

ONSDAGEN DEN 16 MARS 2016 KL. 14.00 STADSHUSET SAL B**SAMMANTRÄDET ÄR ÖPPET FÖR ALLMÄNHETEN**

Gruppmöten 13.00-14.00

S-, V- och MP-grupp: B-salen
M-, C-, L- och KD-grupp: Översikten
SD-grupp: Insikten

INFORMATIONSÄRENDEN

- | | | |
|---|---|---------------------------------|
| 1 | Information om inkomna synpunkter 2015 | Eva Rydén
5 Min |
| 2 | Budget Gästabudet | Christian
Hårleman
5 min |
| 3 | Investeringar i konst, badplatser och motionsanläggningar | Christian
Hårleman
10 min |

BESLUTSÄRENDEN

- | | | |
|---|---|-----------|
| 1 | Månadsrapport | KFN16/2 |
| | - Månadsrapport | |
| 2 | Sammanfattning av genomförd internkontroll 2015 | KFN14/114 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Sammanfattning | |
| 3 | Utredning av skötsel och drift samt förslag till åtgärder gällande kommunala badplatser | KFN15/32 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Utredning | |
| 4 | Överenskommelse om föreningsbidrag till Ung Kraft 2016-2017 | KFN15/76 |
| | - Tjänsteskrivelse | |
| | - Överenskommelse 1 | |

- Överenskommelse 2
- 5 Revidering av delegationsordning KFN 16/16
 - Tjänsteskrivelse
 - Delegationsordning
- 6 Val av ledamot till Kultur- och fritidsnämndens stipendiejury KFN15/8
 - Tjänsteskrivelse
- 7 Delegationsbeslut KFN16/4
- 8 Anmälningssärenden KFN16/1

Carina Wallin
Ordförande

Kerstin Frimodig
Sekreterare

KFN §

Dnr KFN16/3

Informationsärenden

- | | | |
|---|--|-----------------------|
| 1 | Information om inkomna synpunkter 2015 | Eva Rydén |
| 2 | Budget Gästabudet | Christian
Hårleman |
| 3 | Investeringar i konst, badplatser och
motionsanläggningar | Christian
Hårleman |

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KFN §

Dnr KFN14/114

Månadsrapport

En ekonomisk uppföljning (månadsrapport) för februari har tagits fram.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna månadsrapport t.o.m februari 2016.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Nyköpings kommun

År: 2016 Period: Februari

Resultatrapport - Verksamhetsindelad: År: 2016 **Ansvar:** Enhet: Tkr (vänt tecken) **Typ:** Drift **Företag:** 480010 Nyköpings kommun **Konto:** Resultat

Konto	Ansvar/Verksamhet (2 nivåer) till utskrift	Bud. Jan - Feb 2016	Utf. Jan - Feb 2016	Budgeta vv.	Bud. 2016	Budget 2016	Prognos 2 2016	Aw. Prognos 2 2016 från Bud. 2016	Utfall 2015	Utf. Jan - Feb 2015
Resultat	Kultur- och fritidsnämnden	-16 200	-14 617	1 583	-97 200	-97 200	-97 200	0	-86 810	-13 327
Resultat	Nämnd	-287	-226	60	-1 720	-1 720	-1 720	0	-1 504	-237
Resultat	Nämnd ofördelade medel	-67		67	-400	-400	-400	0		
Resultat	Bibliotek	-3 611	-3 611	-0	-21 667	-21 667	-21 667	0	-20 931	-3 489
Resultat	Program	-1 567	-1 391	176	-9 403	-9 403	-9 403	0	-7 918	-1 320
Resultat	Konst	-79	-79	-0	-475	-475	-475	0	-441	-74
Resultat	Föreningsbidrag	-4 011	-4 031	-20	-24 068	-24 068	-24 068	-0	-23 660	-3 943
Resultat	Avtal	-637	-209	428	-3 821	-3 821	-3 821	0	-4 213	-475
Resultat	Kultur- o fritidsanslaggningar	-2 738	-1 866	873	-16 430	-16 430	-16 430	0	-9 482	-712
Resultat	Lokaluthyrning	-3 203	-3 203	-0	-19 216	-19 216	-19 216	0	-18 468	-3 078
Resultat	Övrigt		-1	-1					-193	
Intäkter	Kultur- och fritidsnämnden	219	44	-175	1 312	1 312	1 312	-0	394	29
Intäkter	Nämnd									
Intäkter	Nämnd ofördelade medel									
Intäkter	Bibliotek									
Intäkter	Program									
Intäkter	Konst									
Intäkter	Föreningsbidrag	42		-42	253	253	253	-0		
Intäkter	Avtal		14	14					217	
Intäkter	Kultur- o fritidsanslaggningar	177	30	-147	1 059	1 059	1 059	0	177	29
Intäkter	Lokaluthyrning									
Intäkter	Övrigt								0	
Kostnader	Kultur- och fritidsnämnden	-16 419	-14 661	1 758	-98 512	-98 512	-98 512	0	-87 203	-13 356
Kostnader	Nämnd	-287	-226	60	-1 720	-1 720	-1 720	0	-1 504	-237

Dnr: KEN 16/12
 2016 -03- 08
 NYKÖPINGS KOMMUN
 Kommunledningskontoret

Konto	Ansvar/Verksamhet (2 nivåer) till utskrift	Bud. Jan - Feb 2016	Utf. Jan - Feb 2016	Budgeta vv.	Bud. 2016	Budget 2016	Prognos 2 2016	Avv. Prognos 2 2016 från Bud. 2016	Utfall 2015	Utf. Jan - Feb 2015
Kostnader	Nämnd ofördelade medel	-67		67	-400	-400	-400	0		
Kostnader	Bibliotek	-3 611	-3 611	-0	-21 667	-21 667	-21 667	0	-20 931	-3 489
Kostnader	Program	-1 567	-1 391	176	-9 403	-9 403	-9 403	0	-7 918	-1 320
Kostnader	Konst	-79	-79	-0	-475	-475	-475	0	-441	-74
Kostnader	Föreningsbidrag	-4 054	-4 031	22	-24 321	-24 321	-24 321	0	-23 660	-3 943
Kostnader	Avtal	-637	-223	414	-3 821	-3 821	-3 821	0	-4 429	-475
Kostnader	Kultur- o fritidsanslaggningar	-2 915	-1 895	1 020	-17 489	-17 489	-17 489	0	-9 659	-741
Kostnader	Lokaluthyrning	-3 203	-3 203	-0	-19 216	-19 216	-19 216	0	-18 468	-3 078
Kostnader	Övrigt		-1	-1					-193	

Kultur- och fritidsnämnden

Kommentarer utfall perioden, Användare: Hårleman Christian

Avvikelsen med 1,5 mnkr beror på utbetalningar av bidrag med mera inte görs linjärt.

Kommentarer prognos, Användare: Hårleman Christian

Prognosen är ett nollresultat 2016

Åtgärder, Användare: Ej användare

EJ KOMMENTERAD

KFN §

Dnr KFN14/114

Sammanfattning av genomförd internkontroll 2015

På grund av ett förbiseende har Kultur- och fritidsnämnden ännu inte godkänt genomförd internkontroll 2015. Detta rättas nu till. Rapporten föreligger i bilaga till tjänsteskrivelsen.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna granskningen av genomförd internkontroll 2015 enligt bilaga till tjänsteskrivelsen daterad 2016-03-07.

Beslut till:

Ekonomi

Kommunrevisionen

Kommunstyrelsen för kännedom

Kultur- och fritidsnämnden

Internkontroll 2015



Bakgrund

På grund av ett förbiseende har Kultur- och fritidsnämnden ännu inte godkänt genomförd internkontroll 2015. Detta rättas nu till. Rapporten föreligger i bilaga 1.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna granskningen av genomförd internkontroll 2015 i bilagt dokument.



Christian Hårleman

Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:

Ekonomi

(Denna blankett är bilaga till beslut i samband med återrapportering till KS)

Sammanfattning av genomförd internkontroll under 2015: Kultur- och fritidsnämnden

Genomförd internkontroll

Målstyrningsprocess: Godkänd

Avtal med externa utförare: Godkända

(avtal som kontrollerats: Verdandi, Jönåkers IF, Arnögruppen, Nävekvarns Golf, samtliga gällande fritidsgårdsverksamhet).

Styrdokument: Godkända

(Styrdokument som kontrollerats: Konstpolicy i Nyköpings kommun, Taxor för kultur- och fritidsanläggningar)

Föreningsbidrag - utbetalning Nyköpings Arenor t o m november 2015: Godkänt.

Delegationsordning: godkänd anmälan av delegationsbeslut, förutom följande:

- a) Beslut om stipendietilldelning saknas i återrapporteringen;
- b) Beslut om lotteritillstånd har i två fall tagits av fel delegat jämfört med vidaredelegationsordningen.
- c) Detaljer i återrapporteringen kan förbättras, t ex redovisningen av tidsperiod då beslut fattats.

Berörda befattningshavare har vidtalats och problemen kommer att rättas till.

Internkontroller som inte har genomförts under året

Kontroll av utbetalningar av föreningsbidrag KFN har inte genomförts eftersom detta moment felaktigt finns med i internkontrollplanen (alla utbetalningar sker via Nyköpings Arenor).

Åtgärder som vidtagits utifrån tidigare års internkontrollplaner

Förhandlingar med bidragsberättigade föreningar sker fr o m 2015 under första kvartalet (istället för under hösten) året efter att internbudgeten beslutats. Anledningen till att detta är i första hand beroende på att internbudgeten inte beslutas förrän i december varje år.

Fr o m 2015 gäller en reviderad och tydligare ordning för nämndens vidaredelegation, vilket underlättat uppföljningen.

Under 2015 gjordes även en delrapport av internkontrollen, vilket inte skedde 2014.

KFN §

Dnr KFN15/32

Utredning av skötsel och drift samt förslag till åtgärder gällande kommunala badplatser

Tekniska divisionen(TD) har på uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden 2015-05-22 utrett behov inom skötsel och drift av kommunens badplatser. Bifogad rapport av Albert Ellestad på TD inlämnades på hösten 2015, då ett beslut av kommunstyrelsen 2015-06-15 att Kultur och fritidsnämnden till kommunstyrelsen ska inventera status på kommunens badplatser (KK15/470) hade tillkommit. Båda uppdragen anses med föreliggande tjänsteskrivelse inklusive underlaget från TD vara besvarade.

TD:s genomgång visar att ett stort behov av upprustning uppstått på grund av att underhållet av badplatserna varit lågt prioriterade under många år. Underhållet har finansierats som drift inom ramen för Kultur- och fritidsnämndens årliga uppdrag till TD. De uppkomna behoven är så stora att de inte ryms inom drift utan måste belasta kommunens investeringsbudget.

En plan för att över tid kunna hantera eftersatta behov och rusta badplatserna till en rimlig standard bör antas av kommunstyrelsen. I underhållsplanen bör ett fast belopp avsättas under fem års tid. TD föreslår 250 000 kr. Efter fyra år tas ny ställning varefter planen beroende på bedömningen av behoven kan behöva förlängas ytterligare några år. Kapitaltjänstkostnader för investeringarna inarbetas löpande i Kultur- och fritidsnämndens budget.

I ett särskilt beslut gällande Kultur- fritidsnämndens avtal med föreningar och entreprenörer om skötsel av kommunala badplatser föreslås en höjning av ersättningen beräknad efter ett index till en total kostnad av ca: 20 000 kr per år. Nya avtal tecknas från och med 2017. Tekniska divisionen föreslås teckna nya avtal för nämndens räkning. Kostnaden inarbetas i budget för Kultur- och fritidsnämnden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

|

|

|

KFN §

Dnr KFN15/32

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna Tekniska divisionens utredning om kommunens naturbadplatser,

att överlämna utredningen till kommunstyrelsen,

att rekommendera kommunstyrelsen att fr o m 2017 under fem års tid avsätta ett fast belopp till investeringar gällande upprustning av badplatser,

att låta Tekniska division teckna nya avtal med kompensation för ökade kostnader med föreningar och entreprenörer som sköter kommunala badplatser.

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Tekniska divisionen

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Kultur- och fritidsnämnden



Utredning av skötsel och drift samt förslag till åtgärder gällande kommunala badplatser

Bakgrund

Tekniska divisionen(TD) har på uppdrag av Kultur- och fritidsnämnden 2015-05-22 utrett behov inom skötsel och drift av kommunens badplatser. Bifogad rapport av Albert Ellestad på TD inlämnades på hösten 2015, då ett beslut av kommunstyrelsen 2015-06-15 att Kultur och fritidsnämnden till kommunstyrelsen ska inventera status på kommunens badplatser (KK15/470) hade tillkommit. Båda uppdragen anses med föreliggande tjänsteskrivelse inklusive underlaget från TD vara besvarade.

TD:s genomgång visar att ett stort behov av upprustning uppstått på grund av att underhållet av badplatserna varit lågt prioriterade under många år. Underhållet har finansierats som drift inom ramen för Kultur- och fritidsnämndens årliga uppdrag till TD. De uppkomna behoven är så stora att de inte ryms inom drift utan måste belasta kommunens investeringsbudget.

En plan för att över tid kunna hantera eftersatta behov och rusta badplatserna till en rimlig standard bör antas av kommunstyrelsen. I underhållsplanen bör ett fast belopp avsättas under fem års tid. TD föreslår 250 000 kr. Efter fyra år tas ny ställning varefter planen beroende på bedömningen av behoven kan behöva förlängas ytterligare några år. Kapitaltjänstkostnader för investeringarna inarbetas löpande i Kultur- och fritidsnämndens budget.

I ett särskilt beslut gällande Kultur- fritidsnämndens avtal med föreningar och entreprenörer om skötsel av kommunala badplatser föreslås en höjning av ersättningen beräknad efter ett index till en total kostnad av ca: 20 000 kr per år. Nya avtal tecknas från och med 2017. Tekniska divisionen föreslås teckna nya avtal för nämndens räkning. Kostnaden inarbetas i budget för Kultur- och fritidsnämnden.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna Tekniska divisionens utredning om kommunens naturbadplatser.

att överlämna utredningen till kommunstyrelsen

att rekommendera kommunstyrelsen att fr o m 2017 under fem års tid avsätta ett fast belopp till investeringar gällande upprustning av badplatser

att låta Tekniska division teckna nya avtal med kompensation för ökade kostnader med föreningar och entreprenörer som sköter kommunala badplatser.



Christian Hårleman

Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:

Kommunstyrelsen

Tekniska divisionen

Naturbadplatser i Nyköpingskommun

Nyköpingskommun har ca 16 badplatser i kommunen (cirka beroende på att vi har Strandstugviken som är utarrenderad och så tillkommer några "Slamkrypare" som jag tar upp nedan.) Flera av dem är i stort behov av upprustningsåtgärder, underhållsskulden är så att säga stor och jag har svårt att se möjligheter att spara in mer på den biten. Främst gäller detta omklädningsrum, toaletter och bryggor. Om vi skulle utföra dessa åtgärder så borde vi alltid ta med ett tillgänglighets tänk när vi upprustar diverse faciliteter, så vi så att säga får den biten på köpet.

Som jag ser det så finns detta upprustningsbehov framöver på våra badplatser:

Pris för en ny brygga beroende på material är:

Flottech plastbrygga (samma typ som i Vrena)	183 651 kr + arbete
SMP träbrygga	206936 kr + arbete
HAGS EZ-Dock (samma typ som på Näsudden)	288 992 kr + arbete
Renovering och tillgänglighetsanpassning av omklädningsrum mellan	30-50000 kr
Ny toalettbyggnad med handikapp WCmodell Danfo timmerstuga	75000 kr

Jag skulle föreslå att man hade en investeringsbudget på 250 000 kr per år för baden. Märk väl att alla badplatser inte har samma upprustningsbehov. Så i en del fall kan summan delas upp, så att man ena året byter bryggor och andra året renoverar olika byggnader.

Skötseln av badplatserna har utförts av diverse föreningar m.m. som idrotts- eller hembygdsföreningar. Dessa har börjat visa indikationer på att dels inte mäkta med (ännu ett tecken på föreningsdöden?) eller påvisa ett behov av ökat arvode. Något som också stått still de senaste åren. KFN bör överväga en indexreglering av detta.

En annan sak som kommit till på senare tid är ett ökat krav från Räddningstjänsten, något som lett till en del ökade kostnader för tex uppskyllning av räddningsutrustning etc.

När det gäller avfallshantering så aviserar våra miljöstrateger att man ska börja med soppsortering på försök och detta kan leda till ökade renhållningskostnader, för en del bad. Detta ingår i den avfallsplan som beslutades i kommunfullmäktige 2012. Det är osäkert om det ens medför ökade kostnader men jag tänkte varsla om detta ut i fall att.

Man har också från KFN kommit med en förfrågan om det är några bad som kan tänkas avställas ur kommunal regi. Jag kommer här också föreslå ett par badplatser. Även om det tar mig emot då baden är väldigt populära bland allmänheten. Sommartid är samtalen och ärendena många gällande våra badplatser. Allmänheten kommer också även i fortsättningen använda platsen och kostnader för renhållning och städning kan belasta kommunen även fortsättningsvis. All utrustning och likande måste också plockas bort annars kommer räddningstjänsten kräva fortsatt ansvar av livräddningsutrustning m.m. Så det kommer också uppstå en avetableringskostnad då vi måste riva byggnader och annan infrastruktur och så att säga föra tillbaka platsen till ett naturligt läge.

Men när jag föreslår ett bad som vi ska ta bort ur rullorna så är det då med fördel bad som står, så att säga, på ofri grund. Detta med tanke på att en del markägare visat sin missunnsamhet gällande kommunens erbjudna arrende och/ eller skötsel.

Jag kommer nu lista baden, med lite kommentarer

1. Edstorpsbadet



Badet ligger utanför Råby vid Lidsjön, markägare är Nyköpings kommun. Visst behov av slyröjning samt omklädningsrum i behov av renovering, toaletter av äldre typ. Badbryggorna är av märket Flottech, (samma typ som i Vrena) och 5 år gamla, i år fick vi byta ut en badstege som hade gått sönder.

2. Näset i Vrena



Badplatsen ligger utanför Vrena vid Hallbosjön. Där finns äldre lekutrusting som bör rivas, ett omklädningsrum i behov av renovering, toaletter av äldre typ. (Badbryggorna av märket Flottech blev tidigare i år stulna och har ersatts.)

3. Näsudden Örtsignäs



Badet ligger väldigt naturskönt vid Östersjöns kust och används även vintertid som en utflyktsplats.

Rekommenderar fortsatt utveckling av tillgänglighetsåtgärder på bryggan 2016, ökad skötsel insats av städning och renhållning m.m. även utanför säsongstid, vilket nu görs på ad hoc basis.

Omklädningsrum saknas men modernare handikapp WC finns, av modell Danfo-timmerstuga. Det finns ett behov av strandrensning före eller under säsong då tång och annat kan blåsa iland.

Badplatsen har i år fått en brygga av märket EZ-Dock från HAGS och har varit ett led i en tillgänglighetsanpassnings åtgärd.

4. Krognäs, Buskhyttan



Badet är ett havsbad. Markägare är Nyköpingskommun men ett servitut finns gällande vägen till badet, som går över jordbruks mark. Bryggorna är slut och fick kasseras, däremot har badet en fast pir, toalett av nyare snitt modell DANFO timmerstuga, med handikapp WC. Omklädningsrum skulle behöva en översyn och tillgänglighetsanpassning (ramp vid öppningarna.)

5. Parkbadet, Näveklarn



Badplatsen ligger i hamnområdet och i anslutning till gästhamn samt campingplats. Kommunen är markägare. Här finns också en pir eller bro som går ut till ön Skäret och som hör till Sörmlandsleden. Här finns inga omklädningsrum eller toaletter. Bajamaja har funnits men eldats upp. Badgästerna hänvisas istället till båtklubbens faciliteter.

Vi har i ett par omgångar under året levererat sand till stranden för att göra botten fastare, samt fylla djuphål, men ändra strandlinjen så att inte så mycket skräp spolas in och fastnar mellan stranden och piren. Arbetet att fördela sanden rätt har ombesörjts av båtklubben.

Vattnet är tyvärr väldigt grunt och vid lågvatten finns knappt något vatten alls.

Klagomål har också framförts i år samt förra året på "badklåda". Vilket beror på en parasit som egentligen ska gå på sjöfågel men kan ta fel art. Parasiten är inte farlig för människa men irriterande klåda kan uppstå. Källa: <http://www.folkhalsomyndigheten.se/amnesomraden/smittskydd-och-sjukdomar/smittsamma-sjukdomar/badklada/>

Föreningen Utveckling Näveklarn har i ett brev (Dnr 15/47) framfört sin önskan om att budgetera för "vissa åtgärder" och det är möjligt att det behövs någon konsultinsats här för att förbättra badkvalitén. Det som jag anser är problematiskt är närheten till hamn, bryggor och pir som kanske leder till att vattnet inte får den genomströmning som behövs.

6. Bålsjön, Ålberga



Badet är ett insjöbad som ligger utanför samhället vid Bålsjön. Badet har tillgänglighetsanpassats och har handikapp WC (modell DANFO-timmerstuga) och ett nyligen renoverat omklädningsrum, där ramper har byggts vid ingångarna. Förberedelser har gjorts för att flytta den f.d rampen från Näsudden till badet inför säsong 2016.

Tyvärr är bryggan i väldigt dåligt skick och sjunker bitvis. Jag rekommenderar inköp av ny brygga till nästa år och att detta samkörs med placeringen av rampen. Badet är lämpligt för en satsning på tillgänglighet då det ligger relativt flackt och på kommunalägd mark.

Nackdel är vattenkvaliten eller brist på cirkulation vilket leder till fiskdöd sommartid då syrehalten i sjön sjunker. Det rinner en bäck vid sidan om badplatsen där en fördämning i form av betongbjälke finns eller funnits, men vattnet har letat sig förbi denna och detta kan ha påverkat vattennivån i sjön. Eventuellt kan vi även här behöva konsultation angående att rekommendera vilka åtgärder som bör vidtas för att förbättra vattenkvalitén.

7. Rinkebybadet, Jönåker



Badet är ett insjöbad vid Rinkebysjön. Den ligger på kommunal mark och vi betalar vägbidrag till Råsbäckens vägsamfällighetsförening.

Både omklädningsrum och WC är i behov av renovering. I samband med detta skulle de tillgänglighetsanpassas. Under ett inbrott i vintras så stals gräsklipparen (Som sedan hittades av räddningstjänsten vid deras säkerhetsdyk) och förrådsutrymmet fick lappas och lagas. Det är ofta stök på helger här vilket leder till skadegörelse och klotter.

Jag beräknar att bryggorna, som är gamla träbryggor, kommer att hålla i ett par år till men sedan bör även de bytas i en nära framtid.

8. Bärstabadet, Stigtomta



Badet ligger vid sjön Yngaren och marken ägs av Erik Sjögren. Det finns inga omklädningsrum men det finns ett WC modell äldre i stort behov av renovering. Badet ligger relativt nära Harhålet och det känns lite onödigt med två kommunala bad så här nära varandra. Men markägaren är dock positivt inställd till badplatsen och gör mycket arbete på frivillig basis. Här betalar vi inte ut varken skötselarvode eller arrende.

9. Stavsjö, badplats



Badplatsen ligger vid Stavsjön. Markägare är Nyköpings kommun. Badplatsen har handikapp WC (DANFO-timmerstuga) men är i behov av jämn beläggning. Omklädningsrum är i behov av renovering och skulle då kunna tillgänglighetsanpassas samtidigt. Undersöker också möjlighet, hos våra trafikingenjörer, till en Handikapp P- ruta i anslutning till denna plats.

Badplatsen har några lekredskap som påvisar vissa brister enligt leksäkerhetsstandard och dessa bör tas bort under 2016. Jag beräknar att bryggorna av trä kommer att hålla i ett par år till med sedan bör även de bytas.

10. Hopen badet, långhalsen.



Detta bad ligger vid sjön Långhalsen. Badet ligger på så att säga ofri grund och har flera markägare. Husby-Oppunda sockenförening sköter badet och gör ett bra jobb utöver deras arvode. B.l.a har de i år på egen hand utfört åtgärder för att göra badet mera tillgängligt då de avlägsnat de flesta hinder i den naturstig som ledde till stranden. Badbryggorna är av märket Flottech (samma som i Vrena), och är ett par år gamla.

Det finns inga omklädningsrum men det finns ett WC modell äldre i stort behov av renovering.

11. Harhålet



Badplatsen ligger också vid sjön Yngaren. Markägare är Tom Barkman i Vrena. Toaletterna här är av två typer, dels en handikappanpassad hyrtoalett och dels en äldre WC-byggnad. Omklädningsrum och bryggor saknas. Badplatsen utnyttjas mycket av husbilar. Detta kan medföra större belastning på renhållning etc., och vi har ett generellt camping förbud men i detta fall hänvisar campare till att de fått lov av markägaren.

Stranden är full av vass-och andra vegetationsrester som det vore önskvärt att ta bort.

12. Likstammen, Tystberga



Likstammens bad ligger vid sjön Likstammen. Hembygdsföreningen som sköter badet är mycket aktiva. Markägare är Holmensbruk, som vi betalar arrende till. Badbryggorna är av märket Flottech (samma som i Vrena), och är ett par år gamla. Badplatsen har ett äldre WC och omklädningsrum som är i behov av upprustning.

13. Ånstabadet, Lid



Badet ligger vid Lidsjön och markägare är Björn Colliander. Mig veterligen inkommer inget krav på arrende. Omklädningsrum är i stort behov av renovering och kommer snart avveckla sig självt. Badbryggor av trä, är i behov av utbyte. Toalett är hyrtoalett av baja maja typ. Nackdel: Badet ligger som i vägkanten, är litet, samt ligger på ofri grund, vilket talar emot större investeringar. Men å andrasidan är det ett av få som ligger i den delen av kommunen.

14. Västra Kovik, Tunaberg



Badplatsen är ett så kallat havsbad, vid Kovik och Sörmlandsleden passerar platsen. P-platsen arrenderas av kommunen. Toalettbyggnad finns men inget omklädningsrum. Stranden är långgrund och bryggor saknas.

15. Stäkstugan, Tystberga



Stäkstugan ligger vid havet och består av klippor. Markägare är N.G.G. Mörner som tidigare har framfört kalgomål och krav på högre arrende p.g.a det höga besökstalet av campare vilket inverkar menligt på skogsbruk etc. Detta gör situationen lite problematisk och frågan är om vi ska ha det kvar i vår regi under dessa omständigheter. Badet har ingen föreningsskötsel utan Park eller Hamn-personal får städa vid behov.

Badet har en relativt ny timmertoalett av märket Danfo med handikapp WC. Badbrygga saknas.

16. Helgö, Tystberga



Helgö ligger bara en kort bit från Stäkstugan. Markägare är AB Sjöblöt. Något krav på arrende har inte inkommit och mig veterligen har inget betalats ut.

Badet behöver upprustning på flera plan. Stranden är full av vass-och andra vegetationsrester som det vore önskvärt att ta bort. Sly har vuxit in och gräsyterna håller på att växa igen, kontakt med markägaren bör tas för att fråga om lov att ta bort detta. Omklädningsrum bör renoveras och ny toalett byggas (idag hyrtoamodell baj maja). Badet saknar badbrygga. Om Stäkstugan eventuellt avvecklas skulle den faciliteten kunna flyttas till denna badplats. Badplatsen är populär och flera synpunkter har inkommit angående standarden.

Badet har ingen föreningsskötsel utan Park eller Hamn personal får städa vid behov.

17. Strandstuvikens Camping (utarrenderas av kommunfastigheter till Endure AB)

Brukar inte ha så mycket med dem att göra, förutom att vi får ett vattenprov från labbet, därför tar jag inte med dem i min sammanställning.

Badplatser utan kommunal skötsel som trots allt drabbar vår budget.

Vi har 2 st badplatser som då och då dyker upp på radarn. De finns egentligen inte med i rullorna men de har ändå objekts nummer och då och då åker vi på att göra en åtgärd på dessa platser.

18. Byggnige sand även kallat "Atomic Beach".



Badplatsen ligger vid Östersjön nära Studsvik. Markägare är Studsvik Nuclear AB.

Det ligger väldigt vackert och sandstranden ger en viss havskänsla. Badplatsen har varit en allmänt känd hemlighet. Parkering finns och en hyrtoalett av baja maja typ finns här. Denna har tidigare belastat badplatskontot men i år sa jag upp den, eftersom jag inte räknade detta till ett kommunalt bad. Detta ledde till att Studsvik hörde av sig och frågade om detta. De hade i år tagit hyran på den istället.

Ett förslag jag har är att vi tar den till oss på riktigt istället för tex Stäkstugan. Min kontakt på Studsvik fastigheter ställer sig inte helt ovillig till detta förslag. Som jag ser det behöver det bara betyda att vi fortsätter med hyr-toaletten och skyltar upp den som kommunal badplats etc.

19. Sibro badplats



Sibro badplats är en f.d. kommunal badplats som ligger benägen vid Båven. Så långt norrut i kommunen att man nästan hamnar i Flens kommun. Det finns inga omklädningsrum och toalettbyggnaden har förfallit.

Badet sköts ideellt av Råby IF samt det närbelägna vandrarhemmet. Då och då har diverse insatser blivit aktuella för kommunen så som städning på grund av nedskräpning m.m.

Detta bad har också förekommit i Räddningstjänstens objekt över vattennära miljöer som enligt dem behöver räddningsutrustning och tillsyn av kommunen, vilket vi har avvisat. Detta kan illustrera problemet med att avveckla badplatser.

Bilaga: Karta över våra badplatser.



KFN §

Dnr KFN15/76

Överenskommelse om föreningsbidrag till Ung Kraft 2016-2017

Föreningen Ung kraft bedriver verksamhet för barn och ungdomar 10-18 år, dels i form av aktiviteter i Slakthuset och nya lokalerna på Domänvägen, och dels i form av en fritidsgård, tidigare Aktionskammaren, som flyttat från bryggeriområdet till Domänvägen.

De nya lokalerna har inneburit ökade kostnader för föreningen som av Kultur- och fritidsnämnden med anledning av detta beviljats ett extra bidrag med 300 000 kr per år under 2015 och 2016. På grund av att en ändrad förhandlingsordning innebär en senare utbetalning av bidraget än tidigare har föreningen genom delegationsbeslut av nämndens ordförande 2016-02-04 fått en förskottsbetalning av en del av det föreningsbidrag som ska fastställas av nämnden vid sammanträde 16 mars. Sammanlagt har Ung Kraft under första kvartalet 2016 mottagit 1400 000 kr; extrabidraget med 300 000 kr och 1 100 000 kr i förskottsutbetalning. Resterande bidrag utbetalas av Nyköpings Arenor efter att avtalet undertecknats.

Föreliggande förslag till överenskommelse med Ung Kraft är ett 2-årsavtal, till skillnad från förra överenskommelsen som var 3-årig. Orsaken till ändringen är att nämnden och föreningen har diskuterat föreningens omställningsproblem på grund av höjda kostnader för de nya lokalerna på Domänvägen. På grund av detta vill nämnden följa upp hur verksamheten, framför allt ekonomin, utvecklas under 2016. En avstämning ska, enligt protokollfört beslut i föreningsutskottet, ske i slutet av året.

På grund av det totala beloppets storlek saknar Kultur- och fritidsnämndens föreningsutskott rätt att fatta beslut om föreningsbidrag till Ung Kraft. Ärendet fordrar därför att beslut fattas vid ett nämndsammanträde.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KFN §

Dnr KFN15/76

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna överenskommelse med Ung Kraft om föreningsbidrag 2016-2017, enligt bilagorna 1 och 2 till tjänsteskrivelsen daterad 2016-03-06,

att nämndens ordförande undertecknar överenskommelsen, samt

att Nyköpings Arenor efter undertecknande av parterna utbetalar resterande bidrag för 2016 till föreningen.

Beslut till:

Nyköpings Arenor

Ung Kraft

Kultur- och fritidsnämnden



Överenskommelse om föreningsbidrag till Ung Kraft 2016-2017

Bakgrund

Föreningen Ung kraft bedriver verksamhet för barn och ungdomar 10-18 år, dels i form av aktiviteter i Slakthuset och nya lokalerna på Domänvägen, och dels i form av en fritidsgård, tidigare Aktionskammaren, som flyttat från bryggeriområdet till Domänvägen.

De nya lokalerna har inneburit ökade kostnader för föreningen som av Kultur- och fritidsnämnden med anledning av detta beviljats ett extra bidrag med 300 000 kr per år under 2015 och 2016. På grund av att en ändrad förhandlingsordning innebär en senare utbetalning av bidraget än tidigare har föreningen genom delegationsbeslut av nämndens ordförande 2016-02-04 fått en förskottsbetalning av en del av det föreningsbidrag som ska fastställas av nämnden vid sammanträde 16 mars. Sammanlagt har Ung Kraft under första kvartalet 2016 mottagit 1400 000 kr; extrabidraget med 300 000 kr och 1 100 000 kr i förskottsutbetalning. Resterande bidrag utbetalas av Nyköpings Arenor efter att avtalet undertecknats.

Föreliggande förslag till överenskommelse med Ung Kraft är ett 2-årsavtal, till skillnad från förra överenskommelsen som var 3-årig. Orsaken till ändringen är att nämnden och föreningen har diskutererat föreningens omställningsproblem på grund av höjda kostnader för de nya lokalerna på Domänvägen. På grund av detta vill nämnden följa upp hur verksamheten, framför allt ekonomin, utvecklas under 2016. En avstämning ska, enligt protokollfört beslut i föreningsutskottet, ske i slutet av året.

På grund av det totala beloppets storlek saknar Kultur- och fritidsnämndens föreningsutskott rätt att fatta beslut om föreningsbidrag till Ung Kraft. Ärendet fordrar därför att beslut fattas vid ett nämndsammanträde.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att godkänna förslaget till överenskommelse med Ung Kraft om föreningsbidrag 2016-2017, bilagorna 1 och 2,

att nämndens ordförande undertecknar överenskommelsen, samt

att Nyköpings Arenor efter undertecknande av parterna utbetalar resterande bidrag för 2016 till föreningen.



Christian Hårleman

Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:

Nyköpings Arenor

Ung Kraft

FÖRSLAG



Överenskommelse om föreningsbidrag för fritidsgårdsverksamhet 2016-2017

1 Parter/ombud

Mellan Nyköpings Kommun, genom Kultur- och fritidsnämnden, nedan kallad "Kommunen", och Föreningen Ung Kraft (org.nr: 819000-4053), nedan kallad "Ung Kraft", har träffats nedanstående överenskommelse.

2 Avtalstid & åtagande

Avtalet omfattar tiden 2016-01-01-- 2017-12-31.

Ung Kraft åtager sig att

- Bedriva kontinuerlig verksamhet i föreningens lokaler på Domänvägen 11 eller andra för verksamheten lämpliga lokaler (inom ramen för denna överenskommelse)
- Göra en verksamhetsplan för avtalsperioden vilken biläggs detta avtal.
- Erbjuder olika former av aktiviteter i lokalerna, med en betoning på åldersgruppen 10-18 år
- Erbjuder aktiviteter för ungdomar utanför lokalerna på Domänvägen – dock inom Nyköpings kommun - vid minst några tillfällen per år
- Genom samverkan med andra arrangörer erbjuder aktiviteter för ungdomar
- Genom sin verksamhet skapa förutsättningar för att ge ungdomar ett större inflytande i verksamheten
- Erbjuder skolelever att delta i verksamheten vid till exempel friluftsdagar och temadagar
- Genom nytänkande och deltagande i debatter, bedriva utåtriktad verksamhet och på så sätt vara öppen för influenser från samhället
- Fungera som samordnare mellan fritidsgårdarna i Nyköpings kommun.

3 Lokaler

- Genom egna hyreskontrakt ansvara för att betala sina lokalkostnader. Ung Kraft redovisar senast oktober månad lokalkostnader till kommunen för momsåtersökning.

4 Generella regler

- I sin verksamhet ansvara för att den miljö som erbjuds är drogfri samt att genom information på olika sätt förebygga våld, mobbning, främlingsfientlig het, främja arbete för jämställdhet och därigenom åstadkomma en kvalitetssäkring i arbetet.
- Genom egna avtal svara för och bekosta anställningar av all den personal som erfordras inom verksamheten
- Göra regelbundna uppföljningar av verksamheten och kvartalsvis redovisa detta till Kommunen.
- Redovisa verksamheten fysiskt för representanter från Kommunen vid minst 2 tillfällen/år varvid styrelsen ska närvara vid minst en av gångerna.

5 Verksamhetens syfte

Verksamhetens huvudsyfte är att

- öka ungdomars inflytande i samhället och skapa större möjligheter till påverkan av den egna situationen och framtiden, genom att ta tillvara deras egen initiativkraft, kreativitet och samtidigt locka fram ett starkt personligt engagemang och eget ansvar
- genom spontana möten mellan människor i olika åldrar med olika intressen, bakgrund och erfarenheter, skapa en aktiv och innehållsrik fritid i arbetet med ungdomar och på ett medvetet sätt kvalitetssäkra insatserna

6 Ekonomiska villkor

- Kommunen åtar sig att utge ett bidrag om under hela avtalstiden enligt nedan:

2016-2017: 569.000 kr.

Bidraget utbetalas kvartalsvis i lika delar under januari, april, juli och oktober.

- Inom ramen för angiven budget och omfattning på beskriven verksamhet svarar Ung Kraft för verksamhetens alla kostnader och äger tillgodogöra sig alla intäkter
- Budgetförslag för kommande verksamhetsår översändes till Kommunen senast under december månad året före. Tillkommande kostnader inom verksamheten till följd av myndighetsbeslut ska täckas inom bidragets ram. Vid krav på åtgärder, som skulle medföra onormalt höga tillkommande kostnader för Ung Kraft, äger dock

föreningen rätt att uppta förhandling med kommunen om ev. tilläggsbidrag.

7 Hävning

I händelse av att någondera parten inte uppfyller ovan angivna villkor för avtalet så äger motparten rätt att häva avtalet med kort varsel (högst 2 månader). Förhandlingar ska dock föregå hävningen och initiativ till förhandlingar tas av den förfördelade parten.

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den 2016

För Kultur- och fritidsnämnden

För Ung Kraft

Carina Wallin
Ordförande

Conny Welén
Ordförande

FÖRSLAG



Överenskommelse om föreningsbidrag för verksamhet på Slakthuset 2016-2017

1 Parter/ombud

Mellan Nyköpings Kommun, genom Kultur- och fritidsnämnden, nedan kallad "Kommunen", och Föreningen Ung Kraft (org.nr: 819000-4053), nedan kallad "Ung Kraft", har träffats nedanstående överenskommelse.

2 Avtalstid & åtagande

Avtalet omfattar tiden 2016-01-01-- 2017-12-31.

Ung Kraft åtager sig att

- Bedriva kontinuerlig verksamhet i "Slakthuset" eller andra för verksamheten lämpliga lokaler (inom ramen för denna överenskommelse)
- Göra en verksamhetsplan för avtalsperioden vilken biläggs detta avtal.
- Erbjuder olika former av aktiviteter i lokalerna, med en betoning på åldersgruppen 10-18 år
- Genom samverkan med andra arrangörer av aktiviteter erbjuda arrangemang för ungdomar
- Genom sin verksamhet skapa förutsättningar för att ge ungdomar ett större inflytande i verksamheten
- Erbjuder skolelever att delta i verksamheten vid till exempel friluftsdagar och temadagar
- Genom nytänkande och deltagande i debatter, bedriva utåtriktad verksamhet och på så sätt vara öppen för influenser från samhället

3 Lokaler

- Genom egna hyreskontrakt ansvara för att betala sina lokalkostnader. Ung Kraft redovisar senast oktober månad lokalkostnader till kommunen för momsåtersökning.

4 Generella regler

- I sin verksamhet ansvara för att den miljö som erbjuds är drogfri samt att genom information på olika sätt förebygga våld, mobbning, främlingsfientlig het, främja arbete för jämställdhet och därigenom åstadkomma en kvalitetssäkring i arbetet.
- Genom egna avtal svara för och bekosta anställningar av all den personal som erfordras inom verksamheten
- Göra regelbundna uppföljningar av verksamheten och kvartalsvis redovisa detta till Kommunen.
- Redovisa verksamheten fysiskt för representanter från Kommunen vid minst 2 tillfällen/år varvid styrelsen ska närvara vid minst en av gångerna.

5 Verksamhetens syfte

Verksamhetens huvudsyfte är att

- öka ungdomars inflytande i samhället och skapa större möjligheter till påverkan av den egna situationen och framtiden, genom att ta tillvara deras egen initiativkraft, kreativitet och samtidigt locka fram ett starkt personligt engagemang och eget ansvar
- genom spontana möten mellan människor i olika åldrar med olika intressen, bakgrund och erfarenheter, skapa en aktiv och innehållsrik fritid i arbetet med ungdomar och på ett medvetet sätt kvalitetssäkra insatserna

6 Ekonomiska villkor

- Kommunen åtar sig att utge ett bidrag om under hela avtalstiden enligt nedan:

2016 & 2017: 2.000 tkr. För 2016 får föreningen dessutom 50.000 kr extra i bidrag till ett larmsystem.

- Bidraget utbetalas kvartalsvis i lika delar under januari, april, juli och oktober.
- Inom ramen för angiven budget och omfattning på beskriven verksamhet svarar Ung Kraft för verksamhetens alla kostnader och äger tillgodogöra sig alla intäkter
- Budgetförslag för kommande verksamhetsår översändes till Kommunen senast under december månad året före. Tillkommande kostnader inom verksamheten till följd av myndighetsbeslut ska täckas inom bidragets ram.

7 Hävning

I händelse av att någondera parten inte uppfyller ovan angivna villkor för avtalet så äger motparten rätt att häva avtalet med kort varsel (högst 2 månader). Förhandlingar ska dock föregå hävningen och initiativ till förhandlingar tas av den förfördelade parten.

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Nyköping den 2016

För Kultur- och fritidsnämnden

För Ung Kraft

Carina Wallin
Ordförande

Conny Welén
Ordförande

KFN §

Dnr KFN16/16

Revidering av delegationsordning

Med anledning av att en ny mötesmodul i Platina kommer att införas under 2016, behöver delegationsordningen korrigeras. Dels behöver ärendetyperna numreras. Varje delegationsbeslut som återskickas ska härnäst ha ett nummer som motsvarar delegationsordningens numrering. I förslag har även den inledande texten i delegationsordningen reviderats för att anpassas efter rådande praxis och kommunledningskansliets mallar.

Ändringarna framgår av rödmarkerad text. I övrigt har redaktionella ändringar gjorts.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anta reviderad delegationsordning enligt bilaga till tjänsteskrivelse daterad 2016-01-04.

Beslut till:

Webredaktör Maria Hamnevik (endast paragrafens beslutsdel)

Nyköpings Arenor

Chef för Näringslivsenheten

Stadsbiblioteket

Divisionschef BUK

Kultur- och fritidsnämnden



Revidering av delegationsordning

Med anledning av att en ny mötesmodul i Platina kommer att införas under 2016, behöver delegationsordningen korrigeras. Dels behöver ärendetyperna numreras. Varje delegationsbeslut som återspeglaras ska härnäst ha ett nummer som motsvarar delegationsordningens numrering. I bifogat förslag har även den inledande texten i delegationsordningen reviderats för att anpassas efter rådande praxis och kommunledningskansliets mallar. Ändringarna framgår av rödmarkerad text. I övrigt har redaktionella ändringar gjorts.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att anta reviderad delegationsordning enligt bilaga.


Reidar Oderth
Handläggare


Christian Hårleman
Nämndansvarig tjänsteman

Beslut till:

Webredaktör Maria Hamnevik (endast paragrafens beslutsdel)

Nyköpings Arenor

Chef för Näringslivsenheten

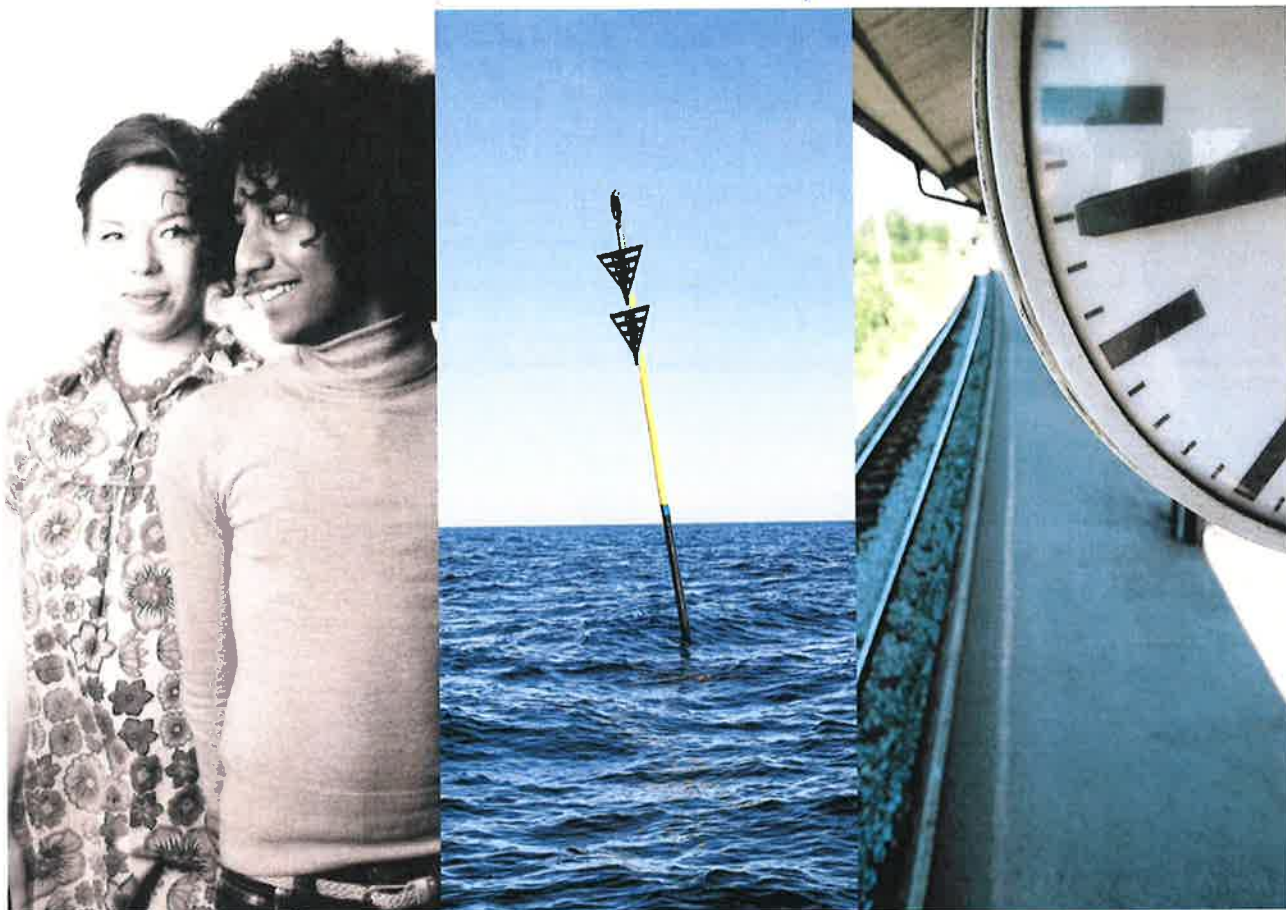
Stadsbiblioteket

Divisionschef BUK

2016 -03- 07

Dnr:

KFN 16/16



FÖRSLAG

Delegationsordning för Kultur- och fritidsnämnden

Antagen 2016-03-16

**Nyköping**www.nykoping.se

Innehållsförteckning

Allmänt om delegering	3
Grundprinciper	3
Vidaredelegering och anmälan	4
Verkställighet.....	4
Upplysningar	5
Använda förkortningar i delegationsordningen	5

Allmänt om delegering

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ och beslutar i ärenden av principiell art eller annars av större vikt för kommunen. Nämnderna beslutar i frågor som rör verksamheten och i frågor som de enligt lagstiftning ska handha samt i frågor som fullmäktige har delegerat till nämnderna.

Att delegera innebär att överflytta beslutsrätt. Delegering kan ske både från kommunfullmäktige till nämnd och från nämnd till utskott, förtroendevalda och anställda. Den som får beslutanderätten kallas delegat.

När en nämnd delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt denna delegeringsordning är juridiskt sett nämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut.

Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Nämnden beslutar när och hur anmälan ska ske. Anmälningssystemet skall tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov. Anmälan har också i vissa fall betydelse för beräkning av överklagandetiden (laglighetsprövning enligt kommunallagen). Bestämmelserna om delegation framgår av kommunallagens kapitel 6 paragraferna 33-38.

Grundprinciper

All beslutanderätt begränsas till eget ansvarsområde.

Huvudregeln är att delegat avgör ärendet. Vid tveksamhet kan alltid ärendet, på delegatens initiativ, överlämnas till nämnden för avgörande. Rätt att besluta på delegation innebär inte att du är skyldig att besluta. Ärenden av principiell natur ska alltid avgöras av nämnd. **Beslutsrätt som delegerats får även utövas av person i högre befattning.**

Ansaret för beslut på tjänstemannanivå vilar alltid på en tjänsteman, nämligen den som fattat beslutet. Det hindrar naturligtvis inte att denne konfererar med annan tjänsteman för att få referensmaterial/underlag för beslut.

Generellt gäller att ersättare för ordförande i första hand är 1:e vice ordförande och i andra hand 2:e vice ordförande.

Beslut som fattas på delegation är ett slutgiltigt beslut på nämndens vägnar. Det kan inte ändras annat än genom omprövning av delegaten själv eller genom överklagande, där så är möjligt. Nämnden kan dock föregripa delegatens beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över. Nämnden kan också, om den finner anledning till det, återta rätten att ta beslut på delegation.

Beslut ska förtecknas på särskild lista (delegationsanmälan) och undertecknas av delegaten. Alla beslut fattade på delegation ska anmälas till nämnden vid nästkommande sammanträde.

Observera att samtliga ärenden som avser beslut rörande personal, investeringar, annan upphandling m.m. återfinns inom kommunstyrelsens delegeringsordning.

Anmälan av delegationsbeslut

Inrapportering av beslut till nämnden

Den som i delegationsordningen fått rätt att besluta i kultur- och fritidsnämndens ställe ska alltid dokumentera och skriftligt anmäla sina fattade beslut till nämnden. Anmälan ska ske genom en inrapportering av de enskilda besluten eller en sammanställning över fattade beslut i form av så kallade delegationslistor till nämndens diarium.

Däri ska följande anges:

- ärendemening beskrivande ärendet samt fattat besluts innehåll
- namn på den som fattat beslutet
- beslutsdatum
- underskrift av den eller de som gjort sammanställningen (gäller för delegationslistor, för delegationsbeslut gäller att det räcker med att själva beslutet har skrivits under, delegationsanmälan behöver ej vara underskriven)

Anmälan av beslut ska ske skriftligen till närmast följande sammanträde med kultur- och fritidsnämnden om inte annat meddelats.

Registrering i nämndens protokoll

Anmälan av delegationsbeslut antecknas under särskild paragraf i protokollet. Av paragrafen ska framgå vilka beslut som anmäls genom att det anges vilka diarienummer eller löpnummer besluten eller delegationslistorna har.

Vidaredelegering och anmälan

Förvaltningschef eller motsvarande kan ges rätt att vidaredelegera beslut i vissa ärendegrupper. Den nya kommunallagens kap 6 § 37 stadgar vad som gäller för vidaredelegation. Beslut fattade på vidaredelegation skall anmälas till förvaltningschefen.

Villkor för vidaredelegeringen är att förvaltningschefen anger vilken delegat (befattning) som fått beslutanderätten samt att beslut som fattats på sådan vidaredelegation även skall anmälas till nämnden enligt ovan (vidareanmälan).

Verkställighet

Kommunallagen skiljer mellan nämndbeslut (som kan delegeras) och beslut som innebär ren verkställighet. Nämndbeslut (politiska beslut), är sådana beslut som kan innebära olika bedömningar utifrån lagstiftning eller uppfattning. Ren verkställighet

är frågor av rutinkaraktär, som inte innefattar dessa bedömningsgrunder och avser åtgärder som normalt ligger inom tjänstemannens dagliga arbete och ansvarsområde. Verkställighetsbeslut kan inte överklagas och behöver inte heller upprättas i skriftlig form, till skillnad från delegationsbeslut. Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden för att de skall vinna laga kraft. Det är också viktigt att den nämnd som lämnat delegation, får information om vilka beslut som fattats. Gränsdragningen mellan delegation och verkställighet är dock inte alltid helt klar.

Upplysningar

Upplysningar i frågor rörande delegation och dylikt kan erhållas från kommunjurist

Använda förkortningar i delegationsordningen

KL	Kommunallagen
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
FvL	Förvaltningslagen
KFN	Kultur- och fritidsnämnden
PuL	Personuppgiftslagen
LL	Lotterilagen

Delegationsordning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls/anmärkning
1	ALLMÄNNA ÄRENDEN			
1.1	Brådskande beslut	KL 6 kap, 36 §	Ordförande	Anmäls vid närmast kommande nämndsammanträde
1.2	Sekretessfrågor och beslut om att vägra lämna ut handlingar samt uppställande av villkor för utlämnande. Prövning av avslag på begäran att ta del av allmän handling	OSL	Kommunjurist	Ersättare: - Kanslichef - Kommunsekreterare - Kommundirektör
1.3	Deltagande i kurser, konferenser, resor mm inom Norden vid en totalkostnad över 0,4 basbelopp per person och tillfälle:			
1.3.1	- ordföranden		V. ordförande	Beslut om studieresa e dyl utom Norden (ordföranden- övriga förtroendevalda) beslutas av KS ordföranden.
1.3.2	- övriga förtroendevalda		Ordförande	
1.4	Beslut om representation över 0,1 basbelopp per gång inom anslagsram (lägre belopp kräver ej särskilt beslut – verkställighet)		Ordförande	
2	ÖVERKLAGANDEN			
2.1	Beslut om att avge yttrande med anledning av överklagan av delegats beslut		Delegaten	Besvärinstansens beslut anmäls i KFN
2.2	Beslut om att överklaga beslut av besvärsmyndighet	FvL § 24	Ordförande	Besvärinstansens beslut anmäls i KFN
2.3	Pröva att överklagande inkommit i rätt tid samt avvisa för sent inkommet överklagande		Handläggaren av ärendet	
3	EKONOMI			
3.1	Förändring av verksamhetens omfattning till en kostnad om högst 3 basbelopp		Nämndansvarig tjänsteman	Inom ramen för internbudget och tecknade avtal mellan nämnden och kommunens egen produktion eller externa utförare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls/anmärkning
3.2	Beslut om nämndens upphandling av tjänster/konsulter – upp till en kostnad av högst 2 basbelopp per gång		Ordförande	
3.3	Beslut om att reducera avtalad ekonomisk ersättning på grund av att avtalad verksamhet ej fullföljts		Ordförande	
3.4	Avskrivning av skuld för låntagare vid bibliotek		Divisionschef BUK	Vidaredelegation
3.5	Avsteg från och tillämpning av taxa för uthyrning av idrottshallar och lokaler som hyrs ut av Lokalbokningen, Nyköpings Arenor		Chef Näringslivs-enheten	Vidaredelegation
4	FÖRENINGSSTÖD, KONSTFRÅGOR OCH STIPENDIER			
4.1	Bidrag till sommarlovs-aktiviteter enligt kommunens riktlinjer och regler för tillfälligt föreningsstöd. Högst 40 000 kr per tillfälle		Chef Näringslivs-enheten	Vidaredelegation
4.2	Arrangemangsbidrag enligt kommunens riktlinjer och regler för tillfälligt föreningsstöd. Högst 40 000 kronor per tillfälle		Chef Näringslivs-enheten	Vidaredelegation
4.3	Utbetalning av bidrag till föreningar för övriga tillfälliga behov enligt kommunens riktlinjer och regler för tillfälligt föreningsstöd. Högst 75 000 kr per tillfälle		Chef Näringslivs-enheten	Vidaredelegation.
4.4	Drifts- och verksamhetsbidrag enligt kommunens riktlinjer och regler för stöd av ordinarie föreningsverksamhet upp till 300 000 kronor.		Chef Näringslivs-enheten	Vidaredelegation
4.5	Drifts- och verksamhetsbidrag enligt kommunens riktlinjer och regler för stöd av ordinarie föreningsverksamhet över 300 000 kronor till maximalt 2 miljoner kronor.		Föreningsutskottet	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmäls/anmärkning
4.6	Driftsbidrag till sociala föreningar, föreningsdrivna fritidsgårdar samt vissa kulturföreningar		Föreningsutskottet	
4.7	Inköp av konst		Divisionschef BUK	Vidaredelegation
4.8	Stipendiebeslut enligt Regler för Kultur- och fritidsnämndens stipendier (KFN13/73) ¹		Ordförande	Ordförande fattar beslutet efter samråd med Kultur- och fritidsnämndens stipendiejury. <i>Regler för Kultur- och fritidsnämndens stipendier</i> gäller till övriga delar.
5	ÖVRIGA ÄRENDEN SAMT ADMINISTRATION			
5.1	Fastställande av arkivplan och dokumenthanteringsplan	Arkivlag/arkivreglemente	Ordförande	
5.2	Beslut om mindre ändringar av arkivplan och dokumenthanteringsplan	Arkivlag/arkivreglemente	Ordförande	
5.3	Utse arkivansvarig	Arkivlag/arkivreglemente	Ordförande	
5.4	Beslut om arkivredogörare för nämndens handlingar inom kultur och fritid	Arkivlag/arkivreglemente	Ordförande	
5.5	Hantering och beslut om lotteritillstånd	LL	Chef Näringslivsenheten	Vidaredelegation
5.6	Utse personuppgiftsombud	PuL §37	Ordförande	

¹ Nyköpings kommuns idrottsstipendium 6/6 hanteras inte av stipendiejury

KFN §

Dnr KFN16/16

Val av ledamot till Kultur- och fritidsnämndens stipendiejury

Kultur- och fritidsnämndens stipendiejury består av nämndens ordförande, 1:e och 2:e vice ordföranden, ytterligare en ledamot av nämnden samt en representant från Sörmlands Nyheter. Då Margareta Eriksson (KD) har avsagt sig sitt uppdrag som nämndledamot, behöver en ny ledamot i juryn utses för resten av mandatperioden.

Nominering sker vid nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att utse ... som ledamot i Stipendiejuryn under kvarvarande del av mandatperioden 2015-2018.

Beslut till:

Löneenheten

Systemadministratör Maria Hamnevik

Nämndregistrator

Kultur- och fritidsnämnden



Val av ledamot till Kultur- och fritidsnämndens stipendiejury

Kultur- och fritidsnämndens stipendiejury består av nämndens ordförande, 1:e och 2:e vice ordföranden, ytterligare en ledamot av nämnden samt en representant från Sörmlands Nyheter. Då Margareta Eriksson (KD) har avsagt sig sitt uppdrag som nämndledamot, behöver en ny ledamot i juryn utses för resten av mandatperioden. Nominering sker vid nämndsammanträdet.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att utse ... som ledamot i Stipendiejuryn under kvarvarande del av mandatperioden 2015-2018.

Christian Hårleman
Nämndansvarig tjänsteman


Reidar Oderth
Handläggare

Beslut till:

Löneenheten
Systemadministratör Maria Hamnevik
Nämndregistrator

KFN §

Dnr KFN16/4

Delegationsärenden

För att enklast ta del av underliggande handling i något av ärendena ombeds du kontakt nämndregistrator eller nämndsekreterare i god tid innan sammanträdet.

Förteckning över beslut fattade på delegation av:

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Carina Wallin, ordf KFN	Beslut avseende utbetalning i förskott av del av bidrag till verksamhet år 2016 - Föreningen Ung Kraft	KFN15/76:7
2	Lars Persson, verksamhetschef Kultur och Service	Beslut gällande föreningsbidrag - för perioden 2016-01-21--2016-02-24	KFN16/4:4

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att lägga rubricerade delegationsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KFN §

Dnr KFN16/1

Anmälningssärenden

För att enklast ta del av underliggande handling i något av ärendena ombeds du kontakt nämndregistrator eller nämndsekreterare i god tid innan sammanträdet.

Nr	Från	Innehåll	Dnr
1	Landstinget Sörmland	Rapport från Liv & Hälsa ung-undersökningen i Sörmland 2014: Förutsättningar för lärande i femte klass	KFN16/1:1
2	Nyköpings Ridsällskap	Skrivelse avseende fortsatt drift av verksamheten på Bullersta (med ansökan om föreningsbidrag) - Nyköpings Ridsällskap	KFN16/9:1
3	Föreningen Ung Kraft	Kvartalsrapport fjärde kvartalet 2015 - Föreningen Ung Kraft	KFN14/51:11
4	Vårda Gårdar i Södermanlands län	Kallelse till årsmöte i Mariefred 2016-04-16 - till medlemmar i Våra Gårdar distrikt i Södermanlands Län	KFN16/1:2
5	KFN's föreningsutskott	Protokoll från Kultur- och fritidsnämndens föreningsutskott 2016-02-04 - föreningsstöd (verksamhetsbidrag) till Konstnärernas Kollektivverkstad och IK Tun - för perioden 2016-2017	KFN15/54:2 KFN15/62:6
6	KFN's föreningsutskott	Protokoll 2016-02-09 från förhandling om föreningsstöd för perioden 2016-2017 - gällande föreningarna: Hargs BK, Biketrial Sörmland MHF Ungdom, Nyköping Basketbollklubb	KFN15/55:2 KFN15/63:2 KFN15/77:3
7	Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag KF § 45 2016-02-09 - Svar på motion om att Nyköpings kommun snarast bör inrätta en kulturskola	KFN16/13:1

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

KFN §	Dnr KFN16/1		
8	Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag KF § 51 2016-02-09 - Antagande av Konstpolicy för Nyköpings kommun	KFN12/96:15
9	Kommunfullmäktige	Protokollsutdrag KF 2016-02-09 § 52 Fastställande av arkivreglemente för Nyköpings kommun, samt själva reglementet	KFN16/14:1
10	Skolidrottsförbundet	Skrivelse avseende information om skolidrottsföreningar	KFN16/1:4
11	Kommunala Handikapprådet	Verksamhetsberättelse för Kommunala Handikapprådet år 2015	KFN16/1:5

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar

att lägga rubricerade anmälningsärenden till handlingarna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande