas av regeringen och att regeringen har informerat parterna om att detta skett. Om inget regeringsbeslut avseende Projektet tagits senast år 2023 kan någon Part begära omprövning av avtalet.
- 3.3. Innan villkoren i punkt 3.2 är uppfyllda har inte heller övriga Parter någon skyldighet att utföra några av sina åtaganden enligt detta Ramavtal, inbegripet Parternas åtaganden angående organisation och samverkan enligt punkt 10.
- 3.4. Så snart beslut har fattats av regeringen enligt punkt 3.2 kommer Trafikverket skyndsamt att tillhandahålla Parterna en uppdaterad och utvecklad/detaljerad Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan), i vilken den övergripande tidplanen ska ha utvecklats och anpassats bland annat för att beakta tidpunkten för regeringens beslut enligt punkt 3.2. Eventuella anpassningar ska göras i god anda och i samråd mellan Parterna och med syfte att bibehålla de ursprungliga intentionerna för Projektet och bostadsbyggandet som rådde vid ingående av Ramavtalet. Den uppdaterade Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan) ska även redovisa eventuella ändringar av utformning och/eller funktion avseende HHJ (Södertälje) Järna – Linköping som gjorts baserat på punkt 5.3 och som krävs för att beakta förändrade förhållanden efter att Ramavtalet ingåtts. Eventuella uppdateringar och ändringar avseende Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan), detta Ramavtal eller tillhörande Objektavtal vilka har gjorts med tillämpning av denna punkt 3.4 ska dokumenteras skriftligen och ersätta berörda delar av tidigare versioner av relevant dokument.
- 3.5. Om regeringens beslut enligt punkt 3.2 fattas först vid en tidpunkt som jämfört med tidpunkten för ingåendet av detta Ramavtal väsentligen försvårar Kommunernas möjligheter att färdigställa sina respektive bostadsbygganden till år 2035 enligt vad som följer av respektive Objektavtal ska Parterna i god anda omförhandla sina respektive åtaganden enligt detta Ramavtal. Utgångspunkten för sådan förhandling är att de principer och åtaganden som Parterna enades om vid ingående av Ramavtalet ska kvarstå oförändrade så långt som möjligt, dock med beaktande av sådana ändrade förutsättningar rörande t.ex. tidplan som kan uppkomma.

4. Definitioner och avtalsstruktur

4.1. I detta Ramavtal ska följande begrepp ha den innebörd som framgår nedan:

Genomförandeavtal:	avser avtal som berörda Parter enligt Objektavtalen kommer att ingå med Trafikverket i ett senare skede.
HHJ (Södertälje) Järna – Linköping	avser det Projekt som avser byggandet av höghastighetsjärnväg mellan Järna och Linköping enligt Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan).
Huvudprojekt:	avser byggandet av ett nytt system med höghastighetsjärnväg för persontåg för 320 km/h och snabba regionaltåg mellan (Stockholm) Järna – Almedal (Göteborg) och (Stockholm) Järna – Lund (Malmö). Sträckorna Järna till Stockholm C, Almedal till Göteborg C och södra Lund till Malmö C ingår inte i den fysiska utbyggnaden av höghastighetsjärnvägen men kan nyttjas även av höghastighetståg och snabba storregionala tåg.
Objekt:	Framgår av Objektavtalen.
Objektavtal(en):	avser avtal, inklusive bilagor, avseende finansiering, medfinansiering och bostadsbyggande som har träffats mellan berörda Parter och som bilagts Ramavtalet i undertecknade versioner.
Projekt:	avser byggandet av höghastighetsjärnväg för respektive delsträckor som ingår i Huvudprojektet och för vilka separata Ramavtal ska ingås mellan berörda parter, dvs. respektive Ramavtals omfattning utgör ett Projekt.
Projektmedel:	avser medel som Parterna förbundit sig att tillskjuta enligt detta Ramavtal inklusive bilagor för genomförande av Projektet. Projektmedel omfattar inte Kommunernas kostnader för bostäder eller planläggning enligt Plan-och bygglagen.
Projektstyrelse:	har den innebörd som framgår av punkt 10.2.
Ramavtalet:	avser detta Ramavtal inklusive bilagor.
Styrelsen:	har den innebörd som framgår av punkt 10.2.

4.2. Till detta Ramavtal biläggs undertecknade Objektavtal för berörda Parter inom Projekt HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.

4.3. Vid eventuella motstridigheter mellan Ramavtalet och Objektavtalen ska Ramavtalet äga företräde. Vid motstridighet mellan vad som anges i Ramavtalet och dess bilagor ska vad som anges i Ramavtalet äga företräde. Vid motstridighet mellan vad som anges i de olika bilagorna till Ramavtalet ska bilagenumreringen gälla såsom prioritetsordning.

5. Syftet med Ramavtalet

5.1. Syftet med detta Ramavtal är att reglera förutsättningarna för genomförandet av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.

5.2. Av Bilaga 1 (Finansieringsplan) framgår Finansiering och medfinansiering. Av Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan) framgår förutsättningar för stationsutformning och stationsplacering samt övergripande tidplan.

5.3. Staten äger rätt i sin egenskap av huvudsaklig finansiär av Huvudprojektet och HHJ (Södertälje) Järna – Linköping att efter ingående av Ramavtal och Objektavtal, och utan att villkoren i Ramavtalet eller Objektavtal ändras i övrigt, göra skäliga justeringar och anpassningar av Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan) såsom till exempel, men inte begränsat till, om det krävs för att uppnå övergripande systemkrav för Huvudprojektet eller om det krävs för samordning mellan olika Ramavtal och/eller Objektavtal.

5.4. Respektive Objekt för utbyggnaden av höghastighetsjärnväg i enlighet med HHJ (Södertälje) Järna – Linköping kommer att planläggas enligt gällande lagstiftning.

6. Parternas åtaganden

Parterna åtar sig följande:

6.1. Utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping ska genomföras enligt åtagande i detta Ramavtal. Trafikverket kommer att ansvara för, planera och genomföra utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping enligt vad som anges i Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan).

6.2. Vid sidan av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping och utanför Projektmedlen, men inom ramen för Ramavtalet, ingår det i Kommunernas respektive åtagande- och som en central förutsättning för Huvudprojektet och respektive Projekt att bygga bostäder enligt vad som närmare anges i respektive Objektavtal.

- 6.3. Respektive Kommun åtar sig att genomföra erforderliga ändringar av detaljplaner för genomförande av respektive Projekt, såsom det är beskrivet i detta avtal.
- 6.4. Finansiering och medfinansiering ska ske enligt åtagande i detta Ramavtal.
- 6.5. Parts uttömmande ansvar enligt detta Ramavtal, är begränsat till att tillskjuta Projektmedel enligt vad som anges i Ramavtalet och/eller ansvara för andra åtaganden som enligt Ramavtalet åvilar sådan Part.
- 6.6. Respektive Region åtar sig att i kommande planering verka för att anslutande kollektivtrafik bidrar till att sprida resenärsnyttor samt öka arbetsmarknads- och näringslivsnyttor.
- 6.7. Respektive Region åtar sig att verka för samverkan mellan berörda kommuner för att trygga markåtkomst för utbyggnad av höghastighetsjärnvägen. Regionen åtar sig vidare att samverka med Trafikverket vad gäller kopplingen mellan respektive Projekt och befintlig infrastruktur.

7. Finansiering och betalning

- 7.1. Genomförandet av utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping ska finansieras med medel från följande:
- medfinansiering från Kommuner, med de belopp som anges i punkt 7.2, respektive
 - medel som tillskjuts av Staten enligt vad som anges i punkt 7.3.
- 7.2. Respektive Kommun förbinder sig genom detta Ramavtal, respektive de Objektavtal som ingås samtidigt med detta Ramavtal, att tillskjuta följande belopp såsom medfinansiering till utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping. Angivna belopp är angivna i 2016-06 års priser och ska justeras baserat på utvecklingen av KPI enligt vad som anges i Bilaga 1 (Finansieringsplan).
- Södertälje kommun 47,5 miljoner kronor
 - Trosa kommun 47,5 miljoner kronor
 - Nyköpings kommun 84 miljoner kronor
 - Norrköpings kommun 173 miljoner kronor
 - Linköpings kommun 173 miljoner kronor
- Medfinansiering ska inbetalas av respektive Kommun till Staten i de rater och vid de tidpunkter som anges i Bilaga 1 (Finansieringsplan).
- 7.3. Staten förbinder sig genom detta Ramavtal, respektive de Objektavtal som ingås samtidigt med detta Ramavtal, att tillskjuta de medel som vid sidan om Kommunernas medfinansiering

krävs för utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping enligt vad som anges i Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan).

- 7.4. Staten svarar för kostnadsökningar för de delar av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping som inte enligt Ramavtalet (eller i förekommande fall Objektavtal) åvilar Kommunerna, i den mån detta medför att den totala antagna investeringsutgiften överskrider. Kommunerna svarar dock alltid för kostnadsökningar för av Kommun påkallad/initierad standardhöjning, tillägg och/eller andra förbättringar jämfört med vad som anges i Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan) och, på Objektnivå, i respektive Objektavtal. Det förutsätts därvid att sådana av Kommun påkallade/initierade förändringar måste vara genomförbara med beaktande av den övergripande funktionen och tidplanen för HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.
- 7.5. Utöver vad som anges i detta Ramavtal samt Bilaga 1 (Finansieringsplan) redovisas ytterligare villkor för medfinansiering i respektive Objektavtal.

8. Tidplan

- 8.1. Trafikverket har inför ingående av detta Ramavtal upprättat en övergripande tidplan för genomförande av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping, vilken framgår av Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan).
- 8.2. Parterna ska hålla varandran informerade om omständigheter som kan komma att påverka tidplanerna.
- 8.3. För det fall HHJ (Södertälje) Järna – Linköping skulle försenas jämfört med den övergripande tidplan som inkluderats i Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan), såsom justerad enligt punkt 3.4, åtar sig Parterna att på oförändrade villkor vidta samtliga övriga åtaganden som enligt Ramavtalet eller Objektavtal åvilar Parterna.

9. Projektgenomförande, drift, underhåll och äganderätt

- 9.1. Trafikverket kommer att vara huvudman för HHJ (Södertälje) Järna – Linköping och kommer att svara för genomförandet av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.
- 9.2. Trafikverket kommer att svara för drift och underhåll av samtliga anläggningar som ingår i HHJ (Södertälje) Järna – Linköping, såvida inte annat följer av Genomförandavtal eller annat avtal. Såvitt avser omfattningen av Trafikverkets ansvar för stationer och kringliggande anläggningar framgår detta av Trafikverkets riktlinje TDOK 2015:0085, *Ägarskap, förvaltningsansvar och fördelning av kostnader inom Trafikverkets ansvarsområde på stationer* (Daterad 2015-04-24, vid avtalets ingående)

- 9.3. Trafikverket kommer att vid behov tillse att avtal som reglerar övergången till annan parts anläggning såsom befintliga spår, trappor, gångvägar m.m. ingås med eller mellan berörda parter.
- 9.4. Trafikverket ska äga samtliga anläggningar som ingår i HHJ (Södertälje) Järna – Linköping så som den beskrivs i bilaga 2 och i riktlinje TDOK 2015:0085, (*Ägarskap, förvaltningsansvar och fördelning av kostnader inom Trafikverkets ansvarsområde på stationer* Daterad 2015-04-24, vid avtalets ingående)

10. Organisation och samverkan

- 10.1. För att möjliggöra utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping krävs att samtliga Parter bemannar sin organisation med resurser i den omfattning som krävs för att genomföra HHJ (Södertälje) Järna – Linköping. Detsamma gäller för Trafikverket.
- 10.2. Parternas och Trafikverkets samverkan ska huvudsakligen ske på två nivåer:
- Under Statens ordförandeskap bildas ett partssammansatt samverkansorgan för strategiska och principiella frågor med överblick över Projektet och bostadsbyggandet ("**Styrelsen**"). I Styrelsen ingår även Trafikverket. Styrelsens närmare sammansättning framgår av punkt 10.4.
 - Trafikverket kommer att tillsätta en projektstyrelse för HHJ (Södertälje) Järna – Linköping ("**Projektstyrelsen**"). Projektstyrelsen ska fungera operativt, dess sammansättning framgår av punkt 10.11.
- 10.3. Styrelsen respektive Projektstyrelsen kan besluta att representanter från andra intressenter ska kallas till och får närvara vid ett eller flera möten då så bedöms nödvändigt och lämpligt. Parterna ska gemensamt verka för att allmänheten får den information som behövs i samband med genomförandet av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping. I detta syfte kommer Trafikverket att upprätta en kommunikationsplan i samråd med övriga Parter.

Styrelsen

- 10.4. Styrelsen tillsätts av regeringen eller det organ som regeringen bemyndigar och består av representanter för Parterna. Respektive part utser en ledamot och en ersättare till Styrelsen. Staten utser sekretariat för Styrelsen. Föredragande i Styrelsen är ansvarig tjänsteman i Trafikverket.
- 10.5. Styrelsen ska behandla frågor som rör Parternas åtaganden och Projektet.

10.6. Styrelsen behandlar frågor som rör arbetena enligt Ramavtalet såsom:

- Projektets omfattning och avgränsning
- Huvudtidplan
- Budget och prognoser för Projektet,
- Bostadsbyggandet, samt
- Andra frågor av stor vikt eller av väsentlig betydelse

10.7. Inom ramen för Styrelsens arbete åligger det att följa Projektstyrelsen. Som princip ska Projektstyrelsen ha ett långtgående mandat att fatta och verkställa beslut inom Projektet, så länge sådant beslut eller verkställande inte står i strid med det aktuella Projektet, Ramavtalet eller de ekonomiska ramar som fastställts för Projektet.

10.8. De överenskommelser etc. som träffas inom Styrelsen kan komma att behöva godkännas av respektive Parts beslutande organ för att äga giltighet.

10.9. Parterna är överens om att Styrelsen ansvarar för uppföljning och årlig rapportering till regeringen av Ramavtalets genomförande. Uppföljningen innefattar Ramavtal, eventuella ändringar och tilläggsavtal så väl som ökat bostadsbyggande, ekonomi i Projektet samt finansiering. Uppföljningen sker årsvis baserat på bland annat insänd redovisning av Kommunerna och Trafikverket.

10.10. Styrelsen kan, när så bedöms erforderligt, adjungera lämplig person med expertkompetens till Styrelsen för deltagande i en eller flera frågor.

Projektstyrelsen

10.11. Projektstyrelsen består av representanter från Kommunerna och Trafikverket. Respektive Kommun och Trafikverket ska utse två representanter vardera till Projektstyrelsen.

10.12. Projektstyrelsen ska arbeta operativt med Projektets framdrift i enlighet med vad som sägs i detta Ramavtal. Projektstyrelsen rapporterar till Parterna och Styrelsen.

10.13. Trafikverkets organisation med ansvar för genomförande av de olika delarna av Huvudprojektet kommer att ha en annan geografisk indelning än de ramavtal som ingås för Huvudprojektet. Därför kan Projektstyrelsen, på initiativ av Trafikverket och för att åstadkomma ett funktionellt och effektivt arbetssätt, komma att slås samman med projektstyrelser som skapas för andra ramavtal som ingås för Huvudprojektet, om och i den mån detta krävs för att spegla strukturen för Trafikverkets organisation för genomförande av Huvudprojektet. Om sådan sammanslagning sker ska de hänvisningar till Projektstyrelsen som görs i Ramavtalet avse en sådan sammanslagen projektstyrelse.

- 10.14. Projektstyrelsen kan, när så bedöms erforderligt, adjungera lämplig person med expertkompetens till Projektstyrelsen för deltagande i en eller flera frågor.

11. Markåtkomst

Trafikverket kommer att med Projektmedel svara för den markåtkomst som behövs för genomförande av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping, dels under byggtiden, dels under drifttiden, enligt de förutsättningar som närmare regleras i Objektavtalen. Respektive Kommun ska medverka och underlätta för framdriften av erforderlig markåtkomst.

12. Särskilt om planer och tillstånd

- 12.1. Parterna är medvetna om att respektive Kommuns beslutande organ beslutar om att anta detaljplaner. Beslut om detaljplan ska föregås av samråd med de som berörs av detaljplanen enligt lag för antagande av detaljplan. Parterna är medvetna om att sakägare har rätt att överklaga beslut om antagande av detaljplan och att beslut kan komma att prövas enligt gällande lagstiftning, vilket kan komma att påverka tidplanen för HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.
- 12.2. Parterna är medvetna om processerna för järnvägsplaner, vägplaner och eventuell tillåtlighetsprövning samt eventuella andra erforderliga prövningar och tillstånd. Trafikverket beslutar om att fastställa järnvägs- och vägplaner. Beslut om att fastställa järnvägs- och vägplaner ska föregås av samråd med de som berörs av planen enligt gällande lagstiftning. Parterna är medvetna om att sakägare har rätt att överklaga Trafikverkets fastställelsebeslut och att fastställelsebeslut då prövas av regeringen, vilket kan komma att påverka tidplanen för HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.
- 12.3. Med hänvisning till punkt 12.1 och 12.2 är Parterna även medvetna om att respektive Objektavtal inte är bindande vid prövning av förslag till bland annat detaljplan och järnvägsplan.

13. Avtalstid och uppsägning

- 13.1. Ramavtalet och respektive Objektavtal gäller från dess ikraftträdande och intill dess att samtliga Projekt och Objekt genomförts respektive Parternas övriga åtaganden enligt Ramavtalet och Objektavtalet fullgjorts.
- 13.2. Ramavtalet och respektive Objektavtal kan, med undantag för vad som sägs i punkt 3.2, inte sägas upp eller frånträdas av Part med mindre än att samtliga Parter enas därom.

13.3. Om avtalet upphör att gälla kvarstår respektive Parts finansieringsansvar av dittills upparbetade kostnader.

14.Ändring av avtalet

Samtliga ändringar och tillägg till detta Ramavtal ska vara skriftliga och godkända av samtliga Parter beslutande organ för att gälla.

15.Avtalets giltighet

Detta Ramavtal träder ikraft när det har undertecknats av samtliga Parter och under förutsättning att nedanstående beslut har fattats och vunnit laga kraft:

- Södertälje kommuns kommunfullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft;
- Trosa kommuns kommunfullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft;
- Nyköpings kommuns kommunfullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft;
- Norrköpings kommuns kommunfullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft;
- Linköpings kommuns kommunfullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft;
- Landstinget Sörmlands fullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft;
- Region Östergötlands fullmäktige godkänner Ramavtalet genom ett beslut som vinner laga kraft; och
- Regeringen godkänner Ramavtalet.

16.Ändrade förutsättningar

Om något villkor enligt punkt 15 inte kan uppfyllas, någon del av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping inte kan genomföras på grund av att planer, tillstånd eller liknande inte erhålls, kraftigt försenas eller erhålls med innehåll som i viss mån avviker från vad som förutsattes vid detta Ramavtals ingående, ska Parterna i god anda och med utgångspunkt i villkoren i Ramavtalet (jmf t.ex. punkt 7.4 i Ramavtalet) diskutera hur detta ska påverka Ramavtalet och förutsättningarna för dess uppfyllande. Utgångspunkten för en sådan diskussion ska vara att enas om sådana anpassningar av Ramavtalet som krävs för att så långt som möjligt vidmakthålla de principer som legat till grund för ingående av detta Ramavtal (dock med beaktande av de förhållanden/ändrade förutsättningar som föranlett sådan diskussion/justering). Vad som anges i denna punkt ska gälla Parterna emellan oberoende av om villkoren för ikraftträdande av Ramavtalet i punkt 15 är uppfyllda.

Detta Ramavtal är upprättat i åtta exemplar varav Parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Trosa kommun

Nyköpings kommun

Norrköpings kommun

Linköpings kommun

Södertälje kommun

Landstinget Sörmland

Region Östergötland

Staten genom Sverigeförhandlingen

Bilagor:

Bilaga 1. Finansieringsplan

Bilaga 2. Specifikation inklusive tidplan

2017 -10- 12

Dnr.

KK 16 / 121

FÖRSLAG



SVERIGEFÖRHANDLINGEN

BILAGA 1 - FINANSIERINGSPLAN

RAMAVTAL 1 - HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG

STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

BILAGA 1 - FINANSIERINGSPLAN

RAMAVTAL 1 - HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

1. Finansiering och medfinansiering

Staten ansvarar för huvuddelen av investeringen i höghastighetsjärnvägen. Övriga parter totala andel av finansieringen framgår av Tabell 1 - Medfinansiering av höghastighetsjärnväg sträcka (Södertälje) Järna – Linköping.

Medfinansieringen ska inbetalas till staten i tre delar

- a) En tredjedel betalas när beslut tas av start av järnvägsplan, och efter att medel beslutats enligt Ramavtalets punkt 3.2
- b) En tredjedel betalas när huvudkontrakt med entreprenör för höghastighetsjärnväg är tecknat för byggarbetena i respektive kommun
- c) En tredjedel betalas när hela delsträckan (Projektet) är färdigbyggd och öppnad för trafik.

Beloppen är angivna i 2016-06 års prisnivå och ska räknas om med hänsyn till förändringen i KPI.

Tabell 1 - Medfinansiering av höghastighetsjärnväg sträcka (Södertälje) Järna – Linköping

Miljoner kronor i 2016-06 års prisnivå	
Södertälje kommun	47,5
Trosa kommun	47,5
Nyköpings kommun	84,0
Norrköping kommun	173,0
Linköpings kommun	173,0
Summa medfinansiering	525

FÖRSLAG

NYKÖPINGS KOMMUN Kommunledningskontoret
2017 -10- 12
Dnr: KK 16/121



SVERIGEFÖRHANDLINGEN

BILAGA 2 – SPECIFIKATION INKLUSIVE TIDPLAN

RAMAVTAL 1 - HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄGEN

STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING



SVERIGEFÖRHANDLINGEN

BILAGA 2 – SPECIFIKATION INKLUSIVE TIDPLAN

RAMAVTAL 1 - HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄGEN STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

Denna Bilaga 2 - Specifikation inklusive tidplan till Ramavtal 1 - Höghastighetsjärnvägen sträcka (Södertälje) Järna – Linköping ("Ramavtalet") syftar till att beskriva Projektets (så som angivet i Ramavtalet) specifikation och tidplan. Om inte annat anges nedan ska definierade begrepp ha samma innebörd som i Ramavtalet. Vid eventuella motstridigheter mellan Bilaga 2 - Specifikation inklusive tidplan och Ramavtalet ska Ramavtalet äga företräde.

1. Sträckan (Södertälje) Järna-Linköping

Hela sträckan från Järna i Södertälje kommun och genom Linköping blir en del i det nya höghastighetsjärnvägssystemet som ska gå mellan (Stockholm) Järna – Almedal (Göteborg) och (Stockholm) Järna – Lund (Malmö). Sträckan ska byggas så att ändamålen med höghastighetsjärnvägssystemet kan uppnås. Ändamålen med höghastighetssystemet är bland annat att öka kapaciteten i järnvägssystemet, knyta samman Sveriges storstadsregioner, bidra till regionförstoring genom regional arbetspendling samt underlätta energisnålt resande och konkurrenskraftig tågtrafik.

Sträckorna från Järna till Stockholm C, från Almedal till Göteborg C och från södra Lund till Malmö C ingår inte i den fysiska utbyggnaden av höghastighetsjärnvägen men kan, på sträckan Järna-Stockholm C, nyttjas av höghastighetståg och snabba storregionala tåg med syfte att i framtiden trafikera bland annat Stockholms Centralstation, Flemingsbergs station och Södertälje Syd.

Sträckan mellan Järna (Södertälje kommun) och Linköping planeras för persontåg för 320 kilometer i timmen och snabba regional tåg. När de snabba persontågen flyttas till den nya järnvägen blir det mer plats för godståg och regional persontrafik på Södra och Västra stambanan.

Aktuellt ramavtal och objektavtal (samt tillhörande bilagor) omfattar stationer för av- och påstigning på fyra platser: Vagnhärad (Trosa kommun), Nyköping, Norrköping och Linköping. Stationerna i Vagnhärad, Nyköping och Norrköping ska placeras i de korridorer som ingår i ansökan om tillåtlighet för Ostlänken. Det innebär att nya stationer ska byggas i Vagnhärad i anslutning till tätorten, respektive i centrala lägen i Nyköping och Norrköping. I Linköping placeras stationen i ett centralt läge mellan Stångån och riksväg 35, i anslutning till den nya stadsdel som planeras där.



SVERIGEFÖRHANDLINGEN

2. Förutsättningar för stationsutformning och stationsplacering

Staten ansvarar för att stationerna längs höghastighetsjärnvägen utformas i enlighet med ett grundutförande. Detta grundutförande beskrivs i Trafikverkets riktlinje TDOK 2015:0085 "Ägarskap, förvaltningsansvar och fördelning av kostnader inom Trafikverkets ansvarsområde på stationer" (Daterad 2015-04-24 vid avtalets ingående).

I grundutförande enligt detta ramavtal och objektavtal ingår också stationernas principiella geografiska läge så som det beskrivs i objektavtalen för respektive station. Hur stationen utformas i övrigt är föremål för planering för berörda parter.

3. Tidplan

Trafikverket har vid upprättandet av den övergripande tidplanen så långt det är möjligt i detta skede tagit hänsyn till den risk för förseningar av Projektet som kan komma att följa av bland annat antagandeprocesser av järnvägsplaner, detaljplaner, miljöaspekter m.m. Tiden är dock angiven exklusive tid för överklaganden.

Övergripande tidplan

- Beslut tas av start av järnvägsplan: år 0
- Huvudkontrakt med entreprenör för höghastighetsjärnväg är upphandlad för byggarbetena i respektive kommun: år 7-10
- Öppning för trafik för delsträckan: år 7-11

2017 -10- 12

Dnr. KK16/121

FÖRSLAG

SVERIGEFÖRHANDLINGEN

OBJEKTAVTAL – NYKÖPINGS KOMMUN

RAMAVTAL 1 – HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG

STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

OBJEKTAVTAL FÖR NYKÖPINGS KOMMUN

RAMAVTAL 1 – HÖGHASTIGHETSJÄRNVÄG STRÄCKA (SÖDERTÄLJE) JÄRNA – LINKÖPING

Detta Objektavtal, vilket biläggs Ramavtal 1- Höghastighetsjärnväg sträcka (Södertälje) Järna-Linköping, syftar till att reglera förutsättningarna för finansierings- och medfinansieringsfrågor, ökat bostadsbyggande samt genomförandeansvar såvitt avser utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna-Linköping.

Om inte annat anges nedan ska definierade begrepp ha samma innebörd som i Ramavtalet.

Vid eventuella motstridigheter mellan detta Objektavtal och Ramavtalet ska Ramavtalet äga företräde.

Innehållsförteckning

1. Parter
2. Inledning
3. Objektavtalets omfattning
4. Parternas åtaganden
5. Betalning
6. Mark- och dataåtkomst
7. Organisation och arbetssätt
8. Uppföljning
9. Objektavtalets giltighet
10. Villkor för uppfyllande av Parternas åtaganden

1. Parter

1. Staten genom Sverigeförhandlingen
2. Nyköpings kommun

Staten genom Sverigeförhandlingen och Nyköpings kommun benämns i det följande enskilt för "Part" och gemensamt för "Parterna". Nyköpings kommun benämns i det följande enskilt för "Kommun(en)".

2. Inledning

- 2.1 Parterna i detta avtal ("Objektavtalet") har i Ramavtal 1 Höghastighetsjärnväg sträcka (Södertälje) Järna – Linköping om finansiering och medfinansiering av utbyggnaden av en ny höghastighetsjärnväg ("Ramavtalet") tillsammans med Landstinget Sörmland, Region Östergötland, Södertälje kommun, Trosa kommun, Norrköpings kommun och Linköpings kommun kommit överens om att reglera förutsättningarna för utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.
- 2.2 Parterna i detta Objektavtal vilket biläggs Ramavtalet, avtalar här om finansierings- och medfinansieringsfrågor, ökat bostadsbyggande samt genomförandeansvar såvitt avser utbyggnaden av höghastighetsjärnvägen genom Kommunen.
- 2.3 För det fall inte annat framgår av detta Objektavtal ska Ramavtalets villkor äga tillämpning även på Objektavtalet.

3. Objektavtalets omfattning

- 3.1 Objektavtalet omfattar finansiering och medfinansiering, betalning, ökat bostadsbyggande samt genomförandeformer och ansvar i samband med utbyggnad av en ny höghastighetsjärnväg genom Kommunen.
- 3.2 Objektet i detta avtal omfattas av utbyggnaden av en ny höghastighetsjärnväg genom Kommunen och ska inkludera en järnvägsstation i ett centralt läge i Nyköping, inom den korridor som gäller för tillåtighetsansökan avseende den nya dubbelspåriga höghastighetsjärnvägen HHJ (Södertälje) Järna – Linköping, som är en del av Huvudprojektet.
- 3.3 Staten ansvarar för att stationerna längs höghastighetsjärnvägen utformas i enlighet med ett grundutförande. Detta grundutförande beskrivs i Trafikverkets riktlinje TDOK 2015:0085 "Ågarskap, förvaltningsansvar och fördelning av kostnader inom Trafikverkets ansvarsområde på stationer", (Daterad 2015-04-24 vid avtalets ingående). I grundutförande enligt detta

ramavtal och objektavtal ingår också stationernas principiella geografiska läge så som det beskrivs i objektavtalen för respektive station. Hur stationen utformas i övrigt är föremål för planering för berörda parter.

3.4 Objektet planläggs i enlighet med Punkt 5.4 i Ramavtalet.

3.5 Utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping med station i Kommunen ska bidra till etablering av 7 400 (sjutusen fyrahundra) bostäder enligt det åtagande som anges i Punkt 4 nedan.

4. Parternas åtaganden

4.1 Parterna är överens om:

- att höghastighetsjärnvägsutbyggnaden genom Kommunen ska genomföras enligt åtagande i detta Objektavtal.
- att bostadsbyggandet ska genomföras enligt åtagande i detta Objektavtal.
- att finansiering och medfinansiering ska ske enligt åtagande i detta Objektavtal.
- att betalning ska ske enligt åtagande i detta Objektavtal.

4.2 Kommunen ska bidra med 84 miljoner kronor (prisnivå 2016-06) i medfinansiering för utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping, i enlighet med bilaga 1 till Ramavtalet. Beloppet återbetalas inte av Staten.

4.3 Staten ska tillskjuta medel enligt vad som framgår av Ramavtalet för utbyggnaden av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.

4.4 Kommunen åtar sig att själv eller genom annan markägare/exploatör att utanför Projektmedel och på egen bekostnad (i förhållande till övriga Parter) uppföra 7 400 bostäder, med en genomsnittlig takt av cirka 370 bostäder per år. Antalet gäller bostäder som färdigställs under perioden 2016–2035.

4.5 Kommunen bekostar kostnadsökningar/tilläggslösningar för Objektet enligt vad som anges i Punkt 7.4 i Ramavtalet.

4.6 Kommunen åtar sig att med Trafikverket snarast träffa ett Genomförandavtal och eventuellt andra nödvändiga avtal med beaktande av bl.a. det som sägs i detta Objektavtal, Ramavtalet och Ramavtalets Bilaga 2 (Specifikation inklusive tidplan).

- 4.7 Kommunen åtar sig att tillsammans med Trafikverket undersöka möjligheter att genomföra eventuella cykelåtgärder för att förbättra tillgängligheten till stationen på höghastighetsjärnvägen i Kommunen.

5. Betalning

Kommunen åtar sig att göra inbetalning av medfinansiering för utbyggnaden enligt Ramavtalets Bilaga 1 (Finansieringsplan).

6. Markåtkomst- och dataåtkomst

- 6.1 Trafikverket svarar med Projektmedel för den markåtkomst som behövs för genomförande av (Södertälje) Järna – Linköping, dels under byggtiden, dels under drifttiden varvid markåtkomst ska ske i enlighet med gällande lagstiftning. I de fall fastighet som behövs för HHJ (Södertälje) Järna – Linköping ägs av Kommunen ska Kommunen vid värderingen av fastigheten inte tillgodogöras eventuell värdeökning med anledning av utbyggnaden av infrastrukturen.
- 6.2 I de fall fastighet ägs av Kommunen och har upplåtits med tomträtt ska Kommunen mot skälig ersättning från Projektmedel medverka till att Trafikverket får utnyttja den rätt som Kommunen har enligt tomträttsavtalet i den mån det behövs för genomförande av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping.
- 6.3 Parterna är överens om att för genomförande av HHJ (Södertälje) Järna – Linköping ska, mot ersättning från Projektmedel, tillgång till geodata säkras och tillhandahållas av Kommunen till självkostnadspris med sådana rättigheter att HHJ (Södertälje) Järna – Linköping kan bedrivas skyndsamt.

7. Organisation och arbetssätt

- 7.1 Utbyggnaden av detta Objekt ska organiseras utifrån vad som framgår av Ramavtalet, Punkt 10.
- 7.2 En Styrelse och en Projektstyrelse ska utses, se Ramavtalet, Punkt 10.
- 7.3 Parterna ska fortlöpande av Projektstyrelsen informeras om hur Objektet framskrider.
- 7.4 För att Parternas åtagande enligt Punkt 4 i detta Objektavtal ska kunna genomföras är det nödvändigt att aktiv samverkan sker kopplat till de åtaganden som avtalats. Erfarenhets- och kompetensutbyte beträffande planarbete, genomförandefrågor/-regler samt upphandlingar och avtal etc. är viktiga frågor att samverka inom för att nå framgång.

8. Uppföljning

Parterna är överens om att styrelsen ansvarar för uppföljning och årlig rapportering till regeringen av Objektavtalets genomförande. Det närmare innehållet i denna uppföljning framgår av Ramavtalet, Punkt 10.9. Utöver denna uppföljning kommer Staten särskilt att följa upp Kommunens åtagande att bygga bostäder enligt Punkt 4.4 i detta Objektavtal.

9. Objektavtalets giltighet

Bestämmelserna i Ramavtalet, Punkt 15, äger motsvarande tillämpning på detta Objektavtal, varvid referens till Ramavtalet, när så erfordras, ska avse referens även till detta Objektavtal.

10. Villkor för uppfyllande av Parternas åtaganden

Bestämmelserna i Ramavtalet, Punkt 3, äger motsvarande tillämpning avseende Parternas åtaganden enligt detta Objektavtal.

Detta Objektavtal är upprättat i två exemplar varav Parterna tagit var sitt.

Ort och datum

Nyköpings kommun

Staten genom Sverigeförhandlingen

KS §

Dnr KK17/447

Kommunal borgen vid Friluftsförbundets upptagande av nytt lån

Friluftsförbundet driver skidverksamhet i Ryssbergsbacken på ideell basis. Utrustningen är gammal och ineffektiv, de drabbas ofta av driftstopp och reparationskostnader på grund av att utrustning går sönder. Det är svårt att få tag i reservdelar.

Det är viktigt för föreningen att kunna producera tillräckliga mängder snö de dagar vädret tillåter det, vilket är svårt med befintlig utrustning. De nya snökanonerna är inte lika väderberoende vilket kan utnyttjas för att öka antalet dagar då det går att spruta snö. De nya kanonerna förbrukar inte lika mycket vatten och el per kubikmeter snö då de har väsentligt högre verkningsgrad än de gamla. De nya belysningsarmaturerna är även de effektivare än befintlig utrustning som är från 1989.

Med den större huvudsäkringen kan de köra både lift och snökanoner samtidigt. Behovet av att rekrytera ideell arbetskraft för att lägga snö på nätterna minskar då. Det är en uppgift som blir allt svårare.

Utifrån detta har Friluftsförbundet ansökt om bidrag för investering på totalt 1821 tkr fördelat på:

- Tre nya snökanoner, 821 tkr.
- Ny effektivare belysning, 860 tkr.
- Större huvudsäkring, 140 tkr.

Dessa investeringar innebär besparing av både kostnader och miljö. De innebär även att personalen kan flytta fokus från att försöka hålla utrustningen igång till utveckla verksamheten.

Förslag

Föreningens ekonomi är stabil. De har i bokslut per 2016-12-31 tillgångar på 1719 tkr, skulder på 179 tkr och ett eget kapital på 1540 tkr. 2016 omsatte föreningen 1562 tkr och gjorde ett resultat på – 27 tkr. Föreningen har ett positivt kassaflöde. Se bilaga till tjänsteskrivelse för budget 2018.

Då kommunen generellt inte beviljar bidrag för investeringar har ekonomiavdelningen undersökt möjligheterna för borgen och ser inga hinder för beviljande av borgen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/447

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att ställa kommunal borgen på 1640 tkr för lån som upptas av Friluftsförbundets lokalavdelning Nyköping, 818000-6430 för nämnda investeringar. Föreningen betalar 10 % av investeringen med egna medel enligt kommunens regelverk om kommunal borgen.

att borgen tidsbegränsas fram till och med 2028-12-31.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunal borgen vid Friluftsförbundets upptagande av nytt lån

Bakgrund

Friluftsförbundet driver skidverksamhet i Ryssbergsbacken på ideell basis. Utrustningen är gammal och ineffektiv, de drabbas ofta av driftstopp och reparationskostnader på grund av att utrustning går sönder. Det är svårt att få tag i reservdelar.

Det är viktigt för föreningen att kunna producera tillräckliga mängder snö de dagar vädret tillåter det, vilket är svårt med befintlig utrustning. De nya snökanonerna är inte lika väderberoende vilket kan utnyttjas för att öka antalet dagar då det går att spruta snö. De nya kanonerna förbrukar inte lika mycket vatten och el per kubikmeter snö då de har väsentligt högre verkningsgrad än de gamla. De nya belysningsarmaturerna är även de effektivare än befintlig utrustning som är från 1989.

Med den större huvudsäkringen kan de köra både lift och snökanoner samtidigt. Behovet av att rekrytera ideell arbetskraft för att lägga snö på nätterna minskar då. Det är en uppgift som blir allt svårare.

Utifrån detta har Friluftsförbundet ansökt om bidrag för investering på totalt 1821 tkr fördelat på:

- Tre nya snökanoner, 821 tkr.
- Ny effektivare belysning, 860 tkr.
- Större huvudsäkring, 140 tkr.

Dessa investeringar innebär besparing av både kostnader och miljö. De innebär även att personalen kan flytta fokus från att försöka hålla utrustningen igång till utveckla verksamheten.

Förslag

Föreningens ekonomi är stabil. De har i bokslut per 2016-12-31 tillgångar på 1719 tkr, skulder på 179 tkr och ett eget kapital på 1540 tkr. 2016 omsatte föreningen 1562 tkr och gjorde ett resultat på – 27 tkr. Föreningen har ett positivt kassaflöde. Se bilaga till tjänsteskrivelse för budget 2018.

Då kommunen generellt inte beviljar bidrag för investeringar har ekonomiavdelningen undersökt möjligheterna för borgen och ser inga hinder för beviljande av borgen.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att ställa kommunal borgen på 1640 tkr för lån som upptas av Friluftsförbundets lokalavdelning Nyköping, 818000-6430 för nämnda investeringar. Föreningen betalar 10 % av investeringen med egna medel enligt kommunens regelverk om kommunal borgen.

att borgen tidsbegränsas fram till och med 2028-12-31.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Maria Fredriksson

Ekonomichef

Beslut till:

Ekonomiavdelningen

Kultur och Fritidsnämnden

Nyköpings Arenor

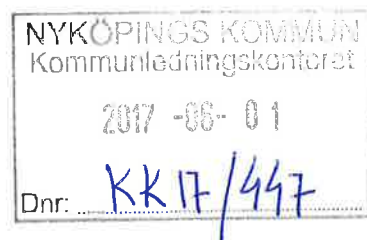
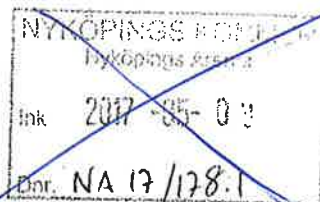
Friluftsförbundets lokalavdelning i Nyköping

Bilaga: Budget Friluftsförbundet 2018

Rörelsens intäkter och lagerförändring	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018	Kommentar
Liftkort, Skiduthyrning, Skidskola, Backe, Servering	530 000	590 000	650 000	Längre snöperiod genererar mer intäkter
Uthyrning Friluftsgård, Lagerboende	260 000	160 000	190 000	Mer tid att arbeta med marknadsföring av uthyrning, vilket genererar mer intäkter
Intäkt Aktiviteter	171 000	193 000	197 250	Mer tid att arbeta för fler ledare, fler aktiviteter och därigenom mer inkomster
Övrigt: Friluftsmaterial, Reklam	20 000	5 000	15 000	Mer tid att engagera fler företag i Ryssbergen
Öres och kron utjämning	0	-5	-5	
Medlemsavgifter	50 000	60 000	75 000	Mer tid att arbeta med utökningen till fler engagerade medlemmar
Övriga Bidrag/intäkter	520 000	560 000	560 000	
S:a Rörelsens intäkter och lagerförändring	1 551 000 kr	1 567 995 kr	1 687 245 kr	119 250 kr

Rörelsens kostnader	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018	Kommentar
S:a Rörelsens kostnader	-1 394 000 kr	-1 464 700 kr	-1 437 010 kr	-27 690 kr

Rörelsens kostnader	Budget 2016	Budget 2017	Budget 2018	Kommentar
Rörelseresultat före avskrivningar	154 000	103 295	250 235	
Avskrivningar	-150 000	-100 000	-200 000	
Rörelseresultat efter avskrivningar	4 000	3 295	50 235	
Finansiella intäkter och kostnader				
Räntekostnader	-3 000	-113	-200	
Beräknat resultat	1 000 kr	3 182 kr	50 035 kr	



Till: Nyköpings kommun
Kultur och fritidsnämnden
Lars Persson
Nyköpings arenor
611 83 Nyköping

Från: Friluftsförbundet Nyköping
Peter Tholse
Verksamhetsansvarig
Ryssbergens Friluftsgård
61192 Nyköping

Ansökan om investeringsstöd till Ryssbergsbacken.

Friluftsförbundet rustar för att på bästa sätt kunna fortsätta erbjuda utförsåkning i Ryssbergen. En debatt som är aktuell i hela landet är hur kan vi säkra snötillgången i våra slalombackar! Nu ska vi inte jämföra oss med de stora backarna i de svenska fjällen de har helt andra krav och helt andra resurser i form av besökare och personal. Men vi ska ändå inte glömma att vi mindre backar är en viktig del i deras överlevnad. Jag har nu ingen statistik på hur många från Ryssbergen som har besökt våra fjäll, men vi är definitivt med och skapar intresse som senare leder till besök i de större pisterna.

Parallellt med det renoveringsarbete på vår lift som genomförts med stöttning av Nyköpingskommun, har vi fått kämpa med snötillverkningen.

En av anledningarna som vi inte kan styra över är att det har varit få kalla dagar de tre senaste vintrarna. Under denna vinter har vi haft ca 10 dagar med bra förhållanden att tillverka snö, många kallgrader och låg luftfuktighet är de förutsättningar vi vill ha.

FRILUFTSFRÄMJANDET

NYKÖPING

Ryssbergens Friluftsgård, 611 92 Nyköping
friluftsframjandet.se/nykoping
0155-28 20 90
nykoping@friluftsframjandet.se



Det vi däremot mer er hjälp kan påverka är vår effektivitet när det gäller att tillverka snö, i år har vi hyrt en snökanon som har helt andra egenskaper än våra gamla snökanoner.

Den klarar av att tillverka snö redan vid ett par minusgrader.

Detta i kombination med att våra gamla snökanoner är så slitna och välanvända att de varken finns reservdelar eller möjlighet att reparera väsentliga delar. Så vi har ett behov av att investera i tre nya snökanoner. En medföljande effekt med nya snökanoner är minskad elförbrukning tack vara bättre verkningsgrad, mer snö per kubik vatten och per kilowattimme.

En annan faktor som har styrt vår snötillverkning är att vi har ett maximalt uttag på 250A i vår huvudsäkring.

Vilket gör att vi har fått välja att köra tre kanoner på halvfart eller två kanoner på max.

Huvudsäkringen har gjort det omöjligt att spruta snö samtidigt som vi har belysningen eller liften igång. Så vi får ibland välja att ha öppet eller att tillverka snö, i år hade vi stängt två dagar för besökare för att säkra snötillgången till sportlovet.

Vi vill även investera i lägre energiförbrukning, snökanonerna kommer ha högre verkningsgrad.

Vår belysning är kvar från det att backen byggdes om -89, även här har vi svårt att ta fram reservdelar. Vi har tagit fram offert på att byta ut samtliga armaturer mot energisnåla led-armaturer.

Innan jag sammanfattar vårt investeringsbehov vill jag understryka att arbetet sker med ideella krafter, med dessa investeringar kan vi ge dem ett nytt fokus. Med investeringar i större säkringar, ny belysning och nya snökanoner kan vi skifta vårt fokus från att reparera och balansera på gränsen för vad vår utrustning klarar. Detta ger oss chansen att bli effektivare på att tillverka snö och säkra skidåkningen i Nyköping!

FRILUFTSFRÄMJANDET

NYKÖPING

Ryssbergens Friluftsgård, 611 92 Nyköping

friluftsframjandet.se/nykoping

0155-28 20 90

nykoping@friluftsframjandet.se



Sammanfattning av vårt investeringsbehov

Nya snökanoner 3st	enligt offert	821 250kr
Ny belysning	enligt offert	860 000kr
Större huvudsäkring	enligt Vattenfall	140 000kr
summa		1 821 250kr

Dessa investeringar ger oss möjligheten att i många år framåt erbjuda Nyköpingsborna en väl fungerande slalombacke! Samtidigt som våra ideella krafter ges de förutsättningar de förtjänar, att slippa fokusera på att lappa och laga utan istället kunna vara koncentrerade på att tillverka snö för att ge våra besökare en så bra upplevelse i vår backe!

Vi kan tänka oss två olika vägar, en som ett stort och direkt investeringsbidrag. Alternativt ett förhöjt föreningsbidrag som under väldigt många år framåt sprider ut dessa investeringskostnader.

Med vänliga hälsningar Peter Tholse

Verksamhetsansvarig Friluftsförbundet Nyköping

Ryssbergen 2017 04 27

FRILUFTSFRÄMJANDET

NYKÖPING

Ryssbergens Friluftsgård, 611 92 Nyköping

friluftsfremjandet.se/nykoping

0155-28 20 90

nykoping@friluftsfremjandet.se

KS §

Dnr KK17/655

Avgifter inom Vård- och omsorgsnämndens verksamheter 2018

Vård- och omsorgsnämnden har vid sammanträde 2017-09-14 fastställt förslag till avgifter för Vård- och omsorgsnämndens verksamhet att gälla fr.o.m. 2018-01-01. Flertalet avgifter styrs av maxtaxan som beslutas på nationell nivå och kopplas till prisbasbeloppet. Övriga avgifter har kommunen fri rätt att besluta över.

Nedan framgår beräkningsgrunderna för de olika förbehållsbeloppen enligt Socialstyrelsens föreskrifter och vad dessa resultaterar i för 2018 samt en jämförelse med 2017. Beräkningarna av samtliga förbehållsbelopp nedan är knutna till prisbasbeloppet, som för 2018 uppgår till 45 500 kronor.

Den enskildes förbehållsbelopp ska bestämmas genom att beräkna dennes levnadskostnader exklusive boendekostnad, med ledning av ett lagstadgat minimibelopp. Detta minimibelopp ska täcka normalkostnader för livsmedel, kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, TV-avgift, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel.

Minimibelopp	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Ensamstående 61 år och uppåt	1/12 av 135,46 % av prisbasbeloppet	5 136	5 057
Ensamstående upp till 60 år	110 % av ovanstående	5 650	5 563
Make/samboende 61 år och uppåt	1/12 av 114,46 % av prisbasbeloppet	4 340	4 273
Make/samboende upp till 60 år	110 % av ovanstående	4 774	4 700
Barn 0-3 år	3,82 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	1 740	1 710
Barn 4-10 år	4,53 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	2 060	2 030
Barn 11-20 år	6,15 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	2 800	2 760

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/655

I socialtjänstlagens bestämmelser om avgifter inom äldre- och handikapp-omsorgen finns det utrymme för att i viss utsträckning ge den enskilde extra medel för merkostnader för de kostnadsposter som minimibeloppet ska täcka, under förutsättning att behovet är varaktigt. Ett höjt minimibelopp fastställs efter en individuell prövning.

Höjning av minimibeloppet	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Matdistribution 7 dagar	Kostnad för matdistribution minus 40 % av Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnad för personer > 75 år	693	667
Matdistribution 5 dagar	5/7 av ovanstående	495	476
Kostabonnemang särskilt boende	Den kostnad för kostabonnemang som överstiger Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnad för personer > 75 år	1 429	1 371

Maxtaxan är vad avgiften för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård högst får uppgå till. Syftet med den är att skydda äldre och personer med funktionsnedsättning från alltför höga avgifter och att dessa grupper ska få behålla en lägsta nivå av egna medel, som ska räcka till nödvändiga och normala levnadskostnader.

Högekostnadsskydd	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Maxtaxa	1/12 av 0,5392 gånger prisbasbeloppet	2 044	2 013
Timtaxa upp till sex timmar	1/6 av ovanstående	341	335

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/655

Kommunen beslutar om nedanstående avgifter. De är samtliga uppräknade med 2 % jämfört med föregående år.

	Belopp 2018	Jmf belopp 2017
Trygghetslarm, per månad	255	250
Telefonservice, per månad	124	122
Trygghetskamera, per månad	0	0
Hälso- och sjukvård		
Inskriften i hemsjukvård, avgift per månad	477	468
Inskriften i hemsjukvård, förbandsmaterial per månad	159	156
Hembesök, inte inskriven i hemsjukvård, per tillfälle	162	159
Höftskyddsbyxa, per styck	108	106

Kostavgifter	Belopp 2018	Frukost	Lunch	Kväll	Jmf belopp 2017
Matlåda 7 dagar, per månad	849				1 377
Matlåda 5 dagar, per månad	607				984
Matlåda, per dag	28				46
Distribution av matlåda 7 dagar, per månad	516				-
Distribution av matlåda 5 dagar, per månad	390				-
Distribution av matlåda, per dag	18				-
Dagvård	72				71
Abonnemang boende, per månad	3 209				3 146
per dag	107	23	42	42	105
Korttids/fritids under lov	109	23	43	43	107
Dito från 16 år	131	29	51	51	128
Mellanmål fritids	22				22
Under resor med fritids	183	40	71	71	179
Lunch dagl verksamhet	57				56

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/655

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fr o m 2018-01-01, liksom tidigare, beräkna högkostnadsskyddet för avgifter inom hemtjänst, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård (maxtaxan) samt minibelopp och höjning av dessa enligt Socialstyrelsens beräkningsgrunder, samt

att fastställa övriga avgiftsbelopp att gälla fr o m 2018-01-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Avgifter inom Vård- och omsorgsnämndens verksamheter 2018

Vård- och omsorgsnämnden har vid sammanträde 2017-09-14 fastställt förslag till avgifter för Vård- och omsorgsnämndens verksamhet att gälla fr o m 2018-01-01. Flertalet avgifter styrs av maxtaxan som beslutas på nationell nivå och kopplas till prisbasbeloppet. Övriga avgifter har kommunen fri rätt att besluta över.

Nedan framgår beräkningsgrunderna för de olika förbehållsbeloppen enligt Socialstyrelsens föreskrifter och vad dessa resultaterar i för 2018 samt en jämförelse med 2017. Beräkningarna av samtliga förbehållsbelopp nedan är knutna till prisbasbeloppet, som för 2018 uppgår till 45 500 kronor.

Den enskildes förbehållsbelopp ska bestämmas genom att beräkna dennes levnadskostnader exklusive boendekostnad, med ledning av ett lagstadgat **minimibelopp**. Detta minimibelopp ska täcka normalkostnader för livsmedel, kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, TV-avgift, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel.

Minimibelopp	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Ensamstående 61 år och uppåt	1/12 av 135,46 % av prisbasbeloppet	5 136	5 057
Ensamstående upp till 60 år	110 % av ovanstående	5 650	5 563
Make/samboende 61 år och uppåt	1/12 av 114,46 % av prisbasbeloppet	4 340	4 273
Make/samboende upp till 60 år	110 % av ovanstående	4 774	4 700
Barn 0-3 år	3,82 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	1 740	1 710
Barn 4-10 år	4,53 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	2 060	2 030
Barn 11-20 år	6,15 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	2 800	2 760

I socialtjänstlagens bestämmelser om avgifter inom äldre- och handikapp-omsorgen finns det utrymme för att i viss utsträckning ge den enskilde extra medel för merkostnader för de kostnadsposter som minimibeloppet ska täcka,

under förutsättning att behovet är varaktigt. Ett höjt minimibelopp fastställs efter en individuell prövning.

Höjning av minimibeloppet	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Matdistribution 7 dagar	Kostnad för matdistribution minus 40 % av Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnad för personer > 75 år	693	667
Matdistribution 5 dagar	5/7 av ovanstående	495	476
Kostabonnemang särskilt boende	Den kostnad för kostabonnemang som överstiger Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnad för personer > 75 år	1 429	1 371

Maxtaxan är vad avgiften för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård högst får uppgå till. Syftet med den är att skydda äldre och personer med funktionsnedsättning från alltför höga avgifter och att dessa grupper ska få behålla en lägsta nivå av egna medel, som ska räcka till nödvändiga och normala levnadskostnader.

Högekostnadsskydd	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Maxtaxa	1/12 av 0,5392 gånger prisbasbeloppet	2 044	2 013
Timtaxa upp till sex timmar	1/6 av ovanstående	341	335

Kommunen beslutar om nedanstående avgifter. De är samtliga uppräknade med 2 % jämfört med föregående år.

	Belopp 2018	Jmf belopp 2017
Trygghetslarm, per månad	255	250
Telefonservice, per månad	124	122
Trygghetskamera, per månad	0	0
Hälso- och sjukvård		
Inskriften i hemsjukvård, avgift per månad	477	468
Inskriften i hemsjukvård, förbandsmaterial per månad	159	156
Hembesök, inte inskriven i hemsjukvård, per tillfälle	162	159
Höftskyddsbyxa, per styck	108	106

Kostavgifter	Belopp 2018	Frukost	Lunch	Kväll	Jmf belopp 2017
Matlåda 7 dagar, per månad	849				1 377
Matlåda 5 dagar, per månad	607				984
Matlåda, per dag	28				46
Distribution av matlåda 7 dagar, per månad	516				-
Distribution av matlåda 5 dagar, per månad	390				-
Distribution av matlåda, per dag	18				-
Dagvård	72				71
Abonnemang boende, per månad	3 209				3 146
per dag	107	23	42	42	105

Korttids/fritids under lov	109	23	43	43	107
Dito från 16 år	131	29	51	51	128
Mellanmål fritids	22				22
Under resor med fritids	183	40	71	71	179
Lunch dagl verksamhet	57				56

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fr o m 2018-01-01, liksom tidigare, beräkna högkostnadsskyddet för avgifter inom hemtjänst, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård (maxtaxan) samt minibelopp och höjning av dessa enligt Socialstyrelsens beräkningsgrunder, samt

att fastställa övriga avgiftsbelopp att gälla fr o m 2018-01-01.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Peter Knutsson

Beställarchef

Beslut till:

VON § 66

Dnr VON17/88

Avgifter inom Vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde

Nämndansvariga tjänstemän har tagit fram förslag till avgifter för Vård- och omsorgsnämndens verksamhet att gälla fr o m 2018-01-01. Flertalet avgifter styrs av maxtaxan som beslutas på nationell nivå och kopplas till prisbasbeloppet. Övriga avgifter har kommunen fri rätt att besluta över.

Nedan framgår beräkningsgrunderna för de olika förbehållsbeloppen enligt Socialstyrelsens föreskrifter och vad dessa resultaterar i för 2018 samt en jämförelse med 2017. Beräkningarna av samtliga förbehållsbelopp nedan är knutna till prisbasbeloppet, som för 2018 uppgår till 45 500 kronor.

Den enskildes förbehållsbelopp ska bestämmas genom att beräkna dennes levnadskostnader exklusive boendekostnad, med ledning av ett lagstadgat *minimibelopp*. Detta minimibelopp ska täcka normalkostnader för livsmedel, kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, TV-avgift, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel.

Minimibelopp	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Ensamstående 61 år och uppåt	1/12 av 135,46 % av prisbasbeloppet	5 136	5 057
Ensamstående upp till 60 år	110 % av ovanstående	5 650	5 563
Make/samboende 61 år och uppåt	1/12 av 114,46 % av prisbasbeloppet	4 340	4 273
Make/samboende upp till 60 år	110 % av ovanstående	4 774	4 700
Barn 0-3 år	3,82 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	1 740	1 710
Barn 4-10 år	4,53 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	2 060	2 030
Barn 11-20 år	6,15 % av prisbasbeloppet avrundat till närmaste 10-tal	2 800	2 760

I socialtjänstlagens bestämmelser om avgifter inom äldre- och handikappomsorgen finns det utrymme för att i viss utsträckning ge den enskilde extra medel för merkostnader för de kostnadsposter som minimibeloppet ska täcka, under förutsättning att behovet är varaktigt. Ett höjt minimibelopp fastställs efter en individuell prövning.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



VON § 66

Dnr VON17/88

Höjning av minimibeloppet	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Matdistribution 7 dagar	Kostnad för matdistribution minus 40 % av Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnad för personer > 75 år	693	667
Matdistribution 5 dagar	5/7 av ovanstående	495	476
Kostabonnemang särskilt boende	Den kostnad för kostabonnemang som överstiger Konsumentverkets beräknade livsmedelskostnad för personer > 75 år	1 429	1 371

Maxtaxan är vad avgiften för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård högst får uppgå till. Syftet med den är att skydda äldre och personer med funktionsnedsättning från alltför höga avgifter och att dessa grupper ska få behålla en lägsta nivå av egna medel, som ska räcka till nödvändiga och normala levnads-kostnader.

Högekostnadsskydd	Beräkningsgrund	Belopp 2018, kr per månad	Jmf belopp 2017
Maxtaxa	1/12 av 0,5392 gånger prisbasbeloppet	2 044	2 013
Timtaxa upp till sex timmar	1/6 av ovanstående	341	335

Kommunen beslutar om nedanstående avgifter. De är samtliga uppräknade med 2 % jämfört med föregående år.

	Belopp 2018	Jmf belopp 2017
Trygghetslarm, per månad	255	250
Telefonservice, per månad	124	122
Trygghetskamera, per månad	0	0
Hälso- och sjukvård		
Inskriften i hemsjukvård, avgift per månad	477	468
Inskriften i hemsjukvård, förbandsmaterial per månad	159	156
Hembesök, inte inskriven i hemsjukvård, per tillfälle	162	159
Höftskyddsbyxa, per styck	108	106

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



VON § 66

Dnr VON17/88

Kostavgifter	Belopp 2018	Frukost	Lunch	Kväll	Jmf belopp 2017
Matlåda 7 dagar, per månad	849				1 377
Matlåda 5 dagar, per månad	607				984
Matlåda, per dag	28				46
Distribution av matlåda 7 dagar, per månad	516				-
Distribution av matlåda 5 dagar, per månad	390				-
Distribution av matlåda, per dag	18				-
Dagvård	72				71
Abonnemang boende, per månad	3 209				3 146
per dag	107	23	42	42	105
Korttids/fritids under lov	109	23	43	43	107
Dito från 16 år	131	29	51	51	128
Mellanmål fritids	22				22
Under resor med fritids	183	40	71	71	179
Lunch dagl verksamhet	57				56

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att fr o m 2018-01-01, liksom tidigare, beräkna högkostnadsskyddet för avgifter inom hemtjänst, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård (maxtaxan) samt minibelopp och höjning av dessa enligt Socialstyrelsens beräkningsgrunder, samt

att föreslå Kommunfullmäktige att fastställa övriga avgiftsbelopp att gälla fr o m 2018-01-01.

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Division Social omsorg, myndighetsfunktionen

Justerandes signatur

LA

Utdragsbestyrkande

[Signature]

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Vård- och omsorgsnämnden

2017-09-14

Plats och tid

Stadshuset sal B torsdag 14 september kl. 13.33-15:59

Ledamöter och ersättare

Beslutande

Veronica Andersson (S), ordf
Helena Dahlström (V), 1:e v ordf
Johan Schenström (M), 2:e v ordf
Fekade Gebremichael (S)
Lena O'Connor (S)
Kenneth Bjurström (MP)
Lena Delaplane (L)
Michael Tullander (SD)
Elise-Marie Medström (S), tj. ers.
Orvar Windisch (M), tj. ers.
Ratana Karlsson (C), tj. ers.

Ersättare

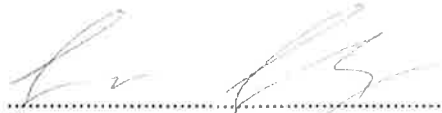
Rauni Ringberg (S)
Yvonne Danielsson (MP)
Martin Kildén Smith (M)
Annika Bengtsson (KD)
Monica Salomonsson (SD)

Övriga deltagare

Deltagande tjänstemän under informations- och beslutsärenden, Martina Hallström (gruppleddare C)

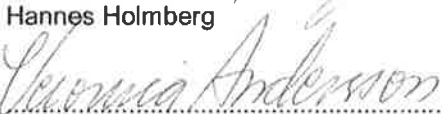
Underskrifter

Sekreterare


Hannes Holmberg

Paragrafer 61 - 77

Ordförande


Veronica Andersson

Justerande


Johan Schenström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-09-14

Sista dag för överklagande

2017-10-20 13/EE

Anslag uppsatt den

2017-09-22

Datum för anslags nedtagande

2017-10-23 16/EE

Protokollet förvaras hos

Kommunledningskontoret/kansli

Underskrift


Hannes Holmberg

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/667

Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i vissa typer av ärenden.

En justering av taxorna genomfördes 2012 och började gälla 2013-01-01. I samband med justeringen kom Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ut med en handbok "Kommunal tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor".

Sörmlandskustens räddningstjänst, Räddning och säkerhet, har sedan MSB publicerade handboken genomgått utbildning i dess innehåll samt bevakat utfallet av implementeringen i andra räddningstjänster. Sörmlandskustens räddningstjänst har även genomfört ett arbete vilket riktat sig till att närma sig det arbetssätt som MSB beskriver i handboken. Arbetssättet som beskrivs i handboken har genom praktisk tillämpning visat sig mer tidskrävande än tidigare arbetssätt, men ger samtidigt en större rättssäkerhet.

För närvarande är timavgiften för tillsyn inom det brandförebyggande området 873 kr/h och den grundavgift som används är 2 619 kronor och baseras på 3 timmars arbete, vilket idag motsvarar 3 x 873 kronor.

Räddningstjänster i Sverige tillämpar idag olika beräkningsmodeller för taxa inom området vilket gör att exakta jämförelser är svåra. Räddning och Säkerhets bedömning är att Nyköpings kommun idag har en låg taxa, samt att taxan med föreslagen justering även fortsättningsvis kommer att vara under genomsnittet. Se bilaga 1 till tjänsteskrivelse.

Förslag

Förslaget är att grundavgiften för brandförebyggande myndighetsutövning, tillsyn, utökas till att baseras på 4 timmars arbete, vilket idag motsvarar 4 x 873 kr, samt att andra delar av processen bibehålls.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/667

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området, samt

att taxan gäller från och med 2017-12-01.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området

Bakgrund

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i vissa typer av ärenden.

En justering av taxorna genomfördes 2012 och började gälla 2013-01-01. I samband med justeringen kom Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ut med en handbok "Kommunal tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor".

Sörmlandskustens räddningstjänst, Räddning och säkerhet, har sedan MSB publicerade handboken genomgått utbildning i dess innehåll samt bevakat utfallet av implementeringen i andra räddningstjänster. Sörmlandskustens räddningstjänst har även genomfört ett arbete vilket riktat sig till att närma sig det arbetssätt som MSB beskriver i handboken. Arbetssättet som beskrivs i handboken har genom praktisk tillämpning visat sig mer tidskrävande än tidigare arbetssätt, men ger samtidigt en större rättssäkerhet.

För närvarande är timavgiften för tillsyn inom det brandförebyggande området 873 kr/h och den grundavgift som används är 2 619 kronor och baseras på 3 timmars arbete, vilket idag motsvarar 3 x 873 kronor.

Räddningstjänster i Sverige tillämpar idag olika beräkningsmodeller för taxa inom området vilket gör att exakta jämförelser är svåra. Räddning och Säkerhets bedömning är att Nyköpings kommun idag har en låg taxa, samt att taxan med föreslagen justering även fortsättningsvis kommer att vara under genomsnittet. Se bilaga 1 till tjänsteskrivelse.

Förslag

Förslaget är att grundavgiften för brandförebyggande myndighetsutövning, tillsyn, utökas till att baseras på 4 timmars arbete, vilket idag motsvarar 4 x 873 kr, samt att andra delar av processen bibehålls.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området,
samt

att taxan gäller från och med 2017-12-01.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Peter Knutsson

Beställarchef

Beslut till:

BTN § 124

Dnr BTN 17/68 : 4

Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i vissa typer av ärenden.

En justering av taxorna genomfördes 2012 och började gälla 2013-01-01. I samband med justeringen kom Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ut med en handbok "Kommunal tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor".

Sörmlandskustens räddningstjänst, Räddning och säkerhet, har sedan MSB publicerade handboken genomgått utbildning i dess innehåll samt bevakat utfallet av implementeringen i andra räddningstjänster. Sörmlandskustens räddningstjänst har även genomfört ett arbete vilket riktat sig till att närma sig det arbetssätt som MSB beskriver i handboken. Arbetssättet som beskrivs i handboken har genom praktisk tillämpning visat sig mer tidskrävande än tidigare arbetssätt, men ger samtidigt en större rättssäkerhet.

För 2017 är timavgiften för tillsyn inom det brandförebyggande området 873 kr/h och den grundavgift som används är 2 619 kronor och baseras på 3 timmars arbete, vilket idag motsvarar 3 x 873 kronor.

Räddningstjänster i Sverige tillämpar idag olika beräkningsmodeller för taxa inom området vilket gör att exakta jämförelser är svåra. Räddning och Säkerhets bedömning är att Nyköpings kommun idag har en låg taxa, samt att taxan med föreslagen justering även fortsättningsvis kommer att vara under genomsnittet. Se bilaga 1 till tjänsteskrivelse.

Förslag

Förslaget är att grundavgiften för brandförebyggande myndighetsutövning, tillsyn, utökas till att baseras på 4 timmars arbete, vilket idag motsvarar 4 x 873 kr, samt att andra delar av processen bibehålls.

Justerandes signatur

Utt

63

Utdragsbestyrkande

9224-1-2017-09-19

BTN § 124

Dnr BTN 17/68 : 4

Bygg- och tekniknämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området,

att taxan gäller från och med 2017-12-01.

Handläggare

Mats Appel

Nämndansvarig tjänsteman

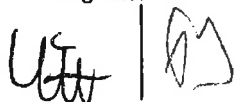
Tommy Carlsson

Nämndansvarig tjänsteman

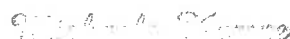
Beslut till:

Kommunfullmäktige (inklusive taxa och bilaga 1 till tjänsteskrivelse)

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



NYKÖPINGS KOMMUN

Bygg- och tekniknämnden

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2017-09-19

Plats och tid

Stadshuset Sal B, tisdag 19 september 2017 kl. 14.00 – 15.05

Ledamöter och ersättare

Beslutande

Carl-Åke Andersson (S), ordf
Karina Josevski (MP), 1:e v ordf
Tommy Jonsson (M), 2:e v ordf
Christine Gilljam (S)
Ingegerd Quisth (S)
Sören Viking (S)
Håkan Johansson (V)
Kaj Nilsson (M)
Kjell Arvidsson (C)
Lars Lundqvist (KD)
Inna Billnert (SD)

Ersättare

Lena Ödén (S)
Lars Nordquist (S)
Elisabeth Sjödelius (S)
Kjell Strömlind (S)
Gunnar Åsell (MP)
Fredrik Sjöberg (M)
Anders Eberhardt (SD)

Övriga deltagare

Deltagande tjänstemän under informations- och beslutsärenden samt Maria Ljungblom plan- och naturchef, Louice Persson planarkitekt, Hadar Nordblom bygglovschef, Mats Dryselius samhällsbyggnadschef, Wahid Moosawi tillsynshandläggare.

Underskrifter

Sekreterare

Johanna Sterner

Paragrafer §§ 111-126

Ordförande

Carl-Åke Andersson

Justerande

Tommy Jonsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Bygg- och tekniknämnden

Sammanträdesdatum

2017-09-19

Sista dag för överklagande

2017-10-16

Anslag uppsatt den

2017-09-25

Datum för anslags nedtagande

2017-10-17

Protokollet förvaras hos

Samhällsbyggnad

Underskrift

Johanna Sterner

Utdragsbestyrkande

Utdragsbestyrkande

Bygg- och tekniknämnden

Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området

Bakgrund

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i vissa typer av ärenden.

En justering av taxorna genomfördes 2012 och började gälla 2013-01-01. I samband med justeringen kom Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ut med en handbok "Kommunal tillsyn enligt lagen om skydd mot olyckor".

Sörmlandskustens räddningstjänst, Räddning och säkerhet, har sedan MSB publicerade handboken genomgått utbildning i dess innehåll samt bevakat utfallet av implementeringen i andra räddningstjänster. Sörmlandskustens räddningstjänst har även genomfört ett arbete vilket riktat sig till att närma sig det arbetssätt som MSB beskriver i handboken. Arbetssättet som beskrivs i handboken har genom praktisk tillämpning visat sig mer tidskrävande än tidigare arbetssätt, men ger samtidigt en större rättssäkerhet.

För 2017 är timavgiften för tillsyn inom det brandförebyggande området 873 kr/h och den grundavgift som används är 2 619 kronor och baseras på 3 timmars arbete, vilket idag motsvarar 3 x 873 kronor.

Räddningstjänster i Sverige tillämpar idag olika beräkningsmodeller för taxa inom området vilket gör att exakta jämförelser är svåra. Räddning och Säkerhets bedömning är att Nyköpings kommun idag har en låg taxa, samt att taxan med föreslagen justering även fortsättningsvis kommer att vara under genomsnittet. Se bilaga 1 till tjänsteskrivelse.

Förslag

Förslaget är att grundavgiften för brandförebyggande myndighetsutövning, tillsyn, utökas till att baseras på 4 timmars arbete, vilket idag motsvarar 4 x 873 kr, samt att andra delar av processen bibehålls.

Bygg- och tekniknämndens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området,

att taxan gäller från och med 2017-12-01.



Mats Appel

Nämndansvarig tjänsteman



Tommy Carlsson

Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:

Kommunfullmäktige

Bilaga:

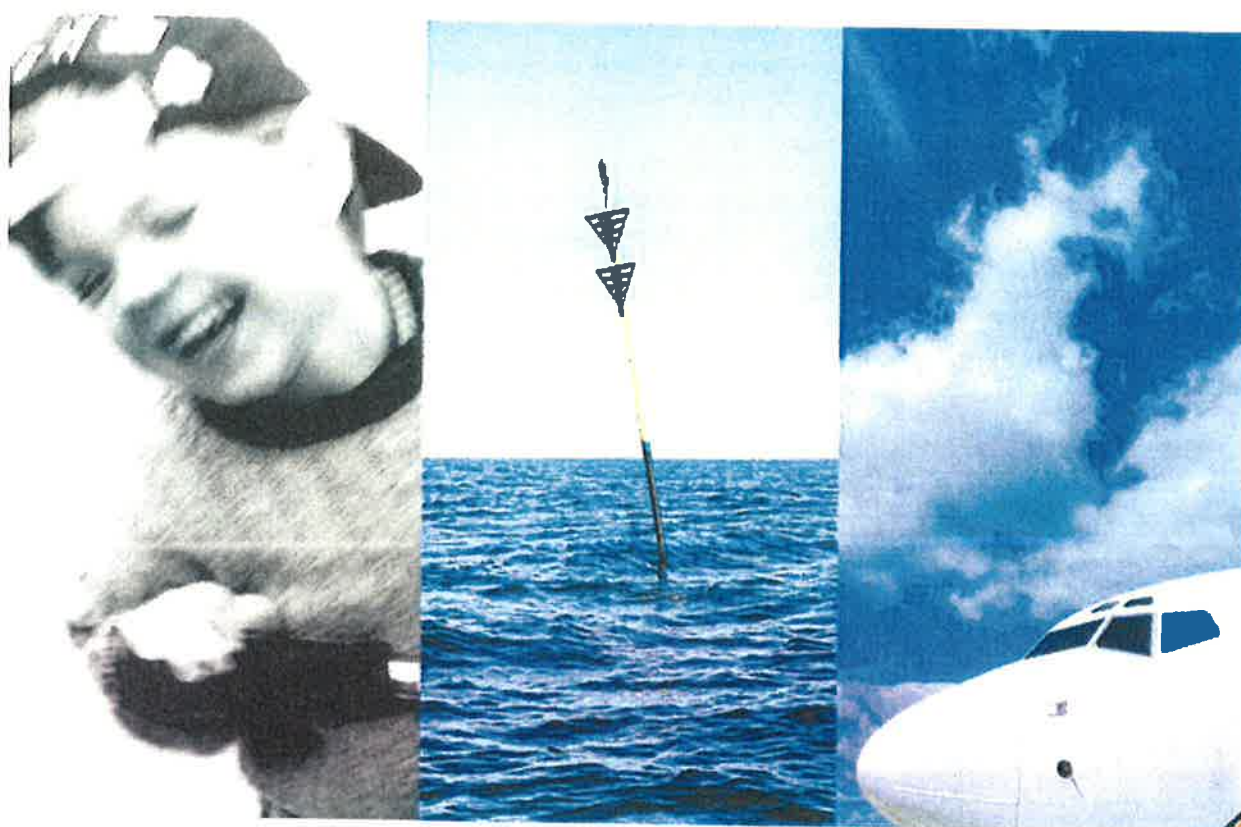
Bilaga 1 Jämförelse av taxor

Bilaga 1

Exempel på taxor i andra räddningstjänster

<u>Räddningstjänst</u>	<u>Tillsynstaxa (LSO samt LBE)</u>
Västra Sörmlands räddningstjänst	Annan modell, använder sig av timtaxering (timtaxa om 921 Sek, 2016)
Räddningstjänsten storgöteborg	LSO: 3150 Sek (3*1050), LBE 5250 Sek (5*1050), prislista enligt 2015
Udevalla	LSO och LBE 2530 Sek (2,75*920) + platsbesök (920kr/tim), prislista 2016
Mälardalens brand och räddningsförbund	LSO och LBE: 4299 Sek, prislista 2014
Räddningstjänsten Skåne nordväst	LSO och LBE: 3460 Sek, prislista 2014
Uppsala brandförsvär	LSO: 5925 – 8092 Sek LBE: 5058 – 7225 Sek Prislista 2017

Priserna i tabellen ovan räknas upp årsvis enligt antingen KPI eller PKV varpå avgiften i dagsläget är högre än redovisats ovan.



Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området

Antagen av kommunfullmäktige 2017-11-14

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i vissa typer av ärenden.

Taxa för tillsyn

- Taxan avser tillsyn som föranletts av bestämmelserna i 2 kap 2§ LSO, samt tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.
- Taxan består av en fast grundavgift och en rörlig timavgift.
- För varje unik tillsyn enligt antingen LSO eller LBE debiteras en grundavgift. I grundavgiften ingår 4 timmars tillsyn genom platsbesök och bedömning av brandskyddet samt förberedelser såsom att gå igenom ritningar/andra handlingar, avstämning med andra verksamheter (t.ex. bygglov och planenheter), resor och protokollskrivning. Vid tillsynsbesök överstigande 4 timmar debiteras utöver grundavgiften varje påbörjad halvtimme enligt en rörlig timavgift.
- Vid flera objekt med samma ägare/nyttjanderättshavare på samma fastighet, debiteras en grundavgift. I övriga fall debiteras en grundavgift per objekt.
- Ytterligare uppföljningsbesök debiteras verklig tid med hel förstatimme och därefter med påbörjad halvtimme.
- Om en ägare eller nyttjanderättshavare har ett eller flera objekt där den totala tillsynen tar flera dagar, finns möjlighet att teckna speciell överenskommelse om avgiften och vad som ska ingå. Räddningschefen äger rätt att träffa sådan överenskommelse.
- För 2017 är grundavgiften 3 492 kronor (4*873 kr) och timavgiften 873 kronor.

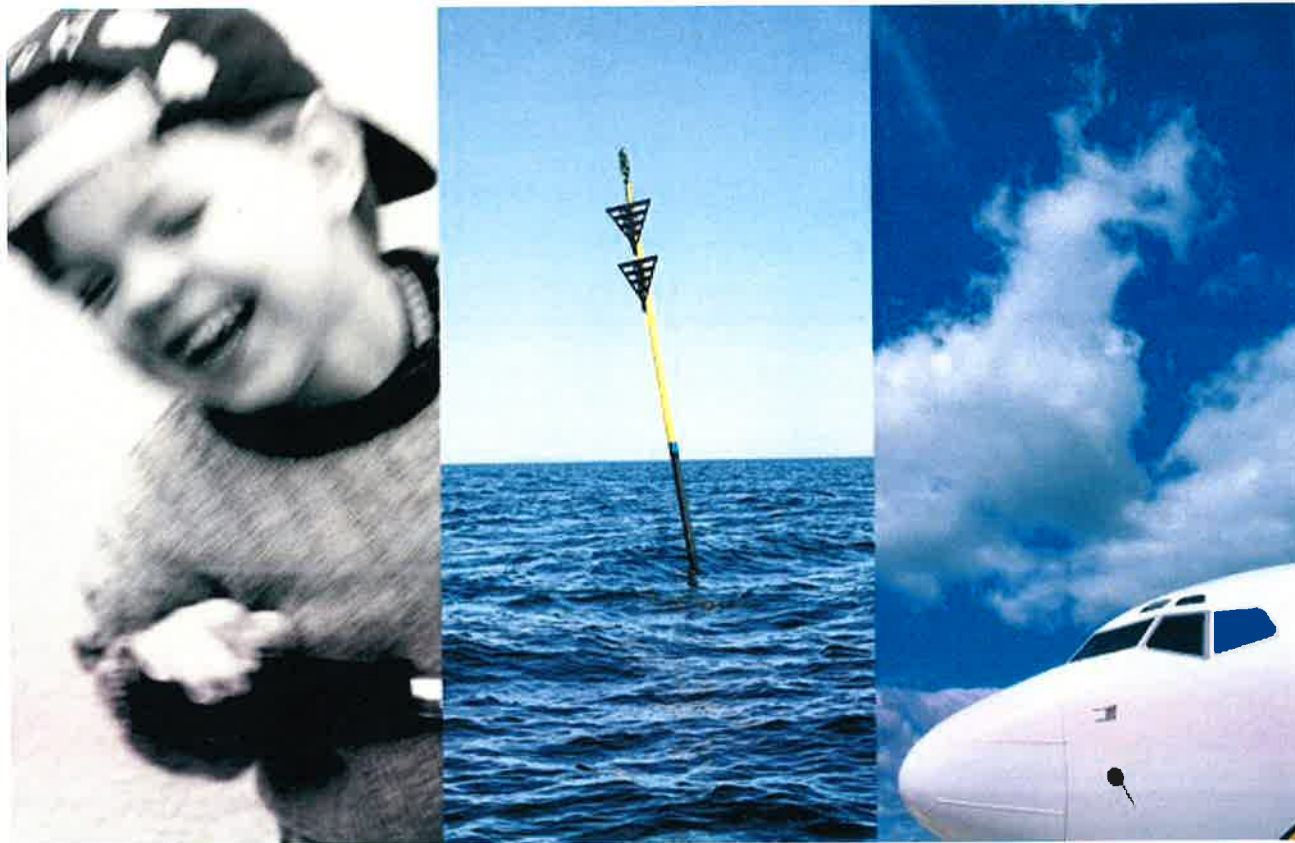
Taxa för tillstånd

- Taxan avser ansökan om tillstånd som föranletts av bestämmelser enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.
- Taxan består av en fast tillståndsavgift och en rörlig timavgift.
- För varje unikt tillstånd ingår 3 timmar i tillståndsavgiften. För tillståndshantering överstigande 3 timmar debiteras utöver grundavgiften varje påbörjad halvtimme enligt en rörlig timavgift.
- För övriga uppgifter enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), t.ex. godkännande av föreståndare eller avslag debiteras verklig tid med första timme och därefter varje påbörjad halvtimme.
- För 2017 är grundavgiften 2 619 kronor (3*873 kr) och timavgiften 873 kronor.

2017 -10- 12

Dnr:

KK17/667

FÖRSLAG

Taxa för tillsyn och tillstånd inom det brandförebyggande området

Antagen av kommunfullmäktige 2017-11-14

**Nyköping**www.nykoping.se

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i vissa typer av ärenden.

Taxa för tillsyn

- Taxan avser tillsyn som föranletts av bestämmelserna i 2 kap 2§ LSO, samt tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.
- Taxan består av en fast grundavgift och en rörlig timavgift.
- För varje unik tillsyn enligt antingen LSO eller LBE debiteras en grundavgift. I grundavgiften ingår 4 timmars tillsyn genom platsbesök och bedömning av brandskyddet samt förberedelser såsom att gå igenom ritningar/andra handlingar, avstämning med andra verksamheter (t.ex. bygglov och planenheter), resor och protokollskrivning. Vid tillsynsbesök överstigande 4 timmar debiteras utöver grundavgiften varje påbörjad halvtimme enligt en rörlig timavgift.
- Vid flera objekt med samma ägare/nyttjanderättshavare på samma fastighet, debiteras en grundavgift. I övriga fall debiteras en grundavgift per objekt.
- Ytterligare uppföljningsbesök debiteras verklig tid med hel förstatimme och därefter med påbörjad halvtimme.
- Om en ägare eller nyttjanderättshavare har ett eller flera objekt där den totala tillsynen tar flera dagar, finns möjlighet att teckna speciell överenskommelse om avgiften och vad som ska ingå. Räddningschefen äger rätt att träffa sådan överenskommelse.
- För 2017 är grundavgiften 3 492 kronor (4*873 kr) och timavgiften 873 kronor.

Taxa för tillstånd

- Taxan avser ansökan om tillstånd som föranletts av bestämmelser enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.
- Taxan består av en fast tillståndsavgift och en rörlig timavgift.
- För varje unikt tillstånd ingår 3 timmar i tillståndsavgiften. För tillståndshantering överstigande 3 timmar debiteras utöver grundavgiften varje påbörjad halvtimme enligt en rörlig timavgift.
- För övriga uppgifter enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), t.ex. godkännande av föreståndare eller avslag debiteras verklig tid med första timme och därefter varje påbörjad halvtimme.
- För 2017 är grundavgiften 2 619 kronor (3*873 kr) och timavgiften 873 kronor.

KS §

Dnr KK17/669

Delårsbokslut 2017 för Nyköping Oxelösunds Vattenverksförbund

Nyköping Oxelösunds Vattenverksförbund har vid sammanträde 2017-09-21 behandlat och för sin del godkänt delårsbokslut för 2017. Av förbundsordningen framgår att respektive medlemskommuns fullmäktige ska behandla delårsbokslutet.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna delårsbokslut för Nyköping Oxelösunds Vattenverksförbund.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

NOVF § 29

NOVF17/3

Delårsbokslut 2017

Förslag till delårsbokslut 2017 för NOVF har tagits fram.

Vid sammanträdet redogör Karolina Wetterblad och Ann-Sofie Blomkvist för rättelser i delårsbokslutet gällande investeringsredovisningen och ett tillägg i form av balanskravsutredning.

Redaktionella ändringar redovisas.

Inlägg i ärendet görs av Carl-Åke Andersson (S) och Ann Svensson (S).

Direktionen beslutar

att för sin del godkänna delårsbokslut 2017 för Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund, samt

att översända detsamma till de båda kommunernas kommunfullmäktige för godkännande.

Beslut till:
Nyköpings kommunfullmäktige
Oxelösunds kommunfullmäktige

Justerandes signatur

VG
A.S.

Utdragsbestyrkande



Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund

DELÅRSBOKSLUT

2017



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Direktionen för Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund av år 1960 lämnar härmed följande berättelse över förvaltningen de första åtta månaderna av räkenskapsåret 2017.

DIREKTIONEN (styrelsen)

Direktionen har utsetts av kommunernas fullmäktige för 2015 – 2018 och utgörs av följande ledamöter

för Nyköping

<u>Ordinarie</u>		<u>Ersättare</u>	
Carl-Åke Andersson	(S) Ordförande	Jonas Augustsson	(MP)
Christine Gilljam	(S)	Håkan Johansson	(V)
Tord Revestam	(M)	Eva Andersson	(C)

för Oxelösund

Arne Algothsson	(S) vice Ordförande	Ann Svensson	(S)
Torbritt Bökman	(M)	Urpo Koivula	(M)

Revisorer har utsetts av kommunernas fullmäktige för 2014 – 2018 och utgörs av

för Nyköping

<u>Ordinarie</u>		<u>Ersättare</u>	
Anne-Marie Wigertz	(M)	Margareta Andersson	(MP)

för Oxelösund

<u>Ordinarie</u>		<u>Ersättare</u>	
Agneta Rönn	(M)	Thomas Tjäderhane	(S)

ARBETSORGANISATION

Genom avtal med Nyköpings kommun har personal och administrativa funktioner tillhandahållits. Ann-Sofie Blomkvist har tjänstgjort som ekonom. Therese Larsson har tjänstgjort som sekreterare. Marie Gustavsson har tjänstgjort som registrator och som verksamhetschef har Karolina Wetterblad tjänstgjort.

Driftpersonal har tillhandahållits av Nyköping vatten.

Lönehantering, ekonomi- och kassafunktion har utförts av Nyköpings kommuns ledningskontor.

VERKSAMHET

Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund försörjer Oxelösunds kommun, Nyköpings tätort, Buskhytan, Enstaberga, Jönåker, Nävevarn, Sjösa, Skavsta, Stigtomta, Svalsta, Vrena samt några enskilda abonnenter med dricksvatten från Högåsens vattenverk. Även några råvattenkunder finns.

Högåsens vattenverk är en grundvattentäkt som stöds med råvatten genom uttag från sjön Yngaren, belägen ca 2 mil nordväst om Nyköpings tätort.

Vid Högåsen renas vattnet från Yngaren först genom silning i mikrosilar och därefter genom infiltration i grusåsen. Efter ca 1 månad pumpas vattnet upp från brunnar på ca 25 m djup under mark och distribueras till kommunerna efter pH-justering och svag klorering. Ungefär fem miljoner kubikmeter analyserat dricksvatten levereras varje år till Nyköping och Oxelösund.

Verksamheten har under den första delen av året färdigställt den nya huvudvattenledningen, 2,5 km mellan Högåsen och Tallstugan. Driftinventering för anläggningen är genomförd och uppdateras framöver årligen för kommande investeringsbehov och underhållsbehov. Utvecklingsplanen med investeringar pågår och flertalet av dem är i utredningsskede.

Vattenskyddsområdet med föreslagna skyddsgränser för Yngaren har under våren diskuterats med representanter genom LRF och fortsatt arbete och dialog med Länsstyrelse kommer att ske under hösten.

Direktionen har under den Direktionsdag som hölls i mars 2017 arbetat fram strategier och mål för de närmaste åren.

Produktion av dricksvatten har skett med något lägre leveransvolym än planerat under de första 6 månaderna.

Vid etablering av ny ledning uppstod några störningar i leveransen. Det uppstod två läckor och ett strömavbrott. Verksamheten levererade vatten under dessa händelser men med något lägre tryck på högpunkterna.

Under våren tog direktionen beslut om att inför 2018 behålla nuvarande taxa på 5kr/m³ till kommunerna. För avtalskunderna på dricksvatten beslutades en höjning med 2,50 kr/m³ och för avtalskunderna på råvatten beslutades en höjning på 50 öre/m³.

Ökad leveranssäkerhet

Ansökan att få fortsätta undersökningarna för en reservvattentäkt vid Husbymalmen har överklagats och ligger hos Mark-och Miljödomstolen.

En utredning gällande att öka uttagskapaciteten från brunnsområdena vid Högåsens vattenverk är genomförd. Utredningen visar i stora drag på att verksamheten ytterligare behöver rena vattnet från Yngaren. Genom att rena vattnet från organiskt material infiltreras ett mer syrerikt vatten vilket i sin tur kan skapa bättre förutsättningar för ett grundvatten som innehåller mindre järn och mangan. På lång sikt kan det innebära mindre igensättningar av brunnar, vilket verksamheten idag har en del problem med. Även möjlighet för etablering av ytterligare en infiltrationsdamm är genomförd och undersökningarna fortsätter under året.

Utredning gällande ny lågreservoar med tillhörande leveransledning är uppstartad.

Redovisning från Investeringsplanen 2017

Förnyelse av vattenledningar

Ny ledning Högåsen-Tallstugan färdigställd och levererar vatten från april i år. Utredning gällande förnyelse av Fyrsjöledningen är uppstartad under våren.

Byte av Scada system

Under våren har det nya driftsystemet testats och under sommaren låg det nya och det gamla systemet parallellt igång för granskning. Drifftagning planeras under hösten i år.

Sandtvätt

Efter dialog med konstruktör har verksamheten fått ett inriktningsmål där en sandtvätt kan stå klar under 2018. Verksamheten behöver titta vidare på ett lämpligt arbetssätt samt behov av maskiner för detta.

Underhållsåtgärder 2017

Inga större investeringsbehov har varit aktuella under våren.

Pumpbyte i Fyrsjö

Under våren har avtal skrivits med entreprenör. Planering av arbetet har utförts både för verksamheten och för entreprenören. Pumpbyte planeras i mitten på september i år.

INVESTERINGSREDOVISNING

Namn	Planeras klart	Budget 2017	Utfall 2017	Ack utfall tom 2017	Total budget investering	Prognos investering tot
UTREDNING VATTNLEDNING HÖGÅSEN-TALLSTUGAN	2017	656	20	656	656	656
FÖRNYELSE VATTENLEDN HÖGÅSEN-TALLSTUGAN	2017	9 000	9 266	9 266	8 344	9 266
UTREDNING & FÖRNYELSE FYRSJÖLEDNING	2017	500	163	163	500	500
BYTE AV SCADASYSTEM	2017	100	220	444	500	750
SANDTVÄTT	2019	2 000		0	2 000	2 000
PUMPAR FYRSJÖ	2017	3 000	237	237	3 000	3 000
JÄRN & MANGAN		1 000	16	299	1 000	1 000
UTREDNINGS RESERVVATTENTÅKT		1 000	0	982	1 000	1 000
UNDERHÅLLSÅTGÄRDER 2017	2017	1 000	0	0	1 000	1 000
Summa Alla projekt		18 256	9 921	12 046	18 000	19 172

Flera av investeringarna som NOVF står inför är långa projekt där många faktorer spelar in. Det är därför svårt att flera år i förväg planera in exakt vilket år det kan vara färdigställt. Det krävs en hel del utredningar som tar tid.

NOVF har under våren 2017 planerat in en del driftprojekt istället för investeringar. Det är längre utredningar som planeras och följs upp löpande och när en utredning leder till en investering tas den upp i investeringsplanen och en investeringsbudget tas fram.

Framtid

Både torka och skyfall är händelser som inträffar runtomkring oss och kan påverka vattenkvaliteten och vattentillgången. Verksamheten ser inget kortsiktigt problem med låga nivåer i Yngaren. Grundvattennivåerna mäts genom grundvattenrör för att upptäcka större förändringar. Samarbete sker med de båda kommunerna och en vattenresursplan planeras. Arbetet startar under hösten.

Direktionen har ett aktivt säkerhetstänk och verksamheten kommer att fortsätta utvecklas för att minimera risker för avsiktliga och oavsiktliga händelser.

Arbetet med att lokalisera en reservvattentäkt kommer att fortsätta. Det är ett långsiktigt arbete som kommer att ta flera år att förverkliga även efter att vi hittat ett lämpligt uttagsområde. Olika alternativ för en reservvattentäkt kommer att utredas. Reservvattentäkt med grundvatten och konstgjord infiltration är huvudspåret men verksamheten kommer även titta på möjligheter för inducerad infiltration och ytvattenverk.

En ändamålsenlig användning av vattenverksbyggnaden planeras vidare, rensning och sortering pågår samt arkivering av äldre material. Pilotförsöket för järn och mangan behöver slutföras för att en eventuell ny anläggning ska kunna tas med i planeringen.

För att säkerställa och öka kapaciteten för leverans av vatten planeras de närmaste åren nya brunnar på brunnsområdena, utbyggnad av lågreservoar och infiltrationsdammar samt en ny ledning från Fyrsjö.

Inom 8 – 10 år planeras förnyelse av minst 50 % av överföringsledningarna.

MÅL OCH UPPFÖLJNING

Uppdraget för Nyköping-Oxelösunds Vattenverksförbund är att:

"Till låg kostnad och med hög säkerhet, leverera dricksvatten av hög kvalitet till Nyköpings kommun och Oxelösunds kommun"

Målen för NOV 2017 är:

	MÅL	UPPFÖLJNING	KOMMENTAR
Ekonomi i balans	0-resultat	Resultaträkning	Följs upp vid årsbokslut.
	100% egenfinansiering	Vattenavgifter	
God vattenkvalité	Vattenprov	Godkända vattenprov	Målet uppfyllt. Vattenprover är tagna utifrån livsmedelsenheten godkänd provtagningsplan.
Ökad leveranssäkerhet	Etablera reservvattentäkt	Rapportering till direktionen	Målet uppfyllt.
Utveckling av mål	Direktionsdag enligt mötes schema	Verksamhetsplan	Målet är uppfyllt. Planerad Direktionsdag är genomförd och målen för budget/verksamhetsplan 2018 är utvecklade.
Underhållsplan	Statusbedömning med åtgärder för alla anläggningar	Rapportering till direktionen	Målet uppfyllt.
Investeringsplan	Realistisk investeringsplan ur ett tids- och ekonomiskt perspektiv	Årsrapport	Följs upp vid årsbokslut.

God vattenkvalitet

Kemisk och biologisk status analyseras och är godkänt enligt Livsmedelsverkets regelverk.

Ökad leveranssäkerhet

De planerade fortsatta undersökningar och provborrningar vid Husbymalmen, utanför Råby har under våren överklagats av fastighetsägare och ligger hos miljödomstolen. Verksamheten avvaktar beslut.

Utveckling av mål

Direktionsdag med fokus på att utveckla NOVFs mål genomfördes i mars 2017.

Underhållsplan

Den planerade inventeringen av alla anläggningar är genomförd och avslutas under våren och kommer att uppdateras årsvis.

Investeringsplan

Investeringsplanen följs så när som på sandtvätten som ligger efter i tidsplaneringen.

NYCKELTAL

Nyckeltal	2014-08-31	2015-08-31	2016-08-31	2017-08-31	Prognos 2017-12-31
Levererat dricksvatten till Nyköping, m ³	2 310 840	2 177 470	2 325 430	2 230 460	3 400 000
Levererat dricksvatten till Oxelösund, m ³	1 094 340	941 690	922 650	885 440	1 400 000
Elkostnad/m ³ levererat dricksvatten, kr/m ³	0,56	0,64	0,58	0,52	0,63
Energiförbrukning för produktion, kWh	2 171 110	2 272 193	2 188 048	2 027 934	3 100 000
Energikostnad för produktionen, kr	1 389 510	1 454 203	1 269 067	1 607 833	3 000 000
Energiförbrukning/levererat m ³ dricksvatten, kWh/m ³	0,64	0,73	0,67	0,65	0,65
Soliditet i %. Eget kapital i förhållande till totala tillgångar	48	42	43	36	40

Redovisningsprinciper

NOVF tillämpar samma grundläggande redovisningsprinciper vid upprättandet av delårsbokslut som vid årsbokslut.

RESULTATRÄKNING**Utfall**

Delårets utfall visar att det egna kapitalet har ökat med 6,2 mnkr på grund av det tillika positiva resultatet i delåret.

Det positiva delårsresultatet är en följd av de ökade intäkterna i och med avgiftsökningen år 2017 till 5 kr/m³. Intäktsökningen ger ca 8,5 mnkr mer intäkter på helår jämfört med år 2016. Kostnaderna till delåret har varit något lägre mot budget för den löpande verksamheten. Det beror främst på sjukskrivningar bland driftspersonal, lägre energikostnader på grund av lägre elpriser och arbeten som kommer att ske under hösten.

Redan i budget syntes att 2017 skulle bli ett positivt resultat och överskottet lades som en post under avskrivningar. Detta gör att avvikelser blir stora på den posten. Utrangeringar kommer eventuellt att göras under hösten med ett värde på ca 1,5 mnkr.

Finanskostnaderna är lägre än budget då ränteläget är lägre än budgeterat för lånet till kommunen på 20 mnkr.

Balanskravsutredning (tkr)	aug-17	dec-16
Årets resultat/Delårsresultat	6 237	-112
samtliga realisationsvinster	0	0
vissa realisationsvinster enl undantagsmöjlighet	0	0
vissa realisationsförluster enl undantagsmöjlighet	0	0
orealiserade förluster i värdepapper	0	0
justering för återföring av orealiserade förluster i värdepapper	0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	6 237	-112
reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0	0
användning av medel från resultatutjämningsreserv	0	0
Balanskravsresultat	6 237	-112

Redovisning av ackumulerade negativa resultat	aug-17	2016
IB ackumulerade ej återställda negativa resultat	-112	0
Årets balanskravsresultat enligt balanskravsutredningen	6 237	-112
Synnerliga skäl att inte återställa	0	0
Synnerliga skäl för att återställa under en längre tid	0	0
UB ackumulerade negativa resultat att återställa inom tre år	0	-112
UB synnerliga skäl som ska återställas över längre tid	0	0
UB ej återställda negativa resultat	0	-112
År 2016 - (återställs senast år 2019)	0	-112

Helårsprognos

Intäkterna beräknas följa budget då vi i dagsläget inte kan se någon större avvikelse i vattenförbrukning.

De lägre personalkostnaderna gör att helårsprognosen för personal hamnar med en positiv avvikelse. Energikostnaderna beräknas understiga budget pga. lägre elpriser.

Under 2017 har arbetet fortsatt med att rensa och städa i redovisning vilket medfört att driftsprojekt skapats som bokförs direkt i resultatet, istället för en investering som tidigare, för att få en mer rättvisande redovisning. Prognosen för dessa driftsprojekt är 3 mnkr år 2017.

Räntorna förväntas fortsätta ligga lägre än budget.

Den stora avvikelsen i prognosen ligger under avskrivningar till följd av att det överskott som förväntades redan i budgetarbetet. De löpande avskrivningarna följer budget, däremot kommer utrangeringar av ett värde på ca 1,5 mnkr göras under hösten. Detta gör att posten avskrivningar landar på en prognos på 6 mnkr.

Helårsprognosen för 2017 på +3,7 mnkr som ska avsättas i en fond för kommande investeringsprojekt avseende ny reningsprocess. Utredning pågår för detta och kommer att fortsätta utredas under planperioden.

Nyköping/Oxelösund 2017-09-21

Carl-Åke Andersson

Arne Algotsson

Christine Gilljam

Torbritt Bökman

Thord Revestam

RESULTATRÄKNING

Belopp i Tkr	Not	2017-08-31	2016-08-31
Verksamhetens intäkter	1	15 603	10 400
Verksamhetens kostnader	2	-7 520	-5 745
Avskrivningar		-1 663	-1 566
Verksamhetens nettokostnader		6 419	3 089
Finansiella intäkter		0	0
Finansiella kostnader		-182	-205
Resultat före extraordinära poster		6 237	2 884
Extraordinära intäkter/kostnader		0	0
Årets resultat		6 237	2 884
Justeringar enligt balanskravet		0	0
Årets resultat enligt balanskrav	5	6 237	2 884

BALANSRÄKNING

Belopp i Tkr

Not

2017-08-31

2016-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar**

3

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader, mark och markanläggningar

45 036

36 921

Inventarier

3 805

3 662

Summa anläggningstillgångar

48 840

40 583

Omsättningstillgångar

4

Fordringar

15 490

2 046

Kassa och bank

3

3

Summa omsättningstillgångar

15 493

2 049

SUMMA TILLGÅNGAR

64 333

42 631

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2017-08-31

2016-12-31

EGET KAPITAL

5

Ingående eget kapital

17 177

17 289

Årets resultat

6 237

-112

Summa eget kapital

23 414

17 176

Avsättningar**Skulder**

Långfristiga skulder

6

20 000

20 000

Nyköpings Kommun (Koncernkontokredit)

7 686

686

Kortfristiga skulder

7

13 233

4 769

Summa skulder

40 919

25 455

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

64 333

42 631

2017-08-31

2016-12-31

PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER

Inga

Inga

NOVF har två leasingavtal för bilar.

KASSAFLÖDESANALYS

Belopp i Tkr	Not	2017-08-31	2016-12-31
Den löpande verksamheten			
Årets resultat		6 237	-112
Justering för avskrivningar		1 663	5 300
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		7 900	5 188
+/- Minskning/ökning övriga kortfristiga fordringar		-13 444	-1 186
+/- Ökning/minskning övriga kortfristiga skulder		8 464	1 740
Kassaflöde från den löpande verksamheten		2 921	5 742
Investeringsverksamheten			
Investering i markanläggningar och inventarier		-9 920	-2 764
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-9 920	-2 764
Finansieringsverksamheten			
Koncernkontokredit		6 999	-2 981
Upplåning		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		6 999	-2 981
ÅRETS KASSAFLÖDE		0	-3
Likvida medel vid årets början		3	5
Likvida medel vid årets slut		3	3

Vattenverksförbundet följer samma redovisningsprinciper som Nyköpings kommun, d.v.s. redovisningen bygger till största delen på lagen om kommunal redovisning, rekommendationer från SKL och RKR.

En investering klassificeras som en anläggningstillgång när den har en ekonomisk livslängd på minst tre år och en totalkostnad på lägst 20 tkr. Anläggningstillgångar redovisas till bokförda värden, d.v.s. anskaffningstillgångar minus verkställda avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad ekonomisk livslängd.

Avskrivningstider: Markanläggningar 20 – 40 år, Byggnader 33 år, Inventarier 10 – 20 år

NOTER**Not 1 - Verksamhetens intäkter**

	2017-08-31	2016-08-31
Va-intäkter	15 579	10 370
Övriga rörelseintäkter	23	30
Verksamhetens intäkter	15 603	10 400

Not 2 - Verksamhetens kostnader

	2017-08-31	2016-08-31
Energikostnader	-1 821	-1 596
Övriga externa kostnader	-3 280	-2 784
Kostnader för personal (Inhyrd fr.Nyk. kommun)	-1 875	-853
Vattenverkschef inkl. arbetsgivaravgift	-430	-422
Styrelse- & Årsarvode inkl. arbetsgivaravgift	-115	-92
Verksamhetens kostnader	-7 520	-5 747

Not 3 - Anläggningstillgångar**Byggnader**

	2017-08-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	11 051	11 051
Årets investering	0	0
Akkumulerat anskaffningsvärde	11 051	11 051
Ingående avskrivningar	-2 056	-1 721
Årets avskrivning enligt plan	-223	-335
Akkumulerade avskrivningar	-2 279	-2 056
Bokfört värde byggnader	8 772	8 995

Mark

Ingående anskaffningsvärde	492	492
Årets investering	0	0
Akkumulerat anskaffningsvärde	492	492
Bokfört värde mark	492	492

NOTER**Markanläggning**

Ingående anskaffningsvärde

Årets investering

Försäljningar/ Utrangeringar

Ackumulerat anskaffningsvärde

Ingående avskrivningar

Justering av ing. avskrivning

Årets avskrivning enligt plan

Försäljningar/ Utrangeringar

Ackumulerade avskrivningar**Bokfört värde markanläggning****SUMMA Byggnader, mark och markanläggningar****2017-08-31****2016-12-31**

48 992

50 916

9 464

2 303

-

-4 226

58 457**48 992**

-21 558

-21 648

0

0

-1 127

-1 731

-

1820

-22 685**-21 558****35 771****27 434****45 036****36 921****2017-08-31****2016-12-31****Inventarier**

Ingående anskaffningsvärde

Årets investering

Försäljningar/ Utrangeringar

Ackumulerat anskaffningsvärde

Ingående avskrivningar

Årets avskrivning enligt plan

Försäljningar/ Utrangeringar

Ackumulerade avskrivningar**Bokfört värde inventarier**

14 081

14 199

457

461

-

-579

14 537**14 081**

-10 419

-10 170

-313

-539

-

290

-10 732**-10 419****3 805****3 662**

NOTER**Not 4 - Omsättningstillgångar**

	2017-08-31	2016-12-31
Kundfordringar	15 026	67
Redovisning moms	0	671
Upplupna intäkter	0	972
Övrigt	465	336
Fordringar	15 490	2 046

Not 5 - Eget Kapital

	2017-08-31	2016-12-31
Ingående eget kapital	17 177	17 289
Årets resultat	6 237	-112
Eget kapital	23 414	17 177

Not 6 - Långfristiga skulder

	2017-08-31	2016-12-31
Nyköpings kommun	20 000	20 000
Kortfristig del	0	0
Nyköpings Kommun (koncernkontokredit)	7 686	686
Långfristiga skulder	27 686	20 686

Not 7 - Kortfristiga skulder

	2017-08-31	2016-12-31
Amortering på långfristigt lån	0	0
Leverantörsskulder	812	2319
Upplupna kostnader	1 165	1 380
Förutbet. Intäkter	8 421	195
Redovisning moms	2 831	0
Skatter och arbetsgivaravgifter	4	4
Övr kortfristiga skulder	0	872
Kortfristiga skulder	13 233	4 770

RESULTATBUDGET NOV	Prognos	Budget	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut	Bokslut
	År 2017	År 2017	År 2016	År 2015	År 2014	År 2013	År 2012	År 2011	År 2010
VERKSAMHETENS INTÄKTER	24 065	24 065	16 373	13 139	13 302	13 265	10 064	10 027	9 598
MATERIALKOSTNADER	-630	-630	-348	-218	-556	-610	-357	-550	-533
PERSONALKOSTNADER	-3 800	-3 993	-2 606	-2 573	-2 727	-3 291	-2 305	-2 038	-1 692
LOKALKOSTNADER	-300	-340	-263	-179	-69	-169	-80	-126	-86
ÖVRIGA KOSTNADER	-5 194	-5 194	-5 048	-4 004	-1 977	-3 444	-2 101	-2 757	-1 531
ENERGIKOSTNADER	-2 800	-3 000	-2 612	-2 830	-2 885	-3 092	-3 300	-3 295	-2 868
DRIFTSPROJEKT	-3 000	-	-						
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-15 724	-13 157	-10 877	-9 804	-8 214	-10 606	-8 143	-8 766	-6 710
AVSKRIVNINGAR	-2 609	-2 609	-2 605	-2 582	-1 604	-2 305	-2 100	-1 597	-1 602
NEDSKRIVNINGAR	-1 500	-7 704	-2 695						
VERKSAMHETENS NETTORESULTAT	4 232	595	196	753	3 484	354	-13	-299	1 715
FINANSIELLA INTÄKTER	5	5	1	1	18	1	2	13	1
FINANSIELLA KOSTNADER	-500	-600	-309	-339	-483	-166	-220	-63	-35
ÅRETS RESULTAT	3 737	0	-112	415	3 019	189	-231	-349	1681

KS §

Dnr KK16/516

Svar på motion om att införa undervisande assistenter i Nyköpings kommun

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M), Jan Bonnier (M) och Petter Söderblom (M) vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-06-14. Motionen motiveras med att när det råder brist på lärare måste nya lösningar hittas. Förslaget innebär att utbildade akademiker med goda kunskaper i skolämnen anställs och fungerar som undervisande assistenter, under handledning av legitimerade lärare. Arbetsuppgifterna ska ha samma arbetsuppgifter som en lärare förutom myndighetsutövningen, medan den handledande läraren hjälper till att planera undervisningen, utforma examinationer med mera. Motionärerna föreslår att undervisande assistenter införs i skolan och att satsningen utvärderas efter ett läsår.

Inom Nyköpings kommun ska undervisning skötas av legitimerad personal enligt Skollagen. I de fall detta inte är möjligt hanterar kommunen situationen för att alla elever ska ha en kvalitativ undervisning enligt Skollagen.

Underlag har inhämtats från division Barn Utbildning Kultur. När en rektor inte kan anställa en legitimerad lärare till en viss tjänst kan en olegitimerad lärare istället anställas under en viss tid (vanligtvis 6-12 månader). Dessa har ofta bred ämneskunskap bland annat via högskoleutbildning. På detta sätt hanteras de situationer då kommunen inte hittar en lämplig legitimerad lärare. De lärare som undervisar utan legitimation ingår i pedagogiska fortbildningsinsatser och får stöd i ett nätverk av legitimerade lärare, som även är dem som sätter betyg. Divisionen informerar att några av dessa pedagoger har påbörjat behörighetsgivande studier och ytterligare personer planerar att göra det.

I de fall kommunen anställer en lärare utan legitimation på viss tid för att tillfälligt lösa situationen som uppstått, behöver kommunen enligt Skollagen sedan gå ut i ny rekryteringsprocess för att försöka anställa en legitimerad lärare. Det befintliga arbetssättet som rektorer arbetar efter, i de fall legitimerade lärare inte hittas, är självklart att anställa personer med så stor ämneskunskap som möjligt.

Förslag

I Nyköpings kommun ska undervisning i skolan skötas av legitimerad personal enligt Skollagen. Det är därmed inte aktuellt att införa ett system där icke-legitimerad personal bedriver undervisning i kommunala skolor. I de

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK16/516

fall rekrytering av legitimerade lärare inte är möjlig hanterar dock kommunen detta genom att exempelvis anställa en lärare utan legitimation på viss tid enligt Skollagens föreskrifter, för att i ett senare skede tillsätta tjänsten av legitimerad personal.

Mot denna bakgrund föreslås motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen, samt

att därmed anse den besvarad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Svar på motion om att införa undervisande assistenter i Nyköpings kommun

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M), Jan Bonnier (M) och Petter Söderblom (M) vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-06-14. Motionen motiveras med att när det råder brist på lärare måste nya lösningar hittas. Förslaget innebär att utbildade akademiker med goda kunskaper i skolämnen anställs och fungerar som undervisande assistenter, under handledning av legitimerade lärare. Arbetsuppgifterna ska ha samma arbetsuppgifter som en lärare förutom myndighetsutövningen, medan den handledande läraren hjälper till att planera undervisningen, utforma examinationer med mera. Motionärerna föreslår att undervisande assistenter införs i skolan och att satsningen utvärderas efter ett läsår.

Inom Nyköpings kommun ska undervisning skötas av legitimerad personal enligt Skollagen. I de fall detta inte är möjligt hanterar kommunen situationen för att alla elever ska ha en kvalitativ undervisning enligt Skollagen.

Underlag har inhämtats från division Barn Utbildning Kultur. När en rektor inte kan anställa en legitimerad lärare till en viss tjänst kan en olegitimerad lärare istället anställas under en viss tid (vanligtvis 6-12 månader). Dessa har ofta bred ämneskunskap bland annat via högskoleutbildning. På detta sätt hanteras de situationer då kommunen inte hittar en lämplig legitimerad lärare. De lärare som undervisar utan legitimation ingår i pedagogiska fortbildningsinsatser och får stöd i ett nätverk av legitimerade lärare, som även är dem som sätter betyg. Divisionen informerar att några av dessa pedagoger har påbörjat behörighetsgivande studier och ytterligare personer planerar att göra det.

I de fall kommunen anställer en lärare utan legitimation på viss tid för att tillfälligt lösa situationen som uppstått, behöver kommunen enligt Skollagen sedan gå ut i ny rekryteringsprocess för att försöka anställa en legitimerad lärare. Det befintliga arbetssättet som rektorer arbetar efter, i de fall legitimerade lärare inte hittas, är självklart att anställa personer med så stor ämneskunskap som möjligt.

Förslag

I Nyköpings kommun ska undervisning i skolan skötas av legitimerad personal enligt Skollagen. Det är därmed inte aktuellt att införa ett system där icke-legitimerad personal bedriver undervisning i kommunala skolor. I de fall rekrytering av legitimerade lärare inte är möjlig hanterar dock kommunen detta genom att exempelvis anställa en lärare utan legitimation på viss tid enligt Skollagens föreskrifter, för att i ett senare skede tillsätta tjänsten av legitimerad personal.

Mot denna bakgrund föreslås motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen, samt

att därmed anse den besvarad.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

Beslut till:

Motion – inför undervisande assistenter i Nyköpings kommun

Nyköpings kommun, liksom landet i övrigt lider av lärarbrist och prognoserna pekar på att det i framtiden blir än svårare att få tag i legitimerade lärare till våra skolor. Av cirka 250.000 lärare totalt i Sverige väntas närmare 120.000 gå i pension eller sluta inom de närmaste åren och påfyllningen från lärarutbildningen är ca 8 000 per år. Det är en omöjlig ekvation.

När det råder brist på lärare måste vi hitta nya lösningar för att våra skolbarn ska få en kvalitativ ämnesutbildning. Vi vill därför att kommunen prövar att anställa utbildade akademiker med goda kunskaper i olika skolämnen som, under handledning av legitimerade lärare, fungerar som undervisande assistenter i skolan.

Den undervisande assistenten ska i grunden ha samma arbetsuppgifter som en lärare utom myndighetsutövningen. Kravet är att personen har en akademisk examen som ger lämplig ämneskompetens. En ingenjör kan till exempel undervisa i matematik, en ekonom i ekonomi eller en kommunikatör i svenska.

Genom att den undervisande assistenten får handledning av en legitimerad lärare säkras den pedagogiska kvaliteten. Den handledande läraren ska hjälpa till att planera undervisningen, utforma examinationer och dessutom göra regelbundna besök på assistentens lektioner. Det är den handledande läraren som ska sätta betyg på assistentens elever.

Den handledande lärare kan handleda en till fyra undervisande assistenter och få neddragning i tid och lönetillägg per undervisningsassistent som man handleder. De utbildningsassistenter som visar god fallenhet för lärandet kan sedan uppmuntras att gå vidare mot lärarutbildning.

Med anledning av ovanstående föreslås fullmäktige besluta

att Nyköpings kommun ska införa undervisande assistenter i skolan.

att satsningen ska utvärderas efter ett läsår.


Anna af Sillén (M)


Jan Bonnier (M)


Petter Söderblom (M)

Nyköping, 2016-06-09

KS §

Dnr KK16/517

Svar på motion om att pröva möjligheten att använda lärarassistenter i Nyköpings kommun

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M), Jan Bonnier (M) och Petter Söderblom (M) vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-06-14.

Motionärerna föreslår att kommunen prövar modellen med lärarassistenter genom att projektanställa ett antal lärarassistenter och utvärdera efter ett år. Motionen motiveras med att lärare ägnar mycket tid åt administration som istället kan läggas på tid med eleverna och för att förbereda undervisning.

Enligt Skollagen är rektor ytterst ansvarig för skolans verksamhet och leder och samordnar det pedagogiska arbetet. Rektor beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter behov.

Enligt underlag från division Barn Utbildning Kultur arbetar 30 administratörer inom förskola och skola samt 14 lärarassistenter (våren 2017). Deras arbetsuppgifter anpassas efter skolans organisation som rektor/förskolechef beslutar kring. Även administratörerna utför vissa av de arbetsuppgifter som Lärarförbundet ger exempel på att en lärarassistent kan göra.

Division Barn Utbildning Kultur är medvetna om vissa arbetsuppgifter för lärare kan utföras av andra kvalificerade yrkesgrupper. Administration bör dock särskiljas från den pedagogiska dokumentationen som ingår i professionen lärare, som ligger till grund för att kunna fatta korrekta och välgrundade beslut. Att överföra denna dokumentation på andra än lärare är vare sig lämpligt eller tidsbesparande. Under 2016/2017 görs däremot en genomlysning av den administrativa dokumentationen för att identifiera områden att utveckla.

Förslag

Då det redan finns både lärarassistenter och administratörer i den kommunala skolorganisationen, som bland annat arbetar för att avlasta lärare, bedöms det inte finnas behov av att pröva modellen med lärarassistenter.

Det bedöms inte heller lämpligt för produktionsstyrelsen att fatta beslut som ligger inom rektors ansvar enligt Skollagen, utan om respektive rektor/ansvarig chef ser behov av att använda tilldelade medel för att anställa till exempel ytterligare lärarassistenter, beroende på hur den interna organisationen ser ut, finns inga hinder för det.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK16/517

Mot denna bakgrund föreslår kommunledningskansliet att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt

att därmed anse den besvarad

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Svar på motion om att pröva möjligheten att använda lärarassistenter i Nyköpings kommun

Bakgrund

Rubricerad motion väcktes av Anna af Sillén (M), Jan Bonnier (M) och Petter Söderblom (M) vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-06-14.

Motionärerna föreslår att kommunen prövar modellen med lärarassistenter genom att projektanställa ett antal lärarassistenter och utvärdera efter ett år. Motionen motiveras med att lärare ägnar mycket tid åt administration som istället kan läggas på tid med eleverna och för att förbereda undervisning.

Enligt Skollagen är rektor ytterst ansvarig för skolans verksamhet och leder och samordnar det pedagogiska arbetet. Rektor beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter behov.

Enligt underlag från division Barn Utbildning Kultur arbetar 30 administratörer inom förskola och skola samt 14 lärarassistenter (våren 2017). Deras arbetsuppgifter anpassas efter skolans organisation som rektor/förskolechef beslutar kring. Även administratörerna utför vissa av de arbetsuppgifter som Lärarförbundet ger exempel på att en lärarassistent kan göra.

Division Barn Utbildning Kultur är medvetna om vissa arbetsuppgifter för lärare kan utföras av andra kvalificerade yrkesgrupper. Administration bör dock särskiljas från den pedagogiska dokumentationen som ingår i professionen lärare, som ligger till grund för att kunna fatta korrekta och välgrundade beslut. Att överföra denna dokumentation på andra än lärare är vare sig lämpligt eller tidsbesparande. Under 2016/2017 görs däremot en genomlysning av den administrativa dokumentationen för att identifiera områden att utveckla.

Förslag

Då det redan finns både lärarassistenter och administratörer i den kommunala skolorganisationen, som bland annat arbetar för att avlasta lärare, bedöms det inte finnas behov av att pröva modellen med lärarassistenter.

Det bedöms inte heller lämpligt för produktionsstyrelsen att fatta beslut som ligger inom rektors ansvar enligt Skollagen, utan om respektive rektor/ansvarig chef ser behov av att använda tilldelade medel för att anställa till exempel ytterligare lärarassistenter, beroende på hur den interna organisationen ser ut, finns inga hinder för det.

Mot denna bakgrund föreslår kommunledningskansliet att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt

att därmed anse den besvarad



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

Beslut till:



maga moderaterna

Motion – pröva möjligheten att använda lärarassistenter i Nyköpings kommun

Att lärare idag tvingas lägga allt för mycket tid på administration leder till att eleverna går miste om stöd för att nå kunskapsmålen. Det är av största vikt att eleverna får mer tid med sina lärare och därför föreslår vi att Nyköpings kommun, på försök, anställer lärarassistenter.

Internationella undersökningar visar att svenska lärare använder mindre andel av sin tid till undervisning jämfört med andra länder. Skolverket pekar på att svenska lärare lägger över två timmar per dag på administration och uppgifter relaterade till ordning och omsorg. Tid som skulle ha kunnat användas till lärande går istället till uppgifter som att iordningställa lokaler, behandla ledighetsansökningar, agera rastvakt och övervaka omklädningsrum...

För att ge lärare mer tid för att exempelvis förbereda lektioner samt fokusera på undervisningen vill vi införa lärarassistenter i skolan. Lärarassistenternas uppdrag ska vara att assistera och avlasta lärarna med uppgifter av administrativ karaktär. Förutom ovan nämnda exempel kan det även handla om att lägga ut information på skolans hemsida, skriva veckobrev, plocka fram nödvändigt material och kontrollera närvaro.

Vi föreslår att Nyköpings kommun prövar modellen med lärarassistenter i ett eller flera lärarlag och att försöket sedan utvärderas. Om försöken utfaller väl kan detta utökas och bli en permanent lösning för att ge lärarna mer tid i klassrummet med sina elever.

Med anledning av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta

att Nyköpings kommun ska pröva modellen med lärarassistenter genom att projektanställa ett lämpligt antal personer som lärarassistenter och utvärdera projektet efter ett läsår.



Anna af Sillén (M)



Jan Bonnier (M)



Petter Söderblom (M)

Nyköping, 2016-06-09

KS §

Dnr KK17/227

Svar på motion om möjlighet till minskad arbetstid för äldre anställda enligt 80/90/100- modellen

Rubricerad motion väcktes av Sofia Remnert, Johan Munthe och Marianne Nordblom (L) vid kommunfullmäktiges sammanträde den 14 mars 2017. Motionärerna framför att en utredning bör göras för att utreda vilka vinster som möjlighet till minskad arbetstid för äldre anställda enligt 80/90/100-modellen kan ge samt vilka kostnader som är förknippade med ett sådant förslag. Motionärerna framför vidare att Nyköpings kommun, i första hand, genomför modellen i yrken som är fysiskt krävande samt där rekryteringsbehovet är som störst.

Ärendet har beretts av HR-avdelningen.

HR-avdelningen är i uppstarten av ett arbete kring *Compensation and Benefits*. I detta arbete ska HR-avdelningen;

- se över de förmåner som finns idag för att avgöra om de är bra eller om de ska utvecklas alternativt bytas ut,
- omvärldsbevaka för att se vilka förmåner andra kommuner, landsting och företag har,
- invärdsspana för att se vilka förmåner kommunens anställda, i alla åldersgrupper, efterfrågar idag, samt
- eventuellt hitta nya förmåner som är unika för oss i Nyköpings kommun.

Bakgrunden till detta är att kommunstyrelsen i maj godkände kompetensförsörjningsplanen i vilken det står att kommunen ska arbeta strategiskt, sammanhållet och långsiktigt med denna typ av frågor. Målet är att stärka Nyköpings kommuns arbetsgivarvarumärke genom att vara en attraktiv arbetsgivare som lockar till sig nya medarbetare samt behåller de kompetenta medarbetare kommunen har.

Förslag

Inom det arbete som har påbörjats med *Compensation and Benefits* kommer det att tas ett helhetsgrepp kring förmåner som är positiva för alla våra medarbetare i kommunen. 80/90/100 modellen kan visa sig vara ett lämpligt alternativ men det behöver vara något som arbetet inom HR-avdelningen får utvisa. Det bedöms i dagsläget inte som lämpligt att särskilt utreda den

KS §

Dnr KK17/227

föreslagna modellen samtidigt som ett större arbete kring förmåner genomförs. Mot denna bakgrund föreslår HR-avdelningen att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut
Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt

att därmed anse den besvarad.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Svar på motion om möjlighet till minskad arbetstid för äldre anställda enligt 80/90/100-modellen

Bakgrund

Rubricerad motion väcktes av Sofia Remnert, Johan Munthe och Marianne Nordblom (L) vid kommunfullmäktiges sammanträde den 14 mars 2017. Motionärerna framför att en utredning bör göras för att utreda vilka vinster som möjlighet till minskad arbetstid för äldre anställda enligt 80/90/100-modellen kan ge samt vilka kostnader som är förknippade med ett sådant förslag. Motionärerna framför vidare att Nyköpings kommun, i första hand, genomför modellen i yrken som är fysiskt krävande samt där rekryteringsbehovet är som störst.

Ärendet har beretts av HR-avdelningen.

HR-avdelningen är i uppstarten av ett arbete kring *Compensation and Benefits*. I detta arbete ska HR-avdelningen;

- se över de förmåner som finns idag för att avgöra om de är bra eller om de ska utvecklas alternativt bytas ut,
- omvärldsbevaka för att se vilka förmåner andra kommuner, landsting och företag har,
- invärdsspana för att se vilka förmåner kommunens anställda, i alla åldersgrupper, efterfrågar idag, samt
- eventuellt hitta nya förmåner som är unika för oss i Nyköpings kommun.

Bakgrunden till detta är att kommunstyrelsen i maj godkände kompetensförsörjningsplanen i vilken det står att kommunen ska arbeta strategiskt, sammanhållet och långsiktigt med denna typ av frågor. Målet är att stärka Nyköpings kommuns arbetsgivarvarumärke genom att vara en attraktiv arbetsgivare som lockar till sig nya medarbetare samt behåller de kompetenta medarbetare kommunen har.

Förslag

Inom det arbete som har påbörjats med *Compensation and Benefits* kommer det att tas ett helhetsgrepp kring förmåner som är positiva för alla våra medarbetare i kommunen. 80/90/100 modellen kan visa sig vara ett lämpligt alternativ men det behöver vara något som arbetet inom HR-avdelningen får utvisa. Det bedöms i dagsläget inte som lämpligt att särskilt utreda den föreslagna modellen samtidigt som ett större arbete kring förmåner genomförs. Mot denna bakgrund föreslår HR-avdelningen att motionen avslås.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen samt

att därmed anse den besvarad.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Madeleine Lennartsson

HR-chef

Beslut till:



Möjlighet till minskad arbetstid för äldre anställda, 80/90/100 modellen

Att kunna avsluta sitt arbetsliv när man själv önskar anser vi i Liberalerna är en rättighet som borde ges alla. I många yrken till exempel inom skola, vård och omsorg tvingas man sluta på grund av att jobbet slitigt så pass mycket på kroppen att valet att jobba kvar egentligen inte finns.

I många kommuner tillämpas den så kallade 80/90/100 modellen för att ge möjlighet för anställda att orka jobba kvar tills de är 65 år. 80/90/100 modellen innebär att man gör om tjänsten till 80 procent av heltid. Lön utbetalas med 90 procent av ursprungslönen och tjänstepension beräknas på 100 procent av ursprungslönen. Den anställde har inte rätt att tillträda annan anställning under den tid som arbetstiden i kommunen har minskats och man kan även lägga in vissa grundkrav så som att den anställde skall vara minst, till exempel, 62 år, tillsvidareanställd, heltidsarbetare och har jobbat minst fem år i kommunen. Syftet är att öka förutsättningarna för äldre anställda att kunna arbeta till pensionsavgång och underlätta vid framtida generationsväxling inom arbetsplatsen.

Liberalerna föreslår att man tillämpar modellen i första hand i yrken där rekryteringsbehovet är som störst och yrken som är fysiskt ansträngande.

Med anledning av ovanstående yrkar vi på:

- Att en utredning görs på vilka vinster 80/90/100 modellen skulle ge kommunen samt vilka kostnader som är förknippade med den.
- Att Nyköpings kommun inför den så kallade 80/90/100 modellen, i första hand i yrken som är fysiskt krävande och där rekryteringsbehovet är som störst.

För Liberalerna i Nyköpings kommun



Sofia Remnert (L)



Johan Munthe (L)



Marianne Nordblom (L)

KS §

Dnr KK17/631

Investering: Utbyte av kylmaskiner för ishallar vid Rosvalla

De nuvarande kylmaskinerna som förser båda ishallarna vid Rosvalla med kyla hyrs idag in från Vattenfall till en kostnad av ca 400 tkr/år samt en fast kylkostnad på 1,2 mnkr. Kylmaskinernas tekniska ålder är hög vilket medför höga driftkostnader upp till 2,3 mnkr per år för kommunen som fastighetsägare, och med dagens tekniksystem finns stor risk att tappa kyla på båda ispisterna vid ett eventuellt haveri. Driftenergin levereras av Vattenfall via gällande hyresavtal, vilket innebär att i dagsläget kan inte kommunen ansluta energiförbrukningen till kommunens ordinarie elleverantör.

Återvinning av överskottsvärmen från befintliga kylmaskiner sker inte idag. Konstgräsplan A (KGA) tinas idag med spillvärme från Vattenfalls fjärrvärmenät och belastar kommunens fjärrvärmekostnad för fastigheten. Sedan en tid tillbaka finns även 2 st kommunägda kylcontainrar placerade vid konstgräsplan B (KGB) och som i dagsläget inte används. Enligt kommunstyrelsens beslut 2016-06-20 (KK16/508) har Nyköpings Arenor fått i uppdrag att sälja dessa. Detta har enligt Nyköpings Arenor ännu inte skett med anledning av att försäljningen och annonseringen avbröts i och med Kommunfastigheters kommande övertagande av fastigheten.

Detta gör att förutsättningarna är förändrade och Kommunfastigheter, i samråd med Nyköpings Arenor, bedömer det fördelaktigt att istället flytta 1st kylcontainer och placera den vid ishallarna och installera den för iskyla och återvinning av överskottsvärme. Detta skulle ersätta de nuvarande inhyrda kylmaskinerna från Vattenfall, och gör därmed att kommunen inte behöver investera i en ny kylmaskin. Överskottsvärmen från kommunens kylmaskin skulle kunna fördelas till Konstgräsplan A, beredning av varmvatten samt via en kulvert till Konstgräsplan B.

Förslaget skulle innebära minskade kostnader för kommunen om 4,2 mnkr år 1 och 2,2 mnkr resterande år. Kylmaskinen beräknas ha en livslängd på 20 år.

Förslag

Mot ovan bakgrund föreslås Tekniska divisionen få följande uppdrag att:

- Avsluta hyresavtalet med Vattenfall gällande inhyrda kylmaskiner.
-

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/631

- Istället för att investera i en ny kylmaskin för att ersätta de inhyrda, flytta kommunens ena befintliga kylcontainer samt överta försäljningen från Nyköpings Arenor av kommunens andra kylcontainer. Försäljningsvärdet uppskattas till 500 tkr.
- Anpassa kommunens kylmaskin inkl. kulvert så att återvinning av värmen kan ske både till konstgräsplaner och beredning av varmvatten under vintertid och till fastigheten under hela året.

Investeringen som behöver göras, för att anpassa maskinen så att värmeåtervinning kan ske till konstgräsplan och till fastigheten, är 5 mnkr. Kylmaskinen beräknas ha en livslängd på 20 år.

Kommunens beräknade intäkter minskar dock med ca 500 tkr då den tidigare planerade försäljningen av kylanläggning vid konstgräsplan B endast genomförs för en av de två kylcontainrarna. Att sälja de båda kylcontainrarna och investera i en helt ny kylmaskin bedöms dock inte som ett fördelaktigt alternativ då kostnaden för en ny kylmaskin uppskattas till 2 mnkr, som det därefter behöver göras samma anpassningar i kring för återvinning av värme med mera.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt Tekniska Divisionen att avsluta gällande hyreskontrakt med Vattenfall,

att uppdra åt Tekniska Divisionen att flytta den ena befintliga kylcontainern från konstgräsplan till ishall för att ersätta de inhyrda kylmaskinerna,

att uppdra åt Tekniska divisionen att överta Nyköpings Arenors uppdrag att sälja kommunens andra kylcontainer,

att uppdra till Tekniska Divisionen att anpassa den nya kylmaskinen så att värmeåtervinning sker till konstgräsplan och till fastigheten,

att anvisa 5 mnkr från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel till Tekniska Divisionen för ovan nämnda uppdrag, samt

att genomförd investering finansieras genom sänkta driftkostnader och inte påverkar aktuell hyra för lokalerna.

Investering: Utbyte av kylmaskiner för ishallar vid Rosvalla

De nuvarande kylmaskinerna som förser båda ishallarna vid Rosvalla med kyla hyrs idag in från Vattenfall till en kostnad av ca 400 tkr/år samt en fast kylkostnad på 1,2 mnkr. Kylmaskinernas tekniska ålder är hög vilket medför höga driftkostnader upp till 2,3 mnkr per år för kommunen som fastighetsägare, och med dagens teknikersystem finns stor risk att tappa kyla på båda ispiserna vid ett eventuellt haveri. Driftenergin levereras av Vattenfall via gällande hyresavtal, vilket innebär att i dagsläget kan inte kommunen ansluta energiförbrukningen till kommunens ordinarie elleverantör.

Återvinning av överskottsvärmen från befintliga kylmaskiner sker inte idag. Konstgräsplan A (KGA) tinas idag med spillvärme från Vattenfalls fjärrvärmenät och belastar kommunens fjärrvärmekostnad för fastigheten. Sedan en tid tillbaka finns även 2 st kommunägda kylcontainrar placerade vid konstgräsplan B (KGB) och som i dagsläget inte används. Enligt kommunstyrelsens beslut 2016-06-20 (KK16/508) har Nyköpings Arenor fått i uppdrag att sälja dessa. Detta har enligt Nyköpings Arenor ännu inte skett med anledning av att försäljningen och annonseringen avbröts i och med Kommunfastigheters kommande övertagande av fastigheten.

Detta gör att förutsättningarna är förändrade och Kommunfastigheter, i samråd med Nyköpings Arenor, bedömer det fördelaktigt att istället flytta 1st kylcontainer och placera den vid ishallarna och installera den för iskyla och återvinning av överskottsvärme. Detta skulle ersätta de nuvarande inhyrda kylmaskinerna från Vattenfall, och gör därmed att kommunen inte behöver investera i en ny kylmaskin. Överskottsvärmen från kommunens kylmaskin skulle kunna fördelas till Konstgräsplan A, beredning av varmvatten samt via en kulvert till Konstgräsplan B.

Alternativ 1: Nuvarande lösning inkl. kommunstyrelsens beslut om försäljning av två kylcontainrar

Hyra+ is+ drift	-3,9 mnkr /år	Vattenfall hyra 400 tkr/år Fast kylkostnad 1,2 mnkr/år Driftkostnader ca 2,3 mnkr/år
Försäljning av 2 kylcontainrar	+1 mnkr, (beräknad)	Engångsintäkt
Fjärrvärmekostnader för 2 planer	-3,5 mnkr /år	3 mnkr till Vattenfall år 1 för att ansluta konstgräsplan B och C. Drift ca 500 tkr/år.
Summa kostnad/år:	År 1: 6,4 mnkr Resterande år: 4,4 mnkr/ år	

Alternativ 2: Framskrivet förslag inkl. flytt av en kylcontainer och försäljning av den andra kylcontainern

Investering 5 mnkr	-417 tkr/år	Kapitalkostnad
Årlig beräknad el och övrig driftskostnad	-2,3 mnkr/år	
Uppvärmning konstgräsplan	0 kr	Överskottsvärmen från kylkompressor förser planerna med värme under vintertiden
Försäljning av 1 kylcontainer	+500 tkr, (beräknad)	Engångsintäkt
Summa kostnad/år	2,2 mnkr	

Förslaget skulle innebära minskade kostnader för kommunen om 4,2 mnkr år 1 och 2,2 mnkr resterande år. Kylmaskinen beräknas ha en livslängd på 20 år.

Förslag

Mot ovan bakgrund föreslås Tekniska divisionen få följande uppdrag att:

- Avsluta hyresavtalet med Vattenfall gällande inhyrda kylmaskiner.
- Istället för att investera i en ny kylmaskin för att ersätta de inhyrda, flytta kommunens ena befintliga kylcontainer samt överta försäljningen från Nyköpings Arenor av kommunens andra kylcontainer. Försäljningsvärdet uppskattas till 500 tkr.

- Anpassa kommunens kylmaskin inkl. kulvert så att återvinning av värmen kan ske både till konstgräsplaner och beredning av varmvatten under vintertid och till fastigheten under hela året.

Investeringen som behöver göras, för att anpassa maskinen så att värmeåtervinning kan ske till konstgräsplan och till fastigheten, är 5 mnkr. Kylmaskinen beräknas ha en livslängd på 20 år.

Kommunens beräknade intäkter minskar dock med ca 500 tkr då den tidigare planerade försäljningen av kylanläggning vid konstgräsplan B endast genomförs för en av de två kylcontainrarna. Att sälja de båda kylcontainrarna och investera i en helt ny kylmaskin bedöms dock inte som ett fördelaktigt alternativ då kostnaden för en ny kylmaskin uppskattas till 2 mnkr, som det därefter behöver göras samma anpassningar i kring för återvinning av värme med mera.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt Tekniska Divisionen att avsluta gällande hyreskontrakt med Vattenfall,

att uppdra åt Tekniska Divisionen att flytta den ena befintliga kylcontainern från konstgräsplan till ishall för att ersätta de inhyrda kylmaskinerna,

att uppdra åt Tekniska divisionen att överta Nyköpings Arenors uppdrag att sälja kommunens andra kylcontainer,

att uppdra till Tekniska Divisionen att anpassa den nya kylmaskinen så att värmeåtervinning sker till konstgräsplan och till fastigheten,

att anvisa 5 mnkr från Kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel till Tekniska Divisionen för ovan nämnda uppdrag, samt

att genomförd investering finansieras genom sänkta driftkostnader och inte påverkar aktuell hyra för lokalerna.



Erik Carlgren
Kommundirektör

Eva Lundqvist
Tf chef Tekniska divisionen

Beslut till:

Akten

Ekonomi

Tekniska divisionen

Berörd nämnd

KS §

Dnr KK17/701

Investering: Släckbil till Nyköpings brandstation

Räddning och säkerhet har behov av att, inom något år, byta ut en släckbil på Nyköpings brandstation. Räddningssvärnet i Nävevarn har idag en släckbil av årsmodell -85 som inte anses tillförlitlig och säker.

Sörmlandskustens räddningstjänst operativa verksamhet är beroende av en fungerande verksamhet hos räddningssvärnen. För att förbättra arbetsmiljön för dessa frivilliga personer avser Sörmlandskustens räddningstjänst att tillhandahålla utrustning som överstiger den lägsta arbetsmiljömässiga nivå som kan anses acceptabel för personer som ingår i den operativa organisationen.

Planen för fordonsparken på Nyköpings brandstation har varit att köpa in en ny släckbil under år 2019, vilket finns med i investeringsplanen. Nu finns det en möjlighet att köpa en begagnad släckbil. Den släckbil som idag används i Nyköping kan då flyttas ut till Nävevarns Värn, och den köpta släckbilen tas in i Nyköping, då bilarna där har högre nyttjandegrad. Bilen som är till salu motsvarar de krav Sörmlandskustens räddningstjänst har på sina bilar och har minst 10 år kvar på livslängden.

En ny släckbil i Nyköping skrivs idag av på 20 år och kostar ca 4 mnkr. Den begagnade släckbilen säljs genom anbudsförfarande den 1 november 2017. Tjänstemännen bedömer att värdet på den begagnade bilen är 1,5 mnkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Räddning och säkerhet att lägga ett anbud på den begagnade släckbilen,

att under förutsättning att Nyköpings kommun får möjlighet att köpa släckbilen, anvisa 1,5 mnkr till Räddning och Säkerhet från kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel

att tillkommande kapitaltjänstkostnad belastar Räddning och Säkerhet.

Investering: Släckbil till Nyköpings brandstation

Sammanfattning

Räddning och säkerhet har möjlighet att lägga ett bud på en begagnad släckbil, som har 50 % ekonomisk livslängd kvar, för uppskattningsvis mindre än halva av priset jämfört med en ny släckbil. Bilen säljs via anbudsförfarande och kan levereras under början av 2018. Släckbilen avser ett utbyte av ett befintligt fordon på Nyköpings brandstation som därmed möjliggör en flytt av den gamla nuvarande bilen till Nävekvarns räddningsvårn.

Bakgrund

Räddning och säkerhet har behov av att, inom något år, byta ut en släckbil på Nyköpings brandstation. Räddningsvärnet i Nävekvarn har idag en släckbil av årsmodell -85 som inte anses tillförlitlig och säker.

Sörmlandskustens räddningstjänst operativa verksamhet är beroende av en fungerande verksamhet hos räddningsvärnen. För att förbättra arbetsmiljön för dessa frivilliga personer avser Sörmlandskustens räddningstjänst att tillhandahålla utrustning som överstiger den lägsta arbetsmiljömässiga nivå som kan anses acceptabel för personer som ingår i den operativa organisationen.

Planen för fordonsparken på Nyköpings brandstation har varit att köpa in en ny släckbil under år 2019, vilket finns med i investeringsplanen. Nu finns det en möjlighet att köpa en begagnad släckbil. Den släckbil som idag används i Nyköping kan då flyttas ut till Nävekvarns Vårn, och den köpta släckbilen tas in i Nyköping, då bilarna där har högre nyttjandegrad. Bilen som är till salu motsvarar de krav Sörmlandskustens räddningstjänst har på sina bilar och har minst 10 år kvar på livslängden.

En ny släckbil i Nyköping skrivs idag av på 20 år och kostar ca 4 mnkr. Den begagnade släckbilen säljs genom anbudsförfarande den 1 november 2017. Tjänstemännen bedömer att värdet på den begagnade bilen är 1,5 mnkr.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till Räddning och säkerhet att lägga ett anbud på den begagnade släckbilen,

att under förutsättning att Nyköpings kommun får möjlighet att köpa släckbilen, anvisa 1,5 mnkr till Räddning och Säkerhet från kommunstyrelsens ofördelade investeringsmedel

att tillkommande kapitaltjänstkostnad belastar Räddning och Säkerhet.



Erik Carlgren
Kommundirektör

Patrik Kullman
Chef Räddning och Säkerhet

Beslut till:

Räddning och säkerhet
Ekonomi

KS §

Dnr KK17/379

**Svar på motion från Nyköpings ungdomsfullmäktige:
Uppmärksammande av dagar av betydelse för jämlikhet och mångfald**

Rubricerad motion inkom från Nyköpings ungdomsfullmäktige 2017-05-09. Ungdomsfullmäktige (NU) anser att jämlikhet och mångfald bör vara ledord för all samhällsutveckling i Nyköpings kommun. Ett sätt att lyfta frågan är enligt motionen att uppmärksamma sådana dagar som markerar och symboliserar jämlikhet, antirasism och mångfald, genom att till exempel hissa flagg på Stora torget och anordna evenemang/manifestationer. Ungdomsfullmäktige föreslår att detta kan omfatta exempelvis Samernas nationaldag, Sverigefinnarnas dag och Internationella dagen för mänskliga rättigheter med flera. Mot denna bakgrund yrkar NU att kommunen köper in flaggor för dessa dagar och att den hissas vid respektive datum, samt att kommunen uppmärksammar Nyköpings Pridefestival och minnet av kristallnatten den 9 november.

I Nyköpings kommun är frågor om jämlikhet och mångfald av stor vikt. Ett prioriterat område i kommunen är att arbeta för social sammanhållning, vilket handlar om ett samhälle för alla. Ett samhälle där människor känner att de ingår i en gemenskap och har tillit och tilltro till varandra. Kommunen arbetar även särskilt för Sveriges fem nationella minoriteter (judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar) enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Under nuvarande Gästabudsåret 2017 arrangeras många evenemang och aktiviteter som bedöms ligga i linje med Ungdomsfullmäktiges motion. Den 30 juni -1 juli ägde det första Nyköping Pride rum, vilket arrangerades av föreningen Nyköping Pride. Kommunstyrelsen beslutade 2017-02-13 att bidra med 300 000 kr för att det skulle kunna genomföras. Gratis föreläsningar i Stadshuset genomfördes utöver underhållning och Prideparaden.

I Nyköping uppmärksammas kristallnatten den 9 november vanligtvis genom att Nyköpings Ungdomsfullmäktige anordnar någon aktivitet eller arrangemang på Stora Torget, vilket har varit tradition under en tid. Kommunledningskansliet bedömer det inte som aktuellt att i nuläget anordna en mer kommunövergripande manifestation i detta ändamål utan står bakom Ungdomsfullmäktiges arbete för att minnas och uppmärksamma kristallnatten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/379

Gällande att investera i och hissa flagg på dagar som uppmärksammar jämlikhet och mångfald med mera är den övergripande principen att de flaggor som hissas bör representera alla individer likväl som samhällets gemensamma värderingar. Rutinen är att, utöver allmänna flaggdagar, även hissa flagg på bland annat Europadagen 9 maj, FN-dagen 24 oktober samt på de nordiska ländernas nationaldagar.

Förslag

Nyköpings kommun instämmer med Ungdomsfullmäktige att jämlikhet och mångfald är områden av hög prioritet och att arbetet alltid behöver utvecklas och förbättras. Nyköping Pride är ett exempel på att kommunen står bakom dessa frågor och, när så är möjligt, stöttar exempelvis föreningar som vill anordna någon typ av evenemang. I kommunen finns även en samordnare för Sveriges fem nationella minoriteter.

Kommunens arbete med social sammanhållning bygger på idén att alla medborgare i Nyköping ska känna tillhörighet, trygghet och delaktighet i vårt gemensamma samhälle. I enlighet med detta arbete för ökad social sammanhållning bedömer Kommunledningskansliet att uttryck i form av exempelvis flaggning bör hållas till de tillfällen som är av allmän karaktär, exempelvis FN-dagen, och motionen föreslås mot denna bakgrund avslås. Kommunen ställer sig dock fortsatt positiv till samarbeten med föreningar och organisationer med flera som önskar arrangera evenemang för att framhålla vikten av demokratins värdegrund.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå motionen, samt

att därmed anse den besvarad.

Svar på motion från Nyköpings ungdomsfullmäktige: Uppmärksammande av dagar av betydelse för jämlikhet och mångfald

Rubricerad motion inkom från Nyköpings ungdomsfullmäktige 2017-05-09. Ungdomsfullmäktige (NU) anser att jämlikhet och mångfald bör vara ledord för all samhällsutveckling i Nyköpings kommun. Ett sätt att lyfta frågan är enligt motionen att uppmärksamma sådana dagar som markerar och symboliserar jämlikhet, antirasism och mångfald, genom att till exempel hissa flagg på Stora torget och anordna evenemang/manifestationer. Ungdomsfullmäktige föreslår att detta kan omfatta exempelvis Samernas nationaldag, Sverigefinnarnas dag och Internationella dagen för mänskliga rättigheter med flera. Mot denna bakgrund yrkar NU att kommunen köper in flaggor för dessa dagar och att den hissas vid respektive datum, samt att kommunen uppmärksammar Nyköpings Pridefestival och minnet av kristallnatten den 9 november.

I Nyköpings kommun är frågor om jämlikhet och mångfald av stor vikt. Ett prioriterat område i kommunen är att arbeta för social sammanhållning, vilket handlar om ett samhälle för alla. Ett samhälle där människor känner att de ingår i en gemenskap och har tillit och tilltro till varandra. Kommunen arbetar även särskilt för Sveriges fem nationella minoriteter (judar, romer, samer, sverigefinnar och tornedalingar) enligt lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk.

Under nuvarande Gästabudsåret 2017 arrangeras många evenemang och aktiviteter som bedöms ligga i linje med Ungdomsfullmäktiges motion. Den 30 juni -1 juli ägde det första Nyköping Pride rum, vilket arrangerades av föreningen Nyköping Pride. Kommunstyrelsen beslutade 2017-02-13 att bidra med 300 000 kr för att det skulle kunna genomföras. Gratis föreläsningar i Stadshuset genomfördes utöver underhållning och Prideparaden.

I Nyköping uppmärksammas kristallnatten den 9 november vanligtvis genom att Nyköpings Ungdomsfullmäktige anordnar någon aktivitet eller arrangemang på Stora Torget, vilket har varit tradition under en tid. Kommunledningskansliet bedömer det inte som aktuellt att i nuläget anordna en mer kommunövergripande manifestation i detta ändamål utan står bakom Ungdomsfullmäktiges arbete för att minnas och uppmärksamma kristallnatten.

Gällande att investera i och hissa flagg på dagar som uppmärksammar jämlikhet och mångfald med mera är den övergripande principen att de flaggor som hissas bör representera alla individer likväl som samhällets gemensamma värderingar. Rutinen är att, utöver allmänna flaggdagar, även hissa flagg på bland annat Europadagen 9 maj, FN-dagen 24 oktober samt på de nordiska ländernas nationaldagar.

Förslag

Nyköpings kommun instämmer med Ungdomsfullmäktige att jämlikhet och mångfald är områden av hög prioritet och att arbetet alltid behöver utvecklas och förbättras. Nyköping Pride är ett exempel på att kommunen står bakom dessa frågor och, när så är möjligt, stöttar exempelvis föreningar som vill anordna någon typ av evenemang. I kommunen finns även en samordnare för Sveriges fem nationella minoriteter.

Kommunens arbete med social sammanhållning bygger på idén att alla medborgare i Nyköping ska känna tillhörighet, trygghet och delaktighet i vårt gemensamma samhälle. I enlighet med detta arbete för ökad social sammanhållning bedömer Kommunledningskansliet att uttryck i form av exempelvis flaggning bör hållas till de tillfällen som är av allmän karaktär, exempelvis FN-dagen, och motionen föreslås mot denna bakgrund avslås. Kommunen ställer sig dock fortsatt positiv till samarbeten med föreningar och organisationer med flera som önskar arrangera evenemang för att framhålla vikten av demokratins värdegrund.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå motionen, samt

att därmed anse den besvarad.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

Bilaga 1

Motion

Uppmärksammande av dagar av betydelse för jämlikhet och mångfald

Nyköpings Ungdomsfullmäktige anser att jämlikhet och mångfald bör vara ledorden för all samhällsutveckling i Nyköpings kommun. Detta särskilt i en tid där olika krafter verkar för att skapa klyftor och avstånd mellan människor mot bakgrund av etnisk, kulturell och religiös tillhörighet, funktionsförmåga, könsidentitet och sexuell läggning. Samtidigt ges sällan dessa frågor utrymme i det offentliga rummet eller i det offentliga samtalet.

Ett sätt att lyfta fram frågan om mångfald i Nyköpings kommun, är att uppmärksamma sådana dagar som markerar och symboliserar den kamp som bedrivs i samhället för jämlikhet, antirasism och mångfald. Ett sätt att uppmärksamma dessa dagar och skapa plats i det offentliga rummet är att på olika vis manifestera och/eller hissa flagg på Stora torget. Självklart löser inte manifestationer de problem vi har i samhället med främlingsfientlighet, HBTQ-fobi eller misogyni, men det sänder en signal om att frågan om jämlikhet, antirasism och mångfald är av vikt för Nyköpings kommun. Det kan också bidra till att alla individer som känner att de berörs av, eller driver relaterade frågor ska känna sig sedda och inkluderade. Förslagsvis skulle följande dagar kunna uppmärksammas med manifestation och/eller hissad flagga:

Samernas nationaldag 6/2 (Samiska flaggan)

Manifestation för att uppmärksamma Pridefestivalen i Nyköping (Prideflaggan)

Sverigefinnarnas dag 24/2 (Sverigefinska flaggan)

Tornedalingarnas dag 15/7 (tornedalingarnas flagga Meänflaku)

Internationella kvinnodagen 8/3 (Flagga med jämställdhetssymbol)

Manifestation till minne av kristallnatten 9/11

Internationella Romadagen 8/4 (Romska flaggan)

Internationella dagen för mänskliga rättigheter 10/12 (FN-flaggan)

Internationella dagen mot HBTQ-fobi 17/5 (Prideflaggan)

Med anledning av ovanstående yrkar Nyköpings ungdomsfullmäktige på:

Att Nyköpings kommun investerar i flaggor som representerar de ovanstående internationella och/eller högtidsdagarna, samt hissar flagg under respektive internationella och/eller högtidsdag framför Stadshuset

Att Nyköpings kommun särskilt uppmärksammar Nyköpings Pridefestival samt minnet av kristallnatten den 9 november.

Ordförande Omar Hassen

Sekreterare Miranda Viberg



KS §

Dnr KK16/658, KK16/704

Svar på medborgarförslag om att tillsätta en ny syn-hörselinstruktör

Rubricerat medborgarförslag väcktes av Agneta Lindblom vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-09-13. Ytterligare fem förslag i rubricerat ärende väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-10-11 av Per-Arne Fransson, Gerd Rehnström, Lars Plog, Bengt Ruthström och Allan Pettersson. Förslagen framför att det saknas en person inom kommunen som kan informera och hjälpa medborgare med syn-och hörselnedsättning. Förslagen motiveras med att många har behov av hjälp i hemmet med vardagliga sysslor, t.ex. gällande belysning.

Nyköpings kommun gav personer möjlighet till kostnadsfritt stöd av en syninstruktör till och med 2012. Stödet handlade bl.a. om att ge råd för att lättare klara vardagen, göra belysningsanpassningar, hjälp att med träning hitta till exempelvis mataffären med mera. Det är frivilligt för kommuner att bistå med ett sådant stöd. Kommunen valde fr.o.m. 2012 att prioritera andra insatser av kostnadsskäl.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över medborgarförslagen 2017-02-09. Nämnden ser vikten för brukare av att ha tillgång till sådana resurser som föreslås. I dagsläget bedömer nämnden det dock inte aktuellt att införa en syn-hörselinstruktör då andra insatser behöver prioriteras framför detta av ekonomiska skäl. Nämnden kommer dock att diskutera förslaget med Landstinget Sörmland, då liknande resurser finns inom habiliteringsverksamheten.

Förslag

Kommunledningskansliet instämmer i förslagens goda intentioner men i nuläget planerar kommunen inte att tillsätta en syn-hörselinstruktör. Vård- och omsorgsnämnden har dock för avsikt att diskutera frågan med Landstinget. Mot denna bakgrund föreslås medborgarförslagen avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslagen, samt

att därmed anse de besvarade.



Svar på medborgarförslag om att tillsätta en ny syn-hörselinstruktör

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes av Agneta Lindblom vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-09-13. Ytterligare fem förslag i rubricerat ärende väcktes vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-10-11 av Per-Arne Fransson, Gerd Rehnström, Lars Plog, Bengt Ruthström och Allan Pettersson. Förslagen framför att det saknas en person inom kommunen som kan informera och hjälpa medborgare med syn-och hörselnedsättning. Förslagen motiveras med att många har behov av hjälp i hemmet med vardagliga sysslor, t.ex. gällande belysning.

Nyköpings kommun gav personer möjlighet till kostnadsfritt stöd av en syninstruktör till och med 2012. Stödet handlade bl.a. om att ge råd för att lättare klara vardagen, göra belysningsanpassningar, hjälp att med träning hitta till exempelvis mataffären med mera. Det är frivilligt för kommuner att bistå med ett sådant stöd. Kommunen valde fr.o.m. 2012 att prioritera andra insatser av kostnadsskäl.

Vård- och omsorgsnämnden har yttrat sig över medborgarförslagen 2017-02-09. Nämnden ser vikten för brukare av att ha tillgång till sådana resurser som föreslås. I dagsläget bedömer nämnden det dock inte aktuellt att införa en syn-hörselinstruktör då andra insatser behöver prioriteras framför detta av ekonomiska skäl. Nämnden kommer dock att diskutera förslaget med Landstinget Sörmland, då liknande resurser finns inom habiliteringsverksamheten.

Förslag

Kommunledningskansliet instämmer i förslagens goda intentioner men i nuläget planerar kommunen inte att tillsätta en syn-hörselinstruktör. Vård- och omsorgsnämnden har dock för avsikt att diskutera frågan med Landstinget. Mot denna bakgrund föreslås medborgarförslagen avslås.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslagen, samt

att därmed anse de besvarade.



Erik Carlgren
Kommundirektör

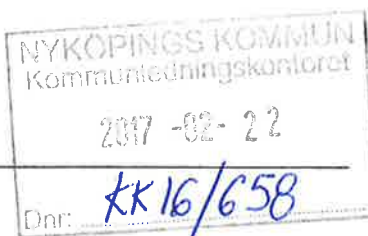
Anna-Karin Lindblad
Kanslichef

Beslut till:

Vård- och omsorgsnämnden

Förslagsställare

KF för anmälan



VON § 10

Dnr VON16/107

Förslag till yttrande avseende medborgarförslag om att få tillbaka syn- och hörselinstruktör

Vård- och omsorgsnämnden har fått ett medborgarförslag på remiss. Förslagsställaren föreslår att kommunen ska återinföra funktionen syn- och hörselinstruktör. Yttrandet från nämnden ska överlämnas till Kommunstyrelsen.

Ett förslag till yttrande har upprättats och innebär i korthet att nämnden i dagsläget inte har möjlighet till finansiering, men att en diskussion ska tas med landstinget i frågan.

Inlägg görs av Veronica Andersson (S), Magdalena Jerlström (C), Orvar Windisch (M).

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att anta yttrandet enligt tjänsteskrivelsen daterad 2017-01-26 som sitt eget

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Division Social omsorg

Justerandes signatur

VA

Utdragsbestyrkande

[Handwritten signature]

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Vård- och omsorgsnämnden

2017-02-09

Plats och tid	Stadshuset sal B, torsdagen den 9 februari, kl. 13.30–16:20	
Ledamöter och ersättare	Beslutande Veronica Andersson (S), ordf Helena Dahlström (V), 1:e v ordf Johan Schenström (M), 2:e v ordf Andreas Ekstrand (S) Fekade Gebremichael (S) Kenneth Bjurström (MP) §§1-3 Maria Gilstig (M) Magdalena Jerlström (C) Lena Delaplane (L) Michael Tullander (SD) Elise-Marie Medström (S) tj. ers §§1-19 Yvonne Danielsson (MP) §§4-19	Ersättare Rauni Ringberg (S) Lars-Eric Antonsson (S) Eila Ulf (S) Per Andersson (V) Orvar Windisch (M) Martin Kildén Smith (M) Ratana Karlsson (C) Annika Bengtsson (KD) Monica Salomonsson (SD)
Övriga deltagare	Deltagare under respektive informations- och beslutsärende Marita Göransson (KD), Iris Pettersson verksamhetschef DSO.	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 1-19
	Ordförande	
	Justerande	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ	Vård- och omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2017-02-09	Sista dag för överklagande	2017-03-13
Anslag uppsatt den	2017-02-20	Datum för anslags nedtagande	2017-03-14
Protokollet förvaras hos	Kommunledningskontoret/kansli		
Underskrift	Mega Söderström Skott		

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

**Yttrande avseende medborgarförslag om att få
tillbaka syn- och hörselinstruktören**

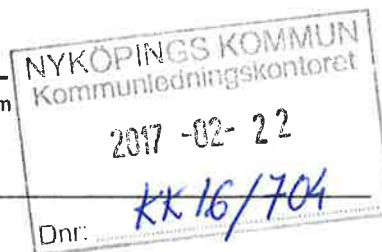
Vård- och omsorgsnämnden har fått ett medborgarförslag på remiss. Förslagsställaren föreslår att funktionen som syn- och hörselinstruktör ska återinföras i kommunen.

Nämnden ser vikten för brukarna av att ha tillgång till sådana resurser. I dagsläget har dock nämnden inte ekonomisk möjlighet att finansiera dessa. Nämnden har för avsikt att ta upp en diskussion med landstinget som har liknande resurser inom habiliteringsverksamheten.



Veronica Andersson

Ordförande



VON § 11

Dnr VON16/115

Förslag till yttrande avseende medborgarförslag om att få tillbaka syn- och hörselinstruktör

Vård- och omsorgsnämnden har fått fem medborgarförslag på remiss. Förslagsställarna föreslår att kommunen ska återinföra funktionen syn- och hörselinstruktör. Yttrandet från nämnden ska överlämnas till Kommunstyrelsen.

Ett förslag till yttrande har upprättats och innebär i korthet att nämnden i dagsläget inte har möjlighet till finansiering, men att diskussion ska tas med landstinget i frågan.

Inlägg görs av Orvar Windisch (M), Veronica Andersson (S), Andreas Ekstrand (S).

Solweig Eriksson Kurg, nämndansvarig tjänsteman, besvarar en fråga.

Vård- och omsorgsnämnden beslutar

att anta yttrandet enligt tjänsteskrivelsen daterad 2017-01-26 som sitt eget

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Division Social omsorg

Justerandes signatur

VA.

Utdragsbestyrkande

NYKÖPINGS KOMMUN

PROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Vård- och omsorgsnämnden

2017-02-09

Plats och tid

Stadshuset sal B, torsdagen den 9 februari, kl. 13.30–16:20

Ledamöter och ersättare

Beslutande

Veronica Andersson (S), ordf
Helena Dahlström (V), 1:e v ordf
Johan Schenström (M), 2:e v ordf
Andreas Ekstrand (S)
Fekade Gebremichael (S)
Kenneth Bjurström (MP) §§1-3
Maria Gilstig (M)
Magdalena Jerlström (C)
Lena Delaplane (L)
Michael Tullander (SD)
Elise-Marie Medström (S) tj. ers §§1-19
Yvonne Danielsson (MP) §§4-19

Ersättare

Rauni Ringberg (S)
Lars-Eric Antonsson (S)
Eila Ulf (S)
Per Andersson (V)
Orvar Windisch (M)
Martin Kildén Smith (M)
Ratana Karlsson (C)
Annika Bengtsson (KD)
Monica Salomonsson (SD)

Övriga deltagare

Deltagare under respektive informations- och beslutsärende Marita Göransson (KD), Iris Pettersson verksamhetschef DSO.

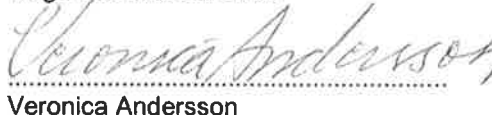
Underskrifter

Sekreterare


Mega Söderström Skott

Paragrafer 1-19

Ordförande


Veronica Andersson

Justerande


Johan Schenström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet har justerats och justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2017-02-09

Sista dag för överklagande

2017-03-13

Anslag uppsatt den

2017-02-20

Datum för anslags nedtagande

2017-03-14

Protokollet förvaras hos

Kommunledningskontoret/kansli

Underskrift


Mega Söderström Skott

Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsen

Yttrande avseende medborgarförslag om att få tillbaka syn- och hörselinstruktören

Vård- och omsorgsnämnden har fått fem medborgarförslag på remiss. Förslagsställarna föreslår att funktionen som syn- och hörselinstruktör ska återinföras i kommunen.

Nämnden ser vikten för brukarna av att ha tillgång till sådana resurser. I dagsläget har dock nämnden inte ekonomisk möjlighet att finansiera dessa. Nämnden har för avsikt att ta upp en diskussion med landstinget som har liknande resurser inom habiliteringsverksamheten.



Veronica Andersson

Ordförande

2016-08-30

Dnr: KK16/658

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

vi får tillbaka syn- och hörsel-
instruktören i Nyköpings
kommun

Motivering

Det saknas en person inom kommunen
som kan informera och hjälpa
medborgare med syn- och hörsel-
nedsättning. Denna funktion fanns
fram till år 2012 och efterfrågas
eftersom behovet är stort.

Jag vill delta när kommunstyrelsen besvarar ärendet

☒ Ja ☐ Nej

Namn Agneta Lindblom

Adress (

Telefon

E-post

Ort och d

aug 2016


Underskrift


Namnförtydligande

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

Vi skall få en syn-hörset-heminstruktör

Motivering

*Svårighet med att klara vardagliga sysslor
i hemmet som tex belysning och andra
hjälpmedel*

Jag vill delta när kommunstyrelsen besvarar ärendet

☐ Ja ☒ Nej

Namn *Per-Arne Fransson*

Underskrift



Namnförtydligande

Per-Arne Fransson

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

Vi skall få en syn-hörel-heminstruktör

Motivering

*Svårighet med att klara vardagliga
sysslor i hemmet som tex belysning,
och andra hjälpmedel.*

Jag vill delta när kommunstyrelsen besvarar ärendet

☒ Ja ☐ Nej

Namn

Gerd Rehnström

Underskrift

Namnförtydligande

Gerd Rehnström

Gerd Rehnström

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

**ATT KOMMUNEN TILLSÄTTA
EN NY HEMINSTRUKTÖR**

Motivering

**HJÄLPBOKOJ: BEHYSNING,
SPISVAKT,**

Jag vill delta när kommunstyrelsen besvarar ärendet

☐ Ja ☒ Nej

Namn **LARS PLOG**

Underskrift

L. Plog

Namnförtydligande

LARS PLOG

2016-03-20

Dnr.

KK 16/704

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

TILL SÄTTA EN NY
HEMINSTALLATÖR

Motivering

HJÄLPBEHOV: BELYSNING,
SPISVAKT

Jag vill delta när kommunstyrelsen besvarar ärendet

☐ Ja ☒ Nej

Namn

BENGT RUTHSTRÖM

Underskrift

Namnförtydligande



BENGT RUTHSTRÖM

Nyköpings kommun
Stadshuset, Stora torget
611 83 Nyköping

Tfn expedition 0155-24 80 00
Fax 0155-24 83 30

Org nr 212000-2940
Bg 619-0342
Pg 7 26 79-4

2016 -09- 20

Dnr: KK16/704

Medborgarförslag

Jag föreslår att Nyköpings kommun beslutar att

TILLSÄTTA EN NY
HEMINSTRUKTÖR

Motivering

DÄLIG SYNE BEHÖVER
EN DEL I HEMMET

Jag vill delta när kommunstyrelsen besvarar ärendet

☐ Ja ☒ Nej

Namn

ALLAN PETERSSON

Underskrift



Namnförtydligande

ALLAN PETERSSON

KS §

Dnr KK16/731

Svar på medborgarförslag att bygga en cykelväg mellan Nyköpings centralort och Buskhyttan/Näveklarn

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktigesammanträde 2016-10-11 av Kristin Källströmer. Förslagställaren anför att Nyköpings kommun ska uppföra en cykelväg mellan de orter som anges i rubriken. Förslaget motiveras med att cykelpendling till arbete redan sker på sträckan, men att denna är osäker ur trafiksäkerhetssynpunkt. Om en cykelväg byggdes skulle även barn som bor utanför Buskhyttan och Näveklarn kunna cykla in till respektive ort och skola. En cykelväg skulle ha både miljö- och säkerhetsvinster, anser förslagsställaren.

Nyköpings kommun prioriterar miljövänlighet högt, och har som ett av fem övergripande mål i Vision 30 att genomgå en *Grön omställning*.¹ Bland annat ska kommunen arbeta för att medborgarna ska uppleva att det är lätt att resa med cykel i Nyköping.

I störst utsträckning arbetar kommunen med att förbättra cykelmöjligheten längs de vägar som kommunen själv väghåller. Detta innebär att det i första hand rör sig om vägar inom tätorter. På vägar mellan orter, såsom den förslagna sträckan, är det Trafikverket som är väghållare, och således har ansvar för att tillse bland annat trafiksäkerhet för cyklister.

Trafikverket kommer överens med Regionförbundet Sörmland, där Nyköpings kommun är medlem, om vilka av trafikverkets vägar som ska prioriteras när det kommer till utbyggnad av cykelväg. I den regionala cykelstrategin 2010-2021² definieras tretton *starka cykelstråk*, sträckor som många uppskattas cykla längs med. Här prioriteras cykling som arbetspendling eller till skola. Tre av dessa tretton starka cykelstråk återfinns i Nyköpings kommun: 1) Nyköping-Skavsta, 2) Nyköping-Oxelösund samt 3) Nyköping-Enstaberga.

Utifrån Nyköpings kommuns Infrastrukturplan från 2010 har Bygg- och tekniknämnden även tagit fram en intern handlingsplan för utbyggnad av cykelvägnätet. I denna presenteras bland annat en redogörelse för vilka behov som finns i termer av cykelstråk, samt en rekommenderad prioritering

¹ Vision 30 finns att läsa på kommunens hemsida: <http://nykoping.se/Kommun--politik/Vision/>.

² Denna strategi återfinns på regionförbundets hemsida, <http://region.sormland.se>.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK16/731

mellan dessa. Bland flera andra cykelstråk, presenteras sträckan Nyköping-Ärila som en relevant utbyggnad innan 2021, och sträckan Ärila-Bränn-Ekeby-Närke som en potentiell utbyggnad efter 2021.

Förslag

Nyköpings kommun arbetar för att förenkla för medborgarna att välja cykeln som pendlingsalternativ. I huvudsak sker detta utefter de vägar som kommunen väghåller, men utbyggnad sker också längs det statliga vägnätet genom Region Sörmland. Bygg- och tekniknämndens prioritering mellan cykelstråk som kan byggas ut har skett i och med planen för utbyggnad av cykelvägnätet från 2010, och överses löpande. I och med kommunens ändliga resurser prioriteras de sträckor som ger störst nytta för kommuninvånarna som stort.

Delmoment av den föreslagna sträckan finns med som eventuell framtida cykelvägsinvestering. För nuvarande är inte den föreslagna sträckan prioriterad. Av den anledningen rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.



Svar på medborgarförslag att bygga en cykelväg mellan Nyköpings centralort och Buskhyttan/Näveksvarn

Bakgrund

Rubricerat medborgarförslag väcktes vid kommunfullmäktigesammanträde 2016-10-11 av Kristin Källströmer. Förslagställaren anför att Nyköpings kommun ska uppföra en cykelväg mellan de orter som anges i rubriken. Förslaget motiveras med att cykelpendling till arbete redan sker på sträckan, men att denna är osäker ur trafiksäkerhetssynpunkt. Om en cykelväg byggdes skulle även barn som bor utanför Buskhyttan och Näveksvarn kunna cykla in till respektive ort och skola. En cykelväg skulle ha både miljö- och säkerhetsvinster, anser förslagsställaren.

Nyköpings kommun prioriterar miljövänlighet högt, och har som ett av fem övergripande mål i Vision 30 att genomgå en *Grön omställning*.¹ Bland annat ska kommunen arbeta för att medborgarna ska uppleva att det är lätt att resa med cykel i Nyköping.

I störst utsträckning arbetar kommunen med att förbättra cykelmöjligheten längs de vägar som kommunen själv väghåller. Detta innebär att det i första hand rör sig om vägar inom tätorter. På vägar mellan orter, såsom den förslagna sträckan, är det Trafikverket som är väghållare, och således har ansvar för att tillse bland annat trafiksäkerhet för cyklister.

Trafikverket kommer överens med Regionförbundet Sörmland, där Nyköpings kommun är medlem, om vilka av trafikverkets vägar som ska prioriteras när det kommer till utbyggnad av cykelväg. I den regionala cykelstrategin 2010-2021² definieras tretton *starka cykelstråk*, sträckor som många uppskattas cykla längs med. Här prioriteras cykling som arbetspendling eller till skola. Tre

¹ Vision 30 finns att läsa på kommunens hemsida: <http://nykoping.se/Kommun--politik/Vision/>.

² Denna strategi återfinns på regionförbundets hemsida, <http://region.sormland.se>.

av dessa tretton starka cykelstråk återfinns i Nyköpings kommun: 1) Nyköping-Skavsta, 2) Nyköping-Oxelösund samt 3) Nyköping-Enstaberga.

Utifrån Nyköpings kommuns Infrastrukturplan från 2010 har Bygg- och tekniknämnden även tagit fram en intern handlingsplan för utbyggnad av cykelvägnätet. I denna presenteras bland annat en redogörelse för vilka behov som finns i termer av cykelstråk, samt en rekommenderad prioritering mellan dessa. Bland flera andra cykelstråk, presenteras sträckan Nyköping-Ärila som en relevant utbyggnad innan 2021, och sträckan Ärila-Bränn-Ekeby-Närke som en potentiell utbyggnad efter 2021.

Förslag

Nyköpings kommun arbetar för att förenkla för medborgarna att välja cykeln som pendlingsalternativ. I huvudsak sker detta utefter de vägar som kommunen väghåller, men utbyggnad sker också längs det statliga vägnätet genom Region Sörmland. Bygg- och tekniknämndens prioritering mellan cykelstråk som kan byggas ut har skett i och med planen för utbyggnad av cykelvägnätet från 2010, och överses löpande. I och med kommunens ändliga resurser prioriteras de sträckor som ger störst nytta för kommuninvånarna som stort.

Delmoment av den föreslagna sträckan finns med som eventuell framtida cykelvägsinvestering. För nuvarande är inte den föreslagna sträckan prioriterad. Av den anledningen rekommenderar kommunledningskansliet avslag på medborgarförslaget.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att avslå medborgarförslaget, samt

att därmed anse det besvarat.



Erik Carlgren

Kommundirektör

Anna-Karin Lindblad

Kanslichef

Beslut till:

Kommunfullmäktige för anmälan

Förslagsställaren

Från: server@nykoping.se
Skickat: den 27 september 2016 22:12
Till: Nyköpings Kommun
Ämne: medborgarförslag

2016 -09- 28

Dnr.

KK16/731

Beslut: Bygga en cykelväg mellan Nyköpings centralort och Buskhyttan/Nävekarv

Motivering: Det är många som cyklar på Nävekarvsvägen till tex arbete inne i Nyköping. Vägen är ganska hårt trafikerad och cyklingen på vägen kan vara farlig. Barn som bor strax utanför Buskhyttan och Nävekarv skulle dessutom kunna ta sig till skolan på ett säkert sätt. För att öka möjligheterna för landsbygdsborna att välja miljövänliga alternativ utan livet som insats borde denna väg byggas!

Narvaro: närvara

Namn: Kristin Källströmer

KS §

Dnr KK17/5

Delegationsärenden

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Palaemona Mörner Kommunikationschef Kommunikations- avdelningen	– Tillsvidareanställning Kommunikatör – Tillsvidareanställning Chef för produktionsenheten	KK17/5:224
2	Palaemona Mörner Kommunikationschef Kommunikations- avdelningen	Tillsvidareanställning Kommunikatör	KK17/5:225
3	Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	– Tillsvidareanställning Kartchef - Kartenheten – Tillsvidareanställning Livsmedelschef - Livsmedelsenheten – Tillsvidareanställning Bygglovschef - Bygglovsenheten	KK17/5:226
4	Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	– Tillsvidareanställning Miljö- och hälsoskyddsinspektör - Miljöenheten – Tillsvidareanställning Miljö- och hälsoskyddsinspektör - Miljöenheten – Tillsvidareanställning Administrativ handläggare - Bygglovsenheten – Tillsvidareanställning Byggnadsinspektör - Bygglovsenheten – Tillsvidareanställning Kartchef - Kartenheten	KK17/5:227
5	Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	– Tillsvidareanställning Översiktsplanerare - Strategienheten – Tillsvidareanställning Byggnadsinspektör - Bygglovsenheten	KK17/5:228

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/5

6 Eva Lundqvist
Tf. Divisionschef
Tekniska divisionen

- Tillsvidareanställning
Livsmedelsinspektör -
Livsmedelsenheten
- Tillsvidareanställning Mark-
och Exploateringschef -
Mark- och
Exploateringsenheten
- Tillsvidareanställning Plan-
och Naturchef - Plan- och
Naturenheten

- Tillsvidareanställning KK17/5:229
Projektledare -
Kommunfastigheter
- Tillsvidareanställning
Gatuarbetare - Gata Hamn
- Tillsvidareanställning
Gatuarbetare - Gata Hamn
- Tillsvidareanställning
Gatuarbetare - Gata Hamn
- Tillsvidareanställning
Serviceman -
Fordonssamordningen
- Tillsvidareanställning
Trafikingenjör - Planering-
och utredningsenheten

7 Eva Lundqvist
Tf. Divisionschef
Tekniska divisionen

- Tillsvidareanställning KK17/5:230
Trafikplanerare - Planering-
och utredningsenheten
- Tillsvidareanställning
Administratör -
Kommunservice
- Tillsvidareanställning
Fastighetsförvaltare -
Kommunfastigheter
- Tillsvidareanställning
Projektchef -
Projektenheten

8 Erik Carlgren
Kommundirektör
Kommunledningskontoret

- Utse Anna-Karin Lindblad KK17/5:231
som tf. Kommundirektör
från 3 till och med 5 oktober
2017

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §	Dnr KK17/5	
9 Gunbritt Lindfors Säkerhetssamordnare Räddning och säkerhet	– Beslut att bevilja skadeståndsansättning, skador på vägbom efter nedfallet träd (KSK17/50) – Beslut att bevilja skadeståndsansättning, skador på fordon (KSK17/51) – Beslut att bevilja skadeståndsansättning, förlust av egendom familjehem (KSK17/52) – Beslut att bevilja skadeståndsansättning, skador på tvätt (KSK17/54) – Beslut om skadeståndsansättning, förlust av egendom särskilt boende (KSK17/55) – Beslut om skadeståndsansättning, skador på egendom särskilt boende (KSK17/56)	KK17/5:233
10 Patrik Kullman Räddningschef Räddning och säkerhet	– Anställningsavtal RiB – Licensavtal Infosoc Rättsdatabas – Anställningsavtal RiB vikariat vid behov – Anställningsavtal tillsvidare	KK17/5:234
11 Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Förteckning över delegationsbeslut gällande rätt till skolskjuts, beslutade under perioden 2017-09-01 - - 2017-09-30, enligt KS delegationsordning 2017-03-06 § 61	KK17/5:235
12 Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Förteckning över delegationsbeslut gällande försäljning el. förvärv av fastighet/tomträtt, bostadsrätt m.m. till ett högsta belopp om 50 BB/gång, beslutade under perioden 2017-09-01 - - 2017-09-30, enligt KS delegationsordning 2017-03-06 § 61	KK17/5:236
Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	

KS §	Dnr KK17/5	
13 Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Förteckning över delegationsbeslut gällande nya avtal för nyttjanderätt, arrende, servitut, tomträtt m.m., beslutade under perioden 2017-09-01 - - 2017-09-30, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 2017-03-06 § 61	KK17/5:237
14 Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Förteckning över delegationsbeslut exploateringsärenden m.m, beslutade under perioden 2017-09-01 - - 2017-09-30, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 2017-03-06 § 61	KK17/5:238
15 Mats Dryselius Samhällsbyggnadschef Samhällsbyggnad	Förteckning över delegationsbeslut gällande inköp/upphandling, beslutade under perioden 2017-09-01 - - 2017-09-30, enligt kommunstyrelsens delegationsordning 2017-03-06 § 61	KK17/5:239
16 Länsstyrelsen i Södermanlands län	Beslut statligt investeringsstöd för hyresbostäder och bostäder för studerande enligt förordningen (2016:881)	KK17/192:8
17 Kommunstyrelsens utskott för miljö och social sammanhållning	Protokoll från sammanträde 2017-09-07 § § 14 - 20	KK17/2:57
18 Erik Carlgren Kommundirektör Kommunledningskontoret	— Utse Anna-Karin Lindblad som tf. Kommundirektör från 16 till och med 20 oktober 2017	KK17/5:240
19 Urban Granström Kommunstyrelsens ordförande	Beslut att bevilja 10 000 kr i bidrag till det nationella evenemanget "Röda Korset Forum Nyköping 14-15 oktober 2017"	KK17/5:241

KS §	Dnr KK17/5	
20 Palaemona Mörner Kommunikationschef Kommunikations- avdelningen	– Tillsvidareanställning Kommunikatör - Kommunikations- avdelningen – Tillsvidareanställning Chef för produktionsenheten - Kommunikations- avdelningen	KK17/5:242
21 Palaemona Mörner Kommunikationschef Kommunikations- avdelningen	Tillsvidareanställning Kommunikatör - Kommunikationsavdelningen	KK17/5:243
22 Anna Thörn Divisionschef Barn Utbildning Kultur	Förteckning över beslut om anskaffning, enligt delegationsordning för kommunstyrelsen, under perioden 2017-09-01 -- 2017- 09-30 (verksamhet Campus Nyköping) Gäller direktupphandlingar och avrop från ramavtal >2,5 pbb	KK17/5:244
23 Mikael Bauer Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Beslut om att teckna avtal med Attendo Sverige AB om att bedriva hemtjänst enligt Lag om valfrihetssystem (LOV)	KK17/549:4
24 Maria Fredriksson Ekonomichef Upphandlingsenheten	Efter genomförd upphandling av "Besiktning av gymnastik- och idrottssalar, samt åtgärder" har avtal ingåtts med Rantzows Sport AB	KK17/550:10
25 Mikael Bauer Upphandlingschef Upphandlingsenheten	Tilldelning ASL Catering AB (Paus Catering) kontrakt avseende cateringtjänster för kommunens möten, efter upphandling enligt LOU 2016:1145, med öppet förfarande	KK17/453:12

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KS §

Dnr KK17/2

Anmälningssärenden

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Hörselskadades förening	Skrivelse avseende möjlighet att söka statligt stöd för ljudmiljösatsningar i kommunens skolor - för bättre studieresultat och arbetsmiljö	KK17/309:2
2	Skolinspektionen	Beslut: Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Framtidsgymnasiet Nyköping i Nyköpings kommun	KK17/175:10
3	Regionförbundet Sörmland	Protokoll från sammanträde 2017-09-14	KK17/19:7
4	Plan- och naturenheten Samhällsbyggnad	Lagakraftbevis: Detaljplan för del av Bergshammars-Åby 1:8, Kiladalen, Nyköpings kommun	Postlista
5	Landstinget Sörmland	Protokollsutdrag från sammanträde 2017-09-18 § 15/17 Delårsrapport 2017 gemensam patientnämnd	KK17/18:5
6	Sara Rangensjö Plan- och naturenheten Samhällsbyggnad	Samråd: Förslag till detaljplan för Råvaran 3 samt del av Arnö 1:3, Arnö industriområde, Nyköping, Nyköpings kommun	Postlista
7	Louise Persson Plan- och naturenheten Samhällsbyggnad	Samråd: Förslag till ny detaljplan för Arnö 1:12 och Arnö 1:60, (Arnö Ga skola) Björkö, Nyköpings kommun	Postlista
8	Kommunala Anhörigrådet	Protokoll från sammanträde 2017-09-18 § § 23 - 33	KK17/39:3
9	Magnus Eriksson Strategienheten Samhällsbyggnad	Rapport: Pendling till och från Nyköpings kommun 2015	KK17/2:58

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att lägga rubricerade anmälningssärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande