

Kommunala Anhörigrådet

Datum: 2019-03-18

Plats: Stadshuset, Sal B

Tid: 10:00 - 12:00

DAGORDNING

1. Sammanträdets öppnande
2. Val av justerare
3. Information och frågestund tema Anhörigcenter – kvalitetsutvecklare föredrar
4. Genomgång av Kommunala Anhörigrådets reglemente med anledning av den nya mandatperioden
5. Val av arbetsutskott
6. Sammanträdestider 2019
7. Verksamhetsberättelse 2018
8. Genomgång av Socialnämndens sammanträde [2018-12-06](#)
[2019-01-24](#)
9. Genomgång av Vård- och omsorgsnämndens sammanträde [2018-11-29](#)
[2018-02-07](#)
10. Genomgång av föregående protokoll [2018-11-26](#)
11. Anmälningsärenden
12. Övriga frågor

Sofia Amloh
Ordförande

Isak Mander
Sekreterare



Reglemente för Kommunala Anhörigrådet

Antagen av kommunfullmäktige 2017-09-12 § 183

Kommunala Anhörigrådet (KAR) är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan företrädare för anhörigorganisationer och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området och kommunens styrelser och nämnder.

§ 1 Rådets syfte är

- att verka som referensgrupp för Anhörigcentrum
- att förstärka inflytandet i alla frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området
- att verka för att frågor rörande anhöriga och anhörigvårdares samt frivilligorganisationer inom området beaktas i styrelser, nämnder och förvaltningar
- att initiera nya frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området i nämnder och förvaltningar
- att vara remissorgan i frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området
- att vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning i frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området.

§ 2 Arbetsuppgifter

Anhörigrådet är ett referensorgan med överläggningsrätt i frågor som rör stöd till anhöriga och anhörigvårdare samt de sociala stödverksamheter som görs av frivilliga hos äldre och personer med funktionsnedsättning i eget eller särskilt boende.

Kommunens företrädare skall informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som påverkar anhöriga och anhörigvårdare och därmed inhämta synpunkter i ett så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd och styrelse.

Representanter för anhörigorganisationer och anhörigvårdare har i

rådet möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av serviceutbud som påverkar anhöriga och anhängvårdarens möjligheter till en god livskvalitet.

Rådet kan initiera nya frågor i nämnder och förvaltningar. Det kan bland annat göras genom att rådets ställningstagande protokollförs och i förekommande fall skickas till berörd kommunal instans. Därigenom ges anhöriga och anhängvårdare genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser.

Rådet ska utarbeta och besluta om en årlig verksamhetsplan samt upprätta en verksamhetsberättelse över rådets arbete. Verksamhetsberättelsen ska föreläggas kommunstyrelsen som ett anmälningssärende.

§ 3 Rådets sammansättning

Kommunala Anhörigrådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen. Kommunfullmäktige utser bland ledamöterna i Vård- och omsorgsnämnden och Socialnämnden två ordinarie ledamöter, att i råden vara ordförande och vice ordförande, samt två ersättare för dessa.

Rådet skall bestå av 7-10 ledamöter från organisationer för anhöriga och anhängvårdare. Lokalföreningar för anhöriga som vårdare, hjälper och stödjer en närstående oavsett personens ålder eller diagnos samt organisationer som organiserar frivilliginsatser för dessa grupper kan vara representerade i rådet. Exempel på, men ej begränsat till, organisationer att beredas plats i rådet är; Demensföreningen, frikyrkorna, Riksförbundet för barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning (FUB), Intresseförbundet för personer med schizofreni och liknande psykoser (IFSAP), Röda Korset, Svenska Kyrkan samt Väntjänsten. KAR beslutar inför varje mandatperiod vilka organisationer som skall ingå i rådet där en så bred representation som möjligt skall eftersträvas.

Samtliga av organisationernas ledamöter är ordinarie ledamöter. När en ledamot ej kan delta i sammanträdet har organisationen möjlighet att adjungera ytterligare en person. Valda ledamöter ska vara folkbokförda i Nyköpings kommun. Ledamöter väljs för en period om fyra år. Mandatperioden räknas

från och med 1 januari året efter det har varit kommunalt val och organisationerna skall, före den 1 november det år kommunfullmäktige väljs, till kommunledningskansliet inkomma med namn på sina företrädare för vidare anmälan till kommunfullmäktige (anmälningsärende).

Under mandatperioden eventuellt tillkommande ny organisation för anhöriga och anhörigvårdare med lokalavdelning i Nyköping kan vid behov och efter beslut av KAR, adjungeras.

§ 4 Organisation och arbetsformer

Rådet skall sammanträda fyra gånger per år. KAR utser inom sig ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av ordförande, vice ordförande samt två ledamöter utsedda av organisationerna. Arbetsutskottet ska sammanträda fyra gånger per år.

Arbetsutskottet ska fastställa dagordning till rådet, lägga förslag till verksamhetsplan, upprätta verksamhetsberättelse över rådets arbete, utarbeta remissvar samt utföra andra uppdrag som beslutats av rådet. Arbetsutskottet kan, på uppdrag av ordförande, i samråd med rådets övriga ledamöter utse arbetsgrupper för att fördela arbetsuppgifter och ansvarsområden med uppgift att aktivt verka för samarbete med politiker och tjänstemän.

Till sekreterare i såväl råd som arbetsutskott förordnas en tjänsteman. Sekreterarens huvudsakliga uppgift är att upprätta kallelse och protokoll. Därutöver kan sekreteraren bistå med vägledning och stöd genom att bland annat underlätta rådets kontakt med den kommunala verksamheten.

Extra sammanträde skall hållas om rådets ordförande, vice ordförande eller mer än hälften av rådets medlemmar begär det.

Skriftlig kallelse jämte föredragningslista publiceras på anhörrådets sida på nykoping.se 7 kalenderdagar före rådets sammanträden. Handlingar och beslutsunderlag skall delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att vidare information och beredning underlättas.

Vid sammanträden förs protokoll som justeras av ordföranden och en av rådet utsedd ledamot från organisationerna. Efter justering publiceras protokollet på kommunens hemsida och skickas till kommunstyrelsen, Vård- och omsorgsnämnden samt till verksamma föreningar. Protokollförda beslut i form av skrivelser, yttrande eller verksamhetsberättelse skickas av sekreteraren till berörda kommunala instanser.

§ 5 Ekonomi

Till organisationernas representanter utgår ersättning för förlorad arbetsförtjänst och reseersättning för sammanträden med råd och utskott som protokolleras. För att erhålla ersättning för förlorad arbetsförtjänst och reseersättning måste en ansökan lämnas in senast den 31 december det år ansökan avser. Om ingen ansökan inkommit innan årets slut uteblir ersättningen för samma år.

§ 6 Ändring av reglemente

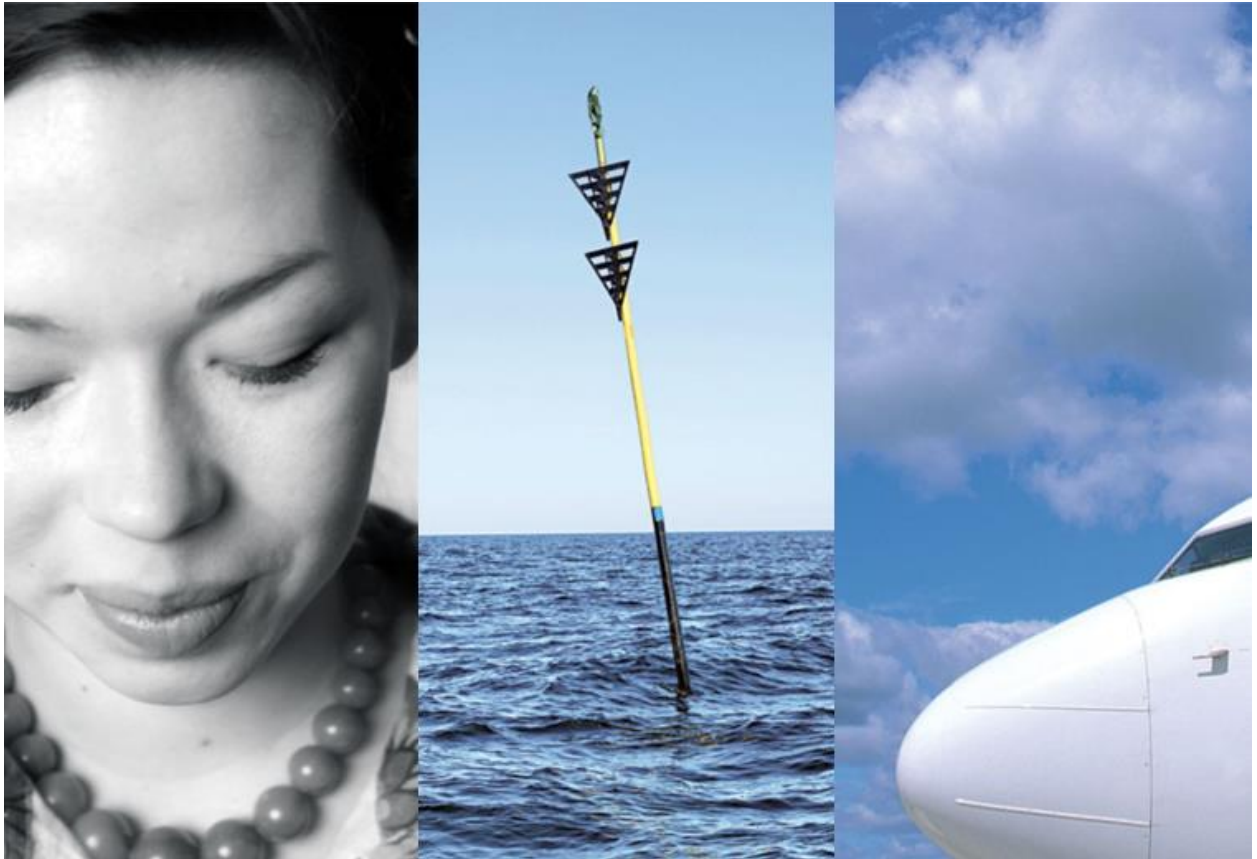
Ändring av detta reglemente aktualiseras av KAR, kommunstyrelsen, Vård- och omsorgsnämnden eller Socialnämnden.

§ 7 Fastställelse

Reglemente för Kommunala Anhörigrådet skall fastställas av kommunfullmäktige.

§ 8 Utbildning och information

Ledamöterna i KAR skall erhålla lämplig utbildning och information för att kunna fullfölja sitt uppdrag. Om utrymme finns kan en del av rådets sammanträde avsättas till utbildning eller annan kompetensutveckling. Inför ny mandatperiod, vid revidering eller vid behov ska alla ledamöter ges en genomgång av reglementet.



Verksamhetsberättelse 2018

Kommunala Anhörigrådet

Kommunala Anhörigrådet (KAR) är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan representanter för anhörigas organisationer och kommunens styrelser och nämnder.

Antagen av Kommunala Anhörigrådet 2019-XX-XX

Innehållsförteckning

ÅRET SOM GÅTT	3
SAMMANFATTNING AV UPPDRAGET	3
<i>Rådets sammansättning</i>	3
<i>Arbetsformer</i>	4
<i>Rådets arbetsuppgifter:</i>	4
<i>Arbetsutskottets arbetsuppgifter</i>	4
<i>Övrigt från reglementet</i>	5
ÅRETS HÄNDELSER OCH AKTIVITETER	5
<i>Informationer under år 2018</i>	6
<i>Övrig som behandlats under år 2018</i>	6
<i>Synpunkter/frågor/information från rådet 2018</i>	6
ÖVRIGT	7

ÅRET SOM GÅTT

Sammanfattning av uppdraget

Kommunala Anhörigrådet (KAR) är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan representanter för anhörigas organisationer och kommunens styrelser och nämnder. Kommunala Anhörigrådet är organisatoriskt knutet till Kommunstyrelsen men rapporterar i första hand till berörda nämnder.

Kommunens företrädare ska informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation, som berör frågor som rör stöd till anhöriga och de sociala

stödverksamheter som görs av frivilliga hos äldre och funktionshindrade i eget eller särskilt boende. Därmed ska synpunkter inhämtas i så tidigt skede att rådets åsikter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell styrelse och nämnd. Kommunala Anhörigrådet är således ett referensorgan och har därmed överläggningsrätt i aktuella frågor.

Anhörigrådets uppdrag och organisation regleras av ett reglemente. Nuvarande reglemente uppdaterades i kommunfullmäktige i september 2018.

Rådets sammansättning

Enligt kommunala anhörigrådets gamla reglemente ska rådet bestå av 7 representanter från lokala frivilligorganisationer för anhöriga och anhörigvårdare samt 4 politiker utsedda av kommunfullmäktige (2 ledamöter och 2 ersättare).

Efter revideringen av reglementet ska rådet fortfarande bestå av 7-10 representanter från lokala frivilligorganisationer för anhöriga och anhörigvårdare samt 4 politiker (2 ledamöter och 2 ersättare), utsedda av kommunfullmäktige (däribland ordförande för Vård- och omsorgsnämnden och ordförande för Socialnämnden)

Anhörigrådet utser i sin tur ett arbetsutskott bestående av ordförande, vice ordförande samt tre ledamöter från de lokala frivilligorganisationerna.

Under år 2018 har följande politiker samt representanter för de lokala frivilligorganisationerna varit representerade i rådet:

Politiker

Veronica Andersson (S), Ordförande
Johan Schenström (M), vice Ordförande
Marjo Gustafsson (S), Ersättare
Magdalena Jerlström (C), Ersättare

Representanter för de lokala frivilligorganisationerna

Mimmi Grip/Margareta Svensson
Marianne Ramlöv
Margareta Johansson
Gunnel Svärd/ Barbro Isaksson
Helena Nilsson/Gunilla Nystedt
Ingela Ljung
Hanna Pettersson

Nyköpings Demensförening
FUB
Hjortensbergskyrkan
IFSAP
Röda Korset
SPES Sörmland
Svenska kyrkan/Sjukhuskyrkan

Arbetsformer

Kommunala Anhörigrådet har under 2018 haft 4 ordinarie sammanträden samt 4 arbetsutskottssammanträden. Sekreterarfunktionen har utförts av utsedd tjänsteman inom kommunledningskansliet.

Rådets arbetsuppgifter:

- Kommunens företrädare skall informera rådet om planer och förändringar av samhällsinsatsernas utformning och organisation som påverkar respektive grupp och därmed inhämta synpunkter i ett så tidigt skede att rådets synpunkter och förslag kan påverka ärendets handläggning i aktuell nämnd och styrelse.
- Representanter för intresseorganisationerna har i rådet möjlighet att aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av serviceutbud som påverkar möjligheter till en god livskvalitet.
- Rådet kan initiera nya frågor i nämnder och förvaltningar. Det kan bland annat göras genom att rådets ställningstagande protokollförs och i förekommande fall skickas till berörd kommunal instans.
- Rådet ska utarbeta och besluta om en årlig verksamhetsplan samt upprätta en verksamhetsberättelse över rådets arbete. Verksamhetsberättelsen ska läggas till kommunstyrelsen som ett anmälningsärende.

Arbetsutskottets arbetsuppgifter

- Fastställa dagordning till rådets nästkommande sammanträde
- Lägga förslag till verksamhetsplan
- Upprätta verksamhetsberättelse över rådets arbete
- Utarbeta remissvar samt utföra andra uppdrag som beslutats av rådet.
- Arbetsutskottet kan, på uppdrag av ordförande, i samråd med rådets övriga ledamöter utse arbetsgrupper för att fördela arbetsuppgifter och ansvarsområden med uppgift att aktivt verka för samarbete med politiker och tjänstemän.

Kommentar till arbetsutskottets arbetsuppgifter

Detta har tydliggjorts i reglementet som reviderades 2018-09-12, då tydligheten inte var tillfredsställande. Det skapades en osäkerhet.

Övrigt från reglementet

- Kallelsen till arbetsutskottet publiceras på Kommunala Anhörigrådets webbsida på kommunens [webbplats https://nykoping.se/Kommun--politik/Demokrati/Rad/Kommunala-anhorigradet/Kallelser---sammantraden-och-arbetsutskott/](https://nykoping.se/Kommun--politik/Demokrati/Rad/Kommunala-anhorigradet/Kallelser---sammantraden-och-arbetsutskott/). 7 kalenderdagar före arbetsutskottet, ett meddelande till rådets ledamöter om att kallelsen är publicerad skickas direkt efter via e-post.
- Kallelsen med dagordning publiceras på Kommunala Anhörigrådets sida på kommunens webbplats <https://nykoping.se/Kommun--politik/Demokrati/Rad/Kommunala-anhorigradet/Kallelser---sammantraden-och-arbetsutskott/>. 7 kalenderdagar före rådets sammanträden, ett meddelande till rådets ledamöter om att kallelsen är publicerad skickas direkt efter via e-post. Handlingar och beslutsunderlag läggs till i kallelsen som underliggande handlingar
- Efter justering publiceras protokollet på Kommunala Anhörigrådets sida på kommunens webbplats <https://nykoping.se/Kommun--politik/Demokrati/Rad/Kommunala-anhorigradet/Protokoll1/>, ett meddelande till rådets ledamöter om att protokollet är publicerad skickas direkt efter via e-post. Protokollet expedieras digitalt till Kommunstyrelsen, Vård- och omsorgsnämnden, Socialnämnden samt till verksamma föreningar.

Kommentar till övrigt från reglementet

Denna förändring är för att göra så likt nämnderna som möjligt i hanteringen av kallelser och protokoll men också för att effektivisera utskicken då många inte kan ta emot stora dokument via e-post och för att göra det enklare för alla berörda.

Årets händelser och aktiviteter

Grunduppdraget och rådets syfte

- Att verka som referensgrupp för Anhörigcentrum
- Att förstärka inflytandet i alla frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området
- Att verka för att frågor rörande anhöriga och anhörigvårdares samt frivilligorganisationer inom området beaktas i styrelser, nämnder och förvaltningar
- Att initiera nya frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området
- Att vara remissorgan i frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området
- Att vara ett forum för opinionsbildning och kunskapsspridning i frågor som rör anhöriga och anhörigvårdare samt frivilligorganisationer inom området.

Informationer under år 2018

Anhörigrådet bjuder ofta in någon/några tjänstemän som informerar om olika aktuella sakfrågor och har år 2018 fått informationer om:

1. Projektet 6 timmars arbetsdag inom Vård- och omsorgen

Projektledaren var inbjuden men kunde inte delta på sammanträdet men översände en redovisning av svar på de frågor som var översända inför sammanträdet

2. Bemanning

Enhetschef och personal från Hållets boende samt Enhetschef från Arkens boende informerade och svarade på frågor om hur det ser ut med bemanningen utifrån projektet 6 timmars arbetsdag samt om arbetssätt som de arbetar efter utifrån sina hyresgäster. De berättade även om hur många platser de har på respektive boende.

3. Anhörigcentrum

Kvalitetsutvecklaren informerade om vårens-, pågående- och kommande aktiviteter på Anhörigcentrum. En punkt som är stående varje år som tema.

4. Status i anhörigfrågor

Temat utgick då ingen gäst kunde närvara.

Övrig som behandlats under år 2018

- Information och frågestund om Anhörigriksdag 2017 från Ledamot i Socialnämnden
- Information från Demensföreningen om Framtidens Demensvård och kommande föreläsningar
- Information om Anhörigriksdag 2018 från Ordförande
- Deltagare från arbetsutskottet i Workshop om Anhörigstöd tillsammans med representanter i Funktionshinderrådet
- Till samtliga sammanträden har genomgång av Socialnämndens respektive Vård- och omsorgsnämndens protokoll gjorts och frågor kring olika punkter har kunnat göras ställas till nämndernas respektive ordförande.

Synpunkter/frågor/information från rådet 2018

Följande frågeställningar har blivit synliggjorda under året:

I de nationella riktlinjer som kom 2010 och reviderades i december förra året, Trycker man på par-relaterat anhörigstöd. Hur kommer Nyköpings kommun arbeta med det?

Inredning i läshörnan på Myntan är inredd med vit inredning och funktionsnedsatta personer behöver ha färg för att få en trivsamt miljö. Hur kan man utbilda personalen om färgsättning och vikten av att färgsättning blir bra?

Anhöriga känner att de inte har blivit bemötta med respekt vid anhörigs bortgång på ett gruppboende och tycker det är viktigt att personalen på ett gruppboende visar respekt till anhöriga vid t ex begravning. Utbildning till chefer i bemötande rekommenderas starkt och att man tar fram en rutin för sådana tillfällen.

Finns det något nytt boende för vuxna med funktionsstörning planerat?

Hur marknadsförs stöd till Anhöriga från divisionen/boendet?

Finns det en ansvarig på respektive avdelning som ansvarar för anhörigfrågor, spjutspetsar, hur har det gått?

Frågorna är översända till Division Social omsorg för besvarande, några hann inte bli besvarade innan sista sammanträdet och förs därför över till nästkommande år, Se protokoll för vilka som ej blivit besvarade.

Övrigt

På grund av organisationsförändringar lämnas sekreterarskapet över till sekretariatet som tar över.